

Phú Hòa Đông, ngày 19 tháng 01 năm 2026

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 19 – NĂM HỌC 2025 – 2026

TRỌNG TÂM:

- Thực hiện chương trình HKII
- Tiếp tục tham gia BDTX
- Họp PH toàn trường

Thứ (Ngày/Tháng)	Nội dung Công việc	Ghi chú
Thứ Hai (19/01/2026)	<ul style="list-style-type: none">- Tổ chức hoạt động trải nghiệm (Nội dung đính kèm), + CS chính: Thầy Tân, Cô Thảo – TPT + CS2: Thầy Lĩnh, Cô Thảo – TPT- Tiếp tục tham gia BDTX đến 25/01/2025.- GVCN gửi thư mời họp PH đến Thứ Tư 21/01/2026- Báo cáo sơ kết HKI – Thầy Tân, Thầy Lĩnh, Thầy Phong (CNTT) – Đến 20/01/2026- Dự Lễ ra mắt Chi huy trưởng BCH quân sự xã + 16g30 – Hội trưởng Đảng ủy xã PHĐ + Thầy Trường	
Thứ Ba (20/01/2026)	<ul style="list-style-type: none">- Báo cáo sơ kết công tác tư vấn học đường – Thầy Lĩnh- Kiểm tra các nhà vệ sinh – CBQL, Cô Thủy (Y tế)	
Thứ Tư (21/01/2026)	<ul style="list-style-type: none">- Dự giới thiệu đề thi tuyển sinh 10 – Môn Ngữ Văn - NH 2026 – 2027 + T gian: 8g00 – THCS Nguyễn An Khương – xã Hóc Môn + Thầy Lĩnh, Cô Lê Thảo, 02 GV dạy NV 9 (Cô Thảo phân công)- Hạn chót gửi thư mời họp PH – GVCN	
Thứ Năm (22/01/2026)	<ul style="list-style-type: none">- Chuẩn bị để tổ chức họp PH + GVCN phân công thực hiện trong lớp, và hành lang	

	+ Cô Thủy (Y tế): nhắc các Chị VS toàn trường	
Thứ Sáu (23/01/2026)	- Thông báo nhắc Lịch họp PH – Bộ phận Giám thị	
Thứ Bảy (24/01/2026)	- Kiểm tra vệ sinh lớp học và sân trường – GVCN, Cô Thủy (Y tế)	
Chủ Nhật (25/01/2026)	- Chuẩn bị công tác tuần 20 – Thầy Nghĩa - Họp PH toàn trường. Thời gian: Thầy Tân thông báo + Hỗ trợ giữ xe PH: Nhà xe, Bảo vệ	

HIỆU TRƯỞNG



Hồ Văn Nghĩa