

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ
HUỲNH KHƯƠNG NINH

NỘI QUY DẠY HỌC QUA INTERNET

Đối với giáo viên (GV):

1. Chuẩn bị bài giảng, vật liệu, tài liệu đầy đủ cho bài giảng.
2. Trang phục lịch sự, nghiêm túc.
3. Kiểm tra thiết bị, đường truyền, micro, đăng nhập trước buổi giảng 15 phút để đảm bảo kết nối.
4. Điều khiển buổi giảng, đảm bảo mục tiêu, nội dung và thời lượng giảng dạy cho bài giảng.
5. Chủ động thảo luận, trao đổi nội dung bài giảng với học sinh.

Đối với học sinh (HS):

1. Chuẩn bị bài, đồ dùng học tập trước khi học.
2. Đăng nhập trước 2 – 5 phút để đảm bảo kết nối sẵn sàng trước khi buổi học bắt đầu.
3. Ghi đúng tên mình khi tham gia học để GV điểm danh theo cú pháp: họ và tên – lớp. Ví dụ: Nguyễn Văn A_ 62
4. Tham gia lớp học đầy đủ, vào đúng giờ. Khi đã vào giờ học HS tắt mic, camera luôn ở trong chế độ bật; cần lưu ý quang cảnh chỗ ngồi học. Khi có ý kiến phát biểu giờ tay, khi được GV gọi thì mở mic, trả lời xong tắt mic.
5. Trong giờ học nếu muốn tạm nghỉ để làm việc khác phải xin phép giáo viên và phải được giáo viên đồng ý. Không được nhắn những nội dung không liên quan đến bài học trên cửa sổ Chat. Ghi chép bài; tập trung tối đa – không sao nhãng bên ngoài và không làm việc riêng, ăn uống; không bật các thiết bị, chương trình khác (nghe nhạc) trên máy tính trong khi học.
6. Nghiêm cấm tiết lộ ID, mật khẩu phòng học cho bạn bè không cùng lớp hoặc người lạ
7. Ôn lại bài đã học. Nộp bài đúng thời gian quy định (trước buổi học tiếp theo).
8. Tham gia học đầy đủ các bài học theo lịch của nhà trường./.

HIỆU TRƯỞNG

Cao Đức Khoa