

Số 2480/GDDĐT-THCS
Về hướng dẫn kiểm tra cuối Học kỳ I
cấp trung học cơ sở, năm học 2023-2024

Hóc Môn, ngày 27 tháng 11 năm 2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở.

Căn cứ Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 7 năm 2021 của Bộ GDĐT Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 1631/KH-GDDĐT-THCS ngày 29 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện nhiệm vụ Giáo dục cấp trung học cơ sở, năm học 2023-2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối Học kỳ I, năm học 2023-2024 cấp trung học cơ sở (THCS) như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Đánh giá đúng thực chất phẩm chất, năng lực của học sinh, chất lượng dạy học trực tuyến của các trường trong năm học 2023-2024.

Căn cứ kết quả kiểm tra Học kỳ I năm học 2023-2024, các trường rút kinh nghiệm, điều chỉnh các giải pháp thực hiện công tác chuyên môn trong Học kỳ II năm học 2023-2024, đặc biệt ở khối lớp 9 nhằm chuẩn bị tốt cho kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024-2025.

Đảm bảo an toàn, nghiêm túc, khoa học, sư phạm, phù hợp với đặc điểm tình hình của đơn vị.

II. TỔ CHỨC KIỂM TRA

1. Các trường trung học cơ sở

Các trường xây dựng kế hoạch kiểm tra; triển khai trong Hội đồng trường; công bố rộng rãi lịch kiểm tra học kỳ đến tất cả học sinh, phụ huynh học sinh; sinh hoạt kỹ nội quy coi kiểm tra, chấm kiểm tra cho giáo viên và cho toàn thể học sinh; tổ chức tốt việc ôn tập và phụ đạo cho các em học sinh yếu kém.

2. Biên soạn đề kiểm tra

Căn cứ Công văn số 3333/SGDDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở GDĐT về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ và tổ chức kiểm tra đánh giá định kỳ năm học 2020-2021.

Phòng GDĐT biên soạn đề kiểm tra chung *các môn Ngữ văn, Tiếng Anh, Toán học của các khối 6, 7, 8, 9*, đồng thời quy định lịch kiểm tra chung. Các môn học còn lại, trường ra đề chung và tổ chức kiểm tra theo lịch kiểm tra chung của trường và của Phòng GDĐT.

Mạng lưới bộ môn cấp THCS của Phòng GDĐT định hướng nội dung trọng tâm, cấu trúc và ma trận đề kiểm tra (gửi trực tiếp về tổ bộ môn các trường THCS và Phòng GDĐT).

Hiệu trưởng các trường THCS chỉ đạo các tổ bộ môn biên soạn đề kiểm tra chung theo từng khối lớp và tổ chức kiểm tra theo lịch kiểm tra chung của trường và Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Thời gian làm bài các môn:

- + Ngữ văn: 90 phút;
- + Toán: 90 phút.
- + Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý: 60 phút;
- + Các môn còn lại: 45 phút.

Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; câu hỏi phải rõ ràng chính xác. Chú ý có các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống với tỉ lệ phù hợp. Tất cả cán bộ, giáo viên được đề nghị biên soạn đề gửi bản in đề, đáp án và files lưu trên đĩa CD về Phòng GDĐT hạn cuối 16g30 ngày 08/12/2023 (thứ Sáu). Người nhận: Ô. Lê Hoàng Lộc, Chuyên viên THCS.

3. Nội dung và hình thức đề kiểm tra

3.1. Nội dung đề kiểm tra

Giới hạn từ đầu Học kỳ I đến thời điểm kiểm tra, tính theo kế hoạch thời gian và phân phối chương trình bộ môn của năm học 2023-2024.

3.2. Hình thức đề kiểm tra

Hình thức ra đề kiểm tra do hiệu trưởng quyết định căn cứ theo quy chế kiểm tra, đánh giá của nhà trường ban hành từ đầu năm học 2023-2024, cụ thể:

- Bộ môn Ngữ văn: Tự luận đối với tất cả các khối 6, 7, 8, 9.
- Bộ môn Tin học: Trắc nghiệm đối với khối 6, 7, 8; Thực hành trên máy tính đối với khối 9.
- Bộ môn Thể dục, Âm nhạc, Mỹ thuật: theo đặc thù của bộ môn.
- Tất cả các môn còn lại:
- + Khối 9: tự luận.

+ Khối 6, 7, 8: 30% trắc nghiệm, 70% tự luận.

4. Hình thức tổ chức kiểm tra

Trực tiếp tại các trường trung học cơ sở.

Lưu ý:

Bài kiểm tra định kỳ các môn của chương trình tích hợp Toán, Khoa học, Tiếng Anh trong học kỳ I thực hiện hoàn tất trước ngày 13/01/2024. Điểm số môn Toán, Khoa học của chương trình tích hợp được sử dụng làm cột điểm kiểm tra giữa học kỳ trong học kỳ của môn học tương ứng theo chương trình Việt Nam. Riêng điểm số bài kiểm tra giữa học kỳ và cuối học kỳ của môn Tiếng Anh theo chương trình tích hợp được dùng làm cột điểm kiểm tra giữa học kỳ và kiểm tra cuối học kỳ của môn Tiếng Anh trong chương trình Việt Nam.

5. Thời gian kiểm tra

- Từ ngày 18/12/2023 đến 23/12/2023: Kiểm tra các môn Thể dục; Âm nhạc; Mỹ thuật; Tin học; Công nghệ; Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp; Giáo dục địa phương; GDCD 9; Tiếng Anh Tăng cường.

- Từ ngày 26/12/2023 đến 04/01/2024: Kiểm tra các môn theo lịch chung của Phòng GDĐT (đính kèm).

- Từ 05/01/2024 đến 13/01/2024: Các trường hoàn chỉnh việc chấm, cộng điểm kiểm tra, thống kê và báo cáo; hoàn thành kiểm tra đánh giá bổ sung đối với những học sinh vắng tham gia kiểm tra đánh giá cuối kỳ; hoàn tất báo cáo học lực, hạnh kiểm và sơ kết Học kỳ I cho Phòng Giáo dục và Đào tạo và hoàn thành chương trình Học kỳ I năm học 2023-2024.

- Từ 15/01/2024: Sơ kết Học kỳ I, bắt đầu chương trình Học kỳ II năm học 2023-2024.

Lưu ý:

Đại diện Ban Giám hiệu các trường sẽ nhận đề kiểm tra bản gốc tại Phòng GDĐT vào lúc 14g00 ngày thứ Năm 21/12/2023, người giao: Ô.Nguyễn Thanh Long - chuyên viên THCS. Hiệu trưởng các trường THCS ra quyết định thành lập tổ sao in đề theo kế hoạch của trường trong thời gian 02 ngày: từ 22/12/2023 đến 23/12/2023.

6. Chấm bài kiểm tra

6.1. Các môn Ngữ văn, Tiếng Anh, Toán học lớp 9

Phòng GDĐT tổ chức họp triển khai thang điểm chấm kiểm tra các môn phòng GDĐT ra đề theo lịch trên, các trường tổ chức chấm **tập trung tại trường** vào **sau buổi kiểm tra của môn đó**.

Sau khi kết thúc chấm kiểm tra, các trường gửi thống kê về phụ trách Mạng lưới bộ môn tổng hợp và gửi về Phòng GDĐT.

6.2. Các môn khác

Lãnh đạo nhà trường có kế hoạch cụ thể về việc họp nhóm, tổ bộ môn thống nhất đáp án và phân công giáo viên chấm bài kiểm tra tập trung tại trường. Công tác chấm bài kiểm tra của mỗi bộ môn phải được tiến hành ở buổi kế tiếp sau buổi kiểm tra.

Lãnh đạo nhà trường chỉ đạo bố trí phòng hội đồng thi tách biệt với các phòng chấm thi.

Lưu ý:

Các yêu cầu về việc tổ chức kiểm tra; quy định về việc trả bài, sửa bài kiểm tra cho học sinh, giải quyết bài kiểm tra chấm sai sót; và lưu các bài kiểm tra học kỳ: thực hiện theo hướng dẫn của Công văn số 1079/GDDT-THCS ngày 28/11/2012 của Phòng GDĐT huyện Hóc Môn.

III. PHÂN CÔNG GIÁM SÁT VIỆC TỔ CHỨC KIỂM TRA

Phân công giám sát tổ chức sao in đề, kiểm tra học kỳ I như sau:

Trường Nguyễn An Khương	Giám sát	Trường Tam Đông 1
Trường Thị Trấn	Giám sát	Trường Lý Chính Thắng 1
Trường Xuân Thới Thượng	Giám sát	Trường Nguyễn Hồng Đào
Trường Phan Công Hớn	Giám sát	Trường Xuân Thới Thượng
Trường Nguyễn Hồng Đào	Giám sát	Trường Đông Thạnh
Trường Tân Xuân	Giám sát	Trường Đặng Thúc Vịnh
Trường Trung Mỹ Tây 1	Giám sát	Trường Phan Công Hớn
Trường Đỗ Văn Dậy	Giám sát	Trường Nguyễn An Khương
Trường Tam Đông 1	Giám sát	Trường Tân Xuân
Trường Đông Thạnh	Giám sát	Trường Trung Mỹ Tây 1
Trường Đặng Công Bình	Giám sát	Trường Tô Ký
Trường Lý Chính Thắng 1	Giám sát	Trường Đỗ Văn Dậy
Trường Tô Ký	Giám sát	Trường Nguyễn Văn Bứa
Trường Nguyễn Văn Bứa	Giám sát	Trường Bùi Văn Thủ
Trường Đặng Thúc Vịnh	Giám sát	Trường Đặng Công Bình
Trường Bùi Văn Thủ	Giám sát	Trường Thị Trấn

Phòng GDĐT sẽ có kế hoạch kiểm tra chuyên đề tổ chức sao in đề, kiểm tra Học kỳ I tại các trường từ 22/12/2023 đến hết ngày 04/01/2024.

IV. BÁO CÁO

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo báo cáo cho Sở Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện theo thông báo của Sở GDĐT.

2. Các trường THCS

Các trường gửi kế hoạch tổ chức kiểm tra Học kỳ I của đơn vị, quyết định thành lập các tổ phục vụ kỳ kiểm tra gồm: ban tổ chức, tổ biên soạn đề, tổ giám sát kỳ kiểm tra Học kỳ I tại trường và trường được phân công giám sát về Phòng GDĐT trước ngày **23/12/2023** và thống kê tất cả các bộ môn về Phòng GDĐT hạn cuối ngày **13/01/2024**, người nhận: Ô.Lê Hoàng Lộc- chuyên viên THCS.

Kết thúc kiểm tra, các trường nộp đĩa CD chứa các tập tin đề có kèm đáp án, ma trận các môn kiểm tra của tất cả các khối lớp hạn chót **13/01/2024** (không nộp bản in). Đề nghị thực hiện thống nhất cấu trúc cây thư mục cho các tập tin đề, đáp án kiểm tra, ma trận đề kiểm tra (*theo mẫu đính kèm*); tên thư mục và tên tập tin không đánh dấu tiếng Việt. Người nhận: Ô.Nguyễn Thanh Long - chuyên viên THCS.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS triển khai thực hiện nghiêm túc theo nội dung của công văn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng GDTrH Sở GDĐT: để báo cáo;
- LĐ PGD: TP, PTP/THCS;
- GV MLCM phụ trách bộ môn;
- Tổ GD: CV cấp THCS;
- Tổ NV: B.Tú, B.Liên;
- Lưu: VT, H.Loc.



Nguyễn Văn Hiệp



LỊCH THI HỌC KỲ 1- NĂM 2023-2024

(đính kèm theo kế hoạch số 480/KH-GDDT ngày 17 tháng 11 năm 2023)

Thứ - Ngày	Buổi	Lớp	Môn	Thời lượng	Mở đề	Tính giờ làm bài
Thứ Hai 25/12/2023	Hoạt động theo lịch trường					
Thứ Ba 26/12/2023	Sáng	9	Ngữ văn Địa lý	90 phút 45 phút	7g15 9g30	7g30-9g00 9g45-10g30.
	Chiều	8	Tiếng Anh KHTN	60 phút 60 phút	12g45 14g30	13g00-14g00 14g45-15g45
Thứ Tư 27/12/2023	Sáng	7	Toán học GDCD	90 phút 45 phút	7g15 9g30	7g30-9g00 9g45-10g30
	Chiều	6	Tiếng Anh KHTN	60 phút 60 phút	12g45 14g30	13g00-14g00 14g45-15g45
Thứ Năm 28/12/2023	Sáng	9	Tiếng Anh Hóa học	60 phút 45 phút	7g15 9g00	7g30-8g30 9g15-10g00
	Chiều	8	Toán học Lịch sử- Địa lý	90 phút 60 phút	12g45 15g00	13g00-14g30 15g15-16g15
Thứ Sáu 29/12/2023	Sáng	7	Ngữ văn KHTN	90 phút 60 phút	7g15 9g30	7g30-9g00 9g45-10g45.
	Chiều	6	Toán học Lịch sử- Địa lý	90 phút 60 phút	12g45 15g00	13g00-14g30 15g15-16g15
Thứ Bảy 30/12/2023	Sáng	9	Toán học Lịch sử	90 phút 45 phút	7g15 9g30	7g30-9g00 9g45-10g30.
	Chiều	8	Ngữ văn GDCD	90 phút 45 phút	12g45 15g00	13g00-14g30 15g15-16g00
Thứ hai 01/01/2024	Nghỉ tết dương lịch					
Thứ Ba 02/01/2024	Sáng	7	Tiếng Anh Lịch sử- Địa lý	60 phút 60 phút	7g15 9g00	7g30-8g30 9g15-10g15
	Chiều	6	Ngữ văn GDCD	90 phút 45 phút	12g45 15g00	13g00-14g30 15g15-16g00
Thứ Tư 03/01/2024	Sáng	9	Vật lý Sinh học	45 phút 45 phút	7g15 8g45	7g30-8g15 9g00-9g45
	Chiều	6,7,8,9	Kiểm tra TATC (các trường dạy CT.TATC)		12g45	13g00-14g30
Thứ Năm 04/01/2024	Cả ngày	6,7,8,9	Kiểm tra những học sinh vắng (26/12/2023-03/01/2024)		7g15	(tính theo môn kiểm tra)

Lưu ý:

- Từ 05/01/2024 -10/01/2024: Hoàn tất điểm số, xét HK-HL và hoàn thành chương trình học kỳ 1. Ngày 07/01/2024 thi HSG cấp Thành phố Máy tính Casio tại trường THPT Maricuire
- Ngày 13/01/2024: hạn chót báo cáo kết quả cho PGD
- Ngày 15/01/2024: bắt đầu học kỳ 2
- Ngày 19/01/2024: Cấp THCS thi nói tiếng Anh tại trường THCS Nguyễn An Khương Sơ kết học kỳ 1 trước ngày 31/01/2024.
- Từ ngày 05/02/2024- 18/02/2024: Nghỉ tết Âm lịch (theo QĐ số 3260/QĐ-UBND ngày 05/8/2023 của UBND. TPHCM)
- Ngày 19/02/2024 học sinh đi học lại.