

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG AN HỘI ĐÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND -VHXH

An Hội Đông, ngày tháng năm 2026

V/v đề nghị tổ chức xét công nhận
hoàn thành chương trình giáo dục
THCS năm học 2025 – 2026.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THCS công lập;
- Hiệu trưởng Trường THCS-THPT Trần Cao Vân.

Căn cứ Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở;

Căn cứ Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 15/2025/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng văn hóa – Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 26/2025/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực giáo dục;

Thực hiện Công văn số 2448/SGDĐT-QLCL ngày 26 tháng 3 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở năm học 2025 – 2026;

Ủy ban nhân dân phường An Hội Đông đề nghị Thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở năm học 2025 – 2026, với các nội dung trọng tâm sau:

1. Đối với các cơ sở giáo dục phổ thông có cấp trung học cơ sở

Các cơ sở giáo dục phổ thông có cấp trung học cơ sở tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu, nắm vững Thông tư 31/2023/TT-BGDĐT và các Thông tư sửa đổi, bổ sung để thực hiện đúng Quy chế xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở.

Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại học sinh theo quy định của Bộ GDĐT, bảo đảm chính xác, khách quan, công bằng. Đồng thời bố trí đầy đủ cơ sở vật chất, thiết bị và nhân sự được đào tạo để nhập liệu, xử lý dữ liệu trên hệ thống đúng quy trình; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các vi phạm về kiểm tra, đánh giá, chấm điểm, sửa điểm làm sai lệch kết quả rèn luyện và học tập của học sinh.

Tham mưu UBND phường thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội để bảo đảm nguồn kinh phí và điều kiện xét công nhận. Xây dựng danh sách nhân sự Hội đồng xét công nhận theo đúng thành phần quy định tại khoản 1 Điều 7 của Quy chế xét công nhận; gửi văn bản đề nghị về UBND phường trước ngày 23/4/2026.

Tổ chức hỗ trợ học sinh tham gia xét công nhận theo quy định tại khoản 5 Điều 14 của Quy chế xét công nhận. Đồng thời tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục THCS của học sinh theo Mục 2.1, 2.2, 2.3 và 2.4 Công văn số 2448/SGDĐT-QLCL của Sở GDĐT.

Thực hiện xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục THCS theo đúng trình tự tại Mục 2.7.1 Công văn số 2448/SGDĐT-QLCL của Sở GDĐT và hoàn tất hồ sơ xét công nhận đúng thời gian quy định.

2. Đối với Phòng Văn hóa – Xã hội

Trên cơ sở đề xuất từ các cơ sở giáo dục phổ thông có cấp THCS, Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu Chủ tịch UBND phường ban hành Quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận trước ngày 23/4/2026.

Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ đề nghị công nhận hoàn thành chương trình giáo dục THCS từ các trường trên địa bàn. Trong thời gian **từ 29/4 đến 06/5/2026**, Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu Chủ tịch UBND phường ký Quyết định công nhận danh sách học sinh hoàn thành chương trình giáo dục THCS.

Tổng hợp báo cáo kết quả gửi về Phòng Quản lý chất lượng – Sở Giáo dục và Đào tạo đúng hạn, đồng thời lưu trữ hồ sơ và danh sách học sinh được công nhận.

Tham mưu bảo đảm kinh phí và cơ sở vật chất cần thiết để tổ chức xét công nhận.

3. Lịch trình thực hiện cụ thể

- Từ ngày 15/4/2026 đến ngày 23/4/2026: Các cơ sở giáo dục phổ thông có cấp trung học cơ sở hoàn tất dữ liệu, gửi đề xuất nhân sự Hội đồng về Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Ngày 24/4/2026 đến ngày 27/4/2026: Hội đồng thực hiện quy trình xét tại trường.

- Trước ngày 28/4/2026: Các trường trình hồ sơ đề nghị công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở về Ủy ban nhân dân phường (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội).

- Từ ngày 29/4/2026 đến 06/5/2026: Phòng Văn hóa - Xã hội thực hiện kiểm tra hồ sơ và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ký ban hành Quyết định công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở.

- Từ ngày 07/5/2026 đến ngày 10/5/2026: Các cơ sở giáo dục hoàn tất xác nhận học bạ học sinh việc hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở.

- Trước ngày 15/5/2026: Phòng Văn hóa - Xã hội hoàn tất báo cáo kết quả và danh sách công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở về Sở Giáo dục và Đào tạo (phòng Quản lý Chất lượng).

*** Lưu ý:**

- Quá trình thực hiện xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở phải đảm bảo khách quan, chính xác, công bằng, tuyệt đối không để xảy ra sai sót ảnh hưởng đến quyền lợi của học sinh.

- Dữ liệu kết quả xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở là căn cứ duy nhất phục vụ công tác tuyển sinh lớp 10 và quản lý học sinh sau xét công nhận.

- Đối với các trường hợp học sinh học xong lớp 9 có nhu cầu chuyển tỉnh, cơ sở giáo dục hỗ trợ tạo điều kiện và xin ý kiến Ủy ban nhân dân phường xác nhận học bạ việc hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở trong thời gian chờ Ủy ban nhân dân phường ban hành quyết định công nhận./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT ĐU-HĐND phường;
- TT UBND phường: CT, các PCT;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Lưu: VT, Ch/VHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đỗ An Nhiên