

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 12 HK2
NĂM HỌC 2025 - 2026
Từ ngày 20/04/2026 đến 25/4/2026

Thứ	Buổi sáng	Buổi chiều
Hai 20/4	7g15: TỔ CHỨC LỄ GTHV - Khối 9 thực hiện chuyên môn theo tuần. - Khối 7 HS nghỉ ôn bài ở nhà. - 17g30: Họp CMHS khối 9. + <i>Phụ trách kiểm tra và chuẩn bị ghế đờ: thầy Quốc Toàn.</i> + <i>Sắp xếp bàn+ ghế ngồi: cô thanh Hương phối hợp cùng 02 thầy cô trong chi đoàn</i> + <i>Màn hình: cô Thanh Hương</i> + <i>Ôn định học sinh: thầy Quốc Toàn +GVCN 9</i> + <i>Giới thiệu chương trình họp: cô Lâm Thảo</i> + <i>Chụp hình: thầy Quốc Toàn</i> + <i>Âm thanh: thầy Minh</i>	KTĐG học kỳ II môn Ngữ văn và KHTN 8
BA 21/04	- KTĐG học kỳ II môn Ngữ văn và KHTN 7. - K9 Thực hiện chuyên môn theo tuần + HS khối 9 chụp hình + Thực hiện cấp tài khoản cho HS K9 thực hiện đăng ký nguyện vọng TS 10 (Cô Loan, GVCN)	KTĐG học kỳ II môn Ngữ văn và KHTN 6
TU 22/4	- Khối 9 thực hiện chuyên môn theo tuần HS KHỐI 9 BẮT ĐẦU ĐĂNG KÝ NGUYỆN VỌNG TUYỂN SINH 10 Nhập hồ sơ tuyển thẳng (cô Loan)	KTĐG học kỳ II môn Toán và Tiếng anh 8
NĂM 23/4	KTĐG học kỳ II môn Toán và Tiếng Anh 7. - Khối 9 thực hiện chuyên môn theo tuần. 11g30: Họp xét duyệt khối 9	KTĐG học kỳ II môn Toán và Tiếng Anh 6.
SÁU 24/4	- Khối 9 thực hiện chuyên môn theo tuần	KTĐG học kỳ II môn LS &ĐL 8
BẢY 25/4	- Khối 9 thực hiện chuyên môn theo tuần KTĐG học kỳ II môn LS &ĐL và Công nghệ 7.	KTĐG học kỳ II môn LS &ĐL và Công nghệ 6.
<i>(Lịch công tác trên có thể cập nhật, bổ sung, thay đổi khi có nội dung phát sinh)</i>		
- Ngày 22/4 → 28/4/2026: Học sinh khối lớp 9 đăng ký nguyện vọng (trực tuyến). - Ngày 29/4 (9g sáng): Khóa cổng đăng ký lần 1 (không thêm/xóa hồ sơ). - Ngày 04/5 → 08/5/2026: Điều chỉnh nguyện vọng (chỉ đổi thứ tự/nguyện vọng). - Ngày 27/4/2026: Hoàn tất xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở năm học 2025-2026. - Ngày 28/4/2026: Nộp HS xét công nhận hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở năm học 2025-2026.		

NỘI DUNG SINH HOẠT CHỦ NHIỆM
Từ ngày 30/03/2026 đến 05/4/2026

I. TRỌNG TÂM

- Thực hiện phân phối chương trình HK2 theo đúng kế hoạch.
- Thực hiện nghiêm túc các văn bản dạy thêm học thêm và Thông tư số 19/ 2025/TT-BGDĐT ngày 15/9/2025 về Quy định khen thưởng và Kỷ luật học sinh.

- Tiếp tục ổn định kỷ luật học sinh.
- Thực hiện kiểm tra đánh giá theo KH.

II. HOẠT ĐỘNG CHỦ NHIỆM VÀ CHUYÊN MÔN

- Tăng cường công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết và các bệnh truyền nhiễm khác.
- Từ 20/4 đến 25/4/2026: Học sinh khối 9 đi học bình thường theo TKB chính khóa (trái buổi được nghỉ).

- Khối 6,7,8 Học sinh kiểm tra, đánh giá cuối kì 2 theo lịch kiểm tra tập trung. GVBM chấm tập trung tại trường.

- Hạn chót GVBM 9 chỉnh sửa điểm bài KTĐG cuối kì 2 và nộp Bảng điểm cho Phó Hiệu trưởng là 11g30 ngày 21/4/2026.

- Thứ Tư (22/4): Giáo viên chủ nhiệm 9 nhận bảng xét duyệt, kiểm tra chéo xét duyệt theo phân công.

- Thứ Năm (23/4): Họp xét duyệt khối 9 (11g30). GV vào điểm học bạ sau khi xét duyệt.

- Thứ Sáu (24/4): Hạn chót giáo viên khối 9 hoàn tất vào điểm học bạ và ký tên sổ gọi tên ghi điểm.

- Thứ Bảy (25/4): GVCN 9 kiểm tra chéo học bạ và sổ gọi tên ghi điểm (bảng in) → gửi Biên bản về cô Mai (Thư viện) trước 16g00 ngày 25/4.

- Kiểm tra, rà soát, nhắc CMHS thực hiện hoàn tất đóng các khoản thu, học phí theo quy định.

- Nhắc nhở HS có ý thức giữ gìn tài sản, tư trang của mình. Nhắc HS không rượt đuổi, không leo trèo lên bàn ghế ...tránh tại nạn, thương tích; **không mang đồ vật sắc, nhọn, đồ chơi không phù hợp lên trường, lớp;...** Tiếp tục nhắc nhở, giám sát học sinh tắt các thiết bị điện, cúp cầu dao cuối mỗi buổi học.

- GVCN nhắc nhở HS vấn đề trực vệ sinh lớp.

- GV lưu ý ngôn phong, tác phong sư phạm. GVBM đảm bảo đúng giờ dạy, không bỏ tiết, bỏ lớp, không cắt xén thời gian giảng dạy; không sử dụng điện thoại di động trong tiết dạy và quản lý tốt HS trong tiết dạy của mình.

III. HOẠT ĐỘNG CỦA LIÊN ĐỘI

- Tiếp tục thực hiện phong trào "Đọc và làm theo báo đội". Hưởng ứng cuộc thi "Giải Lê Quý Đôn trên ấn phẩm báo Khăn quàng đỏ" /.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Lưu Thị Kim Thúy