

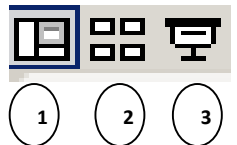
ÔN TẬP TIN HỌC 9 – HK2 – NĂM HỌC: 2019-2020
TỪ: 03/02/2020 ĐẾN 16/02/2020

BÀI TẬP 1

Bài tập trắc nghiệm

1. **Chúng ta gọi một cách ngắn gọn các nội dung trên các trang trang chiếu là:**
a. Văn bản b. Âm thanh c. Đối tượng d. Hình ảnh
2. **Một bài trình chiếu thường có trang đầu tiên có thể cho biết:**
a. Chủ đề bài trình chiếu
b. Nội dung chính của bài trình chiếu
c. Các hình ảnh sử dụng chính trong bài trình chiếu
d. Các đoạn phim sử dụng chính trong bài trình chiếu
3. **Cách chọn màu nền cho 1 trang chiếu?**
a. Chọn trang chiếu → chọn dải lệnh Design → Background → chọn Solid fill và chọn màu → Nháy nút Apply to All trên hộp thoại.
b. Chọn trang chiếu → chọn dải lệnh Design → Background → chọn Solid fill và chọn màu → Nháy nút Close trên hộp thoại.
c. Chọn trang chiếu → nháy nút Solid fill và chọn màu → chọn Design → Background → Nháy nút Apply trên hộp thoại.
d. Chọn trang chiếu → nháy nút Solid fill và chọn màu → chọn Design → Background → Nháy nút Apply to all trên hộp thoại.
4. **Muốn xóa một trang chiếu (slide), thao tác đầu tiên ta cần:**
a. Ấn phím Delete trên bàn phím c. Vào Edit chọn Delete Slide
b. Chọn trang chiếu cần xóa d. Tất cả các thao tác trên đều sai.
5. **Bấm chuột phải tại một đối tượng trong PowerPoint có nghĩa là:**
a. Xóa đối tượng c. Chọn đối tượng
b. Mở menu tắt liệt kê các lệnh có thể thực hiện d. Không làm gì cả
6. **PowerPoint tự động tạo ra một bản trình diễn trắng khi khởi động chương trình:**
a. Đúng b. Sai
7. **Trong PowerPoint 2010, để thực hiện trình chiếu file đang thiết kế:**
a. Chọn View → Slide show c. Ấn phím F5
b. Chọn Slide show → View show d. Ấn phím Shift + F5

8. **Những đối tượng nào có thể chèn vào slide:**
- Textbox, hình ảnh, wordArt
 - Âm thanh, phim
 - Biểu đồ (char), bảng (table)
 - Tất cả đều đúng
9. **Đang trình chiếu một bài trình diễn, muốn dừng trình diễn ta nhấn phím**
- Tab
 - Esc
 - Home
 - End
10. **Muốn mở một tệp tin đã tồn tại trên đĩa, đầu tiên ta phải**
- chọn File -> Open
 - chọn File -> New
 - chọn File -> Save
 - chọn File -> Save As
11. **Để lưu lại tệp tin GADT.PPT đang mở, ta có thể:**
- Chọn View -> Save as
 - Chọn Home -> Save As
 - Chọn Slide -> Save
 - Chọn File -> Save
12. **Công cụ hỗ trợ trình bày là:**
- Biểu đồ được vẽ trên giấy
 - Bảng, hình vẽ
 - Máy tính, phần mềm trình chiếu và bài trình chiếu
 - Tất cả các đáp án trên
13. **Chức năng chính của phần mềm trình chiếu là:**
- Tạo các bài trình chiếu
 - Trình chiếu các trang của bài trình chiếu
 - Soạn thảo văn bản
 - Câu a và b đúng
14. **Trong số các hoạt động sau đây, hoạt động nào là hoạt động trình bày?**
- Thầy giáo giảng bài trên lớp
 - Em phổ biến kinh nghiệm học tập của mình cho các bạn nghe
 - Bạn lớp trưởng phổ biến cho cả lớp về kế hoạch đi tham quan cuối tuần
 - Tất cả các hoạt động trên
15. **Phần mềm trình chiếu là:**
- Kompozer
 - Microsoft Word
 - Microsoft PowerPoint
 - Audacity.
16. **Trong một bài trình chiếu có thể có bao nhiêu trang chiếu?**
- 5
 - 10
 - 20
 - Không giới hạn
17. **Có thể sử dụng bài trình chiếu để:**
- Giảng dạy
 - Giải trí
 - Quảng cáo
 - Cả 3 câu a, b và c đều đúng
18. **Để chọn chế độ trình chiếu trong PowerPoint, ta nháy vào nút nào sau đây:**
- Nút số 1
 - Nút số 2
 - Nút số 3
 - Tất cả đúng



19. Khi dùng lệnh Insert → New Slide:

- a. Slide mới thêm vào sẽ nằm sau slide hiện tại
- b. Slide mới thêm vào nằm trước slide cuối cùng
- c. Slide mới thêm vào sẽ nằm trước slide hiện tại
- d. Cả a, b, c đều sai

20. Muốn chữ “Powerpoint” trong một văn bản định dạng thành “Powerpoint” ta:

- a. Chọn văn bản → nháy nút lệnh U
- b. Chọn văn bản → nháy nút lệnh I và U
- c. Chọn văn bản → nháy nút lệnh I
- d. Chọn văn bản → nháy nút lệnh B

BÀI TẬP 2

Bài tập điền vào chỗ trống

1. Hãy ghép mỗi yêu cầu ở cột bên trái với thao tác thích hợp ở cột bên phải trong bảng dưới đây.

a. Chọn trang chiếu	1. Chọn trang chiếu đó và nhấn phím delete
b. Chọn đồng thời nhiều trang chiếu	2. Nhấn giữ phím Ctrl và nháy chọn từng biểu tượng của các trang chiếu
c. Xóa trang chiếu	3. Nháy nút slide show ở góc dưới, bên phải cửa sổ
d. Trình chiếu	4. Nháy chọn biểu tượng của nó ở ngăn bên trái

1.....2.....3.....4

2. Hãy cho biết hai chức năng chính của phần mềm trình chiếu?

.....

3. Điền cụm từ thích hợp (**tiêu đề trang, mẫu bố trí, áp dụng, trình bày**) vào chỗ trống (...)

- a. giúp cho việc nội dung trên các trang chiếu dễ dàng và nhất quán.
- b. Mỗi trang chiếu thường có ở trên cùng.
- c. Có thể..... mẫu bố trí cho trang chiếu đã có nội dung mà không cần nhập lại.

4. Điền cụm từ thích hợp (**chú ý, màu sắc, màu nền, để đọc, màu chữ**) vào chỗ trống (...)

a. Màu sắc trên trang chiếu chủ yếu gồm.....
và.....

b. Mục tiêu quan trọng nhất của việc tạo..... cho trang chiếu là thu hút sựcủa người xem tới nội dung trình bày.

5. Nêu một vài ứng dụng của phần mềm trình chiếu.

.....
.....
.....
.....

BÀI TẬP 3:

THỰC HÀNH

Học sinh đọc kỹ đề bài, thực hiện những công việc theo yêu cầu sau:

Câu 1: Sử dụng Microsoft PowerPoint, tạo bài trình chiếu theo yêu cầu sau:

Slide 1: Lấy hình làm nền

Slide 2: Lấy hình làm nền

Trường THCS Nguyễn Hồng Đào

BÀI THỰC HÀNH ÔN TẬP

Họ tên hs:.....
Lớp:..... STT:.....
Thứ ngày tháng năm 2020

Chủ đề:

**NHỮNG CÂY SỐNG TRÊN CẠN
VÀ DƯỚI NƯỚC**

Các slide còn lại:

Hãy kể 05 loại cây sống trên cạn và 05 loại cây sống dưới nước mà em biết.

- Gợi ý:**
- Chỉ nêu tên cây và hình minh họa cho cây vừa kể
 - Mỗi slide 2 hình minh họa cho 1 loại cây.

+ Yêu cầu chung:

- o Có màu nền, chữ nổi rõ trên hình nền, cỡ chữ thích hợp.
- o Chèn hình minh họa thích hợp.
- o Hiệu ứng động cho văn bản, hình ảnh, và hiệu ứng chuyển trang chiếu.

Câu 2: Lưu bài vào ổ đĩa làm việc với tên tệp tin là: **STT_HọTênHS_ontap.pptx**

Câu 3: Học sinh gửi bài tập qua hộp thư mail của GV giảng dạy lớp mình.

Chủ đề: STT_Tên HS_Lớp

BÀI TẬP 4:

THỰC HÀNH

Học sinh thực hành bài tập về chủ đề: **SUỐI NGUỒN YÊU THƯƠNG** – Nói về ngày 8/3. Hình thức làm và cách làm đã được GV hướng dẫn ở tuần 20 và 21. Học sinh nộp bài tập này trước: 22/02/2020.

Mọi thắc mắc Phụ huynh và học sinh có thể liên hệ:

Cô Thu Trang (zalo: 0898403855, hoặc SĐT: 0903315549)

Thầy Hữu Đức (SĐT và zalo: 0909621927)

Thầy Anh Khương (SĐT và Zalo: 0918764573)

CHÚC CÁC EM ÔN TẬP TỐT.