

Số: 47 /KH-NAN

Quận 12, ngày 06 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH

Kiểm tra đánh giá cuối Học kỳ II- Năm học 2022-2023

Căn cứ hướng dẫn số 335/GDDĐT-PT ngày 03 tháng 4 năm 2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12 về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ II năm học 2022 - 2023 cấp trung học cơ sở:

Căn cứ vào kế hoạch năm học 2022-2023 của nhà trường;

Trường THCS Nguyễn An Ninh lập kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ II năm học 2022 – 2023 như sau:

I. TỔ CHỨC KIỂM TRA

1. Nội dung chương trình kiểm tra

Từ tuần 19 đến tuần 31.

2. Ra đề và tổ chức kiểm tra đánh giá

- Các môn học Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh kiểm tra đánh giá bằng đề của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12.

- Đối với các môn còn lại, Hiệu trưởng giao việc ra đề cho các tổ Trưởng, tổ phó từng tổ chuyên môn, nội dung ra đề dựa trên thống nhất xây dựng ma trận kiến thức và kỹ năng của Tổ mạng lưới chuyên môn phòng Giáo dục và Đào tạo

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trong việc ra đề với câu hỏi và cấu trúc đề kiểm tra theo hướng dẫn của phòng Giáo dục và Đào tạo về ma trận kiến thức và kỹ năng từng bộ môn.

- Hiệu trưởng ra quyết định thành lập tổ in sao đề cho tất cả các môn (kể cả môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh) đúng quy trình, bảo mật và tất cả các thành viên trong tổ in sao đề phải làm cam kết bảo mật theo đúng quy định.

- Các môn trường ra đề thực hiện gửi đề kiểm tra về cho Ban giám hiệu theo tiến độ thời gian như sau:

+ Môn Công nghệ, Tin học, Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục (Giáo dục thể chất) và Giáo dục địa phương gửi đề trước ngày 14/4/2023.

+ Môn Vật lý 9, Hóa học 9, Sinh học 9, Lịch sử 9, Địa lí 9, Giáo dục công dân 9 gửi đề trước ngày 20/4/2023.

+ Môn Khoa học tự nhiên, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử và Địa lí, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân của 3 khối 6,7,8 gửi đề trước ngày 24/4/2023

- Tất cả các giáo viên khi được phân công ra đề, duyệt đề đều phải làm cam kết bảo mật, tuân thủ đúng thời gian quy định, gửi đề về cho tổ trưởng, tổ phó duyệt nội dung, hình thức và tổ trưởng, tổ phó gửi đề kiểm tra học kỳ vào địa chỉ email: nganhangdethinan@gmail.com

3. Thời gian làm bài các môn

- Ngữ văn, Toán: 90 phút,
- Tiếng Anh, Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên: 60 phút.
- Các môn còn lại: 45 phút

4. Thời gian và lịch kiểm tra

* Khối 9.

- Các môn: Công nghệ, Tin học, Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục, thực hiện kiểm tra từ ngày 17 đến ngày 22 tháng 4 năm 2023 cụ thể:

+ Sáng thứ 2 ngày 17/4/2023 từ 7g15-8g00 học sinh khối 9 dự kiểm tra tập trung môn Tin học, từ 8g30- 9g15 dự kiểm tra tập trung môn Công nghệ.

+ Các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục thực hiện kiểm tra đánh giá theo tiết học trong tuần.

- Các môn còn lại: Toán, Văn, Anh, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, Giáo dục Công dân thực hiện kiểm tra từ ngày 24 đến ngày 28 tháng 4 năm 2023 theo lịch cụ thể như sau:

Ngày	Buổi	Môn	Thời gian
Thứ Hai (24/4/2023)	Sáng	Ngữ văn 9	7g30-9g00
		Vật lý 9	9g30- 10g15
Thứ Ba (25/4/2023)	Sáng	Toán 9	7g30-9g00
		Lịch sử 9	9g30-10g15
Thứ Tư (26/4/2023)	Sáng	Tiếng Anh 9	7g30-8g30
		Hóa 9	9g00- 9g45
Thứ sáu (28/4/2023)	Sáng	Sinh 9	7g30- 8g15
		Địa 9	8g45- 9g30
		GDCD 9	9g45- 10g30

*Khối 6,7,8

- Các môn: Công nghệ, Tin học, Nghệ thuật, Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục (Giáo dục thể chất) và Giáo dục địa phương thực hiện kiểm tra, đánh giá từ ngày 24 đến ngày 28 tháng 4 năm 2023 cụ thể như sau:

+ Sáng thứ 2 ngày 24/4/2023 từ 7g15-8g00 học sinh khối 6 dự kiểm tra tập trung môn Tin học, từ 8g30- 9g15 dự kiểm tra tập trung môn Công nghệ.

+ Chiều thứ 2 ngày 24/4/2023 từ 15g20- 16g05 học sinh khối 7,8 dự kiểm tra tập trung môn Tin học, từ 16g15- 17g00 dự kiểm tra tập trung môn Công nghệ.

- Các môn Âm nhạc, Mỹ thuật (Nghệ thuật), Thể dục (Giáo dục thể chất) thực hiện kiểm tra đánh giá theo tiết học trong tuần.

- Các môn: Toán, Văn, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử và Địa lí, Lịch sử, Địa lí và Giáo dục công dân thực hiện kiểm tra từ ngày 4/5/2023- 13/5/2023 theo lịch cụ thể như sau:

Ngày	Buổi	Môn	Thời gian
Thứ Năm 4/5/2023	Sáng	Ngữ văn 8 Vật lý 8	7g30-9g00 9g30-10g15
	Chiều	Ngữ văn 6 GDCD 6	13g30-15g00 15g30-16g15
Thứ Sáu 5/5/2023	Sáng	Toán 8 Lịch sử 8	7g30-9g00 9g30-10g15
	Chiều	Ngữ văn 7 GDCD 7	13g30-15g00 15g30-16g15
Thứ 7 6/5/2023	Sáng	Tiếng Anh 8 Hóa 8	7g30-8g30 9g30-10g15
	Chiều	Toán 6 Lịch sử- Địa lý 6	13g30-15g00 15g30-16g30
Thứ Hai 8/5/2023	Sáng	Nghỉ	
	Chiều	Toán 7 Lịch sử- Địa lý 7	13g30-15g00 15g30-16g30
Thứ Sáu 12/5/2023	Sáng	Sinh 8 Địa 8 GDCD 8	7g30-8g15 8g45-9g30 9g45-10g30
	Chiều	Tiếng anh 6 KHTN 6	13g30-14g30 15g00-16g00
Thứ Bảy 13/5/2023	Sáng	Nghỉ	

	Chiều	Tiếng Anh 7 KHTN 7	13g30-14g30 15g00-16g00
--	-------	-----------------------	----------------------------

Lưu ý:

- Đối với các Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp khối 6,7 giáo viên sẽ hướng dẫn học sinh thực hiện 01 sản phẩm theo chủ đề, chủ điểm và giáo viên sẽ chấm sản phẩm của học sinh trong khoảng thời gian từ ngày 24/4- 28/4/2023.

- Trong thời gian khối 9 kiểm tra cuối kỳ, các khối 6,7,8 vẫn học bình thường theo thời khóa biểu chính khóa.

5. Hình thức đề kiểm tra các môn kiểm tra chung của nhà trường

- Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra; biên soạn một đề kiểm tra chung cho mỗi môn ở từng khối lớp. Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình, không kiểm tra đối với những nội dung tinh giản, các nội dung hướng dẫn tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu học sinh kiểm tra phần thực hành, thí nghiệm.

- Xếp phòng thi theo vần ABC. Tất cả các bài kiểm tra phải được đánh mật mã cắt phách, chấm theo phòng kiểm tra.

- Khi nhận đáp án các môn thi từ phòng Giáo dục và các môn của trường ra đề, Giáo viên phải họp thống nhất đáp án tổ nhóm chuyên môn có biên bản thống nhất, chấm thử 05 bài, các tổ nhóm chuyên môn phải bám sát hướng dẫn chấm của phòng Giáo dục và Đào tạo, của Ban giám hiệu, không tự ý điều chỉnh đáp án, nếu có vấn đề phát sinh phải báo cáo cán bộ quản lý và cán bộ quản lý xin ý kiến chỉ đạo từ phòng Giáo dục và Đào tạo (nếu là môn của Phòng ra đề).

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch chấm, ráp phách, lên điểm và giáo viên phải tổ chức trả và sửa bài bài kiểm tra cho học sinh nghiêm túc đúng quy định.

- Ban giám hiệu nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch dạy, ôn tập, kiểm tra và hoàn thành chương trình học kỳ II sau khi kiểm tra cuối kỳ II đúng thời gian quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

II. BÁO CÁO

Nhà trường xây dựng kế hoạch, quyết định thành lập các hội đồng: ra đề, sao in đề, hội đồng coi, hội đồng chấm, quy trình chấm thi, nhập điểm lên điểm, báo cáo theo hướng dẫn trên trang thông tin điện tử của phòng Giáo dục Trung học, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh (theo thông báo) đồng thời báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo theo địa chỉ email: nguyenphu14981@gmail.com trước ngày 14 tháng 4 năm 2023.

Nhà trường gửi tập tin đề, đáp án các môn kiểm tra do trường ra đề về phòng Giáo dục và Đào tạo (Tổ phổ thông) theo địa chỉ email: nguyenphu14981@gmail.com trước ngày 13 tháng 5 năm 2023.

Trên đây là hướng dẫn kiểm tra đánh giá cuối kỳ II năm học 2022 - 2023 của trường THCS Nguyễn An Ninh, đề nghị toàn thể Giáo viên, học sinh trong nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Ban giám hiệu;
- Tổ trưởng CM;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Minh Triết