

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp cơ sở năm học 2025-2026

Căn cứ Kế hoạch số 5927/KH-SGDĐT ngày 17/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp Thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 6385/KH-SGDĐT ngày 26/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Thành phố năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 6467/KH-SGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp Thành phố chủ đề: “Giáo viên tài năng” dành cho giáo viên mầm non ở các cơ sở giáo dục mầm non (GDMN) độc lập năm học 2025-2026;

Ủy ban nhân dân xã Nhuận Đức xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp cơ sở (sau đây gọi tắt là Hội thi) năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên (GV) dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm (GVCN) lớp giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục trẻ em, học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của địa phương.

Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp.

Góp phần đánh giá thực trạng đội ngũ giáo viên, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên, đáp ứng yêu cầu đổi mới của giáo dục; nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác giảng dạy và công tác chủ nhiệm lớp.

2. Yêu cầu

Hội thi được tổ chức theo quy định của Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy

định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông; dựa trên sự tự nguyện của giáo viên; không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia hội thi.

Đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng thực chất; Đảm bảo đúng quy định của chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của Ngành giáo dục.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN DỰ THI

1. Đối tượng

Giáo viên đang trực tiếp giảng dạy, làm công tác chủ nhiệm lớp tại các cơ sở giáo dục mầm non (công lập và ngoài công lập), tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn xã Nhuận Đức.

2. Điều kiện tham dự Hội thi

Các cơ sở giáo dục mầm non (công lập và ngoài công lập), cơ sở giáo dục tiểu học, trung học cơ sở có giáo viên tham gia Hội thi phải đảm bảo cử đúng đối tượng theo Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông.

Ngoài những quy định chung, giáo viên còn đáp ứng các điều kiện sau:

2.1. Đối với giáo viên mầm non

Giáo viên tham gia dự thi có trình độ đạt chuẩn theo quy định, có phẩm chất đạo đức tốt, năng lực chuyên môn vững vàng, được đồng nghiệp và cha mẹ trẻ tin nhiệm, được lãnh đạo nhà trường xác nhận.

Đạt tiêu chuẩn giáo viên tham dự hội thi cấp trường; đã tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường trong 02 năm liền kề trước năm tổ chức hội thi.

Giáo viên có 01 sáng kiến kinh nghiệm đạt cấp huyện (trong những năm trước).

Đối với nhóm lớp độc lập: Giáo viên tham gia dự thi có trình độ đạt chuẩn theo quy định, có phẩm chất đạo đức tốt, năng lực chuyên môn và năng lực tổ chức, quản lý lớp học, được cha mẹ trẻ và đồng nghiệp đánh giá cao, được cơ sở GDMN trên địa bàn xã xác nhận.

2.2. Đối với giáo viên tiểu học, trung học cơ sở: phải đảm bảo các tiêu chuẩn sau:

Đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức Khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí của tiêu chuẩn 2 (Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ) phải đạt mức Tốt.

Có 01 năm được công nhận giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường trở lên trong 02 năm trước liền kề hoặc được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường năm tham gia Hội thi.

Có phẩm chất đạo đức tốt, không đang trong thời gian bị kỷ luật hoặc xem

xét kỹ luật.

III. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THI

Hội thi gồm 02 nội dung thi, được tiến hành độc lập nhau.

1. Nội dung 1: Báo cáo giải pháp (điểm chấm 50 điểm)

1.1. Đối với cấp mầm non

*** Trường công lập:**

Giáo viên xây dựng các hoạt động giáo dục có ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) phù hợp với từng lĩnh vực phát triển theo độ tuổi trong chương trình GDMN:

- Nhà trẻ: Xây dựng 04 hoạt động.
- Mẫu giáo: Xây dựng 05 hoạt động.

Nội dung được trình bày thành tệp tin (file) có kèm chú thích chi tiết.

Tiêu chuẩn chọn bài viết

- Xác định trọng tâm mục đích yêu cầu. (05 điểm)
- Tiến trình tổ chức các hoạt động logic, phù hợp mục đích yêu cầu và phù hợp với khả năng nhận thức của trẻ ở từng độ tuổi. (10 điểm)
- Nội dung, hình thức tổ chức các hoạt động Ứng dụng CNTT có sáng tạo, có sự tương tác mang lại hiệu quả. (20 điểm)
- Hoạt động có khả năng chia sẻ, áp dụng hoặc nhân rộng. (15 điểm)

*** Nhóm lớp độc lập:**

Giáo viên thiết kế 02 hoạt động giáo dục có ứng dụng công nghệ trong dạy học nhằm phát triển các lĩnh vực giáo dục. Bài viết được trình bày dưới dạng file có chú thích.

Tiêu chuẩn chọn bài viết

- Xác định mục tiêu cụ thể, phù hợp với lứa tuổi và chương trình giáo dục mầm non. (10 điểm)
- Cấu trúc các hoạt động logic, hướng tới việc đạt mục tiêu giáo dục. (20 điểm)
- Nội dung ứng dụng công nghệ, đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động hiệu quả làm nổi bật kiến thức, kỹ năng trọng tâm. (20 điểm)

*** Cách thức nộp bài:**

Giáo viên thực hiện nội dung trên file theo hướng dẫn phần thi lý thuyết, mỗi đơn vị dự thi gửi 01 bài viết gửi về Phòng Văn hóa - Xã hội xã bằng file qua hộp thư điện tử: vxxh.nhuanduc@tphcm.gov.vn và đóng thành tập (01 bộ) từ ngày ban hành kế hoạch **đến ngày 30/01/2026**.

Ban Giám khảo chấm điểm đánh giá nội dung bài viết của giáo viên và chọn 01 bài viết tiêu biểu nhất để tham dự vòng thi cấp Thành phố.

*** Hồ sơ tham dự hội thi cấp Thành phố**

- Bảng tóm tắt thành tích cá nhân tham dự hội thi cấp Thành phố (có xác nhận của Hiệu trưởng) dành cho giáo viên mầm non công lập;

- Danh sách các giáo viên được chọn dự thi cấp Thành phố do Ủy ban nhân dân xã ký xác nhận.

- Ủy ban nhân dân xã tổng hợp gửi bài viết được chọn và hồ sơ giáo viên tham dự hội thi gửi về Phòng Giáo dục mầm non, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh **trước ngày 09/02/2026**.

1.2. Đối với cấp tiểu học, trung học cơ sở

Giáo viên trình bày ngắn gọn giải pháp để nâng cao chất lượng giảng dạy hoặc giáo dục học sinh tại cơ sở giáo dục nơi giáo viên đang làm việc.

*** Yêu cầu cụ thể:**

Giải pháp được trình bày bằng PowerPoint, video clip minh họa, poster hoặc sơ đồ tư duy....

Giải pháp phải có tính mới, có ứng dụng công nghệ, STEM, AI trong giảng dạy, giáo dục và mang lại hiệu quả.

Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục phổ thông và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

Thời lượng trình bày: Không quá 30 phút (bao gồm 20 phút trình bày và 10 phút trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo).

*** Cách thức đánh giá:** Ban Giám khảo chấm điểm dựa trên tính mới, tính hiệu quả, khả năng sáng tạo và kỹ năng thuyết trình, phản biện của giáo viên.

2. Nội dung 2: Thực hành (Tiết dạy/Hoạt động giáo dục) (50 điểm)

2.1. Đối với mầm non – áp dụng đối với trường dự thi cấp Thành phố

Giáo viên tổ chức tiết dạy minh họa theo Chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định, phù hợp với số trẻ tại nhóm/ lớp (40 điểm).

Câu hỏi tình huống (10 điểm).

2.2. Đối với tiểu học, trung học cơ sở

Phần thi Giáo viên dạy giỏi: giáo viên thiết kế 01 kế hoạch bài dạy và thực hành giảng dạy theo kế hoạch thực hiện chương trình tại thời điểm tổ chức hội thi.

Phần thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi: giáo viên thiết kế 01 hoạt động giáo dục (sinh hoạt lớp, tiết trải nghiệm ...) phù hợp với khối, lớp theo kế hoạch thực hiện chương trình tại thời điểm tổ chức hội thi.

*** Yêu cầu cụ thể**

- Tiết dạy/ hoạt động giáo dục tham gia Hội thi là tiết dạy lần đầu tiên được giảng dạy cho đối tượng học sinh tại lớp học do Ban Tổ chức chỉ định.

- Giáo viên không được dạy trước (dạy nháp) cho học sinh lớp tham gia tiết dạy.
- Giáo viên tham dự Hội thi bốc thăm ngẫu nhiên bài dạy và lớp dạy trước thời điểm thi ít nhất 02 ngày làm việc để chuẩn bị xây dựng kế hoạch bài dạy và chuẩn bị đồ dùng dạy học.

IV. QUY TRÌNH VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN ĐỐI VỚI BẠC PHỔ THÔNG

Hội thi được chia làm 4 giai đoạn, từ tháng 01/2026 đến tháng 03/2026:

1. Giai đoạn 1: Chuẩn bị và Đăng ký (Từ 15/01/2026 đến 25/02/2026)

Các trường tổ chức thi cấp trường hoặc xét duyệt hồ sơ giáo viên.

Các trường nộp hồ sơ đăng ký dự thi về UBND xã.

Ban Tổ chức thẩm định hồ sơ, niêm yết danh sách đủ điều kiện dự thi.

2. Giai đoạn 2: Thi lý thuyết (trình bày giải pháp): từ 01/3/2026 đến 15/3/2026.

Tổ chức phân thi thuyết trình giải pháp tại Hội trường UBND xã Nhuận Đức.

Công bố kết quả phân thi lý thuyết: Giáo viên đạt từ 40 điểm trở lên sẽ tiếp tục tham gia phần thi Thực hành.

3. Giai đoạn 3: Thi Thực hành giảng dạy (Từ 15/3/2026 đến 12/4/2026)

Tổ chức bốc thăm bài dạy, tiết dạy, lớp dạy.

Thực hành giảng dạy, giáo dục tại các địa điểm thi (sử dụng cơ sở vật chất của các trường trên địa bàn).

Mỗi tiết dạy sẽ có 03 giám khảo chấm độc lập.

Địa điểm dự kiến tổ chức: Trường Tiểu học Nhuận Đức, Trường THCS Nhuận Đức.

4. Giai đoạn 4: Tổng kết và trao giải (Dự kiến tháng 5/2026)

Họp Ban chỉ đạo, Ban giám khảo thống nhất kết quả.

Tổ chức Lễ tổng kết, trao Giấy công nhận và khen thưởng.

Lựa chọn, bồi dưỡng nhân tố cho đội tuyển dự thi cấp Thành phố.

V. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP GIẢI ĐỐI VỚI BẠC PHỔ THÔNG

1. Thang điểm đánh giá

Phần trình bày biện pháp: Chấm theo thang điểm 50. (Yêu cầu đạt từ 40 điểm trở lên).

Phần thực hành tiết dạy: Chấm theo thang điểm 100 (đối với giáo viên tiểu học, trung học cơ sở được quy đổi từ các tiêu chí đánh giá theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường).

2. Điều kiện công nhận Giáo viên dạy giỏi/Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi

khi đạt đủ các điều kiện sau:

Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục đạt loại Giỏi (từ 80/100 điểm trở lên đối với mỗi giám khảo, không có giám khảo đánh giá là loại trung bình trở xuống).

Phần trình bày biện pháp đạt mức Đạt (từ 40/50 điểm trở lên).

3. Cơ cấu giải thưởng dựa trên tổng điểm của 2 phần thi, trong đó: phần thực hành hệ số 2, phần lý thuyết hệ số 1.

05 Giải Nhất: Giấy Công nhận + Tiền thưởng.

05 Giải Nhì: Giấy Công nhận + Tiền thưởng.

05 Giải Ba: Giấy Công nhận + Tiền thưởng.

10 Giải Khuyến khích: Giấy Công nhận giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp xã.

Những giáo viên bậc tiểu học, THCS có điểm đạt theo mục 2, phần III, được cấp giấy Công nhận giáo viên dạy giỏi.

Những giáo viên các trường mầm non tham gia: tất cả giáo viên đều được công nhận giáo viên dạy giỏi.

4. Hồ sơ tham dự hội thi gồm

- Bảng tóm tắt thành tích cá nhân tham dự hội;
- Danh sách giáo viên dự thi cấp xã do Hiệu trưởng xác nhận.
- Giải pháp trình bày (dự thi phần lý thuyết).

VI. THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG THI

1. Ban Tổ chức

- Bà Võ Thị Thu Hồng, Phó Chủ tịch UBND xã, Trưởng ban.
- Ông Nguyễn Văn Lập, Trưởng Phòng Văn hóa – Xã hội xã, Phó ban.
- Bà Lê Thị Ngọc Trang, Phó Trưởng Phòng Văn hóa – Xã hội xã, Thành viên.
- Bà Đinh Thị Minh Nguyệt, Chuyên viên Phòng Văn hóa – Xã hội, Thành viên.
- Hiệu trưởng các trường học công lập trên địa bàn xã, Thành viên.

2. Ban Giám khảo

*** Đối với bậc mầm non:**

- Bà Trang Thị Kim Loan, Hiệu trưởng Trường Mầm non Phạm Văn Cội 1, chuyên môn cốt cán, Trưởng ban.

- Bà Đinh Thị Minh Nguyệt, Chuyên viên Phòng Văn hóa – Xã hội, Thư ký.

- Hiệu trưởng các trường mầm non trên địa bàn xã, Thành viên.

*** Đối với bậc phổ thông:**

- Giao Phòng Văn hóa – Xã hội căn cứ danh sách giáo viên dự thi, phối hợp các trường chọn cử thành phần Ban Giám khảo

- Giao các trường cử nhân sự đảm bảo chuyên môn theo hướng dẫn của Phòng Văn hóa – Xã hội.

3. Ban Thư ký và Tổ Phục vụ

- Giao Phòng Văn hóa – Xã hội xã, các trường học cử nhân sự thư ký và phục vụ.

Nhiệm vụ: Tổng hợp điểm, chuẩn bị phòng thi, nước uống, y tế, an ninh trật tự.

VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguyên tắc tài chính thực hiện theo quy định tài chính hiện hành và quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

2. Nguồn kinh phí

Ngân sách xã chi cho sự nghiệp giáo dục năm 2026.

Kinh phí hoạt động chuyên môn của các trường có giáo viên dự thi (chi hỗ trợ đi lại, làm đồ dùng dạy học cho giáo viên (nếu có)).

Nguồn xã hội hóa (nếu có).

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội xã

Chủ trì tham mưu ban hành Kế hoạch, Thẻ lệ Hội thi.

Dự trù kinh phí, cơ sở vật chất chung cho Hội thi.

Tổng hợp kết quả, báo cáo về Ủy ban nhân dân xã sau khi kết thúc Hội thi.

2. Phòng Kinh tế xã

Phối hợp tham mưu, thẩm định dự trù kinh phí tổ chức Hội thi đảm bảo đúng quy định tài chính hiện hành.

Đề xuất Ủy ban nhân dân xã phê duyệt kinh phí Hội thi.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã: Phối hợp Phòng Văn hóa – Xã hội chuẩn bị Hội trường, âm thanh, nước uống, cơ sở vật chất, hậu cần cho Hội thi.

4. Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn

Tổ chức quán triệt Kế hoạch này đến toàn thể hội đồng sư phạm nhà trường.

Tổ chức thi hoặc xét chọn đội tuyển cấp trường đảm bảo chất lượng, đúng quy định.

Hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi về thời gian, kinh phí, trang thiết bị để cán bộ quản lý, giáo viên tham gia Hội thi đạt kết quả tốt nhất (nếu có).

Chuẩn bị các điều kiện về lớp học, phòng học bộ môn, sân bãi khi được

chọn làm địa điểm thi thực hành.

Cử nhân sự tham gia Ban Giám khảo.

5. Giáo viên tham dự Hội thi

Chuẩn bị hồ sơ, bài giảng và các điều kiện dự thi theo đúng quy định.

Tham gia Hội thi với tinh thần cầu thị, trung thực, đoàn kết và chia sẻ.

Sau Hội thi, giáo viên đạt giải có trách nhiệm báo cáo lại chuyên đề/sáng kiến tại tổ chuyên môn để lan tỏa kinh nghiệm.

6. Chế độ thông tin báo cáo

Các đơn vị gửi danh sách đăng ký về Ủy ban nhân dân xã đúng thời gian quy định thông qua Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

Mọi vướng mắc trong quá trình thực hiện, các đơn vị thông tin về UBND xã (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội xã) để kịp thời giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp cơ sở năm học 2025-2026 của Ủy ban nhân dân xã Nhuận Đức. Đề nghị các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo Tp.HCM;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND xã;
- Văn Phòng HĐND và UBND xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội xã;
- Phòng Kinh tế xã;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Các Nhóm, Lớp Mẫu giáo độc lập;
- Lưu: VT, VHXX. ĐTMNguyet.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Võ Thị Thu Hồng