

Số: 182/KH-NVN

Đông Hưng Thuận, ngày 18 tháng 11 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Tự đánh giá Kiểm định chất lượng giáo dục theo chu kỳ kiểm định

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và Thông tư 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư liên quan đến kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia;

Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị, Trường THCS Nguyễn Vĩnh Nghiệp xây dựng kế hoạch tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục theo chu kỳ kiểm định như sau:

#### I. Mục đích tự đánh giá

1. Xác định nhà trường đáp ứng mục tiêu giáo dục trong từng giai đoạn; lập kế hoạch cải tiến chất lượng, duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường; thông báo công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng của nhà trường; để cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục

2. Khuyến khích đầu tư và huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục; để cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận nhà trường đạt chuẩn quốc gia.

#### II. Phạm vi tự đánh giá

Nhà trường triển khai hoạt động Tự đánh giá được quy định tại Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT và Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

#### III. Công cụ tự đánh giá

Công cụ Tự đánh giá là tiêu chuẩn đánh giá trường THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 18/2018/TT-



BGDĐT; Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và các tài liệu hướng dẫn.

#### **IV. Hội đồng tự đánh giá**

##### *1. Thành phần Hội đồng Tự đánh giá*

Hội đồng Tự đánh giá được thành lập theo Quyết định số 179/QĐ-NVN ngày 17 tháng 11 năm 2025 của Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Vĩnh Nghiệp.

Hội đồng gồm có 17 thành viên (Danh sách kèm theo).

##### *2. Nhóm thư ký và các nhóm công tác (Danh sách kèm theo).*

##### *3. Phân công thực hiện nhiệm vụ*

3.1. Phân công các nhóm công tác, cá nhân (Có thể bao gồm: các thành viên trong Hội đồng Tự đánh giá, cán bộ, giáo viên, nhân viên,...):

<b>TT</b>	<b>Tiêu chuẩn</b>	<b>Tiêu chí</b>	<b>Nhóm công tác, cá nhân chịu trách nhiệm</b>
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường	Tiêu chí 1.1 - > 1.8	Nhóm 2: Chịu trách nhiệm tổng hợp Phiếu đánh giá tiêu chí Tiêu chuẩn 1.
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh	Tiêu chí 2.1 - > 2.4	Nhóm 3: Chịu trách nhiệm tổng hợp Phiếu đánh giá tiêu chí Tiêu chuẩn 2.
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học	Tiêu chí 3.1-> 3.6	Nhóm 4: Chịu trách nhiệm tổng hợp Phiếu đánh giá tiêu chí Tiêu chuẩn 3.
4	Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội	Tiêu chí 4.1 - > 4.2; Tiêu chí 1.9 - > 1.10	Nhóm 5: Chịu trách nhiệm tổng hợp Phiếu đánh giá tiêu chí Tiêu chuẩn 4; Tiêu chí 1.9, 1.10 của Tiêu chuẩn 1.
5	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục	Tiêu chí 5.1 - > 5.6	Nhóm 6: Chịu trách nhiệm tổng hợp Phiếu đánh giá tiêu chí Tiêu chuẩn 5.

##### *3.2. Phân công thành viên nhóm thư ký:*

Nhóm 1: Nguyễn Thị Lệ Hằng, Nguyễn Thanh Long, Nguyễn Hoài Diệp, Cao Thị Tường Vi: Chịu trách nhiệm chung, viết dự thảo Báo cáo Tự đánh giá, hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá sau khi góp ý, thẩm định.

Nhóm 2: Hà Thị Nhũ, Ngô Hoàng Trung, Trần Lê Kim Tiền, Lê Thị Thảo Uyên, Nguyễn Trần Hoàng Kim, Nguyễn Thị Thuận, Nguyễn Anh Vân.

Nhóm 3: Nguyễn Thanh Long, Phạm Lê Văn An, Bùi Thị Hồng Hòa,

Thạch Kiều Châu, Hồ Tiến Dũng, Nguyễn Thị An Khương

Nhóm 4: Nguyễn Thanh Long, Đặng Thị Lệ Hoa, Phạm Lê Văn An, Nguyễn Ngọc Mỹ Hương, Lê Như Uyên, Nguyễn Thị Thuận.

Nhóm 5: Nguyễn Hoài Diệp, Ngô Hoàng Trung, Hồ Tiến Dũng.

Nhóm 6: Nguyễn Thanh Long, Nguyễn Ngọc Mỹ Hương, Hà Thị Nhủ, Nguyễn Thị Huệ.

#### V. Tập huấn nghiệp vụ tự đánh giá

1. Thời gian: Hội đồng sư phạm tháng 08/2025.

2. Thành phần: Thành viên trong Hội đồng trường, Hội đồng Tự đánh giá.

3. Nội dung, chương trình tập huấn, ...:

- Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường Trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường trung học phổ thông có nhiều cấp học;

- Thông tư 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư liên quan đến kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia

- Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông;

- Kế hoạch tự đánh giá của nhà trường.

#### VI. Dự kiến các nguồn lực (nhân lực, tài chính,...) và thời điểm cần huy động/cung cấp

1. Đối với các tiêu chí Mức 1, 2

Tiêu chuẩn	Tiêu chí	Các nguồn lực cần huy động/cung cấp	Thời điểm cần huy động	Ghi chú
1	Tiêu chí 1.1	Bộ phận văn phòng, Tổ trưởng Tổ Văn phòng, nhân viên Văn thư	Tháng 10,11/2025	
	Tiêu chí 1.2	Bộ phận văn phòng, Tổ trưởng Tổ Văn phòng, nhân viên Văn thư	Tháng 10,11/2025	
	Tiêu chí 1.3	Chi bộ	Tháng 10/2025	
	Tiêu chí 1.4	Bộ phận văn phòng; các tổ CM	Tháng 10/2025	
	Tiêu chí 1.5	Học vụ	Tháng 10,11/2025	
	Tiêu chí 1.6	Bộ phận văn phòng, Kế toán	Tháng	



			10,11/2025	
	Tiêu chí 1.7	Bộ phận chuyên môn	Tháng 11/2025	
	Tiêu chí 1.8	Bộ phận chuyên môn	Tháng 11/2025	
	Tiêu chí 1.9	Công đoàn, tổ Chỉ đạo QCDC	Tháng 10/2025	
	Tiêu chí 1.10	Bộ phận văn phòng	Tháng 10,11/2025	
2	Tiêu chí 2.1	Bộ phận văn phòng	Tháng 10,11/2025	
	Tiêu chí 2.2	Bộ phận văn phòng	Tháng 10,11/2025	
	Tiêu chí 2.3	Bộ phận văn phòng	Tháng 10,11/2025	
	Tiêu chí 2.4	Học vụ	Tháng 10/2025	
3	Tiêu chí 3.1	Bộ phận văn phòng, Kế toán	Tháng 10/2025	
	Tiêu chí 3.2	Bộ phận chuyên môn, Chi đoàn	Tháng 10/2025	
	Tiêu chí 3.3	Bộ phận văn phòng	Tháng 10,11/2025	
	Tiêu chí 3.4	Bộ phận bảo vệ, phục vụ	Tháng 10,11/2025	
	Tiêu chí 3.5	Bộ phận chuyên môn, Thiết bị	Tháng 10/2025	
	Tiêu chí 3.6	Thư viện	Tháng 10/2025	
4	Tiêu chí 4.1	Bộ phận văn phòng	Tháng 10/2025	
	Tiêu chí 4.2	Cấp ủy Chi bộ	Tháng 10/2025	
5	Tiêu chí 5.1	Bộ phận chuyên môn	Tháng 12/2025	
	Tiêu chí 5.2	Bộ phận chuyên môn	Tháng 12/2025	
	Tiêu chí 5.3	Bộ phận chuyên môn, Học vụ	Tháng 12/2025	
	Tiêu chí 5.4	Bộ phận GDNGLL HN	Tháng 12/2025	
	Tiêu chí 5.5	Bộ phận chuyên môn, Đoàn đội	Tháng 12/2025	
	Tiêu chí 5.6	Bộ phận chuyên môn, Học vụ	Tháng 12/2025	

**VII. Dự kiến mời chuyên viên Phòng Khảo thí và Kiểm định CLGD của Sở GD&ĐT tư vấn để giúp Hội đồng triển khai Tự đánh giá**

Mời chuyên viên Phòng Khảo thí và Kiểm định CLGD của Sở GD&ĐT tư vấn, thẩm định Báo cáo Tự đánh giá.

Thời gian: Tháng 02/2025.

**VIII. Lập Bảng danh mục mã minh chứng**

Sau khi các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí; phân loại và mã hoá các minh chứng

thu được. Hội đồng Tự đánh giá thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng.

Bảng danh mục mã minh chứng được trình bày bảng theo chiều ngang của khổ A4 (có thể để riêng và sau đó để ở phần Phụ lục của báo cáo Tự đánh giá).

### IX. Thời gian và nội dung hoạt động

Thời gian	Nội dung hoạt động
Tuần 1 Tháng 11/2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>Họp lãnh đạo nhà trường để thảo luận dự kiến các thành viên Hội đồng Tự đánh giá và các vấn đề liên quan đến triển khai hoạt động Tự đánh giá.</li> <li>Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng Tự đánh giá.</li> </ol>
Tuần 2 Tháng 11/2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>Triển khai Quyết định Hội đồng tự đánh giá</li> <li>Họp Hội đồng Tự đánh giá để: <ul style="list-style-type: none"> <li>Công bố quyết định thành lập Hội đồng Tự đánh giá;</li> <li>Thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng Tự đánh giá; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân;</li> <li>Dự thảo và ban hành Kế hoạch Tự đánh giá.</li> </ul> </li> <li>Phổ biến Kế hoạch Tự đánh giá đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường và các bên liên quan.</li> <li>Tổ chức tập huấn về nghiệp vụ Tự đánh giá cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường và các bên liên quan.</li> <li>Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí.</li> </ol>
Tháng 11/2025 đến Tháng 12/2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện: Phân loại và mã hoá các minh chứng thu được.</li> <li>Hội đồng Tự đánh giá thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng.</li> <li>Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí.</li> </ol>
Tuần 2 Tháng 12/2025	Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí (tiếp theo việc tuần 3, 4).
Tuần 4 Tháng 12/2025	<p>Họp hội đồng Tự đánh giá để:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Thảo luận về những vấn đề phát sinh từ các minh chứng thu được, những minh chứng cần thu thập bổ sung và các vấn đề liên quan đến hoạt động Tự đánh giá (nếu có);</li> <li>Các nhóm chuyên trách, cá nhân báo cáo nội dung của từng Phiếu đánh giá tiêu chí với Hội đồng Tự đánh giá;</li> <li>Chỉnh sửa, bổ sung các nội dung của Phiếu đánh giá tiêu chí (trong đó đặc biệt chú ý đến kế hoạch cải tiến chất lượng);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thu thập, xử lý minh chứng bổ sung (nếu có);</li> <li>- Dự thảo báo cáo Tự đánh giá.</li> </ul>
Tuần 1 Tháng 01/2025	<p>Họp Hội đồng Tự đánh giá để:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra lại minh chứng được sử dụng trong báo cáo Tự đánh giá và các nội dung liên quan (nếu có);</li> <li>- Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung dự thảo báo cáo Tự đánh giá;</li> <li>- Thông qua báo cáo Tự đánh giá đã chỉnh sửa, bổ sung;</li> <li>- Công bố dự thảo báo cáo Tự đánh giá trong nội bộ trường;</li> <li>- Thu thập các ý kiến đóng góp dự thảo báo cáo Tự đánh giá;</li> <li>- Bổ sung và hoàn thiện báo cáo Tự đánh giá sau khi có các ý kiến góp ý;</li> <li>- Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung và đề xuất những kế hoạch cải tiến chất lượng (nếu có).</li> </ul>
Tuần 2 Tháng 01/2025	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Các thành viên của Hội đồng Tự đánh giá ký tên vào danh sách trong báo cáo Tự đánh giá. Hiệu trưởng ký tên, đóng dấu và ban hành.</li> <li>2. Gửi báo cáo Tự đánh giá và công văn trong đó có nội dung đã hoàn thành hoạt động Tự đánh giá cho cơ quan quản lý trực tiếp để lấy ý kiến.</li> <li>3. Chỉnh sửa, bổ sung các ý kiến của cơ quan quản lý trực tiếp (nếu có).</li> <li>4. Công bố bản báo cáo Tự đánh giá đã hoàn thiện (trong nội bộ nhà trường).</li> <li>5. Lưu trữ báo cáo Tự đánh giá, các minh chứng và các tài liệu liên quan theo quy định.</li> </ol>
Tuần 2, 3 Tháng 02/2026	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tổ chức thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng theo từng giai đoạn.</li> <li>2. Mời chuyên viên Phòng Khảo thí và Kiểm định CLGD của Sở GD&amp;ĐT tư vấn, thẩm định Báo cáo Tự đánh giá.</li> <li>3. Cập nhật lại báo cáo Tự đánh giá (nếu cần) trước khi thực hiện việc đăng ký Đánh giá ngoài với cơ quan có thẩm quyền.</li> </ol>

**Nơi nhận:**

- Phòng VHXX phường ĐHT (để b/c);
- Hội đồng tự đánh giá (để th/h);
- Giáo viên, nhân viên nhà trường (để th/h);
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ**  
**CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thị Lệ Hằng**