

Số: 212 /KH - THCSPP

Bình Hưng, ngày 06 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Công văn số 2448/SGDDT-QLCL ngày 26 tháng 3 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh Về hướng dẫn xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 1073/UBND ngày 31 tháng 3 năm 2026 của UBND xã Bình Hưng về hướng dẫn công nhận hoàn thành chương trình giáo dục Trung học cơ sở năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 104/KH-THCSPP ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Trường Trung học cơ sở Phong Phú về Kế hoạch giáo dục năm học 2025 - 2026;

Trường Trung học cơ sở Phong Phú xây dựng kế hoạch xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Việc xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở nhằm xác nhận trình độ của học sinh.
- Việc xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở phải đảm bảo tính chính xác, công bằng, trung thực, khách quan.
- Việc xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở căn cứ vào kết quả rèn luyện và kết quả học tập năm học lớp 9 của học sinh.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác chuẩn bị

1.1. Hoàn thành nhiệm vụ dạy, học và tổ chức ôn tập cho học sinh

- Nhà trường hoàn thành nhiệm vụ dạy học theo đúng kế hoạch và biên chế năm học do Bộ Giáo dục và Đào tạo qui định.
- Đảm bảo chính xác việc đánh giá, xếp loại học sinh; ghi đầy đủ kết quả rèn luyện và học tập của học sinh vào học bạ.
- Hoàn thành việc đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh lớp 9 trước ngày 24 tháng 4 năm 2026.

1.2. Hồ sơ của người học dự xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở

- Giấy khai sinh (bản sao);
- Học bạ;
- Giấy xác nhận là đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên (nếu có).



* Đối với học sinh không thuộc đối tượng quy định tại khoản 1 Điều 6 của Thông Tư 31/2023/TT-BGDĐT hồ sơ dự xét gửi cho trường trước ngày 24 tháng 4 năm 2026. Hồ sơ gồm:

- a) Đơn đăng ký dự xét hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở.
- b) Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ hoặc Căn cước công dân;
- c) Bản chính học bạ;
- d) Giấy xác nhận là đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên (nếu có).

1.3. Thành lập Hội đồng xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp Trung học cơ sở

- Trường lập danh sách Hội đồng xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở nộp UBND xã Bình Hưng thông qua Phòng Văn hóa Xã hội.

Thành phần của Hội đồng gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký là thư ký Hội đồng, Ủy viên gồm tất cả các giáo viên chủ nhiệm lớp 9 năm học 2025 - 2026, Bí thư Đoàn Thanh niên hoặc Tổng phụ trách đội. Số lượng thành viên của Hội đồng xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở là số lẻ, tối thiểu 07 (bảy) người.

1.4. Lập danh sách người học đăng ký dự xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp Trung học cơ sở

a) Đối với người học đang học lớp 9 tại trường: Giáo viên chủ nhiệm lớp chịu trách nhiệm tập hợp đủ hồ sơ. Trường hợp người học còn thiếu hồ sơ phải thông báo cho người học trước ngày Hội đồng xét hoàn thành chương trình giáo dục cấp trung học cơ sở làm việc 05 ngày để người học có điều kiện bổ sung hồ sơ.

b) Đối với người học chưa hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở của những năm trước (nếu có): Hiệu trưởng nhà trường thông báo công khai tại trường và thông báo trên trang web trước ngày Hội đồng xét hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở làm việc 30 ngày để người học dự xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục có điều kiện chuẩn bị hồ sơ.

c) Sau khi nhận đầy đủ hồ sơ, đơn vị lập danh sách người học đăng ký dự xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp Trung học cơ sở theo mẫu.

2. Tổ chức xét hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp Trung học cơ sở

2.1. Thời gian xét hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp Trung học cơ sở:

Từ ngày 17/4/2026 đến ngày 28/4/2026.

2.2. Công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp Trung học cơ sở

- Điều kiện: có đủ hồ sơ theo quy định

- a) Giấy khai sinh (bản sao);
- b) Học bạ;
- c) Giấy xác nhận là đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên (nếu có).

- Tiêu chuẩn:

- a) Kết quả rèn luyện cả năm học được đánh giá mức Đạt trở lên.

b) Kết quả học tập cả năm học được đánh giá mức Đạt trở lên.

c) Nghỉ học không quá 45 buổi trong một năm học (tính theo kế hoạch giáo dục 01 buổi/ngày được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông, bao gồm nghỉ học có phép và không phép, nghỉ học liên tục hoặc không liên tục).

2.3. Hồ sơ của Hội đồng xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở

- Biên bản họp xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở.

- Danh sách học sinh được đề nghị công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở.

- Danh sách học sinh chưa đủ điều kiện dự xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở (nếu có).

2.4. Báo cáo và lưu trữ kết quả

a) Báo cáo về phòng Văn hóa xã hội gồm

- Tờ trình đề nghị công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở do chủ tịch Hội đồng ký;

- Biên bản xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở;

- Danh sách đề nghị công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở.

b) Hồ sơ lưu trữ tại trường

- Kế hoạch xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở

- Quyết định thành lập hội đồng xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở của UBND xã.

- Quyết định công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở của UBND xã.

- Danh sách công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở.

- Các loại hồ sơ khác.

III TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung công việc	Cá nhân, đơn vị thực hiện
Trước 13/4/2026	Rà soát dữ liệu học sinh trên trang csdl theo khai sinh. Kiểm tra khai sinh học sinh.	Giáo viên chủ nhiệm 9.
Trước 17/4/2026	Lập và nhập danh sách học sinh lên hệ thống (Bước 1).	Võ Anh Chung.
Từ 17/4/2026 đến 23/4/2026	Rà soát, thống kê danh sách; điều chỉnh sai sót thông tin ưu tiên (Bước 2). Gửi danh sách thành lập Hội đồng về Phòng VH-XH trước ngày 20/4.	Võ Anh Chung. GVCN Khối 9. Đỗ Thị Tới.
Trước 24/4/2026/	Hoàn tất vào học bạ cho học sinh. (Giấy và điện tử).	GVCN 9, GVBM 9.

24/4/2026.	Nhận Quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục từ Phòng Văn hóa xã hội.	Đỗ Thị Tới.
Từ 24/4/2026 đến 28/4/2026	Họp Hội đồng xét duyệt (Bước 3) và trình hồ sơ đề nghị công nhận về Phòng VH-XH (Bước 4).	Hội đồng xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục.
Từ 29/4/2026 đến 04/5/2026.	Rà soát, khóa dữ liệu và xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục	Phòng Văn hóa xã hội.
Từ 05/5/2026 đến 06/5/2026	Quyết định công nhận hoàn thành chương trình THCS.	UBND xã Bình Hưng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cán bộ quản lý

- Tổ chức triển khai Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 12 năm 2023 về ban hành Quy chế xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục THCS được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 6 năm 2025 và Thông tư số 26/2025/TT-BGDĐT ngày 25/12/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo cho toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại học sinh bảo đảm tính chính xác, khách quan, công bằng.

- Bố trí đầy đủ cơ sở vật chất và nhân sự bồi dưỡng nghiệp vụ để thực hiện nhập liệu, xử lý dữ liệu đúng quy trình.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa xã hội tham mưu và trình Chủ tịch UBND xã Bình Hưng ban hành Quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở.

2. Giáo viên bộ môn

- Hoàn tất chương trình theo đúng tiến độ.
- Kiểm tra đánh giá học sinh đúng quy định.
- Hoàn tất vào học bạ cho học sinh theo đúng tiến độ.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Hoàn tất vào học bạ cho học sinh theo đúng tiến độ.
- Giáo viên chủ nhiệm lớp chịu trách nhiệm tập hợp đủ hồ sơ, các chế độ ưu tiên, khuyến khích của người học. Trường hợp người học còn thiếu hồ sơ phải thông báo cho người học trước ngày Hội đồng xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở làm việc 05 ngày để người học có điều kiện bổ sung hồ sơ.

Trên đây là kế hoạch xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở của trường Trung học cơ sở Phong Phú năm học 2025 - 2026.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Ngọc Linh