

Số: 01 /QĐ-NGT

Tân Bình, ngày 01 tháng 01 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về ban hành Quy chế công khai tài chính
Trường THCS Nguyễn Gia Thiều

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS NGUYỄN GIA THIỀU

Căn cứ thông tư số 19/2005/TT-BTC ngày 11/03/2005 của Bộ Tài Chính hướng dẫn việc công khai tài chính đối với các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 09 năm 2018 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

Căn cứ quyết định 1508/QĐ-UBND ngày 18/12/2020 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính năm 2021 (giai đoạn 2019-2021) cho đơn vị đảm bảo một phần chi phí hoạt động thường xuyên Sự nghiệp Giáo dục – Đào tạo quận Tân Bình ;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành Quy chế Công khai tài chính của Trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký .

Điều 3. Toàn thể CB - GV - CNV Trường THCS Nguyễn Gia Thiều chịu trách nhiệm thi hành quyết định này ./.

Nơi nhận :

- Như điều 3
- Lưu



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Xuân Đắc

QUY CHẾ CÔNG KHAI TÀI CHÍNH

(Ban hành kèm theo quyết định số: 01/QĐ-NGT ngày 02 tháng 01 năm 2021 của trường
THCS Nguyễn Gia Thiều)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích công khai tài chính

Công khai tài chính là biện pháp nhằm phát huy quyền làm chủ của cán bộ công chức Nhà nước, tập thể người lao động trong việc thực hiện quyền kiểm tra, giám sát quá trình quản lý và sử dụng kinh phí, tài sản Nhà nước theo quy định của pháp luật; phát hiện và ngăn chặn kịp thời các hành vi vi phạm chế độ quản lý tài chính; đảm bảo sử dụng có hiệu quả ngân sách Nhà nước, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Điều 2. Nguyên tắc công khai tài chính

1. Cung cấp đầy đủ, kịp thời, chính xác các thông tin tài chính, các chế độ chính sách cần phải công khai trong đơn vị.
2. Thực hiện báo cáo quyết toán ngân sách Nhà nước đến các cơ quan có thẩm quyền theo quy định của báo cáo tài chính và kế toán hiện hành.

Điều 3. Phạm vi áp dụng công khai tài chính

Công khai tài chính chế độ, kinh phí hoạt động và tài sản cơ quan.

Điều 4. Hình thức công khai tài chính

Công khai tài chính theo quy định của quy chế này được thực hiện thông qua các hình thức sau:

1. Thông báo bằng văn bản.
2. Công bố trong các kỳ họp cán bộ công chức định kỳ, thường niên của nhà trường.

Chương II NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 5. Công khai số liệu dự toán ngân sách hàng năm như sau:

1/ Về kinh phí hoạt động :

a-Dự toán, quyết toán nguồn thu ngân sách và các nguồn thu dịch vụ khác, đảm bảo theo đúng quy định của ngành.

b-Dự toán chi các nguồn thu đã được các cấp có thẩm quyền phê duyệt và quyết toán đúng nguyên tắc tài chính. Thời điểm công khai chậm nhất là 30 ngày, kể từ ngày được cấp có thẩm quyền giao, duyệt.

2/ Về quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi:

Thực hiện theo đúng kế hoạch nghị quyết của hội nghị cán bộ, công chức và đại hội công đoàn biểu quyết thông qua.

3/ Về quản lý và sử dụng tài sản cơ quan :

a-Tài sản nhà trường phải được cập nhật vào sổ sách theo dõi tình hình tăng giảm tài sản theo đúng quy định nhà nước ban hành.

b-Việc sử dụng tài sản nhà trường được phân công theo dõi, bảo quản theo quy định, không lãng phí gây thiệt hại đến lợi ích chung của nhà trường.

Chương III

CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, KIỂM TRA, GIÁM SÁT VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 6. Chế độ báo cáo tình hình thực hiện công khai tài chính

Gửi báo cáo đã công khai và báo cáo tình hình thực hiện công khai ngân sách của đơn vị mình cho cơ quan chủ quản để tổng hợp tài chính Quận báo cáo theo quy định.

Điều 7. Mẫu biểu và thời gian báo cáo

Mẫu biểu và thời gian gửi báo cáo về tình hình thực hiện Quy chế công khai tài chính được áp dụng theo quy định của Bộ Tài chính.

Điều 8. Kiểm tra và giám sát thực hiện

Trường phòng Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn trường và Ban thanh tra nhân dân nhà trường giám sát việc thực hiện công khai tài chính theo các quy định tại quy chế này.

Điều 9. Chất vấn

Trường phòng Giáo dục và Đào tạo, Công đoàn trường và Ban thanh tra nhân dân nhà trường được tiếp nhận thông tin công khai tài chính theo các quy định của quy chế này có quyền chất vấn Hiệu trưởng, kế toán có trách nhiệm của trường về các nội dung công khai tài chính.

Điều 10. Trả lời chất vấn

1. Hiệu trưởng, kế toán có trách nhiệm thực hiện công khai tài chính theo quy định của Quy chế này phải trả lời chất vấn về các nội dung công khai tài chính.

2. Thời gian trả lời chất vấn chậm nhất sau 10 ngày, kể từ ngày tiếp nhận nội dung chất vấn.

Chương IV
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Hiệu lực thi hành

Quy chế này được phổ biến trong đơn vị và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 12. Đối tượng thi hành

Toàn thể CB - GV - CNV chịu trách nhiệm thi hành quy chế này ./.

Nơi nhận:

- Công khai;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Xuân Đắc