

Số: /TB-UBND

Nhuận Đức, ngày tháng 01 năm 2026

**THÔNG BÁO**  
**Về treo cờ Tổ quốc và nghỉ tết Âm lịch năm 2026**

Thực hiện Thông báo số 30/TB-UBND ngày 17 tháng 01 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về treo cờ Tổ quốc và nghỉ tết Âm lịch năm 2026;

Nay Ủy ban nhân dân xã Nhuận Đức thông báo về treo cờ Tổ quốc và nghỉ tết Âm lịch năm 2026 như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (sau đây gọi tắt là công chức, viên chức) được nghỉ tết Âm lịch năm 2026 như sau: Nghỉ 05 ngày theo quy định gồm 01 ngày trước Tết và 04 ngày sau Tết từ thứ Hai 16/02/2026 Dương lịch (tức ngày 29 tháng Chạp năm Ất Ty) đến hết thứ Sáu ngày 20/02/2026 Dương lịch (tức ngày mùng 4 tháng Giêng năm Bính Ngọ).

2. Các cơ quan, đơn vị, xí nghiệp, trường học, trạm y tế, các đơn vị lực lượng vũ trang và hộ dân treo cờ Tổ quốc trong những ngày nghỉ tết nêu trên.

3. Các cơ quan, đơn vị không thực hiện lịch nghỉ cố định thứ Bảy, Chủ nhật hằng tuần thì căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp, theo đúng quy định của pháp luật.

4. Các cơ quan, đơn vị thực hiện lịch nghỉ trên bố trí các bộ phận trực theo quy định và làm việc hợp lý, đảm bảo an ninh trật tự, phòng, chống cháy nổ, an toàn cơ quan, đơn vị, các khu vui chơi công cộng, giải quyết công việc liên tục, phục vụ tổ chức và Nhân dân, trong đó lưu ý cử cán bộ, công chức ứng trực xử lý những công việc đột xuất, bất ngờ có thể xảy ra trong thời gian nghỉ tết theo quy định.

Giao Thủ trưởng các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các cơ quan, đơn vị tổ chức trực ngày nghỉ tết Âm lịch năm 2026, gửi lịch trực về Ủy ban nhân dân xã (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội xã, hộp thư điện tử: [vhxh.nhuanduc@tphcm.gov.vn](mailto:vhxh.nhuanduc@tphcm.gov.vn), không gửi văn bản giấy), **thời gian: chậm nhất ngày 10/02/2026.**

**5. Giao Phòng Văn hóa – Xã hội xã:**

- Phối hợp với Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân lập danh sách, cung cấp số điện thoại lãnh đạo và cán bộ công chức, người hoạt động không chuyên trách trực ngày nghỉ nêu trên gửi về Sở Nội vụ để theo dõi, kiểm tra. Thời gian chậm nhất ngày 12/02/2026 (**nhằm ngày 25 tháng Chạp năm Ất Ty**).

- Tuyên truyền, vận động, nhắc nhở việc treo cờ Tổ quốc ở địa bàn khu dân cư, các đơn vị, công ty, doanh nghiệp trên địa bàn xã đúng quy định.

- Thành lập Tổ công vụ kiểm tra việc trực vào ngày nghỉ đối với các cơ quan, đơn vị; báo cáo kết quả Lãnh đạo UBND xã vào ngày 20/02/2026 (**nhằm ngày Mừng 4 tết**).

- Tăng cường kiểm tra việc tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, du lịch, lễ hội, vệ sinh an toàn thực phẩm trước, trong và sau Tết Nguyên đán, đảm bảo phục vụ Nhân dân đón Tết vui tươi, lành mạnh, an toàn.

- Phối hợp cùng Trạm y tế xã tiếp tục tuyên truyền, kiểm tra, giám sát thực hiện phòng, chống dịch bệnh (nếu có) trên địa bàn.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo kết quả thực hiện gửi Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh theo quy định.

### **6. Giao Phòng Kinh tế xã:**

- Phối hợp với Công an xã tăng cường kiểm tra và xử lý nghiêm các điểm buôn bán tự phát và các hành vi buôn bán lấn chiếm lòng, lề đường trên địa bàn xã; Vận động người dân, cơ quan, đơn vị vệ sinh khu dân cư, làm đẹp các tuyến đường giao thông, đảm bảo mỹ quan đô thị.

- Có Thông báo, yêu cầu các tiểu thương ở các chợ, người dân trên địa bàn xã tập trung chất thải rắn sinh hoạt trước 12 giờ 00 phút ngày 16/02/2026 (**nhằm ngày 29 tháng 12 Âm lịch**) đúng nơi quy định tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị vệ sinh thu gom theo đúng quy định. Đơn vị thu gom rác sẽ tổ chức hoạt động trở lại ngày 19/02/2026 (**nhằm ngày Mừng 3 tết**).

- Có kế hoạch, biện pháp phù hợp, khuyến khích các đơn vị, doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân tích cực, chủ động triển khai thực hiện các biện pháp phát triển sản xuất, kinh doanh, các hoạt động kinh tế, xã hội, bảo đảm cung cầu hàng hóa, dịch vụ, ổn định giá cả, thị trường, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong thời gian trước, trong và sau dịp nghỉ tết Âm lịch năm 2026.

### **7. Giao Ban Chỉ huy Công an xã và Ban Chỉ huy Quân sự xã:**

Có Kế hoạch đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; đảm bảo tốt công tác phòng, chống cháy nổ, an toàn tại cơ quan, đơn vị; đảm bảo trật tự an toàn giao thông và bố trí lực lượng trực, làm việc hợp lý để đảm bảo giải quyết công việc liên tục, phục vụ tổ chức, Nhân dân trên địa bàn xã.

### **8. Giao Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã**

Thông báo trên Đài truyền thanh xã và các phương tiện truyền thông khác về việc treo cờ Tổ quốc và nghỉ tết Âm lịch năm 2026 và tuyên truyền vận động người dân, cơ quan, đơn vị vệ sinh khu dân cư, làm đẹp các tuyến đường giao thông, đảm bảo mỹ quan đô thị

## **9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã:**

Tuyên truyền đến toàn thể đoàn viên, hội viên và Nhân dân treo và hạ cờ Tổ quốc đúng theo thời gian quy định; vận động đoàn viên, hội viên, thanh niên hưởng ứng tham gia ra quân tổng vệ sinh, chỉnh trang cảnh quan các ấp, tháo dỡ các biển quảng cáo, tờ rơi dán sai quy định.

## **10. Giao Trưởng ấp các ấp:**

- Tuyên truyền, vận động, nhắc nhở 100% hộ dân trên địa bàn treo và hạ cờ Tổ quốc đúng thời gian quy định.

- Tổ chức ra quân dọn vệ sinh môi trường tại Văn phòng ấp, các tuyến đường trên địa bàn ấp, đặc biệt là các tuyến đường chính như: Tỉnh lộ 15, Tỉnh lộ 2, Tỉnh lộ 7, đường Nguyễn Thị Rành, Nhuận Đức, Phạm Văn Cội, Bà Thiên, Bùi Thị Diệt,...; tuyên truyền vận động các hộ dân thực hiện vệ sinh môi trường, thu gom chất thải rắn sinh hoạt, phát hoang bụi rậm che khuất tầm nhìn, đảm bảo mỹ quan khu dân cư.

## **11. Chế độ thông tin báo cáo**

Các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo về Ủy ban nhân dân xã (*thông qua Văn phòng HĐND và UBND xã*) trước ngày 20/02/2026 (*nhằm ngày Mùng 4 tết*). Giao Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp các kết quả, báo cáo Thường trực Đảng ủy và lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã.

Trên đây là Thông báo của Ủy ban nhân dân xã Nhuận Đức về treo cờ Tổ quốc và nghỉ tết Âm lịch năm 2026. Đề nghị các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị và Trưởng ấp các ấp nghiêm túc, triển khai thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- UBND Thành phố;
- Sở Nội vụ Thành phố;
- Sở Văn hóa và Thể thao Thành phố;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- UB. MTTQ VN và các tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Ban Chỉ huy Công an xã;
- Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Các Phòng chuyên môn xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã;
- Hiệu trưởng các trường học;
- Trạm Y tế xã;
- Trưởng ấp các ấp;
- Lưu: VT, VHXX, HXCường.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Võ Thị Thu Hồng**