

## THÔNG BÁO

### **Kết luận và chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo tại Hội nghị Sơ kết chuyên môn học kỳ 1 cấp Trung học cơ sở**

Ngày 28 tháng 02 năm 2020, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) đã tổ chức Hội nghị sơ kết chuyên môn học kỳ I (HK) và triển khai phương hướng nhiệm vụ của HK II, năm học 2019 - 2020.

Hội nghị đã tiến hành sơ kết chuyên môn HK I và triển khai phương hướng nhiệm vụ của HK II, năm học 2019 - 2020 cấp Trung học cơ sở; tổng hợp và trả lời các ý kiến đóng góp của các đơn vị. Từ kết quả hội nghị, Phòng GD&ĐT có nội dung kết luận như sau:

#### **I. Đánh giá chung và kết quả thực hiện kế hoạch năm học 2019-2020:**

##### **1. Những việc làm được**

- Công tác giáo dục tư tưởng chính trị cho đội ngũ, giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, công tác an toàn trường học đã được quan tâm, triển khai đúng kế hoạch đã đề ra.

- Hoạt động chuyên môn của các trường thực hiện theo sát Kế hoạch đã được xây dựng từ đầu năm học.

- Công tác quản lý, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá của Ban lãnh đạo được thực hiện xuyên suốt, kịp thời có tác dụng thúc đẩy, giúp hoạt động chuyên môn của các trường ngày càng nề nếp hơn.

- Đội ngũ tổ, nhóm trưởng chuyên môn nhìn chung có tinh thần trách nhiệm trong công việc, luôn cố gắng học hỏi, hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Đội ngũ giáo viên nhìn chung có tinh thần trách nhiệm, có ý thức đổi mới trong giảng dạy. Đa số giáo viên đã tích cực áp dụng phương pháp mới vào dạy học, áp dụng hiệu quả thiết bị dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin vào bài dạy. Từng bước đổi mới hình thức, nội dung dạy học, mở rộng không gian lớp học...bám sát học sinh, thường xuyên phụ đạo để góp phần nâng cao chất lượng.

- Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi ở các trường tiếp tục được duy trì thường xuyên.

- Công tác giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, tổ chức hoạt động của các Câu lạc bộ, trải nghiệm sáng tạo, .. có nhiều chuyển biến tích cực.

- Các trường tích cực tham gia các cuộc thi do Phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT tổ chức nhằm góp phần giáo dục toàn diện cho học sinh tại đơn vị.

##### **2. Những việc còn hạn chế**

- Một số trường sĩ số học sinh/lớp cao so với qui định nên gặp khó khăn trong việc tổ chức các hoạt động giảng dạy và giáo dục.



- Một số trường có học sinh nghỉ học do phải theo gia đình chuyển đổi chỗ ở. GVCN đã vận động nhưng không đến lớp. Nguyên nhân học sinh thuộc diện tạm trú. PHHS còn nhiều khó khăn nên chưa quan tâm nhiều đến việc học của HS.

- Một số bộ môn có tỉ lệ học sinh đạt yêu cầu bộ môn còn thấp. Nguyên nhân do giáo viên trẻ chưa có kinh nghiệm trong công tác phụ đạo học sinh yếu, kém; gia đình học sinh chưa hợp tác tốt với nhà trường trong công tác giáo dục học sinh.

- Kết quả HSG cấp quận của một số đơn vị thấp. Nguyên nhân do các trường chưa đầu tư đúng mức; lực lượng giáo viên tham gia công tác bồi dưỡng HSG chưa có nhiều kinh nghiệm; tâm lí phụ huynh và học sinh chưa thật sự quan tâm hỗ trợ công tác này khi không còn được cộng điểm vào kì thi TS10,...

- Hoạt động Đổi mới sinh hoạt chuyên môn: Hồ sơ lưu trữ không đầy đủ; nội dung biên bản góp ý xây dựng tiết dạy, chưa đi sâu vào phân tích nội dung khó của bài, chưa chốt phương án thực hiện; biên bản rút kinh nghiệm tiết dạy chưa đi sâu phân tích kết quả thực hiện phương án dạy nội dung khó; phiếu quan sát chưa tập trung ghi nhận: những biểu hiện (hạn chế) của học sinh, nguyên nhân hạn chế và biện pháp khắc phục.

- Đổi mới phương pháp dạy học: giáo viên chưa hiểu rõ bản chất phương pháp dạy học “Bàn tay nặn bột”, nên còn lúng túng trong thực hiện.

- Đổi mới hình thức tổ chức dạy học: số tiết học có thực hiện mô hình “mở rộng gian lớp học” chưa nhiều và việc thực hiện vẫn chưa nhuần nhuyễn.

## **II. Một số yêu cầu cần thực hiện trong học kỳ 2**

### **1. Đổi mới công tác quản lý:**

- Hiệu trưởng các trường chỉ đạo phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn điều chỉnh nội dung kế hoạch giáo dục bao gồm: hoạt động giảng dạy, học tập và các hoạt động giáo dục khác trong đó chú trọng biện pháp thực hiện phải cụ thể và phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường. Triển khai kế hoạch đến toàn thể Cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV), nhân viên nhà trường để tổ chức thực hiện kế hoạch. Bộ phận chuyên môn và các tổ chuyên môn xây dựng ma trận công tác tháng; đảm bảo tất cả các kế hoạch chuyên môn được triển khai thực hiện, có tổ chức đánh giá và rút kinh nghiệm hàng tháng

- Nhà trường cần tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (UDCNTT) trong quản lý trường học: quản lý hoạt động giảng dạy, bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên, quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sắp xếp thời khoá biểu, quản lý thư viện trường học, kiểm định chất lượng giáo dục...); sử dụng hiệu quả trang thông tin điện tử của ngành và nhà trường; thực hiện các báo cáo trực tuyến, đăng ký tham gia các hoạt động chuyên môn; sử dụng Hệ thống thông tin quản lý nhà trường, phần mềm quản lý số liệu

- Hiệu trưởng nhà trường tăng cường kiểm tra thực tế từng nội dung công việc, từng mặt hoạt động của nhà trường. CBQL tăng cường dự giờ giáo viên, dự sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn và các hoạt động khác trong nhà trường.

- Các trường cần tiến hành rà soát, điều chỉnh những thiếu sót trong: Kế hoạch giáo dục; hồ sơ lưu trữ về hoạt động “Đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; đổi mới phương pháp giảng dạy. Phòng GD&ĐT sẽ kiểm tra lại các nội dung này vào cuối học kỳ 2 và đây là những tiêu chí quan trọng để đánh giá thi đua chuyên môn của nhà trường.

## 2. Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn

- Việc sinh hoạt tổ chuyên môn ngoài những nội dung về quản lý hành chính cần **tập trung thực hiện nghiêm túc, có chất lượng hoạt động “Đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học”**; **đổi mới phương pháp giảng dạy** (tăng cường thực hiện các kỹ thuật dạy học tích cực), **đổi mới hình thức dạy học** (mở rộng không gian lớp học, hoạt động các câu lạc bộ...); dự giờ, thao giảng, chuyên đề; trao đổi, thảo luận, thực hiện việc ra đề theo hướng mở, gắn với thực tiễn cuộc sống,...

- Nội dung “Đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học” cần thực hiện đầy đủ các bước từ việc: chọn bài khó; thảo luận về nội dung khó trong bài; xây dựng phương án tiến hành dạy nội dung khó; thực hiện tiết dạy; quan sát tiết dạy (phiếu quan sát); tổ chức rút kinh nghiệm tiết dạy. Các nội dung này phải được thể hiện đầy đủ trong biên bản và được lưu trữ riêng trong hồ sơ quản lý chuyên môn của nhà trường, tổ chuyên môn.

- Các tổ nhóm chuyên môn cần đề ra các biện pháp cụ thể trong việc khắc phục các hạn chế trong công tác: bồi dưỡng học sinh giỏi; phụ đạo học sinh yếu, kém; phối hợp với PHHS trong công tác giáo dục nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, hạn chế tình trạng học sinh nghỉ, bỏ học.

## 3. Đổi mới nội dung, hình thức, phương pháp dạy học:

- Các trường tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh. Giáo viên khi sử dụng phương pháp "Bàn tay nặn bột" hoặc vận dụng phương pháp "Bàn tay nặn bột" cần thực hiện đúng nội dung 5 pha (trong đó chú trọng pha 3,4, 5).

- BGH nhà trường chỉ đạo giáo viên thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi tiết học thành một chuỗi các hoạt động dạy học.

Ví dụ:

Nội dung thứ I trong bài học có thể có các hoạt động:

+ HD 1.1. GV yêu cầu học sinh quan sát tranh và ghi nhận lại các nội dung trong tranh theo yêu cầu của GV.

+ HD 1.2. GV yêu cầu học sinh thảo luận nhóm và trả lời các câu hỏi liên qua đến nội dung tranh.

+ HD 1.3. GV yêu cầu đại diện một nhóm báo cáo nội dung thảo luận, các nhóm còn lại nhận xét nội dung báo cáo

+ HD 1.4. GV nhận xét các ý kiến của học sinh và kết luận nội dung bài học

Tương tự nội dung thứ II trong bài học sẽ có các hoạt động: 2.1; 2.2; 2.3;...

- Tiếp tục đa dạng hoá các hình thức tổ chức dạy học: mở rộng không gian lớp học; tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; nghiên cứu khoa học; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở UDCNTT và truyền thông (bảng tương tác, “trường học kết nối”).

- Tiếp tục thực hiện đầy đủ nội dung giáo dục địa phương, lồng ghép, tích hợp các nội dung vào một số môn học theo chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT.

## 4. Tổ chức kiểm tra định kỳ:

- CBQL căn cứ vào chuẩn kiến thức, kỹ năng được Bộ GD&ĐT quy định, thực hiện xây dựng ma trận đề kiểm tra theo ma trận đã được phòng Giáo dục và Đào tạo thống nhất trong toàn quận; ra đề kiểm tra bám sát ma trận đề.

- Tiếp tục thực hiện kiểm tra đánh giá đúng quy định ở tất cả các khâu: xây dựng ma trận đề, ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá kết quả học tập của học sinh; đảm bảo công tác kiểm tra, đánh giá thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và vì sự tiến bộ của học sinh.

### **5. Xây dựng thời khóa biểu đối với lớp học 2 buổi/ngày:**

Các đơn vị thực hiện sắp xếp tiết dạy văn hóa và các hoạt động giáo dục trong buổi 2 theo qui định. Xác định rõ tổng số tiết dạy cho từng khối lớp (với loại hình: lớp thường hoặc lớp học tiếng Anh tăng cường) trong khoảng 37-42 tiết theo qui định của Sở GD&ĐT bao gồm: chương trình chính khóa theo QĐ 16 của Bộ GD&ĐT và chương trình buổi 2 (không tính chương trình nhà trường: dạy KNS, tiếng Anh bản ngữ, CLB...). Nhằm tạo điều kiện cho 100% học sinh học 2 buổi ngày được tham gia các hoạt động giáo dục trong chương trình buổi 2 phù hợp với sở thích của các em và điều kiện của nhà trường, nhà trường cần bố trí tối thiểu 03 hoạt động/tiết (trong các tiết tổ chức hoạt động giáo dục) để học sinh chọn lựa không ép buộc 100% học sinh trong lớp phải tham gia một hoạt động.

### **6. Tham gia cuộc thi HSG lớp 9 và các cuộc thi khác theo kế hoạch của Sở GD&ĐT:**

- Bồi dưỡng HSG lớp 9: Các trường THCS có học sinh trong đội tuyển học sinh giỏi của quận, tiếp tục động viên và bồi dưỡng cho các em chuẩn bị tốt nhất cho kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố vào ngày 07/4/2020. Do học sinh đang phải nghỉ học để phòng chống dịch nên nhà trường có thể sử dụng hình thức dạy học online.

- Tiếp tục tham gia cuộc thi “An toàn giao thông” dưới hình thức thi trực tuyến tham gia cuộc thi “Nét vẽ xanh” theo hình thức truyền thông.

### **III. Nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới:**

- Hiệu trưởng nhà trường căn cứ vào kết luận hội nghị sơ kết chuyên môn học kỳ I của Phòng GD&ĐT, tổ chức nghiệm túc việc rút kinh nghiệm hoạt động chuyên môn HK I, đề xuất các biện pháp để nâng cao chất lượng giáo dục trong học kỳ II nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- CBCĐ tổ chức rút kinh nghiệm hoạt động bộ môn trong HK I đối với giáo viên, sau khi họp với Sở GD&ĐT, gửi nội dung họp về tổ PT để Phòng GD&ĐT tổng hợp gửi đến các trường THCS.

- Các tổ bộ môn căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, chủ động sắp xếp kế hoạch dạy học bảo đảm hoàn thành chương trình theo quy định, đồng thời tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 tham dự kỳ thi tuyển sinh lớp 10 năm học 2020-2021.

- Tổ chức xét TN THCS năm học 2019-2020; lập hồ sơ thi tuyển sinh lớp 10 năm học 2020-2021; tham gia các hội đồng coi thi, chấm thi các kỳ thi.

- Tổ chức cho HS khối 6,7,8 kiểm tra lại (CBQL chủ động thực hiện tùy tình hình thực tế của đơn vị), hoàn thành việc tổ chức xét duyệt lên lớp sau kiểm tra lại.

- Thực hiện công tác xét TN THCS và tuyển sinh 10 cần đảm bảo tính chính xác của dữ liệu và yêu cầu thời gian hoàn thành (liên quan đến việc in bằng TN THCS và điểm ưu tiên khuyến khích của học sinh).

- Các đơn vị thực hiện báo cáo tự đánh giá theo Thông tư 18 về KĐCI.GD theo bộ chuẩn mới.

Trên đây là kết luận và chỉ đạo của Phòng GD&ĐT tại Hội nghị Sơ kết chuyên môn học kỳ 1 cấp Trung học cơ sở, đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS nghiên cứu và thực hiện ./.

**Nơi nhận:**

- Các trường THCS;
- Lưu. VP, PT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Trịnh Vĩnh Thanh**

