

Thanh Mỹ Lợi, ngày 15 tháng 9 năm 2019

## KẾ HOẠCH CÁ NHÂN

**Năm học: 2019 – 2020**

Họ và tên Giáo viên: LAO THANH PHONG

Ngày tháng năm sinh: 19/07/1988

Trình độ chuyên môn: Thạc sĩ

Chuyên ngành: Hóa hữu cơ

Tổ chuyên môn: Lý – Hóa - Sinh – Địa – MT

- Nhiệm vụ được giao trong năm học:

+ Công tác giảng dạy: Giảng dạy lớp: 8A1, 8A2, 8A5, 9A1, 9A2, 9A3, 9A4, 9A5.

+ Công tác kiêm nhiệm: Chủ nhiệm lớp 9A5.

+ Công tác khác: Bí thư chi đoàn.

- Căn cứ vào phương hướng nhiệm vụ năm học 2019-2020 của trường THCS Nguyễn Thị Định.

- Căn cứ vào kế hoạch năm học 2019-2020 của tổ chuyên môn Lý – Hóa - Sinh – Địa – MT.

- Căn cứ vào công việc cụ thể được phân công, tôi xây dựng kế hoạch hoạt động năm học 2019-2020 của bản thân như sau:

### **I. Đặc điểm tình hình**

#### **1. Thuận lợi:**

- Ban giám hiệu quan tâm, sâu sát trong chỉ đạo công tác, hỗ trợ tối đa cho việc thực hiện nhiệm vụ.

- Thư viện trang bị đầy đủ các tài liệu chuyên môn, nghiệp vụ, tham khảo.

- Được sự hỗ trợ nhiệt tình của đồng nghiệp và các đoàn thể.

- Được sự hưởng ứng tích cực của học sinh.
- Bản thân có tinh thần trách nhiệm cao đối với công việc được giao.

## **2. Khó khăn:**

- Một số phụ huynh ít quan tâm đến việc học tập của con em nên ảnh hưởng đến chất lượng bộ môn và giảng dạy của giáo viên.
- Ý thức học tập của học sinh chưa cao, ít khi chịu khó đầu tư cho việc học tập bộ môn.

## **II. Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học:**

### **1. Về Tư tưởng chính trị:**

a. Yêu cầu: Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước. Thực hiện nghiêm túc các cuộc vận động của ngành. Phát huy tinh thần đoàn kết giúp đỡ nhau, đấu tranh chống tiêu cực và thực hiện tốt các nội quy của trường và ngành.

### b. Biện pháp:

- Tham gia đầy đủ các buổi bồi dưỡng chính trị.
- Gương mẫu trong công tác, đoàn kết với đồng nghiệp, gần gũi với học sinh.
- Duy trì kỷ cương, nề nếp trong nhà trường. Xây dựng khối đoàn kết nội bộ.
- Chấp hành nghiêm chỉnh các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật của nhà nước, nội quy của địa phương và cơ quan nơi công tác.
- Học tập, rèn luyện chính trị, đạo đức lối sống: Luôn học tập, phấn đấu, rèn luyện đạo đức, lối sống trong sáng, tốt đẹp.
- Học tập, làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo Chỉ thị 05-CT/TW “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

### c. Chỉ tiêu:

- Không vi phạm nội quy cơ quan, không vi phạm pháp luật, thực hiện đúng đường lối chính sách của Đảng và nhà nước.
- Tư tưởng chính trị vững vàng.
- Thực hiện tốt ngày giờ công, đến lớp, lên tiết đúng giờ.

- Thực hiện tốt các hoạt động chung của nhà trường.
- Xây dựng tập thể đoàn kết, cùng nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Thực hiện tốt việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh: tiết kiệm điện nước, văn phòng phẩm ở cơ quan, nêu cao tinh thần vì tập thể...

## **2. Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn:**

### **2.1. Thực hiện chương trình:**

a. Yêu cầu: Dạy đúng, đủ phân phối chương trình của Bộ GD & ĐT, có giảm tải và tích hợp liên môn, chuyên đề.

b. Biện pháp:

- Dạy đúng chương trình, đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng từng bài theo quy định.
- Xác định rõ yêu cầu, mục tiêu và kỹ năng cần đạt ở từng bài học đối với từng đối tượng học sinh để có phương pháp dạy học phù hợp.
- Đầu tư vào giáo án, xây dựng hệ thống các chủ đề, các câu hỏi để phát huy tính tích cực của học sinh.
- Giáo dục học sinh ý thức tự học, phương pháp tự học kết hợp với tài liệu phù hợp.
- Tăng cường rèn luyện cho học sinh các kỹ năng làm bài tập, vận dụng lý thuyết vào thực tế thông qua các tiết phụ đạo.
- Thực hiện tích hợp liên môn, tích hợp giáo dục đạo đức, giáo dục môi trường vào các tiết dạy.

c. Chỉ tiêu:

- Thực hiện đúng, đủ phân phối chương trình của Bộ GD & ĐT.
- Tạo cho học sinh yêu thích học môn hóa học.
- Phấn đấu 100% tiết dạy xếp loại giỏi.
- Phấn đấu 95% học sinh đạt yêu cầu của bộ môn.

### **2.2. Đổi mới nội dung, phương pháp giảng dạy:**

a. Yêu cầu: Đổi mới nội dung, phương pháp dạy học bộ môn có hiệu quả: việc

ứng dụng công nghệ thông tin, áp dụng các phương pháp giảng dạy linh động và phù hợp với nội dung bài học; linh hoạt trong việc thực hiện khung phân phối chương trình. Trong quá trình dạy học theo chủ đề, chuyên đề cùng GV trong tổ cùng thống nhất điều chỉnh trình tự các nội dung bài dạy cho phù hợp. Áp dụng các phương pháp dạy học trải nghiệm sáng tạo, stem, tích hợp, tiết học ngoài lớp.

**b. Biện pháp:**

- Thường xuyên cập nhật và trau dồi phương pháp dạy học theo hướng tích cực hóa mọi hoạt động học tập và rèn luyện của học sinh.
- Đầu tư vào giáo án, xây dựng hệ thống câu hỏi để phát huy tính tích cực của học sinh.
- Giáo dục học sinh ý thức tự học, phương pháp tự học, tự tìm tài liệu kết hợp với tài liệu phù hợp có sẵn.
- Thường xuyên ứng dụng công nghệ thông tin vào các tiết dạy.
- Linh hoạt trong việc thực hiện khung chương trình, xen kẽ vận dụng vào các tiết lý thuyết giúp học sinh dễ tiếp thu bài hơn.
- Thường xuyên trao đổi kinh nghiệm, học hỏi đồng nghiệp khi thực hiện các chủ đề dạy học.
- Tăng cường tiết thực hành cho học sinh.
- Thực hiện ít nhất 1 tiết/học kì cho học sinh trải nghiệm sáng tạo với các thí nghiệm thực tế.

**c. Chỉ tiêu:**

- Số tiết/bài dạy học áp dụng đổi mới phương pháp, dạy học theo chủ đề, ...: 4 tiết/ học kì.
- Số tiết dạy có ứng dụng CNTT (máy chiếu, ....): ít nhất 18 tiết/ năm học.

**2.3. Đổi mới kiểm tra đánh giá:**

a. Yêu cầu: Kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

**b. Biện pháp:**

- Đánh giá đúng theo năng lực của từng học sinh.

- Đánh giá năng lực của học sinh thông qua các bài kiểm tra viết trên lớp, các sản phẩm mà học sinh thực hiện.

- Tăng cường việc đánh giá học sinh thông qua các tiết thực hành thí nghiệm, các sản phẩm thực tế, các kiến thức học sinh tự nghiên cứu được.

c. Chỉ tiêu

- Các bài kiểm tra cần có tỉ lệ điểm theo các mức độ: nhận biết, thông hiểu, vận dụng nâng cao.

- Tỷ lệ bộ môn: 95 % trên trung bình.

**3. Sinh hoạt tổ chuyên môn:**

a. Yêu cầu: Sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

b. Biện pháp:

- Thực hiện nghiêm túc chương trình và kế hoạch giáo dục, đảm bảo quy chế chuyên môn.

- Tích cực thực hiện công tác tự bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng bộ môn giảng dạy.

- Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

- Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt tổ chuyên môn.

- Tích cực trao đổi chuyên môn, đặc biệt là các bài dạy khó với đồng nghiệp để tìm ra các phương pháp giảng dạy thích hợp hơn.

c. Chỉ tiêu:

- Tham gia đầy đủ sinh hoạt tổ chuyên môn: 2 lần/ tháng.

- Đăng ký chỉ tiêu chuyên môn:

+ Dạy tốt: 3 tiết/ HK.

+ Dự giờ: 9 tiết/ HK

+ Giáo viên giỏi cấp trường, chiến sĩ thi đua.

**4. Công tác tự bồi dưỡng:**

a. Yêu cầu: Nghiêm túc, tự giác thực hiện việc tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ, chính trị. Bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo

học sinh yếu.

b. Biện pháp:

- Tham gia đầy đủ, nghiêm túc các buổi bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, do trường, quận tổ chức.
- Tích cực tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho bản thân thông qua các chuyên đề của bồi dưỡng thường xuyên.
- Tích cực nghiên cứu các tài liệu về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá trong giai đoạn hiện nay.
- Học tập nghiêm túc, có hiệu quả lớp Trung cấp chính trị đang theo học.
- Tăng cường bồi dưỡng học sinh giỏi vào các thời gian thích hợp.
- Nhiệt tình, phụ đạo có hiệu quả các học sinh yếu giúp các em học tập tốt hơn.

c. Chỉ tiêu

- Tham dự đầy đủ các buổi sinh hoạt CM Quận (theo kế hoạch của PGD).
- Tham dự đủ các cuộc họp của trường, của tổ.
- Tham dự đủ các buổi chuyên đề tại trường, tại quận.
- Hoàn thành chương trình BDTX theo kế hoạch của nhà trường.

**5. Công tác kiêm nhiệm:**

**\* *Chủ nhiệm lớp 9A5***

a. Yêu cầu: Đảm bảo duy trì sĩ số của lớp; học sinh thực hiện tốt nội quy trường, lớp; tham gia đầy đủ các phong trào do Đoàn - Đội phát động; không có học sinh vi phạm và bị hành kiểm trung bình và yếu; 100% học sinh đậu tốt nghiệp THCS.

b. Biện pháp:

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện nội quy, nề nếp của học sinh.
- Có biện pháp xử lý nghiêm khắc đối với trường hợp vi phạm nhiều lần.
- Xây dựng đội ngũ cán bộ lớp nhiệt tình, có khả năng lãnh đạo, có uy tín với tập thể lớp.
- Thường xuyên trao đổi với giáo viên bộ môn và ban cán sự lớp để kịp thời nắm

bất tình hình của lớp.

- Thường xuyên quan tâm theo dõi học sinh cá biệt để hiểu được tâm tư tình cảm của học sinh, giúp các em tự tin hoà nhập với tập thể.
- Có kế hoạch chủ nhiệm cụ thể trong từng tuần, tháng.
- Thực hiện có hiệu quả các tiết hoạt động ngoài giờ lên lớp.
- Thường xuyên kết hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh, giám thị để kiểm tra theo dõi và giáo dục học sinh tốt hơn.

c. Chỉ tiêu:

- Hạnh kiểm, học lực học sinh lớp chủ nhiệm:

Học lực:

SS	Giỏi		Khá		Trung bình		Yếu		Kém	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
38	3	7,89	20	52,63	15	39,48	0	0	0	0

Hạnh kiểm:

SS	Tốt		Khá		Trung bình		Yếu	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
38	34	94,44	4	5,56	0	0	0	0

- Tham gia tích cực 100% các phong trào do nhà trường tổ chức (theo kế hoạch)

**\* Các công tác khác: Bí thư chi đoàn**

a. Yêu cầu: Thực hiện tốt các kế hoạch của Đoàn phường; tích cực tham gia các phong trào của Quận đoàn và Đoàn phường phát động; tham dự đầy đủ các cuộc họp giao ban của Đoàn phường.

b. Biện pháp:

- Nắm bắt kịp thời các kế hoạch của Quận đoàn và Đoàn phường để thông tin nhanh chóng đến các đoàn viên trong chi đoàn.
- Họp chi đoàn định kỳ 1 lần/tháng.
- Tổ chức tuyên truyền các ngày lễ trong tháng đầy đủ.
- Vận động đoàn viên tham gia đầy đủ các hoạt động của nhà trường, Đoàn

phường và Quận đoàn.

- Tích cực tham gia các cuộc thi bên Đoàn.
- Thực hiện sinh hoạt chi đoàn chủ điểm 2 lần/ năm

c. Chỉ tiêu:

- 100% đoàn viên trong chi đoàn tham gia tốt và đầy đủ các phong trào.
- Chi Đoàn đạt chi đoàn vững mạnh.

## **6. Hoạt động phong trào:**

a. Yêu cầu: Hoàn thành nhiệm vụ của một công đoàn viên, tích cực tham gia các phong trào của trường, của ngành, của địa phương.

b. Biện pháp:

- Tích cực tham gia các hoạt động, phong trào do nhà trường và ngành tổ chức.
- Tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chính trị do PGD tổ chức.
- Tham gia tốt các phong trào do địa phương nơi cư trú phát động.

c. Chỉ tiêu:

- Phân đấu tham gia 100% các phong trào do nhà trường tổ chức, 60% các phong trào do ngành tổ chức.
- Tham gia 100% các phong trào tại nơi cư trú phát động.

## **LỊCH THỰC HIỆN KẾ HOẠCH**

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Bổ sung</b>	<b>Kết quả</b>
<i>Tháng 8,9/2019</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tham gia khai giảng năm học mới 2019 – 2020.</li><li>- Giảng dạy theo PPCT, thời khóa biểu HKI.</li><li>- Dự giờ tiết dạy tốt</li><li>- Thực hiện dự giờ để học hỏi kinh nghiệm, nâng cao trình độ, chuyên môn nghiệp vụ</li><li>- Đăng kí chỉ tiêu chất lượng đầu năm.</li><li>- Đăng ký tiết dạy tốt.</li><li>- Xây dựng kế hoạch cá nhân, lớp CN.</li></ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia sinh hoạt chuyên môn quận tại trường THCS Lương Định Của.</li> <li>- Bồi dưỡng học sinh giỏi.</li> </ul>		
<i>Tháng 10/2019</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giảng dạy theo PPCT.</li> <li>- Đăng kí tiết dạy tốt.</li> <li>- Tham gia kỷ niệm ngày PNVN 20 -10.</li> <li>- Dự đại hội CB- CNVC.</li> <li>- Dự thao giảng quận tại trường THCS Cát Lái.</li> <li>- Đăng ký hội giảng 20/11.</li> <li>- Học bồi dưỡng thường xuyên.</li> <li>- Bồi dưỡng học sinh giỏi.</li> </ul>		
<i>Tháng 11/2019</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Giảng dạy theo PPCT.</li> <li>- Hội giảng 20/1.1</li> <li>- Tham gia sinh hoạt kỉ niệm ngày 20/11, kỉ niệm 10 năm thành lập trường.</li> <li>- Tiếp tục thực hiện quy chế chuyên môn HKI.</li> <li>- Nộp đề kiến nghị HKI.</li> <li>- Học bồi dưỡng thường xuyên</li> <li>- Dạy phụ đạo HS yếu, kém.</li> <li>- Bồi dưỡng học sinh giỏi.</li> </ul>		
<i>Tháng 12/2019</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tham gia kỷ niệm ngày thành lập QĐNDVN 22/12.</li> <li>- Dạy phụ đạo HS yếu, kém.</li> <li>- Ôn tập, kiểm tra HKI.</li> <li>- Coi thi, chấm thi theo phân công.</li> <li>- Hoàn thành cập nhật điểm HKI.</li> <li>- Xét kết quả thi đua HKI.</li> <li>- Sơ kết HKI.</li> <li>- Lập kế hoạch giảng dạy HKII.</li> <li>- Học bồi dưỡng thường xuyên.</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bồi dưỡng học sinh giỏi.</li> </ul>		
<p><i>Tháng</i> <i>01-</i> <i>02/2020</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia sinh hoạt kỷ niệm ngày học sinh- sinh viên Việt nam 09/01.</li> <li>- Giảng dạy theo PPCT, thời khóa biểu HK2.</li> <li>- Dự thao giảng quận tại trường THCS Trần Quốc Toàn.</li> <li>- Phụ đạo học sinh yếu kém</li> <li>- Đăng ký tiết dạy tốt.</li> <li>- Học bồi dưỡng thường xuyên</li> <li>- Bồi dưỡng học sinh giỏi.</li> </ul>		
<p><i>Tháng</i> <i>3/2020</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia kỉ niệm ngày quốc tế phụ nữ 08/03, ngày thành lập ĐTNCS HCM 26/03.</li> <li>- Giảng dạy theo PPCT.</li> <li>- Đăng ký tiết dạy tốt, TTSP: chuyên đề STEM.</li> <li>- Phụ đạo học sinh yếu kém.</li> <li>- Học bồi dưỡng thường xuyên.</li> <li>- Bồi dưỡng học sinh giỏi.</li> </ul>		
<p><i>Tháng</i> <i>4/2020</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia sinh hoạt kỷ niệm ngày Chiến thắng 30/4.</li> <li>- Dạy học theo PPCT, tiết trải nghiệm sáng tạo cho học sinh lớp 8.</li> <li>- Đăng ký tiết dạy tốt.</li> <li>- Lập kế hoạch ôn tập HKII.</li> <li>- Tổ chức kiểm tra ôn thi HKII</li> <li>- Tiến hành cho HS thi HKII</li> <li>- Phụ đạo học sinh yếu kém.</li> <li>- Hoàn tất các chỉ tiêu chuyên môn HKII.</li> </ul>		

<p><i>Tháng</i> <i>5/2020</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kỷ niệm ngày sinh nhật Bác 19/05.</li> <li>- Hoàn tất chương trình giảng dạy theo PPCT.</li> <li>- Hoàn thành cập nhật điểm HKII và cả năm.</li> <li>- Đánh giá kết quả của học sinh cả năm học.</li> <li>- Hoàn thành hồ sơ học sinh.</li> <li>- Hoàn thành các báo cáo HKII và cả năm.</li> <li>- Họp CMHS thông báo kết quả năm học.</li> <li>- Tổng kết năm học 2019-2020.</li> </ul>		
---------------------------------------	--	--	--

### **III. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU**

Danh hiệu thi đua phấn đấu: Lao động tiên tiến, chiến sĩ thi đua cơ sở, giáo viên giỏi cấp trường.

**Tổ trưởng chuyên môn**

**Người lập kế hoạch**

**Duyệt của Ban Giám Hiệu**