

Số: 52/KH-PNT

Tân Bình, ngày 28 tháng 03 năm 2022

KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG HỌC SINH GIỎI NĂM HỌC 2022 – 2023

Thực hiện mục tiêu đào tạo và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu tham gia các kỳ thi học sinh giỏi trong năm học 2022 – 2023.

Trường THCS Phạm Ngọc Thạch xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2022 – 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Nhằm nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn trong nhà trường thông qua việc tổ chức bồi dưỡng cho học sinh có năng khiếu học ở từng bộ môn.
- Giúp học sinh nhận thức về khả năng của bản thân, lựa chọn môn học phù hợp; là cơ sở để định hướng nghề nghiệp trong tương lai.
- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Bộ môn bồi dưỡng: Tất cả các bộ môn.

- Tổ chuyên môn căn cứ kết quả cuối học kỳ 1 và cả năm năm học 2022 – 2023 của học sinh; căn cứ nhận xét đánh giá và đề nghị của giáo viên bộ môn đối với những học sinh có năng khiếu để lập danh sách và đề xuất thành lập đội tuyển.

- Nếu học sinh có tên trong danh sách của đội tuyển nhiều môn, học sinh được ưu tiên chọn lựa môn bồi dưỡng theo sự yêu thích, năng lực và năng khiếu của mình.

2. Đối tượng học sinh tham gia lớp bồi dưỡng

- Đối tượng là tất cả những học sinh có năng khiếu, yêu thích bộ môn, xếp loại học lực từ giỏi trở lên được tổ nhóm chuyên môn, giáo viên bộ môn lựa chọn và đề xuất vào lớp bồi dưỡng.

- Điểm trung bình môn học bồi dưỡng đạt từ 8.0 trở lên (các trường hợp cá biệt, đặc cách cần đề xuất cùng Tổ/Nhóm và hiệu trưởng/ phó hiệu trưởng xem xét).

3. Thời gian thực hiện

- Giáo viên các bộ môn sau khi kết thúc HK1 căn cứ trên kết quả học tập, tiến hành lập danh sách, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng và gửi về phó hiệu trưởng trước ngày 10/04/2022. Trong quá trình bồi dưỡng, giáo viên tiếp tục bổ sung thêm vào danh sách nếu phát hiện thêm những học sinh có đủ điều kiện tham gia lớp bồi dưỡng.

- Căn cứ trên danh sách đã lập; Tổ trưởng phân công giáo viên có kinh nghiệm dạy bồi dưỡng, tiến hành chọn lọc và phân loại học sinh ở các bộ môn và xếp lớp bồi dưỡng thông qua các bài kiểm tra khảo sát.

- Phân công giáo viên bồi dưỡng thực hiện như sau:

+ Tổ nhóm căn cứ trên trình độ, năng lực chuyên môn của giáo viên để phân công giáo viên tham gia giảng dạy các lớp bồi dưỡng hoặc đề xuất cho nhà trường.

+ Giáo viên được phân công xây dựng kế hoạch và nội dung bồi dưỡng cụ thể (nội dung các chuyên đề bồi dưỡng, số tiết, thời gian thực hiện của chuyên đề, thời gian thực hiện các bài kiểm tra định kỳ,...) và gửi về phó hiệu trưởng.

+ Căn cứ điều kiện và thời gian thực tế, giáo viên có thể chủ động sắp xếp thời gian bồi dưỡng hoặc đề nghị nhà trường bố trí và sắp xếp thời khóa biểu bồi dưỡng.

+ Các buổi bồi dưỡng GV có trách nhiệm thực hiện điểm danh học sinh, ghi nhận trong sổ theo dõi bồi dưỡng đầy đủ theo quy định.

5. Thời gian bồi dưỡng

- Các lớp bồi dưỡng bắt đầu triển khai thực hiện từ tháng 04/2022 đến trước các kỳ thi do Phòng GD tổ chức.

- Lịch học bồi dưỡng trong năm học tổ/ nhóm bộ môn chủ động sắp xếp hoặc đề xuất với nhà trường.

- Thời gian bồi dưỡng trong hè: Học tập trung 3 -4 buổi/ tuần/ môn; mỗi buổi 3-4 tiết.

6. Nội dung bồi dưỡng

- Dựa vào nội dung phân phối chương trình, SGK, sách nâng cao, và các nội dung thi Lê Quý Đôn, thi HS giỏi cấp quận, cấp thành phố...

- GV bồi dưỡng trên cơ sở xác định các nội dung kiến thức trọng tâm ở từng cấp lớp, nội dung nâng cao do Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo... làm cơ sở xây dựng và biên soạn nội dung bồi dưỡng cho học sinh giỏi.

- Hướng dẫn học sinh phương pháp, kỹ năng thực hành và tư duy trong học tập phù hợp đặc điểm từng bộ môn. Cho học sinh làm quen với các dạng đề thi học sinh giỏi, thi Lê Quý Đôn... thường gặp.

- Thực hiện các bài kiểm tra đánh giá định kỳ để nắm rõ trình độ từng học sinh, kịp thời điều chỉnh và bổ sung kiến thức, kỹ năng cho các em.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phó Hiệu trưởng

- Duyệt các kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi của tổ nhóm.

- Theo dõi, đôn đốc các bộ phận thực hiện kế hoạch bồi dưỡng, sắp xếp thời khóa biểu (nếu có).

- Tham mưu với hiệu trưởng quyết định lập đội tuyển học sinh giỏi trên cơ sở đề xuất của giáo viên bồi dưỡng.

2. Tổ trưởng chuyên môn

- Có trách nhiệm chỉ đạo giáo viên bồi dưỡng lên kế hoạch chi tiết công tác bồi dưỡng học sinh giỏi của bộ môn mình.

- Duyệt kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi theo từng bộ môn trước khi nộp về phó hiệu trưởng.

- Theo dõi, kiểm tra, chỉ đạo chuyên môn các vấn đề có liên quan trong quá trình bồi dưỡng học sinh giỏi.

3. Đối với giáo viên dạy bồi dưỡng

- Biên soạn nội dung bồi dưỡng, đầu tư bài dạy và giảng dạy theo kế hoạch.
- Cung cấp các nguồn tư liệu, tài liệu hướng dẫn học sinh tự nghiên cứu thêm.
- Nắm bắt trình độ năng lực học sinh đúng thực chất.
- Ghi nhận và theo dõi học sinh từng buổi học.
- Thực hiện các bài kiểm tra, khảo sát đánh giá định kỳ để nắm rõ trình độ từng học sinh, kịp thời điều chỉnh và bổ sung kiến thức, kỹ năng cho các em.

4. Đối với GVCN, giáo viên bộ môn

- Đối với giáo viên chủ nhiệm lớp: Thường xuyên theo dõi chất lượng học sinh của lớp mình chủ nhiệm và tình hình chuyên cần của học sinh tham gia bồi dưỡng. Liên hệ với giáo viên bộ môn nhằm tạo điều kiện tốt nhất để các em an tâm học tập.

- Đối với giáo viên bộ môn: Phát hiện học sinh có năng khiếu để đề xuất vào các đội tuyển; quan tâm, giúp đỡ về chuyên môn, tạo điều kiện để học sinh an tâm tham gia các lớp bồi dưỡng.

Trên đây là Kế hoạch Bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2022-2023, các tổ chuyên môn, giáo viên được phân công căn cứ nội dung kế hoạch để triển khai và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để biết);
- Tổ trưởng (để thực hiện);
- Lưu.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

Nguyễn Văn Lâm