

Số: 275/KH-PNT

Tân Bình, ngày 28 tháng 11 năm 2022

CHÍNH THỨC

KẾ HOẠCH THÁNG 12/2022

I. KIỂM ĐIỂM CÔNG TÁC THÁNG 11/2022

1. Công tác chính trị tư tưởng, giáo dục pháp luật

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật theo kế hoạch. Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trong trường học. Về công tác dạy thêm học thêm: Tiếp tục quán triệt thực hiện theo Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2019 về việc công bố hết hiệu lực các Điều: 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành về dạy thêm, học thêm.

- Tổ chức Lễ tưởng niệm 54 năm ngày mất của Bác sĩ Phạm Ngọc Thạch (7/11/1968 - 7/11/2022) vào lúc 7g15 ngày 7/11/2022 – toàn thể CB GV NV và HS dự lễ.

- Tổ chức ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 vào ngày 18/11/2022.

- Tổ chức Hội nghị CC VC và người lao động ngày 23/11/2022.

- Tuyên truyền tăng cường tiêm vắc xin phòng Covid-19 trong tuần cuối tháng 11 cho CMHS.

- Báo cáo tổng kết “Tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính ngay trong ngày”.

2. Công tác tổ chức

- Tổng số CB-GV-NV biên chế toàn trường tính đến 28/11/2022: 47 người. Trong đó: CBQL: 01; GV: 41; GV TPT: 01; NV: 4.

- Nhân viên HĐ trường: 6 người. Trong đó: BV: 02, PV: 03, GT: 01.

- Cô Văn Thị Bích Tuyên nhận nhiệm sở từ 15/11/2022. Phân công dạy 17 tiết/ tuần gồm KHTN 6/4, 6/6 (lớp cô Thanh Lan), 6/5 (lớp cô Hằng); dạy Lý 8/2, 8/3 (lớp T. Hải) và phụ trách phòng bộ môn Lý từ 21/11/2022. Phân công hướng dẫn tập sự: C. Thanh Lan.

3. Công tác chuyên môn, chủ nhiệm, hoạt động phong trào

a. Công tác chuyên môn

- Tháng 11/2022: PGD kiểm tra CM.

- 31/10 – 4/11/2022: Kiểm tra giữa học kì 1:

+ Khối 6: Toán, Tin, Văn, GDCD, tiếng Trung, KHTN, Công nghệ, LSĐL, Âm nhạc, GDTC, HĐTNHN

+ Khối 7: Toán, Tin, Văn, GDCD, Anh, tiếng Trung, KHTN, Công nghệ, LSĐL, Âm nhạc, GDTC, HĐTNHN

+ Khối 8: Toán, Tin, Văn, GDCD, Hóa, Sử, Địa, Âm nhạc

+ Khối 9: Toán, Tin, Văn, GDCD, Anh, Hóa, Sử, Địa, Thể dục

- 7/11 – 11/11/2022: Kiểm tra giữa học kì 1:

+ Khối 6: Anh

+ Khối 8: Anh, Lý, Sinh

+ Khối 9: Lý, Sinh, Công nghệ

- 15/11/2022: H/c GVBM nhập điểm đợt 1.
- 25/11/2022: 7g30: Chuyên đề cấp quận môn Anh văn tại THCS PNT.
- Từ 28/11 – 02/12/2022: Thực hiện chương trình tuần 13 HKI.
- 30/11/2022: H/c tổ/ nhóm nộp ma trận, bảng đặc tả đề kiểm tra cuối kì 1 cho HT bản in.

b. Công tác chủ nhiệm

- GVCN khối 6, 7 dạy môn HĐTNHN hoàn tất chương trình tuần 13 HKI đến 1/12/2022.
- GVCN khối 8, 9 thực hiện tiết NGLL chủ điểm tháng 11 và giáo dục an toàn giao thông:
 - + Thứ năm 3/11/2022: NGLL khối 8, 9 – tiết 1 CD tháng 11.
 - + Thứ năm 17/11/2022: NGLL khối 8, 9 – tiết 2 CD tháng 11.
- 12/11/2022: 8g00 tham gia tập huấn kỹ năng tư vấn tuyển sinh 10 tại THCS HHT (HT + 5 GVCN 9).
- 14/11/2022: HS 4 khối bắt đầu tập thể dục giữa giờ vào đầu giờ ra chơi buổi sáng (thứ hai: khối 9; thứ ba: khối 8; thứ năm: khối 7; thứ sáu: khối 6).
- 15/11/2022: H/c GVCN nhập xếp loại HK/ rèn luyện đợt 1; 17/11/2022: GVCN 4 khối nhận phiếu báo điểm đợt 1; 21/11/2022: GVCN phát phiếu báo điểm đợt 1 cho HS. Khen thưởng HS tiến bộ, học tập tốt và tham gia tích cực các phong trào trong đợt 1.
- 24/11/2022: Tiết 1 – Truyền thông tác hại của thuốc lá, thuốc lá điện tử.
- 26/11/2022: Tham dự ngày hội “Khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn quận năm 2022” tại HHT (HT + GV + HS theo phân công).
- Chốt SS HS đến 28/11/2022:

Khối	Số HS đến 28/10/2022	Số HS đến 28/11/2022	Tên HS giảm trong tháng 11/2022
K6	272	272	
K7	166	165	1. Gia Phát 7/2 BH
K8	218	214	1. Kiều Khanh 8/3 BL 2. Tiến 8/3 BH 3. Huy 8/3 BH 4. Xuân 8/5 BH
K9	171	170	1. Gia Linh 9/4 BH
Toàn trường	827	821	Giảm 06 HS

c. Hoạt động phong trào

- Giáo viên đạt kết quả cao trong Hội thi GV dạy giỏi khối 6, 7 chương trình GDPT 2018 (8/8 GV đạt giải gồm 1 giải I, 1 giải II, 2 giải III, 1 giải KK và 2 GV công nhận cấp quận).
- Hội thi Mĩ thuật chào mừng Ngày NGVN 20/11 có nhiều sản phẩm đẹp, trưng bày tạo không khí 20/11.
- Hội thi TĐTT cấp trường NH 2022 – 2023 -> tổ chức nhiều môn, HS tham gia sôi nổi, vui vẻ.

- Hội thi chung kết Văn nghệ cấp trường NH 2022 – 2023 diễn ra vào ngày Lễ 20/11 có chất lượng cao.
- 9/11/2022: 7g00 HS dự thi Văn hay chữ tốt cấp Quận tại THCS NGT (Tổ Văn + 6 HS dự thi). Kết quả: 02 giải KK cấp quận.
- Hội thi “Khoa học kỹ thuật dành cho HS THCS NH 2022 – 2023”: không có KQ.
- GV – NV và HS tiếp tục tham gia Hội thi “Chung tay vì ATGT”.
- 29/11/2022: thi HSG giải toán bằng MTCT lớp 9 cấp Quận tại THCS NGT (HS + C. Tiên).

4. Công tác đoàn thể

a. Chi bộ

- Triển khai, quán triệt đầy đủ các chỉ thị, Nghị quyết, Chương trình, Kế hoạch của Đảng các cấp đến đội ngũ đảng viên.
- Đẩy mạnh công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ và chính trị cho đội ngũ. Tiếp tục nâng cao chất lượng sinh hoạt của chi bộ, năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của Đảng. Tiếp tục tạo nguồn và phát triển đảng viên.
- Tiến hành lấy ý kiến nhận xét nơi cư trú đối với Đảng viên theo quy định 213-QĐ/TW ngày 02/01/2020 của Bộ Chính trị. Hoàn tất phân tích, đánh giá chất lượng Chi bộ, đảng viên năm 2022.
- Thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở. Lãnh đạo tổ chức thành công Hội nghị Công chức – Viên chức và người lao động NH 2022 – 2023 vào ngày 23/11/2022. Hoàn thành các nội dung kế hoạch công tác KTGS năm 2022.
- Lãnh đạo tổ chức Ngày truyền thống nhà trường 7/11 và kỷ niệm “ Ngày Nhà giáo Việt Nam” (20/11/1982 - 20/11/2022), kỷ niệm 105 năm CMT10 Nga (7/11/1917 – 7/11/2022).
- ĐV tham gia Hội thi “Chung tay vì ATGT” và Hội thi “Tìm hiểu về biển, đảo Việt Nam và đằm phá Thừa Thiên Huế” năm 2022.

b. Công đoàn

- Tổ chức lễ kỷ niệm ngày truyền thống nhà trường (7/11).
- Phát động phong trào thi đua “ Dạy tốt – học tốt” chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam và ngày truyền thống nhà trường. Động viên và hỗ trợ CDV đăng kí tham gia Hội thao TĐTT. Thăm hỏi tặng quà giáo viên hưu trí nhân ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; Tham gia ủng hộ hội cựu giáo chức. Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm 40 năm Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2022), Họp mặt CB – GV – NV và GV hưu, GV nghỉ việc, chuyển công tác.
- Thứ tư 23/11/2022: Phối hợp tổ chức thành công Hội nghị CCVC NH 2022 – 2023 tại PGV.

c. Chi đoàn - Liên đội

- 10/11/2022: Đại hội Chi Đội các lớp NH 2022 – 2023.
- 12 và 13/11/2022: HS tham dự tập huấn BCH Liên đội cấp TP tại trường Đoàn LTT.
- 14/11/2022: Đại hội Liên Đội Phạm Ngọc Thạch.
- 2/12/2022: HS tham dự tập huấn BCH Liên đội cấp Quận tại NTN TB.
- Khen thưởng phong trào Hoa điểm 10, lớp xuất sắc của tháng.

- Tham gia các phong trào khác do HĐĐ phát động như đọc báo Đội, thi giải LQĐ trên báo KQĐ,...

4. Công tác khác

a. Y tế, Thư viện, CSVC, Thiết bị, THTN

- Tổ chức sơ giun cho HS bán trú.
- Tuyên truyền tăng cường tiêm vắc xin phòng Covid-19 trong tuần cuối tháng 11 cho CMHS.
- Phối hợp tổ ngũ văn tổ chức cuộc thi “Lớn lên cùng sách” vòng cấp trường.
- Mua bổ sung sách tham khảo.
- Tiếp tục công tác theo dõi tình hình sử dụng máy chiếu, máy tính ở các lớp. Kiểm kê, phân bổ thiết bị cấp bổ sung; Cập nhật sổ thiết bị.

b. Tài chính

- Chi lương ngân sách; chi lương TG, HĐ; chi lương 2 buổi, bán trú, TCTA, TCTT, AVBN, tin học quốc tế. Nâng lương, giải quyết các chế độ, chính sách khác theo quy định.
- Chi khen thưởng GV – NV lễ 20/11, chi phúc lợi 20/11.
- Chi TNTT quý 3/2022.
- Công khai từ ngày 4/11/2022 đến 4/12/2022 dự toán NS bổ sung lần 5 năm 2022 theo QĐ 11381/QĐ-UBND ngày 28/10/2022 của UBND QTB về điều chỉnh phân bổ bổ sung dự toán chi NSNN năm 2022 cho các đơn vị trên địa bàn QTB (313.185.000 đồng, trong đó KP NV thường xuyên 285.205.000 đồng và KP y tế 27.980.000 đồng).

II. CÔNG TÁC THÁNG 12/2022

1. Công tác chính trị tư tưởng, giáo dục pháp luật, bồi dưỡng nâng cao trình độ

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật theo kế hoạch. Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trong trường học, quán triệt các văn bản liên quan đến dạy thêm, học thêm.
- Tiếp tục thực hiện Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII "Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh".
- Tổ chức kỷ niệm ngày truyền thống Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12). Triển khai “Tháng Hành động Quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2022”.
- Tham gia các hội thi khác theo kế hoạch.
- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ bổ nhiệm CDNN theo TT 03/2021/TT-BGDĐT. CB-GV-NV nộp lý lịch bổ sung năm 2022. Kê khai tài sản, kiểm kê tài sản cuối năm.
- Tổ chức kiểm tra cuối kì 1, xét duyệt kết quả học kì I, báo điểm, hoàn tất hồ sơ sổ sách và thực hiện các báo cáo chuyên môn cuối học kì I. Hoàn tất kiểm tra nội bộ HKI.

2. Công tác chuyên môn, chủ nhiệm, hoạt động phong trào

2.1. Về thực hiện chương trình:

- Tổ/ nhóm và giáo viên rà soát và thực hiện hoàn thành chương trình tuần 15 trước khi kiểm tra HK1 đối với các môn kiểm tra tập trung (các môn còn lại tuần 13 hoặc 14 tùy theo lịch kiểm tra HK1).
- Sau khi kiểm tra HK1, các bộ môn cần đảm bảo hoàn thành chương trình 18 tuần HK1 theo kế hoạch và thời gian năm học.

- Từ ngày 09/01/2023 bắt đầu vào chương trình tuần 1 của HK2. HS nghỉ tết Âm lịch theo kế hoạch UBNDTP từ 18/1/2023 (27 tết) đến 26/1/2023 (mùng 5 tết). Sau tết, HS tiếp tục học tuần 2 HK2.

2.2. Tổ chức kiểm tra học kỳ 1

Công tác tổ chức kiểm tra HK1 thực hiện theo kế hoạch riêng, các tổ bộ môn cần lưu ý về thời gian, tiến độ thực hiện như sau:

- Từ 5/12 – 9/12/2022:

+ Thực hiện chương trình tuần 14 HKI. Học sinh đi học bình thường theo thời khóa biểu (kể cả bán trú).

+ Kiểm tra cuối kì 1 các môn Nghệ thuật (Âm nhạc - Mỹ thuật), Giáo dục thể chất (Thể dục), Tin học, Anh văn (phần nói) khối 6, 7 và Công nghệ khối 9 (thực hành) trong tiết học.

- 5/12/2022: Các bộ môn Công nghệ khối 6, 7, 8, Hoạt động trải nghiệm khối 6, 7, Giáo dục công dân, Giáo dục địa phương khối 6 và các bộ môn còn lại hạn chót nộp đề, hướng dẫn chấm, ma trận, đặc tả đề kiểm tra hoàn chỉnh (gồm bản in và file) cho HT.

- Từ 12/12 – 16/12/2022: Thực hiện chương trình tuần 15 HKI. Học sinh đi học bình thường theo thời khóa biểu (kể cả bán trú).

- Thứ hai 12/12/2022:

+ Từ 7g15 đến 8g00 (Tiết 1): Kiểm tra cuối kì 1 môn Công nghệ khối 6, 7, 8.

+ Từ 8g05 đến 8g50 (Tiết 2): Kiểm tra cuối kì 1 môn Hoạt động trải nghiệm - Hướng nghiệp khối 6, 7.

- Thứ năm 15/12/2022:

+ Từ 7g15 đến 8g00 (Tiết 1): Kiểm tra cuối kì 1 môn Giáo dục công dân khối 6, 7, 8, 9.

+ Từ 8g05 đến 8g50 (Tiết 2): Kiểm tra cuối kì 1 môn Giáo dục địa phương khối 6.

- Từ thứ bảy 17/12/2022 đến thứ bảy 24/12/2022: Học sinh nghỉ học sáng chiều (kể cả bán trú). Học sinh đi Kiểm tra cuối kì 1 theo lịch tập trung của PGD (Lưu ý: HS khối 6, 9 đi kiểm tra buổi sáng có mặt trước 7g00, HS khối 7, 8 đi kiểm tra buổi chiều có mặt trước 12g30. HS thi theo số báo danh và phòng thi GVCN đã thông báo. Những buổi không thi, HS nghỉ ở nhà ôn bài hoặc đi phụ đạo, dò bài theo thông báo của GVBM).

- Từ 26/12/2022 đến 30/12/2022: Học sinh đi học bình thường theo thời khóa biểu (kể cả bán trú). Kiểm tra cuối kì 1 các môn Tăng cường tiếng Anh (6/4, 7/4, 8/4) và tăng cường tiếng Hoa (8/1, 9/1).

- 26/12 – 28/12/2022: GV phát bài kiểm tra cuối kì 1 cho HS. Chỉnh sửa sai sót nếu có.

Nội dung ôn tập từ tuần 1 đến tuần 15 của học kỳ I theo khung chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định. Trường ra đề tất cả các môn theo ma trận và bảng đặc tả được duyệt. Lưu ý: Đề phải được bảo mật. CB – GV – NV chịu trách nhiệm nếu để lộ đề.

2.3. Thực hiện chuyên đề, dự giờ, thao giảng, dạy tốt, kiểm tra

- Các tổ triển khai thực hiện dự giờ, thao giảng theo kế hoạch.

- Tổ trưởng tập hợp các hồ sơ sau và nộp về Hiệu trưởng ngày 06/01/2023:
- + Hồ sơ kiểm tra chuyên môn GV.
- + Hồ sơ thực hiện chuyên đề của tổ.
- Các tổ nhóm bộ môn tổng kết số liệu về dự giờ, chuyên đề, thao giảng, dạy tốt để chuẩn bị cho báo cáo học kỳ I.
- 9/12/2022: GVBM hoàn tất nhập các cột điểm kiểm tra thường xuyên, kiểm tra giữa kì 1 trên Vietschool (Riêng các môn KT tập trung hoàn tất vào ngày 16/12/2022).
- 10/12/2022, hệ thống Vietschool khóa không cho phép điều chỉnh điểm con (Riêng các môn KT tập trung hệ thống Vietschool khóa không cho phép điều chỉnh điểm con vào ngày 17/12/2022).
- Cá nhân giáo viên học module BDTX theo kế hoạch.

2.4. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và hoạt động phong trào

- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh và tham gia các cuộc thi cấp quận.
- 3/12/2022: 7g00 thi HSG bộ môn cấp Quận tại THCS HHT địa chỉ số 35 đường HHT, P12, QTB (38 HS tham dự + C. Tiên + C. Hoa).
- 7/12/2022: Thi Lớn lên cùng sách cấp quận tại Hội trường trường PNT.

2.5. Công tác phụ đạo

- Các tổ tiếp tục thực hiện phụ đạo theo kế hoạch, thực hiện lưu trữ và báo cáo đúng quy định, cập nhật danh sách học sinh tham gia phụ đạo, cập nhật điểm, thống kê số liệu theo dõi định kỳ.
- Khi thực hiện cần được thông báo công khai thời gian (ngày, giờ) đến HT, học sinh và phụ huynh (thông qua GVCN).
- Khi thực hiện phụ đạo GV cần đảm bảo có mặt đúng giờ trước học sinh, quản lý học sinh chặt chẽ.
- Nhắc lại về hồ sơ lưu trữ việc thực hiện phụ đạo, các tổ nhóm và GV cần chú ý:
 - + Kế hoạch phụ đạo.
 - + Nội dung phụ đạo (theo tuần).
 - + Danh sách học sinh phụ đạo (có phân theo dõi quá trình học của học sinh).

2.6. Công tác chủ nhiệm, hoạt động giáo dục NGLL:

- HS tham quan ngoại khóa HKI theo KH.
- GVCN khối 6, 7 dạy môn HĐTNHN hoàn tất chương trình 18 tuần HKI đến 6/01/2023.
- GVCN khối 8, 9 thực hiện tiết NGLL chủ điểm tháng 12 và giáo dục an toàn giao thông:
 - + Thứ năm 1/12/2022: NGLL khối 8, 9 – tiết 1 CD tháng 12.
 - + Thứ năm 29/12/2022: NGLL khối 8, 9 – tiết 2 CD tháng 12.
- 8/12/2022: Tiết 1 truyền thông xâm hại trẻ em và quyền trẻ em cho HS khối 8, 9.

- Hoàn thành đánh giá, xếp loại NGLL học kỳ 1 ngày 16/12/2022.
- GVCN hoàn thành xếp loại hạnh kiểm/ kết quả rèn luyện học sinh HK1 trước ngày 26/12/2022.
- 29/12/2022: In bảng tổng hợp. Chuẩn bị hồ sơ xét duyệt.
- Thứ ba 03/01/2023 (dự kiến): Họp Hội đồng xét duyệt kết quả HK1.
 - + 8g45 – 9g15: Xét duyệt khối 6.
 - + 11g00 – 11g30: Xét duyệt khối 7.
 - + 11g30 – 12g00: Xét duyệt khối 8.
 - + 12g00 – 12g30: Xét duyệt khối 9.
- Từ 03/01/2023 đến 05/01/2023: Thầy Tài in sổ Gọi tên ghi điểm, phiếu liên lạc HK1.
- Ngày 06/01/2023: GVCN nhận phiếu liên lạc.
- Từ 03/01/2023 đến 07/01/2023: GVCN và GVBM hoàn tất vô học bạ HK1.
- Ngày 08/01/2023 (dự kiến): Họp CMHS lần 2 báo điểm HK1.
- Thứ hai 09/01/2023: GVCN kiểm tra chéo hồ sơ học bạ.
- Từ 10/01/2023 đến 13/01/2023: GVCN, GVBM hoàn tất chỉnh sửa sai sót theo biên bản kiểm tra chéo (nếu có).

3. Công tác đoàn thể

a. Chi bộ

- Tiếp tục công tác phát triển Đảng viên theo kế hoạch.
- Lãnh đạo công tác chuyên môn, công tác chủ nhiệm, phong trào, công tác đoàn thể và các công tác khác theo kế hoạch. Tập trung bồi dưỡng HS thi MTCT, HSG cấp quận, LLCS cấp quận. Tăng cường công tác phụ đạo, ôn tập để học sinh đạt kết quả tốt trong kì kiểm tra cuối kì I. Tổ chức kiểm tra học kỳ 1, xét duyệt kết quả học kỳ I và thực hiện các báo cáo chuyên môn, hồ sơ sổ sách, bồi dưỡng thường xuyên, kiểm tra nội bộ... cuối học kỳ I đúng quy định. Hoàn tất hồ sơ đón đoàn kiểm tra y tế trường học, diễn tập PCCC.

b. Công đoàn

- Tham dự lễ kỷ niệm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam. Tiếp tục thực hiện tốt luật giao thông đường bộ .
- Động viên CDV tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng, tích cực ôn luyện chuẩn bị thi HKI đồng thời tổ chức dạy phụ đạo cho học sinh yếu kém.
- Tổ chức bình chọn “Đoàn viên công đoàn xuất sắc”, “Cán bộ công đoàn xuất sắc” năm 2022 và “Đoàn viên công đoàn ưu tú” giới thiệu sang Đảng năm 2022. Bình xét CB-GV-CNV có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn gửi về Phòng Giáo dục Q.Tân Bình.
- Tham gia dọn dẹp vệ sinh hưởng ứng thực hiện “Nơi ở sạch đẹp”.
- Coi thi và ôn tập đúng theo lịch đã phân công. Chấm thi, trả bài thi theo đúng qui định. Hoàn tất điểm số trước thời gian thi. Tham gia xét duyệt kết quả HKI – vào điểm đúng thời gian qui định.

- Chuẩn bị các số liệu liên quan để xét thi đua.

c. Chi đoàn - Liên đội

- Tiếp tục phong trào nuôi heo đất.
- Phối hợp với Chi đoàn tiếp tục phụ đạo học sinh yếu kém và phát động mùa thi nghiêm túc.
- Tham gia tốt các hoạt động theo kế hoạch của Hội đồng đội - Nhà thiếu nhi quận Tân Bình.
- Chuẩn bị tổ chức Hội xuân, phát quà tết cho HS.

3. Công tác khác

- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ bổ nhiệm CDNN theo TT 03/2021/TT-BGDĐT. CB-GV-NV nộp lý lịch bổ sung năm 2022. kê khai tài sản, kiểm kê tài sản cuối năm.
- Phân loại đánh giá quý 4/2022.
- Thực hiện công tác tài chính cuối năm.
- Xét thi đua HKI.

Nơi nhận:

- CB-GV-NV;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG