

Số: /KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai xét tặng danh hiệu “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” lần thứ 17 - năm 2026

Căn cứ Nghị định số 35/2024/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ Quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú”; Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ Quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Công văn số 5085/BDGDĐT-TCCB ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai xét tặng danh hiệu Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” lần thứ 17 - năm 2026;

Thực hiện Công văn số 5110/UBND-VX ngày 29 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Kế hoạch triển khai xét tặng danh hiệu “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” lần thứ 17 - năm 2026. Theo đó, Giao Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai xét tặng danh hiệu “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” lần thứ 17 - năm 2026.

Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai xét tặng danh hiệu “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” (sau đây viết tắt là NGND, NGUT) lần thứ 17 - năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm ghi nhận, biểu dương, tôn vinh các nhà giáo có nhiều thành tích cống hiến cho sự nghiệp giáo dục và đào tạo; đồng thời động viên, khích lệ các thể hệ nhà giáo tích cực lao động, sáng tạo vì sự nghiệp trồng người, góp phần tích cực vào quá trình phát triển giáo dục và đào tạo địa phương và đất nước.

2. Yêu cầu

- Công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026 thực hiện theo các quy định tại Điều 64 Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, Nghị định số 142/2025/NĐ-CP và Công văn số 5085/BDGDĐT-TCCB ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Việc xét tặng danh hiệu NGND, NGUT đảm bảo đúng đối tượng, tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục, thời gian; đúng nguyên tắc: Chính xác, công bằng, công khai, minh bạch, tự nguyện, phát huy tinh thần dân chủ của cán bộ, giáo viên trong việc giới thiệu và xét chọn; chú trọng tới nhà giáo trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy, nhà giáo công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

II. NỘI DUNG

1. Công tác tuyên truyền

- Tổ chức tuyên truyền, quán triệt, triển khai Nghị định số 35/2024/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ; Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ; Công văn số 5085/BDGĐT-TCCB ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026 đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, công chức, viên chức, học sinh, sinh viên và cán bộ, giáo viên đã nghỉ chế độ thuộc đối tượng xét tặng theo quy định (trong Ngành GDĐT và các Sở, ngành liên quan); xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện đảm bảo theo đúng yêu cầu.

- Phối hợp các cơ quan truyền thông của Thành phố, xã, phường, đặc khu với hội cựu giáo chức, hội khuyến học đẩy mạnh và tăng cường công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và kế hoạch xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026.

2. Triển khai thực hiện

2.1. Tiêu chuẩn, điều kiện xét tặng danh hiệu NGND, NGUT: thực hiện theo quy định tại Điều 7, Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ.

2.2. Thành lập Hội đồng

- Thực hiện theo quy định tại Điều 9, Điều 10, Điều 11 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ.

- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT được thành lập ở từng cấp Hội đồng, theo từng lần xét và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ, lưu ý một số nội dung sau:

a) Hội đồng cấp cơ sở: Được tổ chức tại các cơ sở giáo dục, các cơ quan, đơn vị có cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT, bao gồm:

- Hội đồng cấp xã, phường, đặc khu: Xét hồ sơ các cá nhân do các cơ sở giáo dục của Trường Mầm non, Trường Tiểu học, Trường Trung học cơ sở, Trung tâm chính trị (Trung tâm Bồi dưỡng chính trị) trên địa bàn đề nghị.

- Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo: Xét hồ sơ cho cá nhân được Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cơ sở các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo; các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo; các đơn vị thuộc Sở, ban, ngành của Ủy ban nhân dân Thành phố đề nghị.

- Hội đồng Học viện Cán bộ Thành phố, các Trường Cao đẳng; các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tư thục; giáo dục Đại học trực thuộc UBND Thành phố: xét hồ sơ cá nhân của nhà trường đề nghị.

Lưu ý: Đối với các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo; các cơ sở giáo dục thuộc quyền quản lý của UBND xã, phường, đặc khu tổ chức họp Hội đồng thi đua khen thưởng của đơn vị và tiến hành bỏ phiếu tín nhiệm, hoàn thiện hồ sơ trình lên Hội đồng cấp xã, phường, đặc khu hoặc cấp Sở; không thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cấp trường.

b) Hội đồng cấp Thành phố

Xét hồ sơ các cá nhân:

- Do Hội đồng cấp xã, phường, đặc khu đề nghị;
- Do Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị;
- Do Hội đồng Học viện Cán bộ Thành phố, các Trường Cao đẳng; các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tư thục; cơ sở giáo dục Đại học trực thuộc UBND Thành phố đề nghị.

2.3. Hồ sơ, trình tự, thủ tục xét tặng: Thực hiện theo quy định tại Điều 13, Điều 14, Điều 15 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ và Công văn số 5085/BDGDĐT-TCCB ngày 27 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.4. Trách nhiệm của tập thể, người đứng đầu đơn vị, cá nhân đề nghị

- Tập thể, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các phường, xã, đặc khu có nhà giáo đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT chịu trách nhiệm về tính chính xác của hồ sơ đề nghị lên cấp trên, đồng thời có trách nhiệm giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có) theo quy định của pháp luật; chịu trách nhiệm về việc triển khai thực hiện xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026 theo quy định tại Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

- Các cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các thông tin đã kê khai trong hồ sơ.

2.5. Thời gian xét tặng

Đề đảm bảo thời gian cho hội đồng các cấp thẩm định và tham mưu cho

hội đồng cấp trên, thời gian nộp hồ sơ cụ thể như sau:

a) Trước ngày 15 tháng 01 năm 2026

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp của các đơn vị, cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý cấp phường, xã, đặc khu triển khai xét chọn danh hiệu NGND, NGUT và hoàn thiện hồ sơ nộp hồ sơ về phường, xã, đặc khu.

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của các đơn vị, cơ sở giáo dục trực thuộc các Sở, ngành thuộc Ủy ban nhân dân cấp Thành phố nộp hồ sơ về Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo.

b) Trước ngày 15 tháng 02 năm 2026

Hội đồng cấp cơ sở của xã, phường, đặc khu; Hội đồng Sở Giáo dục và Đào tạo; Hội đồng Học viện Cán bộ Thành phố; Hội đồng cơ sở của các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tư thực; cơ sở giáo dục Đại học trực thuộc UBND Thành phố nộp hồ sơ về Hội đồng Thành phố (qua Sở Giáo dục và Đào tạo).

c) Trước ngày 31 tháng 5 năm 2026: Hội đồng cấp Thành phố tổ chức xét chọn danh hiệu NGND, NGUT và hoàn thiện hồ sơ nộp về Hội đồng cấp Nhà nước (qua Bộ Giáo dục và Đào tạo).

III. MỘT SỐ VẤN ĐỀ LƯU Ý TRONG QUÁ TRÌNH XÉT TẶNG

1. Cách tính thành tích trong Nghị định số 35/2024/NĐ-CP

a) Danh hiệu NGND, NGUT là hình thức khen thưởng theo tiêu chuẩn tích lũy thành tích và dùng danh hiệu thi đua (chiến sĩ thi đua, giáo viên dạy giỏi...), hình thức khen thưởng (Bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, huân chương...), sáng kiến để làm tiêu chuẩn, điều kiện xét tài năng sự phạm, công lao và thành tích đóng góp, ảnh hưởng của nhà giáo trong quá trình công tác. Do vậy, việc xét thành tích khen thưởng danh hiệu 3 NGND, NGUT phải căn cứ vào tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đã được quy định tại Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

b) Trường hợp nhà giáo, cán bộ quản lý tại cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý tại cơ quan quản lý giáo dục, cán bộ nghiên cứu giáo dục đã nghỉ hưu theo chế độ bảo hiểm xã hội giữa hai lần xét tặng liền kề với năm xét tặng (lần thứ 17 - năm 2026) còn thiếu tiêu chuẩn về biên soạn báo cáo chuyên đề tại các hội nghị, hội thảo chuyên môn do bộ, ban, ngành, tỉnh, sở tổ chức hoặc biên soạn tài liệu bồi dưỡng theo các chương trình bồi dưỡng cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, sở tổ chức; tác giả sáng kiến được công nhận có hiệu quả áp dụng trong giảng dạy hoặc quản lý, có khả năng nhân rộng trong bộ, ban, ngành, tỉnh thì được áp dụng các tiêu chuẩn theo quy định tại Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10/3/2015.

c) Đối với người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị, Chủ tịch Hội đồng đại học, Phó Chủ tịch Hội đồng đại học (nếu có); Chủ tịch Hội đồng trường, Phó Chủ tịch Hội đồng trường (nếu có); Giám đốc, Phó Giám đốc đại học, học viện; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục đại học và tương đương được bổ nhiệm hoặc công nhận giữ chức vụ quản lý chưa đủ 36 tháng hoặc 03 năm học tính đến thời điểm nộp hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT thì không phải áp dụng thành tích của tập thể theo quy định tại khoản 5 Điều 7, khoản 5 Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP; trong bản khai thành tích đề nghị ghi rõ không thuộc đối tượng tại điểm đ khoản 5 mục II Mẫu số 01 của Phụ lục III Nghị định số 35/2024/NĐ-CP.

2. Tính quy đổi thời gian

a) Đối với cán bộ quản lý tại cơ sở giáo dục chưa đủ thời gian trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy theo định mức tối thiểu quy định tại khoản 1 Điều 7 hoặc khoản 1 Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, lập bảng tính quy đổi thời gian giữ chức vụ quản lý có tham gia nuôi dạy, giảng dạy theo quy định tại khoản 7 Điều 4 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP (ghi rõ số năm, số tháng có tham gia nuôi dạy, giảng dạy và được làm tròn theo tháng).

b) Nhà giáo đủ thời gian trực tiếp nuôi dạy, giảng dạy trở lên theo quy định thì không cần tính thêm thời gian quy đổi khi làm cán bộ quản lý cơ sở giáo dục có tham gia nuôi dạy, giảng dạy theo định mức (nếu có).

c) Thời gian nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục công tác ở địa bàn biên giới, trên biển, hải đảo, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành của Chính phủ được nhân hệ số 02 theo quy định tại khoản 4 Điều 65 Luật Thi đua, khen thưởng, trong đó ghi rõ tháng, năm công tác tại đơn vị thuộc địa bàn biên giới, trên biển, hải đảo, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn (đính kèm văn bản liên quan).

3. Quyết định thành lập Hội đồng các cấp phải thể hiện rõ cơ cấu của các thành viên theo quy định về thành phần Hội đồng tại Điều 10, Điều 11 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP

Đối với Hội đồng xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã quyết định thành lập Hội đồng theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội. Thành phần Hội đồng cấp xã gồm: Chủ tịch hoặc phó chủ tịch ủy ban nhân dân cấp xã làm Chủ tịch, Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội làm Phó Chủ tịch; 01 Phó Trưởng phòng Phòng Văn hóa - Xã hội, công chức phụ trách giáo dục và đào tạo, công chức phụ trách công tác nội vụ; đại diện lãnh đạo công an cấp xã; đại diện lãnh đạo một số cơ sở giáo dục thuộc cấp học, bậc học do cấp xã quản lý; đại diện “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” hoặc giáo viên dạy giỏi làm ủy

viên. Đối tượng xét là các cá nhân đạt số phiếu tín nhiệm quy định tại điểm b khoản 2 Điều 14 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP được Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của các đơn vị, cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý cấp xã đề nghị.

4. Tổ chức lấy phiếu tín nhiệm

Đối với đơn vị có số công chức, viên chức và người lao động từ 500 người trở lên, đơn vị tổ chức cuộc họp trực tiếp hoặc kết hợp trực tiếp và trực tuyến để lấy phiếu tín nhiệm đối với cá nhân đề nghị xét tặng danh NGND, NGUT. Trường hợp công chức, viên chức và người lao động không tham dự cuộc họp, đơn vị lập danh sách, tóm tắt thành tích của cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT và tổ chức lấy phiếu tín nhiệm (phát phiếu lấy ý kiến hoặc lấy ý kiến qua thư điện tử hoặc hình thức khác phù hợp). Bản tóm tắt thành tích ghi rõ tổng số phiếu tín nhiệm/tổng số phiếu được lấy ý kiến, tỷ lệ % tín nhiệm.

5. Trình tự xét hồ sơ của các cấp Hội đồng

a) Đơn vị thường trực nhận hồ sơ; tổng hợp danh sách trình Chủ tịch Hội đồng đăng tải trên cổng thông tin điện tử đơn vị để xin ý kiến nhân dân đối với các ứng viên NGND, NGUT trong 07 ngày làm việc.

b) Tổ thư ký thẩm định hồ sơ, tổng hợp tóm tắt thành tích gửi hồ sơ tới các thành viên Hội đồng để thẩm định.

c) Tổ chức họp Hội đồng để thẩm định, báo cáo tình hình xét tặng, thảo luận và bỏ phiếu bầu.

d) Hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng cấp trên.

6. Thủ tục, hồ sơ

a) Khi đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, Hội đồng cấp Thành phố xin ý kiến Ban Thường vụ Thành ủy trước khi nộp hồ sơ về Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Tổ thư ký có trách nhiệm thẩm định hồ sơ báo cáo Hội đồng, trong đó cần nêu rõ các thành tích, số liệu theo tiêu chuẩn xét tặng quy định tại Điều 7, Điều 8 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP (Mẫu số 04 của Phụ lục III).

c) Hồ sơ Hội đồng cấp dưới gửi Hội đồng cấp trên xếp theo thứ tự quy định tại khoản 5 Điều 15 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP, gồm: Quyết định thành lập Hội đồng, tờ trình, danh sách, báo cáo tóm tắt thành tích, biên bản họp Hội đồng và hồ sơ cá nhân (lưu ý: Hồ sơ cá nhân sắp xếp và đánh số thứ tự theo số thứ tự của danh sách kèm theo tờ trình).

d) Hồ sơ cá nhân gồm: Bản khai thành tích cá nhân và các tài liệu minh chứng kèm theo, lập danh mục các minh chứng kèm theo. Lưu ý hồ sơ không đóng quyển.

7. Kinh phí

Kinh phí tổ chức xét tặng và tiền thưởng thực hiện theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 16 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP và Điều 48 Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và hướng dẫn của Bộ Tài chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Sở, ngành Thành phố có cơ sở giáo dục thuộc và trực thuộc

Triển khai, chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc, trực thuộc tổ chức xét tặng danh hiệu NGND, NGUT theo Nghị định số 35/2024/NĐ-CP và Công văn số 5085/BGDĐT-TCCB.

Thành lập Hội đồng cấp Sở và tổ chức thực hiện theo các quy định của Nghị định số 35/2024/NĐ-CP. Hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Điều 13, Điều 14, Điều 15 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Học viện Cán bộ Thành phố, các trường Cao đẳng, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tư thục, các trường Đại học trực thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố

Triển khai Kế hoạch đến công chức, viên chức trong đơn tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu NGND, NGUT quy định tại Luật thi đua khen thưởng, Nghị định số 35/2024/NĐ-CP và Công văn số 5085/BGDĐT-TCCB.

Thành lập Hội đồng cấp cơ sở và tổ chức thực hiện theo các quy định tại Điều 10 của Nghị định 35/2024/NĐ-CP. Hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Điều 13, Điều 14, Điều 15 Nghị định số 35/2024/NĐ-CP gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

3. Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

Xây dựng kế hoạch cụ thể thực hiện việc xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026 theo đúng quy định.

Triển khai, chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc quyền quản lý tổ chức xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026 theo Nghị định số 35/2024/NĐ-CP; công văn số 5085/BGDĐT-TCCB, theo Kế hoạch này và theo Hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cấp phường, xã, đặc khu; nhận và tổng hợp, thẩm định hồ sơ của cơ sở giáo dục đề nghị và tổ chức thực hiện theo các quy định tại Điều 10 của Nghị định 35/2024/NĐ-CP.

Hoàn thiện hồ sơ theo quy định gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

4. Các Trường trung học phổ thông, Trường có nhiều cấp học, các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo

Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện việc xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026 theo đúng quy định. Hoàn thiện hồ sơ theo quy định gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo.

5. Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh

Là bộ phận Thường trực, chủ trì hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi tiến độ thực hiện kế hoạch của các sở, phường, xã, đặc khu, các trường Đại học thuộc Thành phố quản lý và các đơn vị có liên quan trong việc thực hiện Kế hoạch tổ chức tổ chức xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 17 - năm 2026 trên địa bàn Thành phố;

Tham mưu Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo trình Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quyết định thành lập Hội đồng và Tổ thư ký giúp việc xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cấp Thành phố lần thứ 17 - năm 2026;

Tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng cấp Thành phố và nộp hồ sơ về Hội đồng cấp Nhà nước (qua Bộ Giáo dục và Đào tạo) theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai xét tặng danh hiệu “Nhà giáo nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú” lần thứ 17 - năm 2026; các đơn vị căn cứ chức năng nhiệm vụ và phân công trách nhiệm được giao trong Kế hoạch, nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, kịp thời phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo (Văn phòng, bộ phận thường trực) để được hỗ trợ./.

Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Các sở, ban, ngành Thành phố;
- Học viện Cán bộ Thành phố;
- Các trường Cao đẳng; CSGDNN tư thục;
- Các trường Đại học trực thuộc UBND TP;
- Ban Giám đốc Sở GDĐT;
- UBND các phường, xã, đặc khu;
- Các trường THPT; trường có nhiều cấp học;
- Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT;
- Lưu: VT, VP (KC).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiếu