

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra đánh giá cuối kì học kỳ II Năm học 2022 - 2023

Thực hiện Văn bản số 236/PGDDĐT-PT ngày 30 tháng 3 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Gò Vấp về Hướng dẫn nhiệm vụ kiểm tra đánh giá cuối kì học kỳ II, năm học 2022 - 2023 đối với cấp THCS.

Thực hiện Kế hoạch số 233/KH-AN ngày 20 tháng 9 năm 2022 của Trường THCS An Nhơn về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022 - 2023.

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, bộ phận chuyên môn xây dựng Kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kì học kỳ II, năm học 2022 - 2023 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH

- Thực hiện nhiệm vụ đánh giá đúng chất lượng dạy học của giáo viên (GV) và kết quả học tập của học sinh (HS).
- Thực hiện việc đổi mới về nội dung và hình thức trong kiểm tra đánh giá.
- Giúp cho HS có ý thức tự giác, chủ động trong học tập.
- Đảm bảo sự thống nhất về thời lượng, mức độ yêu cầu, tính bảo mật của đề kiểm tra định kỳ, nhất là đối với các môn học đánh giá bằng điểm số.

#### II. YÊU CẦU

- Tổ chức thực hiện kế hoạch chặt chẽ, nghiêm túc ở tất cả các khâu xây dựng ma trận, bản đặc tả ma trận, ra đề, giao đề, chấm và nhận xét đánh giá, ghi điểm.
- Đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.
- Kiến thức trong bài kiểm tra nằm trong yêu cầu cần đạt của chương trình môn học (đối với lớp 6, 7); chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình (đối với lớp 8, 9) theo nội dung được điều chỉnh bởi Công văn 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ về việc Hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT.
- Ngữ liệu sử dụng trong bài kiểm tra đánh giá (KTĐG) phải phục vụ cho việc hình thành phẩm chất, năng lực (lớp 6, 7) và kiến thức, kỹ năng, thái độ (lớp 8, 9).
- Nội dung KTĐG được thực hiện từ tuần đầu học kỳ đến trước tuần thực hiện bài kiểm tra của kỳ kiểm tra.

#### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

##### 1. Tổ chức kiểm tra:

##### 1.1. Nội dung kiểm tra:

- Từ tuần 19 đến tuần 29 các môn học sau:



- + Khối 8, 9: Thể dục, Âm nhạc, Mĩ thuật, Tin học, Công nghệ.
- + Khối 6, 7: Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, Tin học, Công nghệ, HĐTNHN, Nội dung giáo dục của địa phương (khối 6).
- Từ tuần 19 đến tuần 30 các môn học:
  - + Khối 8, 9: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí, GDCD, Vật lí, Hóa học, Sinh học.
  - + Khối 6, 7: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Lịch sử và Địa lí, GDCD, KHTN.

### **1.2. Thời gian tổ chức ôn tập và kiểm tra:**

- Các tổ nhóm chuyên môn thực hiện việc củng cố kiến thức và ôn tập cho học sinh trước khi tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì học kỳ II (KTĐG CK HK II).
- **Từ ngày 14/4 đến 20/4/2023**, tổ chức kiểm tra đánh giá các môn:
  - + Khối 8, 9: Thể dục, Âm nhạc, Mĩ thuật, Tin học, Công nghệ.
  - + Khối 6, 7: Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, Tin học, Công nghệ, HĐTNHN.
- **Từ ngày 21/04 đến 28/04/2023**: kiểm tra đánh giá các môn còn lại.
- Khi xếp lịch kiểm tra, nhà trường xếp không quá 02 môn trong một ngày kiểm tra.

- Thời gian làm bài các môn:

- |   |          |
|---|----------|
| + Toán; Ngữ văn:                              | 90 phút; |
| + Tiếng Anh; KHTN; Lịch sử và Địa lý; HĐTNHN: | 60 phút; |
| + Các môn còn lại:                            | 45 phút. |

### **1.3. Hình thức tổ chức kiểm tra:**

**\* Đối với khối 6, 7:**

- Kiểm tra hình thức tự luận: **Ngữ văn, GDCD, Công nghệ.**
- Kiểm tra hình thức trắc nghiệm và tự luận:
  - + Tiếng Anh (70% trắc nghiệm, 30% tự luận và có kiểm tra phần nghe);
  - + Toán 6, 7 (30% trắc nghiệm + 70% tự luận);
  - + Lịch sử và Địa lí (40% trắc nghiệm + 60% tự luận);
  - + KHTN (40% trắc nghiệm + 60% tự luận);
  - + Tin học 6, 7: kiểm tra trên giấy (70% trắc nghiệm + 30% tự luận).
- **Các môn học còn lại:**
  - + GDĐP: kiểm tra bằng hình thức 100% trắc nghiệm.
  - + HĐTN - HN, Nghệ thuật, Giáo dục thể chất: kiểm tra bằng hình thức thực hiện bài thực hành (có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện).

**\* Đối với khối 8, 9:**

- Kiểm tra hình thức tự luận: **Ngữ văn, GDCD, Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Công nghệ 8.**
- Kiểm tra hình thức trắc nghiệm và tự luận:

- + Tiếng Anh (70% trắc nghiệm, 30% tự luận và có kiểm tra phần nghe);
- + Lịch sử, Địa lí (40% trắc nghiệm + 60% tự luận).

**- Các môn học còn lại:**

- + Tin học: kiểm tra trên giấy (70% trắc nghiệm + 30% tự luận).
- + Thể dục, Âm nhạc, Mĩ thuật: kiểm tra bằng hình thức thực hiện bài thực hành (có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện).

**\* Đối với môn Tiếng Anh khối 6, 7, 8 thực hiện đề kiểm tra có các phần sau:**

+ *Nghe*: nghe đĩa (trong vòng 6 - 9 phút, đoạn nghe khoảng 2-3 phút, lặp lại 3 lần);

+ *Trắc nghiệm*: Từ vựng, ngữ pháp, đọc hiểu.

+ *Tự luận*: viết câu, sắp xếp câu, hình thức từ.

**\*\* Đối với môn Tiếng Anh khối 9 thực hiện đề kiểm tra có các phần sau:**

+ *Trắc nghiệm*: Ngữ âm, từ vựng, ngữ pháp, đọc hiểu.

+ *Tự luận*: viết câu, sắp xếp câu, hình thức từ.

\*\*\* Riêng bộ môn Công nghệ (khối 9), nhà trường hình thức kiểm tra **tự luận kết hợp với thực hành** (phần tự luận: 5,0 điểm và phần thực hành: 5,0 điểm). Phần thực hành: thực hiện làm 1 sản phẩm theo nhóm học sinh (từ 4 đến 5 học sinh) nhằm vận dụng kiến thức, kĩ năng đã học để thực hiện bài thực hành trong chương trình học kì II.

**1.4. Biên soạn đề kiểm tra:**

**- Kiểm tra theo đề chung của trường các môn:**

+ Khối 8, 9: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí, GDCD, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Công nghệ, Tin học (**11 môn**).

+ Khối 6, 7: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Lịch sử và Địa lí, GDCD, KHTN, Công nghệ, Tin học, Giáo dục của địa phương (**09 môn**).

- Về biên soạn đề kiểm tra định kì, các tổ chuyên môn áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo Công văn số 3333/GDDĐT-TrH ngày 09/10/2020 của Sở GD&ĐT về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kì và tổ chức kiểm tra đánh giá định kì năm học 2020 - 2021.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình GDPT.

**2. Phân công thực hiện:**

- Hiệu trưởng xây dựng Kế hoạch, ra Quyết định thành lập các Hội đồng KTĐG CK HK II gồm: Hội đồng ra đề; Hội đồng sao in đề; Hội đồng coi, Hội đồng chấm, chấm thẩm định, chấm phúc khảo (nếu có), nhập điểm lên điểm.

- Hiệu trưởng tổ chức KTĐG CK HK II theo đúng “Quy chế tổ chức kiểm tra đánh giá và kiểm tra đánh giá lại năm học 2022 - 2023” do nhà trường ban hành.

- Phó Hiệu trưởng quản lý, chỉ đạo giáo viên ra đề kiểm tra đảm bảo nội dung của đề kiểm tra đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của



Bộ GD&ĐT và áp dụng đúng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo Công văn số 3333/GDDĐT-TrH ngày 09/10/2020 của Sở GD&ĐT.

### 3. Lưu ý:

- Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng; yêu cầu cần đạt trong chương trình Học kỳ II và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GD&ĐT; **ma trận, đặc tả và đề tham khảo** do Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi **đề TỔ NHÓM** ra đề kiểm tra đánh giá cuối kỳ II.

- Không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung *phải thực hiện tinh giản* và các nội dung *hướng dẫn học sinh tự học, tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu, những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm*.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải phù hợp với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình.

- Mỗi đề kiểm tra được ghi đầy đủ các thông tin: môn, thời gian làm bài, khối lớp, điểm của mỗi câu; đề có từ 02 (hai) câu trở lên phải ghi điểm từng câu cho học sinh biết.

- Tổ chức thật nghiêm túc khâu coi và chấm bài kiểm tra đánh giá cuối kì học kỳ II để đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh.

- **Không phân công giáo viên có con, em đang học tại trường thực hiện các khâu ra đề, coi kiểm tra** (đối với khối có con, em giáo viên đang học).

- Xếp phòng kiểm tra đối với các môn kiểm tra theo đề chung của trường (danh sách theo Alphabe, mỗi phòng xếp khoảng 30 - 33 em).

- Nếu có nhiều giáo viên cùng dạy một khối, trước khi triển khai chấm, Tổ nhóm trưởng chuyên môn phải tổ chức cho giáo viên thảo luận đáp án, biểu điểm thống nhất và chấm chung ít nhất 5 bài trước khi chấm cá nhân, *sao cho mỗi giáo viên có 01 (một) bài chấm chung*.

- Trong quá trình thảo luận đáp án, biểu điểm, giáo viên phải bám sát hướng dẫn chấm đã thống nhất của nhóm, tuyệt đối không tự ý chia nhỏ đáp án, xây dựng biểu điểm chấm khác với hướng dẫn chấm đã được thống nhất.

Nếu trong quá trình chấm có phát sinh những nội dung ngoài hướng dẫn chấm, nhóm trưởng bộ môn phải báo cáo CBQL để CBQL xem xét.

- Bài kiểm tra theo đề chung được làm phách và chấm theo phòng kiểm tra; **KHÔNG TRẢ BÀI KIỂM TRA VỀ CHẤM THEO LỚP DẠY** (đối với bài kiểm tra tập trung theo phòng kiểm tra).

- Bộ phận văn phòng lưu giữ bài KTĐG CK HK II theo quy định.

- Phó Hiệu trưởng tổ chức cho giáo viên chấm thẩm định các bài KTĐG CK HK II (sau khi giáo viên hoàn tất chấm bài kiểm tra) theo qui định (**mã hóa bài chấm thẩm định, phân công giáo viên chấm chéo**).

- Tổ, nhóm chuyên môn thực hiện chấm phúc khảo (nếu có) theo phân công. Công việc chấm được thực hiện theo **Điều 21** của “Quy chế tổ chức kiểm tra đánh giá và kiểm tra đánh giá lại năm học 2022 - 2023” của nhà trường.

- GVBM thông kê điểm bài KTĐG CK HK II thật chính xác (những học sinh vắng trong ngày kiểm tra đánh giá cuối kì học kỳ II, nhưng đã cho kiểm tra bổ sung thì vẫn thông kê bình thường vào bảng).

- GVBM phải tổ chức trả bài và sửa bài KTĐG CK HK II cho học sinh thật kĩ lưỡng (có biên bản trả bài cho các lớp dạy).

- Giáo viên chủ động thực hiện kế hoạch dạy, học để bảo đảm lịch ôn tập, kiểm tra cuối kì và hoàn thành chương trình học kỳ II đúng thời gian điều chỉnh của Sở Giáo dục.

#### 4. Lịch Kiểm tra đánh giá cuối kỳ II:

- Từ ngày 14/4 đến 20/4/2023, GVBM tổ chức kiểm tra đánh giá các môn theo thời khóa biểu của lớp:

+ Khối 8, 9: Thể dục, Âm nhạc, Mĩ thuật.

+ Khối 6,7: Nghệ thuật, Giáo dục thể chất.

- Từ ngày 19/4 đến 27/4/2023, kiểm tra tập trung các môn:

Thứ/ ngày	Buổi	Khối lớp				Thời gian tính giờ làm bài
		6	7	8	9	
Thứ Tư (19/4/2023)	Sáng	HĐ TN-HN (60')	HĐ TN-HN (60')	Công nghệ (45')	Học TKB	7 giờ 30
	Chiều	Học TKB	Học TKB	Học TKB	Học TKB	
Thứ Năm (20/4/2023)	Sáng	Tin học (45')	Tin học (45')	Tin học (45')	Tin học (45')	7 giờ 30
	Chiều	Học TKB	Học TKB	Học TKB	Học TKB	
Thứ Sáu (21/4/2023)	Sáng	Văn (90') Công nghệ (45')	Ôn tập tại nhà	Ôn tập tại nhà	Văn (90') Vật lí (45')	7 giờ 30 9 giờ 45
	Chiều	Ôn tập tại nhà	Văn (90') Công nghệ (45')	Văn (90') Vật lí (45')	Ôn tập tại nhà	
Thứ Bảy (22/4/2023)	Sáng	LS&DL (60') GDCD (45')	Ôn tập tại nhà	Ôn tập tại nhà	Lịch sử (45') Sinh học (45')	7 giờ 30 9 giờ 00
	Chiều		LS&DL (60') GDCD (45')	Lịch sử (45') Sinh học (45')		
Thứ Hai (24/4/2023)	Sáng	Anh (60') KHTN (60')	Ôn tập tại nhà	Ôn tập tại nhà	Anh (60') Hóa học (45')	7 giờ 30 9 giờ 15
	Chiều	Ôn tập tại nhà	Anh (60') KHTN (60')	Anh (60') Hóa học (45')	Ôn tập tại nhà	
Thứ Ba (25/4/2023)	Sáng	Học TKB				
	Chiều	Học TKB				
Thứ Tư (26/4/2023)	Sáng	Toán (90') GDĐP (45')	Ôn tập tại nhà	Ôn tập tại nhà	Toán (90') GDCD (45')	7 giờ 30 9 giờ 45
	Chiều	Ôn tập tại nhà	Toán (90') GDĐP (45')	Toán (90') GDCD (45')	Ôn tập tại nhà	
Thứ Năm (27/4/2023)	Sáng	Dự lễ Giỗ Tổ	Dự lễ Giỗ Tổ	Địa lí (45')	Địa lí (45')	7 giờ 30
	Chiều	Học TKB	Học TKB	Học TKB	Học TKB	
Thứ Sáu (28/4/2023)	Học TKB					

**\* Lưu ý:**

- Các môn kiểm tra từ ngày 19/4 đến 20/4/2023: Giáo viên gửi 3 (ba) đề/môn/khối về BGH.

- Các môn kiểm tra từ ngày 21/4 đến 27/4/2023: Giáo viên gửi 2 (hai) đề/môn/khối về BGH.

**5. Báo cáo****\* Về Sở Giáo dục và Đào tạo.**

Nhà trường thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, hoàn chỉnh thông tin trên Cơ sở dữ liệu giáo dục trung học; thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu trên trang quản lý giáo dục trung học (quanly.hcm.edu.vn) và thực hiện các báo cáo trực tuyến theo hướng dẫn trên trang thông tin điện tử của Sở Giáo dục.

Cụ thể:

- Báo cáo về Kế hoạch KTĐG CK HK II: theo thông báo của Sở.

- Báo cáo đề và đáp án đề KTĐG CK HK II các môn: theo thông báo của Sở.

- Báo cáo kết quả kiểm tra đánh giá học sinh học kỳ II, năm học 2022 - 2023 theo thông báo của Sở (các trường hợp kiểm tra bổ sung sẽ báo cáo kết quả sau).

**\* Về Phòng Giáo dục và Đào tạo.**

- Nhà trường nộp Kế hoạch KTĐG CK HK II về tổ Phổ thông ngày 07/4/2023.

- Nhà trường nộp đề và đáp án đề kiểm tra các môn; báo cáo số liệu chuyên môn cuối học kỳ II về phòng Giáo dục và Đào tạo theo Lịch công tác ngành.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kì học kỳ II năm học 2022 - 2023 của trường Trung học cơ sở An Nhơn. Đề nghị toàn thể đội ngũ nhà trường nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);

- BLĐ, Tổ CM (để thực hiện);

- Lưu: VT, CM.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Dương Hoàng Dũng**