

KẾ HOẠCH

Rà soát dữ liệu phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp trên địa bàn phường Bảy Hiền năm học 2026 - 2027

Căn cứ Công văn số 1586/PA03-Đ5 ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Công an Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai một số công tác liên quan đến tuyển sinh đầu cấp năm học 2026-2027;

Căn cứ Kế hoạch số 177/KH-SGDĐT ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về rà soát dữ liệu phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2026 - 2027.

Ủy ban nhân dân phường Bảy Hiền xây dựng Kế hoạch rà soát dữ liệu phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp trên địa bàn phường năm học 2026 - 2027 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng nguồn dữ liệu học sinh trong độ tuổi tuyển sinh chính xác và đầy đủ phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp năm học 2026 - 2027, đảm bảo tính minh bạch, công bằng và tuân thủ đúng quy định;

- Hoàn thiện dữ liệu học sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn>, đặc biệt là các thông tin liên quan đến Đề án 06¹ (mã định danh, nơi ở hiện tại theo VNeID) đảm bảo đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư;

- Đảm bảo dữ liệu đạt 04 tiêu chí “đúng, đủ, sạch, sống” (thông tin chính xác, đầy đủ các trường dữ liệu, không trùng lặp và được cập nhật thường xuyên) nhằm phục vụ hiệu quả cho công tác thống kê học sinh trong độ tuổi tuyển sinh, xây dựng chỉ tiêu; đồng thời làm cơ sở lập kế hoạch chuẩn bị cơ sở vật chất (phòng học, trang thiết bị, đội ngũ giáo viên) cho năm học mới tại địa phương; từ đó tạo thuận lợi tối đa cho cha, mẹ hoặc người giám hộ học sinh (sau đây gọi tắt là cha mẹ học sinh) và học sinh trong quá trình đăng ký nhập học trực tuyến.

2. Yêu cầu

- Tất cả học sinh trong độ tuổi tuyển sinh các cấp mầm non, tiểu học, trung học cơ sở phải có hồ sơ dữ liệu đầy đủ trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục,

¹ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (gọi tắt là Đề án 06)

bao gồm các thông tin theo Đề án 06 và các trường thông tin khác theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT);

- Công tác cập nhật, đồng bộ dữ liệu phải tuân thủ đúng quy trình và hướng dẫn của Sở GDĐT; không phát sinh cơ sở dữ liệu cục bộ gây trùng lặp, mâu thuẫn thông tin giữa các hệ thống; đảm bảo quản lý tập trung, thống nhất trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn>;

- Ủy ban nhân dân phường chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều phối chung công tác rà soát, cập nhật dữ liệu phục vụ tuyển sinh đầu cấp trên địa bàn; Phòng Văn hóa – Xã hội phường là đơn vị đầu mối tham mưu, theo dõi, hướng dẫn và phối hợp kiểm tra việc thực hiện tại các cơ sở giáo dục. Người đứng đầu các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm toàn diện về tính chính xác, đầy đủ và kịp thời của dữ liệu do đơn vị quản lý. Kết quả thực hiện công tác dữ liệu là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá mức độ ứng dụng chuyển đổi số và hiệu quả quản lý của từng đơn vị trong năm học.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng cần rà soát dữ liệu

- **Đối tượng 1:** Trẻ đang học lớp Lá tại các cơ sở giáo dục mầm non và học sinh đang học lớp 5 tại các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn phường;

- **Đối tượng 2:** Trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào lớp 1 nhưng chưa học mầm non hoặc học mầm non ngoài địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh có nơi ở hiện tại thuộc phường Bảy Hiền.

2. Hệ thống phần mềm, các trường thông tin dữ liệu cần rà soát

- Phòng Văn hóa - Xã hội, các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông có trách nhiệm cập nhật đầy đủ thông tin học sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục tại địa chỉ: <https://csdl.hcm.edu.vn>;

- Cha mẹ học sinh kiểm tra và xác nhận thông tin của trẻ, học sinh trên Trang thông tin tuyển sinh đầu cấp của Thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>;

- Các trường thông tin bắt buộc phải rà soát trên Trang thông tin tuyển sinh đầu cấp của Thành phố theo quy định (*thực hiện theo Phụ lục I đính kèm*).

3. Quy trình rà soát dữ liệu

3.1. Đối với dữ liệu trẻ đang học lớp Lá, học sinh lớp 5

- Đơn vị thực hiện: Các cơ sở giáo dục mầm non có trẻ học lớp Lá, trường phổ thông có cấp tiểu học (sau đây gọi tắt là cơ sở giáo dục).

- Các bước thực hiện:

+ Bước 1: Các cơ sở giáo dục phải đảm bảo tất cả học sinh thuộc diện tuyển sinh đều có mã định danh và thực hiện xác thực dữ liệu định danh với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Lưu ý: Đối với các trường hợp học sinh chưa có mã định danh vì lý do đặc biệt (trẻ em cơ nhỡ, người nước ngoài...), các cơ sở giáo dục phối hợp Công an phường cập nhật mã định danh trẻ, nếu vẫn không cập nhật kịp thì lập danh sách kèm minh chứng và gửi về Ủy ban nhân dân phường (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội) để tổng hợp, báo cáo Sở GDĐT xem xét, hướng dẫn.

+ Bước 2: Sau khi đã cập nhật đầy đủ dữ liệu học sinh thuộc diện tuyển sinh, các cơ sở giáo dục tiến hành đồng bộ dữ liệu từ cơ sở dữ liệu ngành sang cơ sở dữ liệu tuyển sinh đầu cấp. Đồng thời, thông báo tài khoản đăng nhập đến cha mẹ học sinh để rà soát thông tin trên Trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố.

+ Bước 3: Trên cơ sở nền tảng dữ liệu học sinh mà nhà trường đã cập nhật, cha mẹ học sinh truy cập Trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố để kiểm tra, xác nhận thông tin chính xác (tài khoản và mật khẩu do nhà trường cung cấp). Trường hợp cần điều chỉnh thông tin, cha mẹ học sinh nhập nội dung đề nghị điều chỉnh, đính kèm minh chứng lên hệ thống (bản scan giấy khai sinh của học sinh; hình ảnh thông tin VNeID chứa nội dung nơi ở hiện tại của cha mẹ học sinh và học sinh).

+ Bước 4: Nhà trường xác minh nội dung cha mẹ học sinh đề nghị điều chỉnh và tiến hành điều chỉnh thông tin. Sau khi nhà trường điều chỉnh thông tin, cha mẹ học sinh truy cập Trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố để kiểm tra, xác nhận thông tin chính xác.

+ Bước 5: Kết thúc rà soát dữ liệu, nhà trường xác nhận hoàn thành rà soát dữ liệu học sinh cuối cấp.

3.2. Đối với dữ liệu trẻ trong độ tuổi sinh vào lớp 1 chưa học mầm non và học sinh lớp 5 ở các cơ sở giáo dục thường xuyên

- Đơn vị thực hiện: Phòng Văn hóa - Xã hội, Công an phường.

- Các bước thực hiện:

+ Bước 1: Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với Công an phường thực hiện rà soát thông tin của trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào lớp 1 chưa học mầm non và học sinh lớp 5 ở các cơ sở giáo dục thường xuyên đang ở thực tế trên địa bàn, đặc biệt lưu ý thông tin “nơi ở hiện tại” trong VNeID của cha mẹ học sinh.

+ Bước 2: Phòng Văn hóa - Xã hội chịu trách nhiệm cập nhật danh sách trẻ 6 tuổi chưa học mầm non và học sinh lớp 5 ở các cơ sở giáo dục thường xuyên lên hệ thống cơ sở dữ liệu tuyển sinh đầu cấp, thông báo cha mẹ học sinh kiểm tra, xác nhận thông tin trên Trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

- Kết thúc giai đoạn rà soát dữ liệu, Ủy ban nhân dân phường tổng hợp số lượng trẻ chuẩn bị vào lớp 1 và học sinh lớp 5 chuẩn bị vào lớp 6 trên địa bàn, báo cáo Sở GDĐT (thông qua Phòng Quản lý chất lượng) theo hướng dẫn.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Từ ngày	Đến ngày	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
14/01/2026		Tham gia tập huấn về quy trình rà soát và cập nhật dữ liệu vào cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.	- Phòng Văn hóa – Xã hội - Các cơ sở giáo dục
15/01/2026	02/02/2026	Ủy ban nhân dân phường phân công nhiệm vụ cho các thành viên chịu trách nhiệm, tập huấn cho các đơn vị và ban hành văn bản hướng dẫn triển khai đến các cơ sở giáo dục trên địa bàn.	Ủy ban nhân dân phường
		- Thực hiện rà soát, cập nhật dữ liệu học sinh cuối cấp trên cơ sở dữ liệu ngành tại địa chỉ https://csdl.hcm.edu.vn , xác thực dữ liệu định danh học sinh với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. - Thực hiện đồng bộ dữ liệu học sinh cuối cấp từ cơ sở dữ liệu ngành sang cơ sở dữ liệu tuyển sinh đầu cấp. Thông báo tài khoản đăng nhập trên Trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố đến cha mẹ học sinh.	- Phòng Văn hóa – Xã hội - Các cơ sở giáo dục
03/02/2026	03/3/2026	Cha mẹ học sinh rà soát thông tin trên Trang thông tin tuyển sinh Thành phố tại địa chỉ: https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn	Cha mẹ học sinh của trẻ, học sinh
		Các cơ sở giáo dục rà soát, cập nhật điều chỉnh thông tin học sinh cuối cấp trên cơ sở dữ liệu tuyển sinh (nếu có).	- Các cơ sở giáo dục
		- Cập nhật danh sách trẻ 6 tuổi chuẩn bị vào lớp 1 chưa học mầm non và học sinh lớp 5 của cơ sở giáo dục thường xuyên lên cơ sở dữ liệu tuyển sinh.	Phòng Văn hóa – Xã hội

	<p>- Cha mẹ học sinh rà soát thông tin trên Trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố.</p>	<p>Cha mẹ học sinh 6 tuổi chưa học mầm non và học sinh lớp 5 của cơ sở giáo dục thường xuyên</p>
--	---	--

Lưu ý:

- Trường hợp cha mẹ học sinh không thực hiện rà soát dữ liệu hoặc không xác nhận thông tin trong thời hạn quy định, hệ thống tuyển sinh đầu cấp sẽ tự động xem như cha mẹ học sinh đã chấp thuận toàn bộ thông tin hiện có trên Trang tuyển sinh đầu cấp của Thành phố và sử dụng làm căn cứ chính thức trong quá trình tuyển sinh;

- Các yêu cầu thay đổi, điều chỉnh dữ liệu liên quan đến nơi ở hiện tại sau thời hạn quy định tại Kế hoạch này sẽ không được giải quyết, ngoại trừ những trường hợp đặc biệt như chuyển đến từ tỉnh, thành phố khác hoặc có lý do chính đáng được Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu phòng xem xét, phê duyệt và báo cáo đầy đủ theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

1.1. Tổ chức rà soát dữ liệu trẻ và học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn

- Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp chặt chẽ với Công an phường trong việc rà soát toàn diện thông tin trẻ 6 tuổi chưa theo học mầm non và học sinh lớp 5 của cơ sở giáo dục thường xuyên đang ở hiện tại trên địa bàn; thực hiện kiểm tra, xác thực thông tin “nơi ở hiện tại” trong ứng dụng VNeID của cha mẹ học sinh và học sinh nhằm đảm bảo dữ liệu chính xác, đầy đủ theo quy định;

- Đảm bảo cập nhật đầy đủ, kịp thời danh sách trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào lớp 1 chưa học mầm non và học sinh lớp 5 của cơ sở giáo dục thường xuyên lên hệ thống cơ sở dữ liệu tuyển sinh đầu cấp theo đúng thời gian quy định; đồng thời thông báo cho cha mẹ học sinh thực hiện kiểm tra và xác nhận thông tin đã được cập nhật trên Trang thông tin tuyển sinh đầu cấp của Thành phố.

1.2. Hướng dẫn, giám sát các cơ sở giáo dục trên địa bàn

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục trên địa bàn triển khai rà soát dữ liệu theo đúng tiến độ quy định; tham mưu ban hành Kế hoạch hướng dẫn chi tiết và tham gia tập huấn cùng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên về quy trình rà soát, cập nhật dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành;

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện tại các cơ sở giáo dục, đảm bảo học sinh trong độ tuổi tuyển sinh tại địa phương được rà soát thông tin và cập nhật đầy đủ, chính xác vào hệ thống quản lý theo quy định.

Lưu ý: việc rà soát, cập nhật dữ liệu được thực hiện đối với tất cả cơ sở giáo dục trên địa bàn, bao gồm cả cơ sở giáo dục công lập và tư thục, đặc biệt các lớp mẫu giáo độc lập đang hoạt động trên địa bàn để đảm bảo rà soát đầy đủ thông tin trẻ em trong độ tuổi tuyển sinh vào lớp 1.

1.3. Xử lý các vấn đề phát sinh

- Phân công cán bộ phụ trách tiếp nhận, xử lý kịp thời các khó khăn, vướng mắc và kiến nghị của cha mẹ học sinh, cơ sở giáo dục phát sinh trong quá trình rà soát, cập nhật dữ liệu; đề nghị các cơ sở giáo dục trên địa bàn chủ động hỗ trợ, bố trí nhân sự hướng dẫn cha mẹ học sinh trong việc kiểm tra, cập nhật thông tin trên hệ thống;

- Đối với các trường hợp đặc biệt, phức tạp vượt thẩm quyền, tổng hợp và báo cáo đầy đủ, kịp thời cho Sở GDĐT (thông qua Phòng Quản lý chất lượng) để phối hợp giải quyết.

2. Đề nghị Công an phường

- Phối hợp phòng Văn hóa - Xã hội rà soát dữ liệu về tuyển sinh đầy đủ, chính xác, kịp thời, đúng thời gian theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Tuyên truyền, hướng dẫn công dân thực hiện khai báo, tích hợp các thông tin, giấy tờ, danh tính trên ứng dụng VNeID mức độ 2;

- Tập trung ưu tiên rà soát dữ liệu dân cư đối với học sinh trong độ tuổi tuyển sinh đầu cấp (lớp 1, lớp 6) sinh sống thực tế trên địa bàn;

- Nhanh chóng tiếp nhận, giải quyết hồ sơ đăng ký cư trú cho công dân qua các biểu mẫu theo quy định về cư trú trong trường hợp thông tin của công dân chưa cập nhật kịp thời trên ứng dụng VNeID để phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp.

- Phối hợp kịp thời với cán bộ quản lý các cơ sở giáo dục, Phòng Văn hóa – Xã hội phường trong việc kiểm tra, xác minh và xác nhận thông tin cư trú trong trường hợp thông tin cư trú của cha mẹ học sinh, chủ hộ của học sinh trên ứng dụng VNeID hiển thị không đúng với thông tin do công dân cung cấp khi thực hiện thủ tục đăng ký tuyển sinh đầu cấp theo quy định về đăng ký, quản lý cư trú.

- Phối hợp rà soát, xác minh thời gian cư trú của công dân theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền trong trường hợp phát sinh nội dung liên quan đến điều kiện, thời gian cư trú phục vụ công tác tuyển sinh đầu cấp.

- Cử nhân sự làm đầu mối phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội phường trong công tác rà soát, xác minh dữ liệu phục vụ tuyển sinh đầu cấp theo quy định.

3. Trưởng 45 Khu phố

- Phối hợp Phòng Văn hóa – Xã hội và Công an phường tuyên truyền, phổ biến nội dung Kế hoạch rà soát dữ liệu tuyển sinh đầu cấp đến các hộ gia đình có trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn khu phố.

- Thông tin để cha mẹ học sinh chủ động kiểm tra, cập nhật, rà soát dữ liệu phục vụ tuyển sinh đầu cấp, cụ thể như sau:

+ Đối với trẻ đang học lớp Lá tại các cơ sở giáo dục mầm non và học sinh đang học lớp 5 tại các cơ sở giáo dục phổ thông: cha mẹ học sinh chủ động liên hệ trực tiếp với cơ sở giáo dục nơi trẻ đang theo học để thực hiện rà soát, cập nhật và xác nhận thông tin học sinh trên hệ thống theo quy định;

+ Đối với **trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào lớp 1 nhưng chưa học mầm non** hoặc học mầm non ngoài địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh chưa được cập nhật dữ liệu trên hệ thống và học sinh lớp 5 ở các cơ sở giáo dục thường xuyên (nếu có) có nơi ở hiện tại thuộc phường Bảy Hiền: cha mẹ học sinh liên hệ Ủy ban nhân dân phường Bảy Hiền (thông qua phòng Văn hóa - Xã hội), khi đi cha mẹ học sinh mang theo bản sao giấy khai sinh của trẻ và hình ảnh thông tin VNeID (thể hiện nơi ở hiện tại của cha mẹ học sinh và học sinh) để được hướng dẫn, cập nhật thông tin.

4. Các cơ sở giáo dục mầm non có trẻ học lớp Lá, trường phổ thông có cấp tiểu học

4.1. Triển khai thông tin đầy đủ đến phụ huynh học sinh

- Tổ chức họp cha mẹ học sinh hoặc gửi thông báo chi tiết về kế hoạch rà soát dữ liệu đến cha mẹ học sinh.

- Hướng dẫn cụ thể các bước cha mẹ học sinh cần thực hiện, trong đó tập trung vào việc kiểm tra thông tin trên ứng dụng VNeID và xác nhận thông tin nơi ở hiện tại.

- Cung cấp các tài liệu hướng dẫn bằng văn bản hoặc hình ảnh dễ hiểu, dễ thực hiện đối với cha mẹ học sinh.

- Công khai số điện thoại đường dây nóng và thời gian hỗ trợ để kịp thời giải đáp thắc mắc và hỗ trợ cha mẹ học sinh trong quá trình thực hiện.

4.2. Đảm bảo cập nhật đầy đủ dữ liệu lên CSDL ngành

- Thực hiện rà soát đầy đủ 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh thuộc phạm vi quản lý của đơn vị.

- Cập nhật đầy đủ, chính xác các trường thông tin bắt buộc của học sinh lên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục theo quy định.

- Thực hiện kiểm tra, đối chiếu thông tin giữa Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và dữ liệu trên ứng dụng VNeID nhằm bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ.

- Lưu trữ đầy đủ các minh chứng xác nhận thông tin nơi ở hiện tại, bao gồm hình ảnh chụp màn hình VNeID, biên bản xác nhận và các tài liệu liên quan theo quy định.

4.3. Tuân thủ nghiêm ngặt thời gian thực hiện

- Xây dựng kế hoạch triển khai chi tiết, xác định rõ mốc thời gian thực hiện cho từng giai đoạn theo kế hoạch chung.

- Thường xuyên theo dõi, cập nhật tiến độ thực hiện hằng ngày và báo cáo kịp thời về Ủy ban nhân dân phường (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội) khi có khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Hoàn thành việc rà soát, cập nhật dữ liệu và xử lý đầy đủ các trường hợp phát sinh trong thời gian quy định, bảo đảm đúng tiến độ theo kế hoạch đã đề ra.

4.4. Phân công trách nhiệm hợp lý và khoa học

- Thành lập tổ công tác thực hiện rà soát dữ liệu tại đơn vị, bao gồm Ban giám hiệu, cán bộ rà soát dữ liệu và giáo viên chủ nhiệm các lớp.

- Phân công giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm trực tiếp rà soát dữ liệu học sinh của lớp mình phụ trách theo hướng dẫn.

- Giao cán bộ rà soát dữ liệu thực hiện nhiệm vụ tổng hợp dữ liệu, kiểm tra chéo thông tin và hỗ trợ kỹ thuật trong quá trình cập nhật.

- Lãnh đạo đơn vị chịu trách nhiệm chung, theo dõi, giám sát việc thực hiện và kịp thời chỉ đạo xử lý các vấn đề phát sinh.

4.5. Hỗ trợ tối đa cho cha mẹ học sinh

- Bố trí cán bộ hỗ trợ kỹ thuật trong giờ hành chính để hướng dẫn, giải đáp kịp thời cho cha mẹ học sinh trong quá trình thực hiện rà soát dữ liệu.

- Tổ chức các buổi hướng dẫn trực tiếp tại trường đối với những cha mẹ học sinh gặp khó khăn trong việc sử dụng thiết bị hoặc thao tác trên hệ thống.

- Thực hiện trao đổi, hướng dẫn bằng ngôn ngữ thân thiện, dễ hiểu, tuyệt đối tránh các cách nói gây hiểu nhầm hoặc bức xúc cho cha mẹ học sinh.

- Chủ động quan tâm, hỗ trợ các trường hợp đặc biệt như gia đình có hoàn cảnh khó khăn, không có điều kiện tiếp cận công nghệ thông tin.

Trên đây là Kế hoạch rà soát dữ liệu phục vụ công tác tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2026 - 2027 của Ủy ban nhân dân phường Bảy Hiền. Đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc thì liên hệ Ủy ban nhân dân phường thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội (Ông Trần Công Sang, số điện thoại 0907.791.659) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- TTĐU;
- TTUB: CT và các PCT;
- Công an phường;
- VP.HĐND&UBND;
- Các trường PT có cấp TiH (CL và TT);
- Các CSGD MN có trẻ học lớp Lá (CL và TT);
- Trưởng 45 khu phố;
- P.VHVH: BLĐ;
- Lưu: VT, VHXH (S).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đỗ Võ An Trường

Phụ lục

(Đính kèm Kế hoạch số 27 /KH-UBND ngày 19 tháng 01 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Bảy Hiền)

CÁC TRƯỜNG THÔNG TIN CẦN RÀ SOÁT**A - Thông tin cá nhân:**

- Họ tên học sinh
- Giới tính
- Dân tộc
- Ngày, tháng, năm sinh
- Nơi sinh
- Số định danh cá nhân

- Nơi ở hiện tại: (Lưu ý: “Nơi ở hiện tại” của học sinh được xác định theo thông tin cư trú hợp pháp của cha, mẹ hoặc người giám hộ và học sinh trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, hiển thị trên ứng dụng VneID; Việc rà soát, cập nhật và sử dụng thông tin nơi ở hiện tại được thực hiện theo đơn vị hành chính cấp xã/phường hiện hành sau khi thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp, không căn cứ theo địa giới hành chính quận/huyện trước đây.”

- + Thành phố
- + Phường/xã/đặc khu
- + Khu phố/ấp
- + Số nhà, đường

- Loại hình chương trình/lớp (chỉ học sinh lớp 5, chương trình ngoại ngữ đang học).

B - Thông tin liên hệ

- Họ tên
- Vai trò (cha, mẹ hoặc người giám hộ)
- Số điện thoại liên hệ./.

