





NỘI DUNG ÔN TẬP TỪ 16/03 ĐẾN 05/04

1. Làm phần câu hỏi và bài tập trang 64 sách giáo khoa
2. Tìm hiểu phần mở rộng trang 65
3. Làm phần câu hỏi và bài tập trang 73 sách giáo khoa
4. Tìm hiểu phần mở rộng trang 73 sách giáo khoa

CÂU HỎI TRẮC NGHIỆM BÀI 8

Câu 1: Để sắp xếp dữ liệu trong bảng tính theo thứ tự tăng dần em sử dụng nút lệnh nào dưới đây:

- A. 
- B. 
- C. 
- D. 





Câu 2: Để lọc dữ liệu em thực hiện:

- A. Mở dải lệnh Data → chọn lệnh Filter
- B. Mở dải lệnh Data → chọn lệnh AutoFilter
- C. Mở dải lệnh Data → chọn lệnh Sort
- D. Tất cả đều sai

Câu 3: Trong chương trình bảng tính, muốn sắp xếp danh sách dữ liệu theo thứ tự tăng (giảm), ta thực hiện:

- A. Tools / Sort & Filter/  hoặc 
- B. File / Sort & Filter/  hoặc 
- C. Data / Sort & Filter/  hoặc 
- D. Format / Sort & Filter/  hoặc 

Câu 4: Trong Excel, để sắp xếp danh sách dữ liệu giảm dần, em làm thế nào?

- A. Nháy chọn 1 ô trong cột cần sắp xếp rồi nháy nút  trên dải lệnh Data
- B. Nháy chọn 1 ô trong cột cần sắp xếp rồi nháy nút  trên dải lệnh Data
- C. Nháy nút  trên dải lệnh Data
- D. Nháy nút  trên dải lệnh Data.

Câu 5: Sắp xếp danh sách dữ liệu để làm gì?

- A. Để danh sách dữ liệu đẹp hơn
- B. Để danh sách dữ liệu có thứ tự
- C. Để dễ tra cứu
- D. Cả B và C

Câu 6: Theo em lọc dữ liệu để làm gì?

- A. Để danh sách dữ liệu đẹp hơn
- B. Để danh sách dữ liệu có thứ tự
- C. Để chọn và chỉ hiển thị các hàng thỏa mãn các tiêu chuẩn nhất định nào đó
- D. Không để làm gì cả.

Câu 7: Để hiển thị tất cả các dòng dữ liệu sau khi lọc, em chọn lệnh gì?

- A. Show All
- B. Advanced Filter
- C. AutoFilter
- D. Seselect All

Câu 8: Chọn câu đúng:

- A. Lọc dữ liệu là chọn và chỉ hiển thị các hàng thỏa mãn các tiêu chuẩn nào đó
- B. Kết quả lọc dữ liệu sắp xếp lại dữ liệu
- C. Để lọc dữ liệu em chọn lệnh Filter
- D. Tất cả câu trên đúng

Câu 9: Phát biểu nào sau đây đúng?

- A. Sắp xếp tăng dần là dữ liệu số được sắp theo thứ tự từ lớn đến nhỏ, dữ liệu kí tự được sắp theo thứ tự từ a đến z hoặc A đến Z
- B. Sắp xếp giảm dần là dữ liệu số được sắp theo thứ tự từ lớn đến nhỏ, dữ liệu kí tự được sắp theo thứ tự từ a đến z hoặc A đến Z
- C. Sắp xếp tăng dần là dữ liệu số được sắp theo thứ tự từ nhỏ đến lớn, dữ liệu kí tự được sắp theo thứ tự từ a đến z hoặc A đến Z
- D. Sắp xếp giảm dần là dữ liệu số được sắp theo thứ tự từ nhỏ đến lớn, dữ liệu kí tự được sắp theo thứ tự từ a đến z hoặc Z đến A

Câu 10: Chức năng **Top 10...** trong lọc dữ liệu là:

- A. Chỉ lọc ra 10 hàng có giá trị nhỏ nhất
- B. Lọc các hàng có giá trị lớn nhất, nhỏ nhất
- C. Chỉ lọc ra 10 hàng có giá trị lớn nhất
- D. Lọc các hàng có giá trị nhỏ nhất.

Câu 11: Cho bảng dữ liệu như Hình 1a. Hãy nêu các bước thực hiện để có trang tính như Hình 1b

	A	B	C
1	STT	Tên	Giới tính
2	1	Châu	Nữ
3	2	An	Nữ
4	3	Trinh	Nữ
5	4	Quân	Nam
6	5	Thành	Nam
7	6	Thư	Nữ
8	7	Cường	Nam
9	8	Bình	Nam

Hình 1a

	A	B	C
1	STT	Tên	Giới tính
2	3	Trinh	Nữ
3	6	Thư	Nữ
4	5	Thành	Nam
5	4	Quân	Nam
6	1	Châu	Nữ
7	7	Cường	Nam
8	8	Bình	Nam
9	2	An	Nữ

Hình 1b

.....

.....

.....

.....

.....

BÀI TẬP THỰC HÀNH

Đặt tên File khi lưu bài: Lop_ho ten_baitap... (vd: 7A1_nguyen van b_baitap1)

BÀI TẬP 1

Khởi động Excel, nhập dữ liệu và định dạng bảng tính như sau:

Stt	Họ và tên	Toán	Ngữ văn	Tiếng Anh	Vật lí	Tin học	Điểm trung bình	Kết quả
1	Huỳnh Tuấn Anh	7	8	9	10	10	8,8	Giỏi
2	Đỗ Thị Ngọc Anh	8	7	7	7	7	7,2	Khá
3	Trần Thanh Bình	6	8	8	8	5	7	Khá
4	Nguyễn Thùy Chi	7	8	7	9	6	7,4	Khá
5	Nguyễn Tiến Cường	8	8	7	8	9	8	Giỏi
6	Phạm Minh Duy	7	9	9	9	10	8,8	Giỏi
7	Nguyễn Trần Quang Huy	7	5	6	6	7	6,2	Trung Bình
8	Nguyễn Ngọc Hà My	7	8	7	6	5	6,6	Khá
9	Trương Gia Luật	10	7	8	10	7	8,4	Giỏi
10	Nguyễn Lê Gia Linh	10	8	7	8	8	8,2	Giỏi

Hướng dẫn:

- Thực hiện các thao tác định dạng phông chữ, cỡ chữ, kiểu chữ, màu chữ và căn lề các ô.
- Hàng 2 từ A2 đến I2 sử dụng lệnh Merge and Center để căn giữa.
- Tô màu nền thích hợp và kẻ đường biên cho các ô để dễ phân biệt nội dung giữa các ô.
- Mở Page Layout, chọn lệnh Margins và thay đổi các giá trị trong ô Top:2; Bottom: 2; Left: 2.5; Right: 1.5
- Đặt trang in hướng giấy ngang, khổ giấy A4
- Lưu bảng tính và đóng chương trình Excel.

BÀI TẬP 2

Khởi động Excel, nhập dữ liệu như hình:

DOANH THU BÁN HÀNG NĂM 2019							
						Đơn vị tính: 1000000 VNĐ	
Stt	Tên mặt hàng	Quý 1	Quý 2	Quý 3	Quý 4	Cả năm	
1	Máy tính để bàn	55	50	34	77	?	
2	Máy tính xách tay	23	33	40	32	?	
3	Máy in	15	22	13	18	?	
4	Loa	10	20	14	27	?	
5	Máy tính bảng	37	39	24	45	?	
6	Phần mềm	19	21	10	29	?	
Tổng		?	?	?	?	?	

- Sử dụng công thức thích hợp để tính doanh thu **Cả năm** của từng mặt hàng và **Tổng** từng mặt hàng theo từng quý.
- Định dạng bảng tính như hình.
- Lưu bảng tính và đóng chương trình Excel.

BÀI TẬP 3

Khởi động Excel, nhập dữ liệu và thực hiện các yêu cầu sau:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	BẢNG CHI TIẾT BÁN HÀNG							
2								
3	Stt	Mã hàng	Phân loại	Tên hàng	Số lượng	Xuất/Nhập	Đơn giá	Thành Tiền
4	1	XM01X	XM	Xi măng	100	Xuất	50000	
5	2	FE01N	FE	Sắt	210	Nhập	100000	
6	3	AL02X	AL	Nhôm	156	Xuất	210000	
7	4	CA02N	CA	Cát	34	Nhập	150000	
8	5	DA01X	DA	Đá	254	Xuất	230000	
9	6	FE02N	FE	Sắt	120	Nhập	100000	
10	7	AL03N	AL	Nhôm	140	Nhập	210000	
11	8	CA02X	CA	Cát	197	Xuất	150000	
12	9	AL03X	AL	Nhôm	241	Nhập	210000	
13	10	CA03N	CA	Cát	102	Xuất	150000	
14							Tổng tiền	

- Sử dụng công thức thích hợp tính **Thành Tiền**, **Tổng tiền**
- Định dạng bảng tính như hình
- Mở Page Layout, chọn lệnh Margins và thay đổi các giá trị trong ô Top:1.5; Bottom: 1.5; Left: 2; Right: 2
- Đặt trang in hướng giấy đứng, khổ giấy A4
- Lưu bảng tính và thoát khỏi Excel.

BÀI TẬP 4

Khởi động Excel, mở bảng tính đã lưu ở BÀI TẬP 2 và thực hiện các yêu cầu sau:

- Thêm các hàng, nhập dữ liệu, định dạng bảng tính như hình sau:

	A	B	C	D	E	F	G
1	DOANH THU BÁN HÀNG NĂM 2019						
2					Đơn vị tính:	1000000 VNĐ	
3	Stt	Tên mặt hàng	Quý 1	Quý 2	Quý 3	Quý 4	Cả năm
4	1	Máy tính để bàn	55	50	34	77	?
5	2	Máy tính xách tay	23	33	40	32	?
6	3	Máy in	15	22	13	18	?
7	4	Loa	10	20	14	27	?
8	5	Máy tính bảng	37	39	24	45	?
9	6	Phần mềm	19	21	10	29	?
10	7	Ổ cứng HDD	22	15	27	33	?
11	8	USB	55	43	34	55	?
12	9	Headphone	16	22	25	18	?
13	10	Thẻ nhớ	23	25	31	34	?
14	11	Máy chiếu	4	6	4	10	?
15	12	Máy scan	5	7	1	6	?
16	13	Máy ghi âm	10	12	6	17	?
17	Tổng		?	?	?	?	?
18							
19		Doanh số cao nhất					
20		Doanh số thấp nhất					

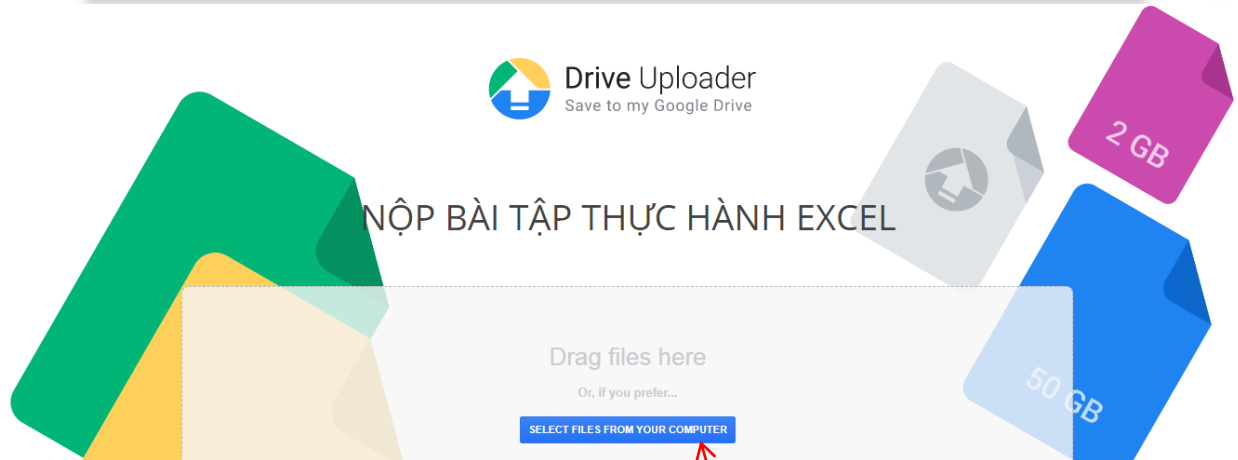
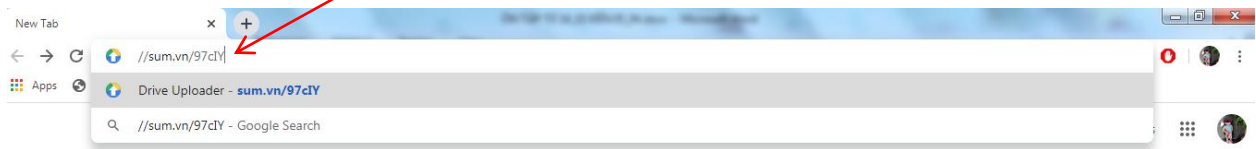
- Sử dụng công thức thích hợp tính **cột Cả năm**, **Tổng**, **Doanh số cao nhất**, **Doanh số thấp nhất**
- Điều chỉnh trang in nằm ngang, khổ giấy A4, thiết đặt lề Top: 2; Bottom: 2; Left: 2.5; Right: 1.5
- Chọn File → Save As để lưu bảng tính và thoát khỏi Excel.

HS LÀM BÀI THỰC HÀNH XONG

Mở trình duyệt Web: Firefox, Chrome, CốcCốc,..., Truy Cập vào địa chỉ sau (có phân biệt chữ hoa, chữ thường) để nộp bài cho giáo viên:

//sum.vn/97cIY

Gõ địa chỉ vào đây



Nhấn vào đây để chọn File nộp