

HƯỚNG DẪN ĐĂNG BÀI TRANG WEB THCS TÂN PHÚ TRUNG

Bước 1: truy cập trang web <http://media.hcm.edu.vn>

Bước 2: Thầy cô chọn Khối THCS

Bước 3:

- Phòng quản lý: chọn Phòng GD&ĐT Huyện Củ Chi
- Mã đơn vị: gõ thcstanphutrong và chọn (thcstanphutrong) THCS Tân Phú Trung
- Tên đăng nhập là tên thầy cô không dấu viết liền. Ví dụ: tên Nguyễn Hoàng Ân, sẽ gõ là nguyenhoangan
- Mật khẩu: [redacted] thầy cô sau khi đăng nhập đổi mật khẩu giống C2. Sau khi đổi mật khẩu hệ thống yêu cầu thầy cô đăng nhập lại bằng mật khẩu mới của mình.

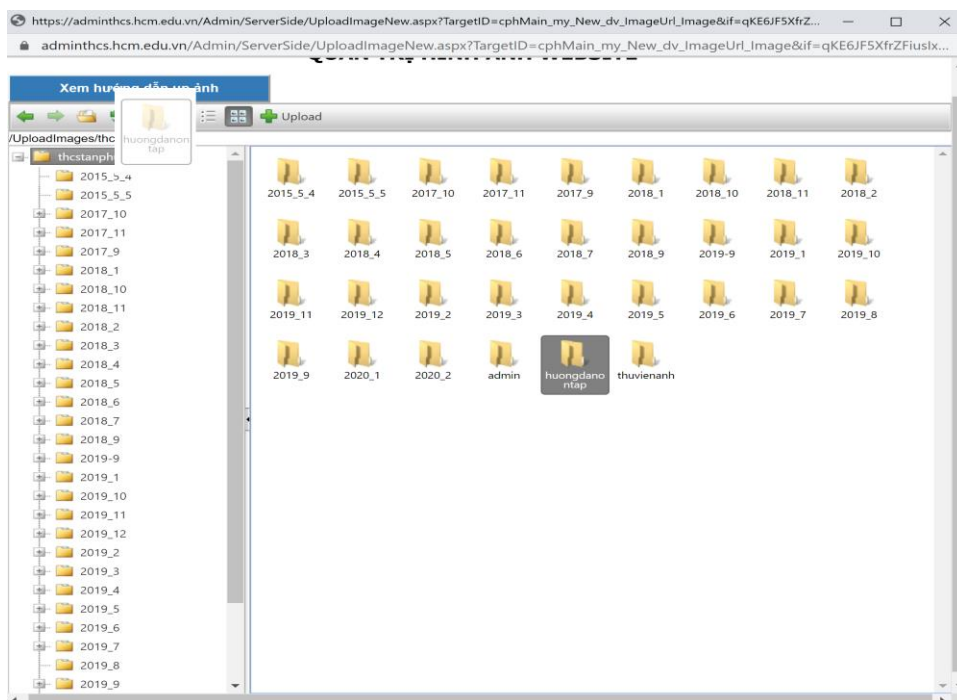
Bước 4: Tại giao diện đăng bài thầy cô thấy nhiều mục thầy cô click vào bảng 2.1 Quản lý tin tức hoặc bấm vào 2. Quản lý tin bài > 2.1 Tin tức

Bước 5: Tại ô chủ đề thầy cô click chọn đường dẫn đúng với môn và khối mà thầy cô muốn đăng. Sau khi chọn xong thầy cô click vào nút Thêm tin bài mới

Chủ đề:

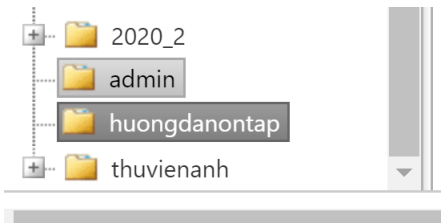
Bước 6: Nếu thầy cô không đăng ảnh bài viết thì bỏ qua bước này!

Thầy cô click chữ Chọn Hình. Trình duyệt sẽ mở một trang web con như sau:



Đây là kho hình ảnh của trang web trường đã được sắp xếp vì vậy thầy cô vui lòng đăng ảnh vào đúng thư mục quy định để dễ quản lý nhé.

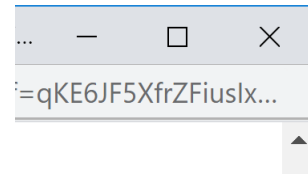
Thầy cô kéo thanh bên trái xuống thầy cô click vào thư mục huongdanontap



Thầy cô click Upload và giao diện Upload sẽ hiện ra.

Thầy cô click Select, lúc này thầy cô tìm hình ảnh phù hợp và sau đó click Open. Trở lại giao diện Upload thầy cô click Tải ảnh lên.

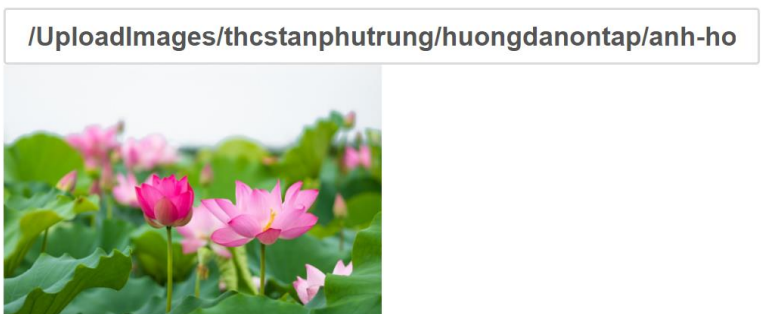
Thầy cô đóng trang web con bằng nút X phía trên



Thầy cô có thể check chọn vào ô Cho phép hiển thị hình ảnh trên bài viết để hình ảnh sẽ nằm trên đầu bài viết khi học sinh xem

NỘI DUNG TIN BÀI

Ảnh đại diện



Cho phép hiển thị ảnh trên bài viết (Khi được chọn, Ảnh sẽ hiển thị ngay đầu bài viết chi tiết)

Bước 7: Tiêu đề bài viết thầy cô vui lòng điền với cú pháp như sau:

- Tên bài viết – môn học – lớp – tên thầy cô. Ví dụ như sau:

Ôn tập – Tin học – 8A1, 8A2 – Nguyễn Hoàng Ân

Bước 8:

Có 2 cách đăng bài: Trực tiếp và File đính kèm. Để bài đăng sinh động hơn thì thầy cô nên đăng trực tiếp còn nếu không có thời gian thầy cô có thể đăng bằng cách đính kèm.

* Trực tiếp

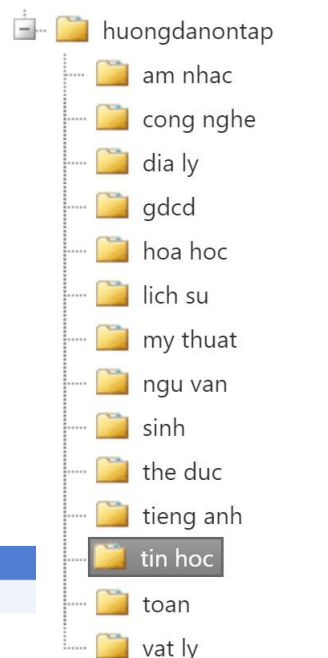
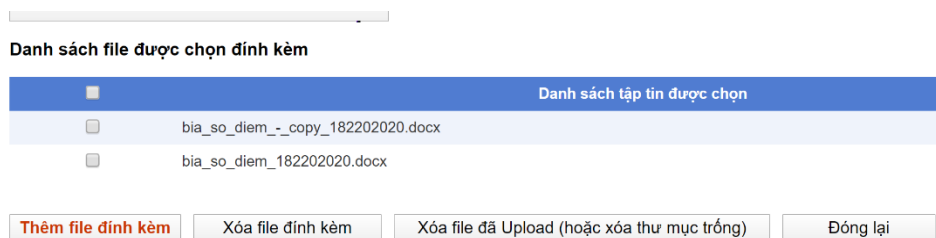
Thầy cô có thể tóm tắt thêm nội dung của mình và gõ vào phần tóm tắt.

Thầy cô gõ tiếp nội dung hoặc thầy cô vào Word giữ phím Ctrl + A để chọn khối toàn bộ, Ctrl + C để sao chép và trở lại ô nội dung Ctrl + V để dán. Thầy cô thấy xuất hiện thông báo gì thì cứ click OK. Thầy cô chỉnh lại đầu dòng cho đẹp. Đến Bước 9 nhé!

* File đính kèm

Tương tự như lúc thầy cô đăng ảnh. Thầy cô click vào Quản lý File (màu đỏ) lúc này sẽ có 1 trang Web con xuất hiện. Trước khi bấm Upload, thầy cô click chọn đúng môn của mình ở phần cây thư mục bên trái (nếu không sẽ đăng vào phần chung lúc đó khó kiểm soát nội dung).

Tương tự như đăng ảnh, thầy cô click Upload > Select, chọn file mà thầy cô muốn đính kèm, lưu ý thầy cô có thể chọn nhiều file bằng cách giữ nút Ctrl. Thầy cô chọn xong Click Open.



Các file đính kèm sẽ hiển thị trên danh sách, lúc này thầy cô click dấu X để đóng trang Web con lại, hoặc bấm vào nút Đóng lại.

Bước 9: Thầy cô kéo xuống dưới vào check chọn vào các ô: **Duyệt tin bài, Hiển thị trên trang chủ, Cho phép bình luận** và điền Tên Mình vào khung tác giả. Thầy cô vui lòng **không check chọn** vào ô **Tin tiêu điểm** như trong Video nhé, vì nếu check vào đây tin bài sẽ hiển thị trang chủ ảnh hưởng đến những tin quan trọng của nhà trường. Rất mong quý thầy cô thông cảm.

Hiển thị trên trang chủ (Khi được chọn, bản tin sẽ được hiển thị trong khung chuyên

ợc hiển thị trên slide show ảnh của trang chủ phải có đủ 3 điều kiện là:

đại diện
hiển thị trên trang chủ
là tiêu điểm

Tác giả

Nguồn tin

Ngày đăng

Cho phép bình luận (Nếu được tích chọn sẽ cho phép người xem bình luận nội du

Bước 10: Sau khi hoàn tất thầy cô kéo lên trên và click vào nút Lưu tin bài

Thầy cô nhìn góc trên bên phải sẽ có chữ “Cập nhật thay đổi trên trang chủ” thầy cô click vào đó, trình duyệt sẽ mở trang web trường. Thầy cô tìm mục THI-KIỂM TRA và tìm môn, khối lớp mà thầy cô đã đăng để kiểm tra bài đăng của mình như hình bên dưới

The screenshot shows a navigation menu on a school website. The top bar is red with white text: 'THI - KIỂM TRA', 'TÀI NGUYÊN', '3 CÔNG KHAI', 'KIỂM ĐỊNH', and 'LIÊN HỆ'. Below this, a dropdown menu is open, listing various subjects and grades. The 'VĂN BẢN' (Documents) section is highlighted in red. Under 'VĂN BẢN', there is a list of documents, including 'Quyết định V/v thành lập Hội đồng sát hạch năm học 2019 - 2020' dated 15/2/2020. A search bar is visible on the right side of the dropdown menu, with the text 'Tìm kiếm' (Search) and a magnifying glass icon. The search results show 'Khối 6', 'Khối 7', and 'Khối 8', with 'Khối 8' selected. A '< Trước' (Previous) button is also visible.


Mục	Chi tiết
Kết quả các kỳ thi	
Cấp phát văn bằng chứng chỉ	
Lịch thi	
Hướng dẫn ôn tập	
THI - KIỂM TRA	
Ngữ văn	
Toán	
Vật Lý	
Hóa học	
Sinh học	
Lịch sử	
Địa lý	
GDCD	
Tiếng Anh	
Tin học	
Công nghệ	
Âm nhạc	
Mỹ thuật	
Thể dục	
VĂN BẢN	
Quyết định V/v thành lập Hội đồng sát hạch năm học 2019 - 2020	15/2/2020
Quyết định về việc thành lập Hội đồng giám giá, xếp loại sáng kiến	
Quyết định về các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 khi học sinh, sinh viên đi học	14/2/2020
Quyết định về việc thành lập Hội đồng tác ứng phó; phòng chống dịch bệnh đường hô hấp cấp do Coronavirus (nCoV) gây ra tại trường	11/2/2020
Quyết định báo cáo về việc tổng vệ sinh trường học	
Quyết định về việc thành lập Hội đồng hô hấp cấp	11/2
Khối 6	
Khối 7	
Khối 8	
< Trước	

HƯỚNG DẪN XÓA BÀI ĐĂNG

Vì sửa bài viết sẽ khó khăn hơn là xóa đăng lại nên em sẽ hướng dẫn thầy cô xóa bài đăng cho nhanh.

Bước 1: Thầy cô vào lại mục 2.1 Quản lý tin tức

Bước 2: Thầy cô check chọn vào ô bài mà thầy cô muốn xóa.

 Chọn	Chủ đề	
<input checked="" type="checkbox"/>	Khối 9	Luyện tập giải hệ học - 9A1, 9A2 -
<input type="checkbox"/>	Khối 8	Luyện tập về giá tích - Toán học -

Thầy cô không chọn ô trên cùng vì đó là ô chọn tất cả sẽ xóa mất toàn bộ bài thầy cô đã đăng.

Bước 3: Thầy cô click Xóa tin bài đã chọn. Tiếp tục bấm vào Cập nhật thay đổi trên trang chủ. Bài đăng của thầy cô sẽ được xóa sau 15 phút.

CHÚC QUÝ THẦY CÔ THÀNH CÔNG!