

Số: 235/TB-THCS PTH

Gò Vấp, ngày 20 tháng 5 năm 2022

THÔNG BÁO

**Phân công phục vụ công tác tổ chức tiêm vắc xin
phòng, chống dịch Covid-19 cho học sinh từ 5 → dưới 12 tuổi
của các đơn vị tại điểm tiêm Trường THCS Phan Tây Hồ, ngày 23/5/2022**

Căn cứ Kế hoạch số 1239/KH-UBND ngày 08 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về tổ chức tiêm vắc xin phòng, chống dịch Covid-19 cho học sinh từ 5 tuổi đến dưới 12 tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Thực hiện Thông báo của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp ngày 18 tháng 5 năm 2022 về thời gian tổ chức tiêm vắc xin phòng, chống dịch Covid-19 cho học sinh từ 5 tuổi đến dưới 12 tuổi trên địa bàn quận Gò Vấp;

Căn cứ danh sách phụ huynh học sinh của nhà trường đã đăng ký cho học sinh khối lớp 6 năm học 2021 - 2022 tiêm vắc xin phòng, chống Covid-19, Trường THCS Phan Tây Hồ thông báo phân công công tác chuẩn bị phục vụ việc tiêm vắc xin phòng, chống dịch Covid-19 tại điểm tiêm Trường THCS Phan Tây Hồ như sau:

1. Thời gian tiêm vắc xin phòng chống Covid-19: vào sáng Thứ 2, ngày 23/5/2022

- Sáng 23/5/2022: Tổ chức điểm tiêm vắc xin phòng chống Covid-19 cho trẻ từ 5 → dưới 12 tuổi tại Trường THCS Phan Tây Hồ.

- Giáo viên chủ nhiệm khối lớp 6 phát phiếu tiêm vắc xin mũi 1, 2 phòng, chống dịch Covid-19 cho học sinh tại lớp theo danh sách học sinh đã đăng kí.

- Phụ huynh học sinh nhận phiếu tiêm **điền đầy đủ thông tin vào Phụ lục 2.1 và ký tên, ghi rõ họ tên chữ ký của cha mẹ/người giám hộ vào Phụ lục 2.2.**

+ **Phụ lục 2.1** - Bảng kiểm trước tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19 đối với trẻ em.

+ **Phụ lục 2.2** - Mẫu đồng ý tham gia tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19.

+ **Phụ lục 3.1** - Mẫu giấy xác nhận đã tiêm vắc xin Covid-19.

+ **Phụ lục 3.2** - phiếu hướng dẫn người được tiêm chủng tự theo dõi sau tiêm chủng vắc-xin Covid-19.

- GVCN khối lớp 6 điểm danh, ổn định tổ chức học sinh.

2. Đối tượng tiêm vắc xin phòng Covid-19 mũi 1 ngày 23/5/2022 tại Trường THCS Phan Tây Hồ

- Những trường hợp học sinh bị F0 nhà trường sẽ lập danh sách báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo, khi học sinh hết bệnh 03 tháng mới đủ điều kiện tiêm.

- Số lượng học sinh gồm 3 trường:

+ **Trường THCS Phan Tây Hồ:** 206 HS khối 6 - lúc 7h00.

+ **Trường THCS Nguyễn Du:** 144 HS khối 6 - lúc 8h30.

+ **Trường TH Lê Hoàn:** 129 HS khối 5 - lúc 9h15.

3. Đội tiêm: gồm 5 đội bác sĩ BV Hồng Đức và BV Gò Vấp.

4. Địa điểm tiêm vắc xin mũi 1,2 phòng Covid-19 cho học sinh

Tại Trường THCS Phan Tây Hồ (địa chỉ số 18B/27, đường Thống Nhất, Phường 16, quận Gò Vấp).

5. Thời gian tiêm vắc xin mũi 1, 2 phòng, chống dịch Covid-19 cho học sinh: vào sáng Thứ 2, ngày 23/5/2022

- Phụ huynh học sinh khối lớp 6 của trường đưa các em đến điểm tiêm vắc xin phòng Covid-19 tại Trường THCS Phan Tây Hồ theo khung giờ cụ thể như sau:

+ Trường THCS Phan Tây Hồ: 206 HS khối lớp 6 - lúc 7h00 → 8h30.

Ngày	Trường	Khối Lớp	Mũi 2	Mũi 1	T.Số HS	Điểm tiêm	Thời gian
23/5/2022	THCS Phan Tây Hồ	Khối 6	192	14	206	Phan Tây Hồ	7h30
	THCS Nguyễn Du	Khối 6	123	21	144		8h30
	Trường TH Lê Hoàn	Khối 5	129	/	129		9h15

6. Loại vắc xin tiêm phòng Covid-19 cho học sinh lớp 6 là: Vắc xin được Bộ Y tế phê duyệt sử dụng cho trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi.

7. Học sinh khối lớp 6 khi đi tiêm vắc xin phòng Covid-19 mang theo các giấy tờ nhà trường đã phát sau đây:

Phụ huynh học sinh nhận phiếu tiêm **điền đầy đủ thông tin vào Phụ lục 2.1 và ký tên, ghi rõ họ tên chữ ký của cha mẹ/người giám hộ vào Phụ lục 2.2.**

a) Phụ lục 2.1 - Bảng kiểm trước tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19 đối với trẻ em.

b) Phụ lục 2.2 - Mẫu đồng ý tham gia tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19.

c) Phụ lục 3.1 - Mẫu giấy xác nhận đã tiêm vắc xin Covid-19.

d) Phụ lục 3.2 - Phiếu hướng dẫn người được tiêm chủng tự theo dõi sau tiêm chủng vắc-xin Covid-19.

8. Học sinh khi đi tiêm nhớ mang theo giấy khai sinh và mặc đồng phục học sinh. Học sinh đến điểm tiêm tại Trường THCS Phan Tây Hồ phải gặp GVCN lớp điểm danh để được hướng dẫn vào khu vực tiêm vắc xin phòng Covid-19

9. Sau khi học sinh tiêm vắc xin phòng Covid-19 sẽ nghỉ tại chỗ 30 phút tại (phòng nghỉ, chờ tại điểm tiêm vắc xin nhà trường đã bố trí).

10. Để đảm bảo công tác phòng chống dịch, nhà trường thông tin đến PHHS như sau:

- Phụ huynh học sinh ghi và ký tên trên phiếu đồng ý tham gia tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19 tại nhà, trước khi tới điểm tiêm.

- Phụ huynh học sinh đo thân nhiệt và rửa tay khử khuẩn tại cổng trường.

- Phụ huynh học sinh hoặc người giám hộ học sinh cùng vào khu khám sàng lọc

với con em của mình.

11. Ban Giám hiệu, giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện công tác hỗ trợ có mặt tại điểm tiêm nhà trường lúc 6 giờ 30 phút, phải mang thẻ viên chức/nhân viên và chịu trách nhiệm việc quản lý, sắp xếp đúng đối tượng học sinh có lịch tiêm được phân bổ tại điểm tiêm của nhà trường.

12. Phân công thực hiện nhiệm vụ:

a) Cô Vũ Thị Thơ - Hiệu trưởng: Phụ trách chung, thông báo và phân công triển khai thực hiện nhiệm vụ tổ chức tiêm vắc xin mũi 1, mũi 2 phòng, chống dịch Covid-19 cho học sinh khối lớp 6 tại trường.

b) Thầy Trần Quang Minh - Phó Hiệu trưởng:

- Phụ trách về công tác chuẩn bị cơ sở vật chất tại điểm tiêm của nhà trường theo ý kiến trao đổi của đoàn cán bộ y tế đã khảo sát và theo phân công của Hiệu trưởng.

- Phân công NVBV giữ xe, ổn định trật tự.

- Thống kê và báo cáo danh sách học sinh lớp 6 bị F0 Thống kê và báo cáo danh sách học sinh lớp 6 tiêm vắc xin về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

c) Thầy Nguyễn Đình San - Phó Hiệu trưởng:

- Phụ trách về công tác ổn định tổ chức phụ huynh học sinh, học sinh lớp 6 tại điểm tiêm vắc xin mũi 1, mũi 2 phòng chống dịch Covid-19 tại nhà trường.

- Phân công giáo viên đo thân nhiệt phụ huynh học sinh, học sinh lớp 6 khi đến trường.

- Phân công giáo viên, nhân viên nhập liệu danh sách học sinh lớp 6 đã tiêm phòng vắc xin mũi 1 phòng chống dịch Covid-19.

d) Cô Nguyễn Thị Kim Quyên - Nhân viên Y tế:

- Phụ trách công tác sơ cấp cứu tại phòng Y tế theo hướng dẫn chuyên môn của bác sĩ phụ trách điểm tiêm.

- Giám sát, xử trí sự cố bất lợi sau tiêm chủng tại các phòng chờ sau tiêm.

- Cung cấp số điện thoại của bác sĩ phụ trách tại Trạm Y tế Phường để PHHS/người giám hộ liên hệ khi cần.

- Chịu trách nhiệm liên hệ và báo cáo thực hiện các nội dung của điểm tiêm theo yêu cầu của Ban tổ chức về bác sĩ Trưởng điểm tiêm.

- Công tác hậu cần chuẩn bị dụng cụ y tế, phòng chống dịch Covid-19 theo yêu cầu của Ban tổ chức.

e) Cô Nguyễn Thị Ngọc Bích - Tổ trưởng tổ Văn phòng và cô Quách Thị Hoài Nam - Văn thư:

- Phụ trách về công tác in ấn, photo, đóng dấu treo, chuẩn bị các biểu mẫu gửi về GVCN từng lớp gồm:

+ Phụ lục 2.1 - Bảng kiểm trước tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19.

+ Phụ lục 2.2 - Mẫu đồng ý tham gia tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19.

+ Phụ lục 3.1 - Mẫu giấy xác nhận đã tiêm vắc xin Covid-19.

+ Phụ lục 3.2 - Phiếu hướng dẫn người được tiêm chủng tự theo dõi sau tiêm chủng vắc-xin Covid-19.

- Danh sách học sinh các lớp 6, giao cho Bác sĩ phụ trách 5 bàn tiêm, GVCN lớp 6 điểm danh học sinh khi đến điểm tiêm, giáo viên phụ trách các bàn nhập danh sách học sinh sau tiêm.

- Phân công nhân viên phục vụ thực hiện nhiệm vụ hậu cần, phục vụ vệ sinh tại điểm tiêm của nhà trường.

g) Cô Lê Thị Diễm Chi - Khối trưởng và GV chủ nhiệm khối lớp 6:

Để chuẩn bị tiêm vắc xin cho trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi, cần đôn đốc GVCN lớp 6 quan tâm thực hiện một số nội dung sau:

- Trao đổi, hướng dẫn giáo viên chủ nhiệm lớp 6 thực hiện các nhiệm vụ về việc tiêm vắc xin phòng, chống dịch Covid-19 cho học sinh lớp 6.

- Tiếp tục tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh đồng thuận cho học sinh tiêm vắc xin.

- Rà soát lại những trường hợp **học sinh chưa có mã định danh (liên hệ CA phường nơi thường trú hoặc tạm trú để được cấp).**

- Gửi thông báo về phụ huynh học sinh lớp 6, dặn dò học sinh cụ thể các nội dung thông tin của nhà trường về việc tiêm vắc xin phòng, chống dịch Covid-19 cho học sinh lớp 6.

- Cập nhật danh sách học sinh bị F0, báo cáo về Ban Giám hiệu nhà trường, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thông báo đến PHHS: học sinh bị F0 hết bệnh 03 tháng mới đủ điều kiện tiêm (tính đến ngày 23/5/2022).

- Nhận các biểu mẫu của nhà trường.

- Điểm danh học sinh lớp chủ nhiệm khi đến điểm tiêm của nhà trường vào **sáng Thứ 2, ngày 23/5/2022.**

- Quản lý và hướng dẫn PHHS, học sinh tại điểm tiêm theo yêu cầu của Ban tổ chức.

- Báo cáo số liệu học sinh đã tiêm phòng kịp thời về Ban tổ chức.

h) Thầy Nguyễn Thành Long - Khối trưởng chủ nhiệm khối lớp 8:

- Phụ trách mảng nhập liệu theo sự phân công của thầy Nguyễn Đình San - Phó Hiệu trưởng nhà trường.

Tiêm chủng vắc xin là biện pháp phòng dịch hiệu quả, tuy nhiên vắc xin phòng Covid-19 có thể không phòng được bệnh hoàn toàn. Người được tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19 đủ liều có thể phòng được bệnh hoặc giảm mức độ nặng nếu mắc Covid-19. Sau khi được tiêm vắc xin phòng Covid-19 cần thực hiện đầy đủ Thông điệp 5K phòng, chống dịch Covid-19.

k) Phục vụ nước uống, trà đường, phục vụ vệ sinh

- Cô Trần Quế Anh - NVCD chuẩn bị 6 bình nước trà đường cho HS uống (trà ít,

đường nhiều 1 chút).

- Cô Nguyễn Thị Gái và NVPV phục vụ bàn ghế, vệ sinh, ...

- Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, các bậc phụ huynh học sinh cùng đồng lòng, quyết tâm thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo Chỉ thị 16 của TTgCP; Chỉ thị 18 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh; tuân thủ Thông điệp 5K, phòng, chống dịch Covid-19 theo Khuyến cáo của Bộ Y tế.

Trên đây là Thông báo của nhà trường về việc thực hiện nhiệm vụ tổ chức tiêm vắc xin phòng, chống dịch Covid-19 cho học sinh các đơn vị, đề nghị các cá nhân, bộ phận được phân công thực hiện nghiêm túc, đảm bảo an toàn trong công tác phòng chống dịch Covid-19 hiện nay ./.

Nơi nhận

- Ban Giám hiệu;
- Hội đồng trường;
- Ban đại diện CMHS trường;
- Giáo viên chủ nhiệm khối lớp 6;
- Phụ huynh, học sinh khối lớp 6;
- Các bộ phận có liên quan;
- Lưu: VT, hồ sơ y tế.

HIỆU TRƯỞNG

(đã kí)

Vũ Thị Thơ