



LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 22 (Từ ngày 09/01/2026 đến ngày 15/02/2026)

## CHÚC MỪNG NĂM MỚI



NGÀY	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	Thời gian	PHÂN CÔNG THÀNH PHẦN
<b>Thứ Hai</b> <b>09/02</b> (22/12 AL)	- Chào cờ đầu tuần - HẾTNHN	Tại trường	7h00	- Toàn thể CB- GV-NV; Học sinh toàn trường. - Cô Thảo – TPT; BCH Liên Đội
	- Thực hiện giảng dạy chương trình tuần 22 năm học 2025-2026	Tại trường	Theo TKB	Toàn trường
	- Tham dự Hội nghị trực tuyến triển khai KH số 35-KH/TU của Ban Thường vụ Thành ủy (Kế hoạch MẬT) và chương trình chúc Tết của đ/c Tổng Bí thư	Hội trường Đảng ủy phường Hạnh Thông	8h00	Cấp ủy CB
	- Đăng kí Kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cấp Thành phố năm học 2025-2026 trên hệ thống đăng ký thi của SGD	<a href="https://truonghoithi.hcm.edu.vn">https://truonghoithi.hcm.edu.vn</a>	Hạn chót 23/02	Cô Hậu –PHT, Cô Tiên – VT, cô Oanh, cô Lệ -GV dạy BDHSG
	- Nộp báo cáo công tác chăm lo tết (Theo Kế hoạch số 238/KH-UBND ngày 22/01/2026 của UBND phường về tổ chức triển khai Phong trào "Tết Nhân ái - Xuân Bình Ngộ" năm 2026)	Phòng VH-XH phường HT	Hạn chót	Cô Tiên -VT
<b>Thứ Ba</b> <b>10/02</b> (23/12 AL)	- <b>Nhận quyết định và giấy công nhận trường đạt Kiểm định CLGD</b>	<b>Phòng Quản lý chất lượng (phòng 11.2 - Sở GDĐT)</b>	<b>Sáng</b>	<b>Cô Tiên -VT</b>
<b>Thứ Tư</b> <b>11/02</b> (24/12 AL)	- Tổng vệ sinh trường lớp, dặn dò học sinh nghỉ Tết Nguyên đán	Các phòng học	Cuối buổi học	GVCN các lớp
	- Tổng vệ sinh sân trường trước khi nghỉ Tết Nguyên đán	Sân trường	Cuối buổi học	BV, PV, Tổ văn phòng + Chi đoàn
	- Học sinh được nghỉ Tết Nguyên đán Bình Ngộ 2026 từ ngày 12/02/2026 đến hết ngày 22/02/2026. Ngày 23/02/2026 (Mùng 7 Tết) đi học lại bình thường theo TKB			HS toàn trường
	- Giáo viên gửi kế hoạch bài dạy lên hệ thống quản lý HSĐT, tổ trưởng duyệt KHBD tuần 23	<a href="http://hsdttruong.qlgd.edu.vn/">http://hsdttruong.qlgd.edu.vn/</a>	Hạn chót	Tổ chuyên môn, GVBM

	- GVCN, GVBM cập nhật TKB và khai báo lịch báo giảng tuần 23 trên trang csdl ngành	<a href="https://csdl.hcm.edu.vn/">https://csdl.hcm.edu.vn/</a>	Trong ngày	GVCN, GVBM
<b>Thứ Năm 12/02 (25/12 AL)</b>	- Kiểm tra Vệ sinh, An toàn trường học, hệ thống điện và PCCC nhà trường	Tại trường	Trong ngày	Nhân viên bảo vệ, nhân viên phục vụ, nhân viên Y tế
<b>Thứ Sáu 13/02 (26/12 AL)</b>				
<b>Thứ bảy 14/02 (27/12 AL)</b>	<b>Trực lãnh đạo: Cô Huyền -HT</b> Trực Bảo vệ: Anh Cường, Anh Hà Trực PV: Cô Nga - PV	<b>NGHỈ TẾT</b>		
<b>Chủ nhật 15/02 (28/12 AL)</b>	<b>Trực lãnh đạo: Cô Huyền -HT</b> Trực Bảo vệ: Anh Cường, Anh Hà Trực PV: Anh Vinh - PV	<b>NGHỈ TẾT</b>		
<b>Thứ Hai 16/02 (29/12 AL)</b>	<b>Trực lãnh đạo: Cô Huyền -HT</b> Trực Bảo vệ: Anh Cường, Anh Hà Trực PV: Cô Huyền - PV	<b>NGHỈ TẾT</b>		
<b>Thứ Ba 17/02 (Mùng 1 Tết)</b>	<b>Trực lãnh đạo: Cô Huyền -HT</b> Trực Bảo vệ: Anh Cường, Anh Hà Trực PV: Cô Huyền - PV	<b>NGHỈ TẾT</b>		
	<b>- Dự Lễ dâng hương Chủ tịch Hồ Chí Minh vào lúc 9 giờ 00 sáng ngày Mùng 1 Tết Bính Ngọ tại phòng Khánh tiết số 11/23 Nguyễn Thái Sơn, phường Hạnh Thông – Cô Huyền BT chi bộ</b>			
<b>Thứ Tư 18/02 (Mùng 2 Tết)</b>	<b>Trực lãnh đạo: Cô Hậu -PHT</b> Trực Bảo vệ: Anh Cường, Anh Hà Trực PV: Anh Vinh - PV	<b>NGHỈ TẾT</b>		
<b>Thứ Năm 19/02 (Mùng 3 Tết)</b>	<b>Trực lãnh đạo: Cô Hậu - PHT</b> Trực Bảo vệ: Anh Cường, Anh Hà Trực PV: Cô Nga - PV	<b>NGHỈ TẾT</b>		
<b>Thứ Sáu 20/02 (Mùng 4 Tết)</b>	<b>Trực lãnh đạo: Cô Hậu - PHT</b> Trực Bảo vệ: Anh Cường, Anh Hà Trực PV: Anh Vinh - PV	<b>NGHỈ TẾT</b>		

<b>Thứ bảy</b> <b>21/02</b> <b>(Mùng 5 Tết)</b>	<b>Trực lãnh đạo: Cô Hậu - PHT</b> Trực Bảo vệ: Anh Cường, Anh Hà Trực PV: Cô Nga -PV	<b>NGHỈ TẾT</b>
<b>Chủ nhật</b> <b>22/02</b> <b>(Mùng 6 Tết)</b>	Trực Bảo vệ: Anh Cường, Anh Hà	

Lưu ý: Lịch làm việc có thể thay đổi nếu có chỉ đạo của và phát sinh của phòng, của ngành.