

Số: 83/KH-THCS.HVN

Gò Vấp, ngày 04 tháng 6 năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 6/2020**

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
<b>A</b>	<b>CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - ĐOÀN THỂ</b>		
1	- Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày Quốc tế Thiếu nhi (1/6), ngày Bác Hồ ra đi tìm đường cứu nước (05/6), ngày Gia đình Việt Nam (28/6).	Trong tháng	TPT, Liên đội Công đoàn
2	- Kỷ niệm 72 năm Ngày Chủ tịch Hồ Chí Minh ra lời gọi thi đua ái quốc và Ngày truyền thống Thi đua yêu nước (11/6/1948-11/6/2020)	Tuần 2	Chi đoàn, Công đoàn
3	- Tổ chức bồi dưỡng và kết nạp Đoàn cho học sinh Khối 9	Tuần 2, 3	Chi đoàn, Bí thư Chi đoàn
<b>B</b>	<b>CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN</b>		
4	- Thi HSG cấp Thành phố	10/06	Thầy Phát-PHT2, GV và HS dự thi
5	- Ôn tập và tiếp tục thực hiện chương trình HKII.	Trong tháng	TT, GV
6	- Kiểm tra HKII	13/6-27/6	BLĐ, TT, GV
7	- Thực hiện công tác xét TN THCS năm 2020 và tuyển sinh lớp 10 năm học 2020-2021.	Trong tháng	GVCN, GVBM9, HĐXTN
8	- Xây dựng và thực hiện kế hoạch ôn tập Tuyển sinh 10	Tuần 1	BLĐ
9	- Xây dựng kế hoạch Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng Giáo viên và Cán bộ quản lý thực hiện Chương trình GDPT 2018	Tuần 2	BLĐ
<b>C</b>	<b>CÔNG TÁC KHÁC</b>		
10	- Phát động nộp SGK cũ	Tuần 3, 4	CB Thư viện, GVCN
11	- Nộp bài viết về cuộc thi “Đại sứ văn hóa đọc” về Ban tổ chức cuộc thi	02/6/2020	CBTV
12	- Tiếp tục thực hiện vệ sinh, khử khuẩn trường, truyền thông về công tác phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Covid-19 theo Bộ tiêu chí đảm bảo an toàn trong phòng chống dịch Covid- 19.	Trong tháng	PHT1, CBYT, Tổ BV, NVPV
13	- Tiếp tục kiểm tra việc thực hiện VS ATTP trường học năm học 2019 - 2020	Trong tháng	PHT2, CB YT, tổ PV
14	- Giám sát hoạt động kiểm soát bệnh truyền nhiễm, sốt xuất huyết trong trường học	Trong tháng	PHT1, CBYT
15	- Thăm định kết quả tự đánh giá trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích trong nhà trường năm học 2019- 2020	Trong tháng	PHT1, CBYT
16	- Phối hợp Công ty Viettel báo cáo Tự đánh giá	Tuần 4	PHT2, VT, NVCNTT
17	- Thống kê trình độ đội ngũ cuối năm học 2019-2020	Trong tháng	TT, VT
18	- Tổng hợp kết quả BDTX CBQL và GV	Trong tháng	Thầy Quang-PHT1,

			VT
19	- Hoàn tất hồ sơ kiểm tra nội bộ năm học 2019-2020	08/6	PHT1
20	- Đánh giá kết quả NQ03 - Quý II/2020		Các bộ phận
21	- Thực hiện đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên.	20/6-30/6	BLĐ, GV, NV
22	- Thực hiện đánh giá công chức, viên chức, người lao động năm 2019-2020 (Năm 2020)		
23	- Kiểm tra công tác Học vụ, Thư viện, Thiết bị năm học 2019-2020	Tuần 1, 2	BLĐ, GV theo DS
24	- Thực hiện Quy trình bổ nhiệm lại PHT	Trong tháng	BLĐ, HĐ Trường
25	- Tổ chức thực hiện “Ngày pháp luật” theo quy định	Trong tháng	Thầy Phát, BPPC
26	- Đón đoàn Kiểm tra công tác nghiệm thu trong quá trình thi công xây dựng công trình trường MN,TH,THCS.	Trong tháng	PHT1
27	- Đón đoàn khảo sát sửa chữa, mua sắm trang thiết bị chuẩn bị cho năm học 2021-2022.	15/6/2020-26/6/2020	BLĐ
28	- Xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2020	Trong tháng	BLĐ, HĐT
29	- Dự kiến chỉ tiêu biên chế và số lượng người làm việc năm 2020	Tuần 2	BLĐ, HĐT, Kế toán
30	- Chuyển hồ sơ nghỉ hưu tháng 10/2020 về PGDDT		Kế toán

***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT; (để báo cáo)
- Công đoàn, Chi đoàn; (để phối hợp)
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các TTCM, TTVP, BPCM; } (để thực hiện)
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Phú Thảo**