

Số: 68 /KH-TTT

Tân Sơn Nhì, ngày 23 tháng 4 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức thực hiện Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 5 năm 2026 tại trường Tôn Thất Tùng

Căn cứ Kế hoạch số 3367/KH-SGDĐT ngày 17 tháng 4 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 - năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 1076/KH-VHXH ngày 23 tháng 4 năm 2026 của phòng Văn hóa - Xã hội phường Tân Sơn Nhì về triển khai Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần 5 năm 2026 trên địa bàn phường Tân Sơn Nhì;

Trường THCS Tôn Thất Tùng xây dựng Kế hoạch tổ chức thực hiện Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 5 năm 2026 tại trường như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đẩy mạnh phong trào đọc sách trong học sinh, giáo viên và cán bộ quản lý nhằm tạo dựng môi trường đọc thuận lợi, xây dựng thói quen đọc sách, xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường, góp phần phát triển phẩm chất, năng lực người học, hướng đến xây dựng công dân học tập, thành phố học tập, xã hội học tập.

2. Đổi mới hoạt động, tăng cường vai trò của thư viện trong phát triển văn hóa đọc phục vụ học tập suốt đời. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động thư viện, tiếp cận tài nguyên số, phương pháp đọc hiện đại.

3. Khuyến khích các hoạt động sáng tạo, gắn kết đọc sách với chương trình giáo dục và kỹ năng sống, phát triển năng lực tự học, tự nghiên cứu và khả năng thích ứng với bối cảnh giáo dục số.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

##### 1. Thời gian, thông điệp và chủ đề

- Thời gian: Từ ngày 18 tháng 4 năm 2026 đến ngày 03 tháng 5 năm 2026.

- Thông điệp và chủ đề:

“Sách - Tri thức - Khát vọng phát triển đất nước”;

“Văn hóa đọc trong kỷ nguyên số”;

“Phát triển văn hóa đọc - nền tảng xây dựng xã hội học tập”;

“Lan tỏa văn hóa đọc - Kết nối tri thức - Phát triển xã hội học tập”;

“Sách và tri thức - động lực phát triển trong kỷ nguyên vươn mình của dân tộc”...

## **2. Công tác tuyên truyền**

### **2.1. Nội dung tuyên truyền**

Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nội dung, nhiệm vụ và chỉ đạo theo Quyết định số 1862/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam.

### **2.2. Hình thức tuyên truyền**

Dựa vào điều kiện thực tế, nhà trường lựa chọn hình thức tổ chức tuyên truyền phù hợp như: tổ chức hội nghị, sinh hoạt chuyên đề, chào cờ đầu tuần, sinh hoạt lớp, hoạt động ngoại khóa; tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử, bản tin, bảng điện tử; treo băng rôn hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 5 năm 2026 tại đơn vị gắn với chủ đề, thông điệp của Ngày Sách.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và các nền tảng công nghệ để tuyên truyền như đăng tải các bài viết trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên nền tảng mạng xã hội như Zalo, Facebook...; khuyến khích sử dụng các thẻ hashtag chung như #NgàySach2026, #VanHoaDoc, #DocDeTruongThanh để lan tỏa rộng rãi trên mạng xã hội phù hợp với mục đích, yêu cầu và thông điệp của Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam.

Đẩy mạnh vai trò tiết đọc sách trong khối 6.

## **3. Các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam**

### **a) Tổ chức hoạt động đọc sách gắn với chương trình giáo dục**

Tích hợp hoạt động đọc sách vào các môn học Ngữ văn, Lịch sử, Giáo dục công dân và hoạt động trải nghiệm; đặc biệt chú trọng các tiết đọc sách ở môn Ngữ văn khối 6.

Khuyến khích học sinh viết cảm nhận, trình bày ý kiến cá nhân, thảo luận nhóm hoặc xây dựng dự án học tập từ sách đã đọc nhằm phát triển năng lực tư duy, phản biện và cảm thụ văn hóa.

### **b) Phát triển kỹ năng thông tin và tiếp cận tài nguyên số**

Tổ chức hướng dẫn học sinh tra cứu, đánh giá và sử dụng thông tin hiệu quả trong môi trường số.

Tăng cường khai thác thư viện số, tài nguyên học liệu mở, mã QR và ứng dụng đọc sách điện tử.

Tích hợp giáo dục kỹ năng thông tin vào môn Tin học và các hoạt động giáo dục ngoài giờ.

#### **c) Đa dạng hóa hoạt động giáo dục tại thư viện**

Tổ chức sinh hoạt chuyên đề kết hợp đọc sách với giáo dục kỹ năng sống.

Tạo môi trường tương tác qua hoạt động nhóm, thảo luận, chia sẻ sách hay, sơ đồ tư duy.

#### **d) Phát động phong trào xây dựng “góc đọc thân thiện”**

Xây dựng “góc đọc thân thiện” tại các lớp học, khuyến khích sự sáng tạo trưng bày của GVCN và các em học sinh.

Khuyến khích sự tham gia của cha mẹ học sinh trong việc xây dựng môi trường đọc tại lớp và tại nhà.

#### **đ) Đa dạng hóa hoạt động khuyến đọc**

Giới thiệu và hướng dẫn sử dụng các công cụ AI hỗ trợ đọc sách như: tóm tắt sách, tạo sơ đồ tư duy, gợi ý nội dung liên quan, đề xuất sách theo chủ đề và sở thích, các phương pháp đọc nhanh và liên kết sâu phù hợp với học sinh và giáo viên trên địa bàn phường.

Tổ chức các hoạt động khuyến đọc; xây dựng các không gian đọc đổi mới, sáng tạo, thu hút, phù hợp, hiệu quả như “Thư viện số”, “Tủ sách thông minh”, “Góc đọc thân thiện”, “Tủ sách lớp học”, góp phần thúc đẩy phát triển văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng dân cư trên địa bàn phường.

Xây dựng, tổ chức triển khai và truyền thông các thông điệp của Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam như: “Sách - Tri thức - Khát vọng phát triển đất nước”; “Văn hóa đọc trong kỷ nguyên số”; “Phát triển văn hóa đọc - nền tảng xây dựng xã hội học tập”; “Lan tỏa văn hóa đọc - Kết nối tri thức - Phát triển xã hội học tập”; “Sách và tri thức - động lực phát triển trong kỷ nguyên vươn mình của dân tộc”.

Tổ chức tập huấn, chia sẻ kinh nghiệm cho giáo viên, nhân viên thư viện về ứng dụng AI trong thiết kế hoạt động khuyến đọc, quản lý tài nguyên thư viện số và kết nối học sinh với các nguồn tài nguyên học tập mở.

Tổ chức thông tin, truyền thông về văn hóa đọc thông qua băng rôn, khẩu hiệu, pano, bảng tin, hệ thống truyền thanh và các nền tảng mạng xã hội; tuyên truyền về vai trò, ý nghĩa của văn hóa đọc và học tập suốt đời; khuyến khích sử

dụng các hashtag chung như #NgàySách2026, #VanHoaDoc, #DocDeTruongThanh để lan tỏa rộng rãi trong cộng đồng.

Phát động phong trào quyên góp sách, hỗ trợ sách cho các cơ sở giáo dục còn khó khăn, thư viện cộng đồng, trung tâm học tập cộng đồng và các điểm sinh hoạt văn hóa trên địa bàn phường.

Phối hợp với các đơn vị phát hành sách, nhà xuất bản, thư viện và các tổ chức đoàn thể triển khai các hoạt động giới thiệu sách, triển lãm sách, giao lưu tác giả, tọa đàm, ngày hội đọc sách phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Hiệu trưởng**

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo chung toàn bộ hoạt động tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam trong nhà trường.

- Kiểm duyệt kế hoạch thực hiện; kiểm tra, giám sát tiến độ thực hiện của các bộ phận.

#### **2. Phó hiệu trưởng**

- Trực tiếp tham mưu hiệu trưởng ban hành kế hoạch; tổ chức triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 5 năm 2026 đảm bảo phù hợp, thiết thực và hiệu quả.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn lồng ghép hoạt động đọc sách vào giảng dạy.

- Theo dõi, đôn đốc, kịp thời điều chỉnh trong quá trình thực hiện.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo kết quả tổ chức hoạt động hưởng ứng về Phòng Văn hóa - Xã hội đúng thời gian quy định

#### **3. Tổ chuyên môn**

- Tổ chức các hoạt động gắn với đặc thù từng môn học; Lồng ghép nội dung giáo dục văn hóa đọc trong các tiết dạy.

- Đối với tổ Ngữ văn: tổ chức các hoạt động gắn với đặc thù riêng bộ môn như: hội thi “Lớn lên cùng sách”, hội thi “Văn hay chữ tốt”, ngày hội đọc sách, giới thiệu sách, kể chuyện theo sách, hội thi tìm hiểu sách và các hoạt động ngoại khóa gắn với việc đọc sách nhất là các tiết đọc sách ở khối 6.

- Đánh giá, nhận xét hiệu quả hoạt động đọc sách trong học sinh theo từng môn học.

#### **4. Giáo viên chủ nhiệm**

- Triển khai kế hoạch đến toàn thể học sinh lớp phụ trách.

- Tổ chức tiết Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp nội dung sinh hoạt lớp với chủ đề “Văn hóa đọc - chìa khóa tri thức”

- Xây dựng “góc đọc thân thiện”, khuyến khích học sinh đọc sách thường xuyên, lan tỏa văn hóa đọc sách đến từng học sinh.

- Duy trì “Tủ sách lớp học”: vận động học sinh đóng góp sách; sắp xếp, quản lý, theo dõi việc mượn - trả sách.

- Lựa chọn học sinh tham gia các hội thi cấp trường.

- Phối hợp với phụ huynh khuyến khích học sinh đọc sách tại nhà.

### **5. Nhân viên thư viện**

- Xây dựng kế hoạch hoạt động thư viện hưởng ứng Ngày Sách.

- Chuẩn bị đầy đủ:

+ Sách, tài liệu theo chủ đề

+ Không gian trưng bày khoa học, hấp dẫn

- Tổ chức: Trưng bày, triển lãm sách; giới thiệu sách mới.

- Hướng dẫn học sinh:

+ Kỹ năng chọn sách

+ Phương pháp đọc hiệu quả

- Phối hợp tổ chức “Ngày hội đọc sách” tại thư viện.

- Thống kê số lượt học sinh tham gia đọc sách.

### **6. Tổng phụ trách Đội**

- Xây dựng kế hoạch hoạt động Đội gắn với Ngày Sách.

- Tổ chức các hội thi (nếu có):

+ Kể chuyện theo sách.

+ Giới thiệu sách.

+ Thi thiết kế góc đọc sách.

- Phối hợp với GVCN và giáo viên bộ môn huy động học sinh tham gia.

- Tăng cường truyền thông hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam thông qua băng rôn, khẩu hiệu, bảng tin, công thông tin điện tử, Zalo, Facebook và các nền tảng phù hợp.

