

Số: 94 /BC-THCS.PVT

Gò Vấp, ngày 17 tháng 6 năm 2022

**BÁO CÁO TỔNG KẾT**  
**Năm học: 2021 - 2022**

**I. TÌNH HÌNH CHUNG**

**1) Tình hình nhân sự CBQL nhà trường:**

STT	Họ và tên	Chức vụ	Văn bằng cao nhất	Năm vào Ngành	Công tác được phân công	ĐTDD
1	Mạch Công Thạch	Hiệu trưởng	Cử nhân	1989	Quản lý chung	0908282772
2	Phạm Phú Quốc Khánh	Phó hiệu trưởng	Thạc sĩ	2000	Phụ trách CM	0988541474

**2) Tình hình giáo viên:**

STT	Bộ môn	Tổng số Giáo viên		Cân đối		Trình độ chuyên môn			
				Thừa	Thiếu	Trên ĐH	Đại học	Cao đẳng	Khác
		Nam	Nữ						
1	Văn – Tiếng Việt		7				7		
2	Lịch Sử	1	2			1	2		
3	Địa Lý		2				1	1	
4	GDCD		2				1	1	
5	Tiếng Anh		4				4		
6	Toán	1	5			2	4		
7	Vật Lý	2					2		
8	Hoá học	1	1				2		
9	Sinh học		3			1	2		
10	Công nghệ KTDV		1				1		
11	Công nghệ CN		1				1		
12	Công nghệ NN								
13	Tin học		3				3		
14	Nhạc		1				1		
15	Họa		2				2		
16	Thể dục	4					4		
<b>Tổng cộng</b>		<b>9</b>	<b>34</b>			<b>4</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	

**3) Học sinh:**

Khối	Lớp 6			Lớp 7			Lớp 8			Lớp 9		
	Số lớp	Số học sinh		Số lớp	Số học sinh		Số lớp	Số học sinh		Số lớp	Số học sinh	
		Tổng số	Nữ		Tổng số	Nữ		Tổng số	Nữ		Tổng số	Nữ
Công lập	6	169	75	7	239	114	6	202	106	6	178	93

Học sinh	Số học sinh đầu năm		Số học sinh cuối năm học		Học sinh bỏ học trong năm		Số HS chuyển đến trong năm	Số HS chuyển đi trong năm	Học sinh dân tộc bỏ học trong năm	
	Tổng số	Nữ	Tổng số	Nữ	Tổng số	Nữ			Tổng số	Nữ
Lớp 6	164	72	169	75	/	/	8	3	/	/
Lớp 7	242	117	239	114	/	/	/	3	/	/
Lớp 8	203	107	202	106	/	/	/	2	/	/
Lớp 9	178	93	178	93	/	/	/	/	/	/
TC	787	389	788	388	/	/	9	8	/	/

Tình hình học sinh bỏ học trong năm học 2021 - 2022: không có

**II. CÔNG TÁC GIÁO DỤC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG****1. Các hoạt động bồi dưỡng nâng cao nhận thức chính trị, các phong trào, các cuộc vận động đã tổ chức thực hiện tại đơn vị - Đánh giá kết quả.**

Chi bộ trường đã xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động bồi dưỡng nâng cao nhận thức chính trị, các phong trào, các cuộc vận động tại đơn vị như sau:

+ 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia học tập chính trị hè 2021 do PGD tổ chức và viết bài thu hoạch.

+ Xây dựng kế hoạch học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong nhà trường, đồng thời phối hợp với Công đoàn nhà trường triển khai, báo cáo phát động thi đua và rút kinh nghiệm hàng tháng trong các buổi họp Hội đồng sư phạm. Mỗi cán bộ, giáo viên và nhân viên trong nhà trường đều có ý thức tự giác học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

+ Tổ chức cho toàn Hội đồng sư phạm học tập các chuyên đề bồi dưỡng cho cán bộ và giáo viên ở trường phổ thông.

+ Tổ chức tuyên truyền trong giáo viên và học sinh Luật giao thông đường bộ, sống và làm việc theo pháp luật. Giáo viên bộ môn GDCD tuyên truyền, giáo dục quyền trẻ em, quyền và nghĩa vụ công dân...

+ Các tiết Sinh hoạt chào cờ đầu tuần, sinh hoạt tập thể lớp hàng tuần đều có nội dung sinh hoạt cụ thể, đúng trọng điểm, có chiều sâu giúp học sinh mở rộng hiểu biết về lịch sử của đất nước, các lĩnh vực trong đời sống xã hội, tình thương yêu đất nước và con người.

#### Đánh giá kết quả:

Các hoạt động đều được đầu tư về nội dung và hình thức nên có tác dụng tốt đến việc nâng cao tư tưởng, đạo đức, chính trị cho đội ngũ nhà giáo và học sinh.

## **2. Triển khai thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW của Hội nghị Trung ương 8 - Khóa XI về đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo - Đánh giá kết quả từng nội dung.**

+ Tiếp tục Quán triệt tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW của Hội nghị Trung ương 8-Khoá XI về đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo, nhà trường đã tổ chức cho toàn thể đội ngũ tham gia học tập các chuyên đề bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ .

+ Giáo viên đã chú trọng việc dạy cho học sinh cách học, cách nghĩ, khuyến khích các em tự học, tự trang bị cho mình kiến thức; rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh.

+ Mỗi tiết dạy, giáo viên đều tích hợp rèn kỹ năng sống cho học sinh như kỹ năng lao động, kỹ năng tự bảo vệ, kỹ năng giao tiếp. Mục đích cuối cùng giúp học sinh không chỉ biết về lý thuyết mà biết nhiều về thực hành.

+ Đồng thời, trường cũng tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi khoa học kỹ thuật để giải quyết các tình huống thực tiễn, nghiên cứu khoa học.

+ Tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, ngoại khóa, giáo dục ngoài giờ lên lớp, trải nghiệm sáng tạo, hoạt động văn hóa văn nghệ TDTT cho học sinh nhằm nâng cao thể chất, thể lực góp phần phát triển toàn diện cho học sinh.

+ Tiếp tục thực hiện đổi mới phương pháp dạy học như phương pháp “Bàn tay nặn bột”, dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học Dự án, phương pháp giáo dục STEM bên cạnh việc vận dụng sáng tạo, linh hoạt các phương pháp dạy học truyền thống. Đồng thời đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.

#### Đánh giá kết quả:

100% cán bộ, giáo viên, trong nhà trường đều được tham gia các chuyên đề đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, đổi mới kiểm tra đánh giá, sử dụng phương pháp “Bàn tay nặn bột”, dạy học theo chủ đề, dạy học tích hợp...

### 3. Tổ chức thực hiện nội dung của các cuộc vận động do Bộ Giáo dục - Đào tạo phát động. Biện pháp thực hiện cho từng nội dung. Đánh giá kết quả từng nội dung.

Tập thể sư phạm nhà trường đã được học tập các nội dung của cuộc vận động nên đã hiểu rõ, có kế hoạch, biện pháp và rút kinh nghiệm thường xuyên cho từng nội dung để thực hiện tốt, cụ thể là:

Nội dung 1: “**Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích**” nhà trường đã thực hiện những việc chính như sau:

- Tổ chức kiểm tra giữa kỳ, kiểm tra cuối kỳ nghiêm túc theo quy chế và theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục Đào tạo, sinh hoạt quy chế thi, phân phòng thi, bảo mật đề, cắt phách bài thi, học tập và chấm đúng đáp án...

- Có kế hoạch kiểm tra theo từng chuyên đề như việc chấm trả bài cho học sinh, việc cho điểm số; quản lý điểm trên máy phần mềm.

- Hoàn tất chương trình theo quy định, ôn tập và phụ đạo cho học sinh chuẩn bị tốt cho kỳ thi.

- Kết quả đánh giá học lực của học sinh đúng thực chất.

Nội dung 2: “**Nói không với vi phạm đạo đức nhà giáo và việc ngồi nhầm lớp**” nhà trường đã thực hiện những việc chính như sau:

- Thường xuyên nhắc nhở giáo viên để không xảy ra trường hợp vi phạm nhân cách học sinh.

- Phát động thi đua và tạo điều kiện cho giáo viên tự học để nâng cao nhận thức về chính trị, đạo đức và chuyên môn.

- Báo điểm định kỳ về cho PHHS.

- Nắm bắt tình hình học tập của học sinh, có kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, giúp học sinh có đủ kiến thức để theo học đúng lớp, đồng thời bồi dưỡng học sinh giỏi để nâng cao kiến thức cho học sinh.

Đánh giá kết quả:

- Không xúc phạm nhân cách học sinh.

- Thành lập và tổ chức giảng dạy cho các lớp phụ đạo học sinh yếu các môn học.

- Không có trường hợp học sinh ngồi nhầm lớp.

### 4. Tổ chức thực hiện phong trào “**Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực**”, “**An toàn trường học**”. Tự đánh giá xếp loại.

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường hiểu rõ và tham gia phong trào “**Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực**”, “**An toàn**”

trường học”, tạo được sự chuyển biến tốt về ý thức tu dưỡng, rèn luyện, ý thức rõ trách nhiệm của bản thân đối với tập thể và xã hội.

- Thường xuyên kiểm tra, bổ sung cơ sở vật chất theo quy định.
- Thông qua thi đua để theo dõi quá trình thực hiện của giáo viên và học sinh.
- Biểu dương, khen thưởng kịp thời những giáo viên hết lòng thương yêu học sinh, tận tụy trong giảng dạy, giúp đỡ học sinh khó khăn, yếu kém.

#### Đánh giá kết quả:

- 100% giáo viên thực hiện đúng trách nhiệm của nhà giáo, không vi phạm quy chế chuyên môn, gần gũi thương yêu và thân thiện với học sinh.
- Cơ sở vật chất đảm bảo an toàn trường học
- Học sinh ngoan, có ý thức phấn đấu trong học tập, tham gia tốt các hoạt động học tập và rèn luyện nhân cách.

#### **5. Thực hiện chủ đề năm học, các biện pháp và hoạt động đã tổ chức thực hiện. Kết quả đạt được.**

- + Xây dựng kế hoạch hoạt động năm học trong từng bộ phận của nhà trường, thông qua trong Hội nghị cán bộ - viên chức - người lao động để cùng thực hiện.
- + Thành lập ban kiểm tra nội bộ và hàng tháng có tổ chức kiểm tra để đánh giá tiến trình thực hiện các kế hoạch và rút kinh nghiệm đề ra hướng khắc phục.
- + Đề cao vai trò của hoạt động tổ/nhóm chuyên môn để nâng chất lượng dạy và học.
- + Kết hợp tốt giữa Nhà trường-gia đình-xã hội trong việc giáo dục học sinh.
- + Tuyên truyền chủ đề năm học qua các biểu ngữ, khẩu hiệu, băng-rôn, các buổi sinh hoạt trong học sinh và Hội đồng sư phạm nhà trường.
- + Trao đổi kinh nghiệm để nâng cao hiệu quả quản lý trong buổi Hội nghị chuyên môn đầu năm học.
- + Thực hiện các chuyên đề bồi dưỡng cho cán bộ, giáo viên trong các buổi sinh hoạt Hội đồng.
- + Ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác giảng dạy, học tập và quản lý như phát động phong trào soạn và dạy bằng giáo án điện tử; quản lý điểm số học sinh bằng phần mềm quản lý điểm; thông tin, báo cáo qua mạng; mỗi thành viên trong nhà trường có địa chỉ email để liên lạc, tích cực tham gia trang “Trường học kết nối”; tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi qua mạng ...

#### Đánh giá kết quả:

- + 100% CB-GV-NV và học sinh hiểu và thực hiện tốt chủ đề năm học.

+ Công thông tin điện tử, email, zalo hỗ trợ Ban giám hiệu và giáo viên trao đổi thông tin được nhanh chóng; tiết kiệm được thời gian hội họp.

+ Chất lượng dạy và học tập của thầy và trò ngày càng được nâng lên so với đầu năm học.

### III. HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN

#### 1. Tình hình thực hiện chương trình:

- Thực hiện nghiêm túc chương trình theo Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT và Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

#### 1.1. Công tác tổ chức các hoạt động dạy học

##### 1.1.1. Công tác chỉ đạo chuyên môn, xây dựng kế hoạch năm học

- Hướng dẫn các tổ bộ môn xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn của tổ mình trên tinh thần chỉ đạo của cấp trên và triển khai thực hiện.

- Từ kế hoạch của các tổ bộ môn, bộ phận chuyên môn đã xây dựng kế hoạch giáo dục chung của nhà trường, kế hoạch tháng, kế hoạch tuần bám sát với chủ đề năm học và tinh thần đổi mới.

- Sau mỗi hoạt động, các bộ phận trong nhà trường đều tổ chức rút kinh nghiệm để chỉ ra những mặt đã làm được và chưa làm được. Từ đó điều chỉnh kế hoạch CHO phù hợp.

##### 1.1.2. Thực hiện chương trình SGK theo chuẩn kiến thức kỹ năng và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Sở và Bộ GDĐT. Chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, xây dựng kế hoạch giáo dục theo định hướng tinh giản nội dung dạy học và phát triển năng lực học sinh.

+ Các nhóm chuyên môn họp và thống nhất chương trình giảng dạy hàng tuần theo phân phối chương trình chi tiết của Bộ Giáo dục.

+ Khối 7,8,9: Thực hiện đúng chương trình sách giáo khoa theo chuẩn kiến thức kỹ năng và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT. Các tổ chuyên môn chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình, xây dựng kế hoạch giảng dạy có chú ý theo định hướng tinh giản nội dung và phát triển năng lực học sinh.

+ Khối 6: Thực hiện đúng chương trình giáo dục phổ thông 2018

+ Tổ, nhóm trưởng CM kiểm tra hàng tuần việc thực hiện chương trình của các thành viên trong tổ, nhóm.

+ Phó hiệu trưởng kiểm tra sổ đầu bài, tập vở của học sinh để kiểm tra việc thực hiện chương trình của giáo viên.

+ Kết quả: 100% giáo viên thực hiện hoàn tất chương trình năm học.

**1.1.3. Tổ chức giảng dạy tăng cường ngoại ngữ; dạy học tự chọn (môn tự chọn, chủ đề tự chọn); Thể dục, Âm nhạc, Mỹ thuật, năng khiếu.**

**\* Chương trình dạy ngoại ngữ trong nhà trường:**

- Khối lớp 6,7,8,9: học tiếng Anh với giáo viên nước ngoài 3 tiết/tuần/lớp, mục tiêu hướng đến lấy bằng Anh ngữ quốc tế KET (Khung châu Âu) vào năm lớp 9.

- Lớp Tiếng Anh tích hợp: học 3 môn Toán, Khoa học, Tiếng Anh theo chương trình Anh quốc do giáo viên bản ngữ trực tiếp giảng dạy. Trường có 11 lớp tích hợp với hơn 300 học sinh theo học.

**\* Chương trình dạy tin học trong nhà trường:**

- Khối lớp 6,7,8,9: tất cả học sinh được học chương trình Tin học văn phòng IC3 2 tiết/tuần/lớp, mục tiêu hướng đến lấy bằng Tin học văn phòng quốc tế IC3 vào năm lớp 9. Kết quả: nhiều học sinh dự thi và đạt các chứng chỉ theo qui định.

**\* Chương trình dạy năng khiếu trong nhà trường:**

- Nhằm phát hiện và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu các bộ môn nghệ thuật, âm nhạc, thể thao, võ thuật, nhà trường đã xây dựng các lớp năng khiếu trong TKB như lớp bóng bàn, lớp cầu lông, lớp bóng rổ, lớp bóng chuyền, lớp mỹ thuật, lớp âm nhạc, lớp võ tự vệ.

- Thông qua chương trình, học sinh có cơ hội để làm quen với các môn học mới, rèn luyện sức khỏe và cơ hội khám phá năng lực bản thân.

**\* Dạy môn Thể dục:**

- Có kế hoạch giáo dục thể chất cho học sinh trong năm học.
- Hoàn thành công tác giảng dạy chính khóa theo đúng phân phối chương trình.
- Tổ chức phổ cập bơi lội cho học sinh khối 6,7,8,9.
- Kiểm tra học kì đạt tỷ lệ bộ môn là 100%.
- Hoàn thành công tác ngoại khóa: tổ chức hội thao cấp trường theo kế hoạch.
- Thành lập đội tuyển và thi đấu các giải thể thao cấp Quận, thành phố
- Những trường hợp học sinh yếu về thể lực được Hội đồng xét miễn, giảm học bộ môn Thể dục theo đúng qui định.

**\* Giáo dục Âm nhạc, Mỹ thuật:**

Có kế hoạch giáo dục Âm nhạc, Mỹ thuật cho học sinh trong năm học. Thành lập được các CLB, đội nhóm văn nghệ trong nhà trường.

**1.1.4. Tổ chức dạy-học và sinh hoạt 2 buổi/ngày (theo văn bản số 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 01/11/2010 của Bộ GDĐT về hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học)**

- Việc dạy học 2 buổi/ngày ở trường trung học nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học... (dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, dạy học ứng dụng STEM, học sinh nghiên cứu khoa học...), phát triển năng khiếu cho học sinh.

- Ngoài giờ học chính khóa theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2, học sinh được học kỹ năng sống; năng khiếu, tiếng Anh A2; luyện tập và nâng cao các kiến thức các bộ môn: Ngữ Văn, Toán, Tiếng Anh, Vật lí, Hóa học.

- Bên cạnh việc ôn tập theo chương trình bám sát nhà trường tổ chức cho học sinh đăng ký học bồi dưỡng các môn học để nâng cao kiến thức theo chương trình bồi dưỡng học sinh giỏi.

- Bồi dưỡng các môn năng khiếu về văn nghệ, thể dục thể thao và hoạt động ngoại khóa: Nhà trường có kế hoạch tổ chức hoạt động tham quan thực địa và các hoạt động chuyên đề cho từng bộ môn cho học sinh đăng ký tham gia nhằm tạo điều kiện phát huy kỹ năng tự học, tự nghiên cứu nhằm vận dụng và mở rộng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- Chương trình dạy kỹ năng sống trong nhà trường:

+ Giáo dục kỹ năng sống là một nội dung giáo dục nhằm hình thành cho thế hệ trẻ năng lực hành động thích ứng và làm chủ các tình huống trong cuộc sống, giúp cho trẻ có được những điều kiện tốt nhất để phát huy được tính chủ động, sáng tạo trong việc giải quyết các vấn đề nảy sinh trong cuộc sống.

+ Nhà trường đã đưa bộ môn kỹ năng sống vào TKB chính khóa trong năm học với thời lượng là 1 tiết/tuần/lớp.

## **1.2. Đổi mới phương pháp dạy học, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực HS.**

*1.2.1. Việc triển khai thực hiện hình thức phương pháp “Bàn tay nặn bột” và dạy học theo chủ đề và các phương pháp dạy học tích cực khác; dạy học các chủ đề tích hợp liên môn.*

- Nhà trường đã triển khai theo tinh thần công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013 về áp dụng phương pháp “Bàn tay nặn bột” và các PPDH tích cực khác, việc sử dụng các phương pháp dạy học tích cực, dạy học theo chủ đề tích hợp liên môn cho toàn thể giáo viên trong buổi sinh hoạt chuyên môn trường, tổ. Chỉ đạo thực hiện đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh; tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức; tập trung dạy cách học, cách nghĩ, khuyến khích tự học cho học sinh.

- Tổ chức các hoạt động nâng cao chất lượng giảng dạy như: thao giảng, báo cáo chuyên đề, hội thi giáo viên giỏi thể hiện sự vận dụng các phương pháp dạy học

tích cực như: phương pháp dạy học theo dự án, “Bàn tay nặn bột”, dạy học theo chủ đề tích hợp liên môn... với các kỹ thuật dạy học: hợp tác, bản đồ tư duy, dạy học giải quyết vấn đề v.v..

- Trang bị cho giáo viên sách tham khảo, tài liệu về bồi dưỡng các phương pháp dạy học tích cực, trang thiết bị, ĐDDH hỗ trợ cho giáo viên trong sử dụng phương pháp mới. Tích cực ứng dụng CNTT phù hợp với nội dung bài học; thực hiện giáo dục kết hợp khoa học, công nghệ, kỹ thuật.

- Tổ chức cho giáo viên tham gia các hội thi GV dạy giỏi cấp trường, cuộc thi vận dụng kiến thức tổng hợp thực tiễn dành cho học sinh ...

### **1.2.2. Tình hình thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh. Công tác tổ chức kiểm tra cuối kỳ**

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra đánh giá chất lượng HS theo phân phối chương trình các môn học và theo văn bản quy định về số bài kiểm tra tối thiểu do Sở GD&ĐT quy định. Ngoài ra, giáo viên còn thực hiện việc kiểm tra, đánh giá quá trình học tập của học sinh. Đảm bảo đủ số lượng các bài kiểm tra định kỳ, chấm bài, sửa bài, trả bài kiểm tra, có lời phê chi tiết cho học sinh đúng quy định.

- Nhà trường đang từng bước xây dựng được ngân hàng đề ở các môn học. Các đề kiểm tra định kì, cuối kỳ đều có ma trận, chất lượng đề đảm bảo theo chuẩn kiến thức kỹ năng và phát huy năng lực học sinh.

- Về đánh giá, xếp loại HS: Thực hiện đúng theo thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT, Thông tư 26/2011/TT-BGDĐT và Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT về quy chế xếp loại học lực, hạnh kiểm học sinh. Việc tổ chức kiểm tra định kỳ được thực hiện đúng theo văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Phòng Giáo dục Gò Vấp, nghiêm túc, đúng qui chế. Trường có tủ đựng đề kiểm tra, bài kiểm tra bảo quản cẩn thận. Mỗi đề kiểm tra đúng giờ qui định theo lịch kiểm tra của Phòng Giáo dục Đào tạo Gò Vấp. Sinh hoạt nội quy coi kiểm tra cho giám thị và nội quy kiểm tra cho thí sinh. Chuẩn bị đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách, tổ chức chấm trả bài kiểm tra theo đúng quy định.

**1.2.3. Thực hiện nội dung giáo dục địa phương; lồng ghép, tích hợp các nội dung vào một số các môn học theo chỉ đạo của Sở và Bộ GDĐT** (tham khảo các qui định về dạy học tích hợp tại địa chỉ: <http://gdtrunghoc.hcm.edu.vn/day-hoc-tich-hop-c41454.aspx>).

Nhà trường tổ chức cho học sinh tham quan di tích văn hóa, lịch sử địa phương như Đình An Nhơn (số 72/999 Bến đò khu phố 6, đường Lê Đức Thọ, quận Gò Vấp, TPHCM), Chùa Sắc Tứ Trường Thọ (792 đường Phan Văn trị, phường 7, quận Gò Vấp, TPHCM), Đình Thông Tây Hội (107/1 Thống Nhất, phường 11, quận Gò Vấp). Qua đó, giáo dục học sinh giữ gìn, bảo vệ và trùng tu di tích lịch sử văn hóa địa phương.

**1.2.4. Việc ứng dụng công nghệ thông tin vào giảng dạy và quản lí**, các giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý nhà trường và các hoạt động giáo

dục; việc ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới quản lý; biện pháp và kết quả xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; đổi mới hoạt động tổ chuyên môn trong nhà trường.

Nhà trường đã lắp đặt mạng Internet hoàn tất đến từng phòng học, tạo điều kiện thuận lợi cho việc dạy và học có sử dụng thông tin từ các trang mạng xã hội. Ban giám hiệu nhà trường ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới quản lý như Công TT điện tử, hệ thống tin nhắn điện tử đến các thành viên Hội đồng sư phạm, đến toàn thể PHHS, thực hiện Sổ gọi tên, ghi điểm điện tử, quản lý giáo án trên trang web...

**1.2.5. Tổ chức các hoạt động báo cáo chuyên đề, hội thảo, hội thi, hội giảng, tham quan học tập. Công tác bồi dưỡng nâng cao trình độ đội ngũ ...** (Hình thức tổ chức, nơi tổ chức, thời gian, số giáo viên tham gia, đánh giá kết quả)

Thường xuyên thực hiện thao giảng chuyên môn cấp tổ, cấp trường.

Phần đầu thực hiện nâng chuẩn giáo viên qua việc tự học, tự nâng cao về trình độ chuyên môn, ngoại ngữ, tin học, lý luận chính trị, quản lý đối với đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên để đạt chuẩn trường tiên tiến hội nhập.

**1.2.6. Việc đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn:** nhằm nâng cao vai trò và phát huy hiệu quả hoạt động của tổ/nhóm chuyên môn trong nhà trường.

Sinh hoạt tổ, nhóm CM định kỳ theo qui định, sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

Phát huy vai trò của mỗi thành viên trong cuộc họp để hoạt động CM ngày càng hiệu quả.

**1.2.7. Việc thực hiện Quy định về Dạy thêm, học thêm:** công tác phổ biến các qui định về dạy thêm học thêm của các cơ sở giáo dục; việc chấp hành các qui định về dạy thêm, học thêm của giáo viên; việc giải quyết phản ánh, khiếu nại, tố cáo các cá nhân vi phạm qui định về dạy thêm, học thêm (nếu có).

Ban giám hiệu đã tuyên truyền, phổ biến đến giáo viên các văn bản qui định về dạy thêm học thêm của các Bộ, Sở, Phòng giáo dục và yêu cầu giáo viên chấp hành đúng các qui định về dạy thêm, học thêm.

**1.2.8. Giáo dục hòa nhập:** không có

**1.2.9. Các hoạt động chủ động của đơn vị trong thực hiện đổi mới căn bản, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện**

- Triển khai thực hiện các phương pháp dạy học tích cực: dạy học các chủ đề tích hợp liên môn, phương pháp “Bàn tay nặn bột”, Dạy học theo chủ đề, Dạy học theo dự án, Dạy học trải nghiệm, Giáo dục STEM, tiết học ngoài không gian lớp học...

- Tổ chức các hoạt động tham quan, trải nghiệm thực tế như đến các khu di tích lịch sử, văn hóa, viếng đền chùa, tham các trung tâm nuôi dạy trẻ mồ côi, khuyết tật...

- Đổi mới kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh theo quá trình học tập.

- Đổi mới sinh hoạt, hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn.
- Giảng dạy kỹ năng sống, năng khiếu cho học sinh như một môn học chính khóa nhằm phát triển toàn diện học sinh.

### ***1.2.10. Tình hình thực hiện đổi mới hình thức dạy học***

- Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông như: dạy học trực tuyến, các phần mềm dạy học;... Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

- Trong quá trình thực hiện các hoạt động dạy học, giáo dục, giáo viên cần coi trọng việc quan sát và hướng dẫn học sinh tự quan sát các hoạt động và kết quả hoạt động học tập, rèn luyện của các em; nhận xét định tính và định lượng về kết quả hoạt động, qua đó đề xuất hoặc triển khai kịp thời các hướng dẫn, góp ý, điều chỉnh nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động học tập, rèn luyện của học sinh.

- Tổ chức tốt và động viên học sinh tích cực tham gia cuộc thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật học sinh trung và cuộc thi vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các tình huống thực tiễn dành cho học sinh trung học.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của liên Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Tiếp tục mở rộng mô hình trường học gắn với văn hóa, sản xuất, kinh doanh tại địa phương.

- Tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực học sinh như: văn hóa - văn nghệ, thể dục – thể thao; thi thí nghiệm - thực hành; thi kỹ năng sử dụng tin học văn phòng; thi tiếng Anh trên mạng; thi Olympic các môn học cấp thành phố; ngày hội công nghệ thông tin; ngày hội sử dụng ngoại ngữ và các hội thi năng khiếu, các hoạt động giao lưu...

### ***1.1.11. Tình hình thực hiện dạy học theo định hướng giáo dục STEM***

- Sinh hoạt chuyên đề giáo dục STEM trong toàn thể giáo viên.
- Triển khai sử dụng phương pháp giáo dục STEM ở một số bộ môn trong các tiết dạy trên lớp.
- Các tiết giáo viên thực hiện giáo dục STEM tiêu biểu tại lớp ở các môn Toán, Sinh học, môn Vật lý, môn Công nghệ, môn Hóa, môn Tin học...

## **2. Về tổ chức dạy nghề phổ thông, hoạt động giáo dục hướng nghiệp, GDNGLL, phân luồng học sinh**

### **2.1. Tổ chức dạy nghề phổ thông**

Nhà trường tổ chức dạy chương trình Tin học văn phòng IC3 cho học sinh lớp 8 thay thế chương trình Nghề phổ thông, đảm bảo việc thực hiện theo đúng kế hoạch.

## 2.2. Tổ chức giáo dục hướng nghiệp

- Nhận thức đúng về hoạt động hướng nghiệp; có kế hoạch và thực hiện kế hoạch hướng nghiệp theo chỉ đạo chung.

- Lòng ghép giáo dục hướng nghiệp cho học sinh trong các môn học nhằm định hướng nghề nghiệp cho học sinh trong tương lai. Tổ chức tham quan hướng nghiệp và nhằm giáo dục hướng nghiệp cho học sinh.

## 2.3. Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Tổ chức sinh hoạt dưới cờ và trên lớp theo chủ điểm hàng tuần, hàng tháng: “Truyền thống trường”, “Chăm ngoan học giỏi”, “Tôn sư trọng đạo”, “Uống nước nhớ nguồn”, “Mừng Đảng Mừng Xuân”, “Hòa bình và hữu nghị”, “Bác Hồ kính yêu”.

- Tổ chức thực hiện tiết hoạt động GDNGLL theo kế hoạch của trường.

Đánh giá kết quả:

- Tổ chức tốt các buổi sinh hoạt chủ điểm. Học sinh tham gia nhiệt tình sôi nổi và hiểu biết thêm nhiều về các lĩnh vực khác nhau của cuộc sống như lịch sử, sinh vật, vật lý an toàn giao thông, ...

- Học sinh mạnh dạn và ý thức tổ chức kỷ luật tốt trong quá trình sinh hoạt.

- Hoạt động kỹ năng sống hỗ trợ giáo dục toàn diện học sinh.

## 2.4. Tổ chức phân luồng học sinh sau THCS

Có 100% học sinh lớp 9 tham gia thi tuyển sinh 10 do năng lực học tập khá tốt.

## 3. Thực hiện qui chế chuyên môn tại đơn vị

### 3.1. Quản lý hồ sơ học vụ

Bộ phận học vụ làm tốt công tác quản lý hồ sơ của giáo viên và học sinh phục vụ cho hoạt động chuyên môn của nhà trường như: hồ sơ tuyển sinh, học bạ, sổ đăng bộ, sổ gọi tên ghi điểm, sổ chủ nhiệm, sổ ghi đầu bài...

### 3.2. Quản lý điểm số

- Nhà trường đã thực hiện quản lý điểm số của học sinh bằng phần mềm C2 (Công thông tin điện tử).

- Giáo viên đã thực hiện việc chấm các bài kiểm tra chính xác, công bằng và cập nhật điểm thường xuyên vào hệ thống quản lý điểm của nhà trường.

- Thực hiện việc báo điểm về cho phụ huynh học sinh theo định kỳ để phụ huynh kịp thời nắm bắt tình hình học tập của học sinh.

### 3.3. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông.

- Chỉ đạo cho các tổ, nhóm chuyên môn thực hiện đúng khung phân phối chương trình giảng dạy theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

- Đã hoàn thành chương trình năm học theo đúng phân phối chương trình.

### 3.4. Quản lý chuyển trường và tiếp nhận học sinh.

- Nhà trường đã thực hiện việc chuyển trường cho học sinh cũng như tiếp nhận học sinh đến học tại trường theo đúng quy định của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

### 3.5. Quản lý hồ sơ học sinh diện hòa nhập, học sinh diện chính sách.

- Năm học 2021-2022, trường không có học sinh học hòa nhập.

- Trường có 1 học sinh diện chính sách: con thương binh. Nhà trường đảm bảo thực hiện các quyền lợi cho học sinh.

### 3.6. Công khai chất lượng giáo dục.

- Thực hiện công khai chất lượng giáo dục theo thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và đào tạo Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Kết quả học tập của học sinh qua các đợt báo điểm cũng như các cuộc thi đều được niêm yết công khai trên bảng tin của nhà trường và thông báo đến phụ huynh và học sinh kịp thời.

### 3.7. Thông tin giữa nhà trường và cha mẹ học sinh.

- Nhà trường đã làm tốt công tác phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc giáo dục các em.

- Tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh đầu năm để đưa ra kế hoạch phối hợp giữa gia đình và nhà trường trong việc giáo dục học sinh, đồng thời thống nhất các khoản thu chi theo thỏa thuận.

- GVCN và GVBM thường xuyên trao đổi với cha mẹ học sinh trực tiếp hoặc gián tiếp (qua điện thoại, sổ liên lạc, sổ báo bài hàng ngày, nhắn tin điện tử) để kịp thời thông tin phối hợp giữa gia đình và nhà trường.

- Phát huy vai trò của Hội khuyến học trong nhà trường.

## 4. Ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học

### 4.1. Thực hiện cập nhật thông tin trên hệ thống Quản lý nhà trường.

- Nhà trường đã sử dụng phần mềm C2 - Cổng thông tin điện tử để quản lý giáo viên và học sinh. Thông qua phần mềm này nhà trường có thể phối hợp với phụ huynh học sinh bằng sổ liên lạc điện tử kịp thời, nhanh chóng.

- Trong năm học này nhà trường tiếp tục sử dụng sổ điểm điện tử trong quản lý.

### 4.2. Thực hiện các phần mềm dạy học.

Môn tin học đã sử dụng các phần mềm : Luyện gõ phím nhanh, Word, Excel... các môn khác đã sử dụng phần mềm Powerpoint để soạn giáo án điện tử....

4.3. Khai thác, sử dụng bảng tương tác và các thiết bị dạy học khác: giáo viên đã quen dần với việc sử dụng bảng tương tác.

4.4. Dạy học theo Đề án, Dự án: chưa thực hiện

4.5. Dạy học theo chủ đề tích hợp: giáo viên thường xuyên tích hợp kiến thức liên môn học trong bài dạy.

### **5. Hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm sáng tạo, khóa học ngoài nhà trường, giáo dục toàn diện cho học sinh**

**5.1. Việc tổ chức các hoạt động ngoại khóa, văn nghệ** theo yêu cầu giáo dục truyền thống và giáo dục thẩm mỹ thi đua "Xây dựng trường học thân thiện - học sinh tích cực", An toàn trường học ...

- Nhà trường tổ chức tốt các buổi sinh hoạt ngoại khóa kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm. Qua đó, giáo dục nhân cách đạo đức học sinh, giáo dục truyền thống dân tộc, lòng yêu quê hương đất nước, yêu đồng bào.

- Tổ chức thăm và tặng quà cho các gia đình khó khăn trên địa bàn Phường 7.

- Tổ chức các hội thi, hội thao, các phong trào thi đua chào mừng các ngày lễ như văn nghệ, cắm hoa, làm thiệp, bóng đá, cầu lông, cờ vua, cờ tướng, điền kinh... Tạo sân chơi cho học sinh, giúp các em có khả năng phát huy năng khiếu của mình đồng thời giúp các em có môi trường học tập và vui chơi lành mạnh.

**5.2. Công tác giáo dục đạo đức; giáo dục pháp luật;** giáo dục phòng chống tham nhũng; tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển, đảo; sử dụng năng lượng hiệu quả và tiết kiệm; bảo vệ môi trường, bảo tồn thiên nhiên; ứng phó biến đổi khí hậu; giáo dục an toàn giao thông...

- Việc giáo dục đạo đức cho học sinh được nhà trường đặc biệt quan tâm và thể hiện thông qua các tiết sinh hoạt dưới cờ, các tiết hoạt động ngoài giờ lên lớp, các tiết dạy Giáo dục công dân.

- Tổ chức tốt các phong trào Đội như phong trào Nụ cười hồng, giúp bạn vượt khó, giáo dục các em biết quan tâm, chia sẻ với người khác.

**5.3. Tổ chức các hoạt động nghiên cứu khoa học kỹ thuật và trải nghiệm sáng tạo của học sinh**

- Do có dịch covid-19 nên nhà trường hạn chế các hoạt động trải nghiệm, tham quan trong học kỳ 1.

- Ở học kỳ 2, trường có tổ chức tham quan, trải nghiệm các di tích văn hóa tại quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh và Kho du lịch văn hóa Suối Tiên.

**5.4. Tổ chức các cuộc thi thi cấp trường và tham gia cấp quận**

\* Cấp trường:

Do có dịch covid-19 nên nhà trường hạn chế tổ chức các cuộc thi, hội thi.

\* Cấp Quận:

Nhà trường tổ chức bồi dưỡng cho học sinh tham gia các cuộc thi, hội thi cấp quận và thành phố như: Học sinh Giỏi lớp 9, Khéo tay kỹ thuật, Cuộc thi Lớn lên cùng sách, Cuộc thi Văn hay chữ tốt, Cuộc thi Viết thư UPU, Hội thi Nét vẽ xanh, Hội thi Chỉ huy Đội giỏi, Cuộc thi Lê Quý Đôn trên báo Khăn Quàng Đỏ...

### **5.5. Hoạt động câu lạc bộ đội, nhóm**

Do có dịch covid-19 nên nhà trường hạn chế tổ chức các hoạt động CLB đội nhóm.

## **6. Các hoạt động nâng cao chất lượng dạy học**

**6.1. Tổ chức báo cáo chuyên đề, hội thảo, hội thi, hội giảng, tham quan học tập, công tác bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ (dự giờ rút kinh nghiệm, chỉ đạo sinh hoạt tổ - nhóm chuyên môn...), công tác phụ đạo học sinh yếu và bồi dưỡng học sinh giỏi.**

Nhà trường đã tổ chức chuyên đề, thao giảng cấp tổ theo kế hoạch. Tuy nhiên, thao giảng cấp quận không được thực hiện do dịch covid-19.

#### **\* Phụ đạo học sinh yếu:**

- Nhà trường đã tổ chức tốt hoạt động phụ đạo học sinh yếu.
- Công tác phụ đạo học sinh yếu đã góp phần giảm tỉ lệ học sinh yếu và từng bước nâng cao chất lượng giảng dạy trong nhà trường.

#### **\* Bồi dưỡng học sinh giỏi:**

- Giáo viên bộ môn phát hiện học sinh giỏi trong quá trình giảng dạy tại các lớp, tham mưu với Ban giám hiệu nhà trường và có kế hoạch bồi dưỡng.

### **6.2. Công tác phối hợp Cha mẹ học sinh**

- Sự phối hợp với cha mẹ học sinh trong công tác giáo dục thế hệ trẻ luôn được nhà trường quan tâm và thực hiện. Ngay từ đầu năm, nhà trường đã tổ chức hội nghị cha mẹ học sinh các lớp để bàn bạc thống nhất những biện pháp phối hợp trong việc giáo dục học sinh và đã bầu Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường.

- Nhà trường thực hiện báo điểm về cho cha mẹ học sinh định kỳ 3 lần/HK. Thực hiện sổ liên lạc điện tử để mối liên hệ giữa gia đình và nhà trường kịp thời hơn.

### **6.3. Công tác GVCN**

- Đội ngũ GVCN có tâm huyết, có trách nhiệm, quan tâm sâu sát đến học sinh.
- Phối hợp với các bộ phận trong nhà trường và cha mẹ học sinh trong việc uốn nắn, giáo dục các em học sinh.
- Thực hiện hồ sơ chủ nhiệm đầy đủ theo quy định.
- Chú trọng giáo dục đạo đức và rèn kỹ năng sống cho học sinh thông qua các tiết hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

**7. Công tác phổ cập giáo dục và kế hoạch xây dựng trường tiên tiến hiện đại, trường chuẩn quốc gia tại đơn vị (nêu khái quát những biện pháp đã thực hiện tại đơn vị, đánh giá kết quả)**

**a) Phổ cập giáo dục:** Chỉ đạo thực hiện kế hoạch PCGD THCS và PCGD bậc trung học tại đơn vị. Hiệu trưởng triển khai các văn bản qui định và yêu cầu giáo viên chấp hành tốt.

**b) Trường chuẩn tiên tiến hiện đại:**

- Trường THCS Phan Văn Trị đang thực hiện lộ trình xây dựng trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế theo Quyết định số 3036/QĐ-UBND ngày 20/6/2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tiêu chí Trường tiên tiến, theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Thuận lợi:

- Nhà trường được sự quan tâm của Quận ủy, Đảng ủy, UBND phường 5, Phòng Giáo dục và Đào tạo, sự hỗ trợ tích cực của Ban đại diện Cha mẹ học sinh, đồng hành với nhà trường trong sự nghiệp giáo dục, từng bước tiếp cận với các nền giáo dục tiên tiến trong khu vực và thế giới.

- Đội ngũ Cán bộ quản lý và giáo viên có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn, nhiệt tình, trách nhiệm, tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, có tinh thần đoàn kết phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Chất lượng giảng dạy các bộ môn bước đầu đạt và vượt yêu cầu đề ra.

- Trường mới xây dựng, cơ sở khang trang, các phòng học và các phòng chức năng đủ và đạt chuẩn. Địa điểm của trường được xây dựng tại khu đường nội bộ D1, Khu nhà ở Quân đội, trong khu vực an ninh. Khuôn viên sinh hoạt tập thể của trường tương đối rộng rãi, thoáng mát, phù hợp cho nhiều hoạt động ngoại khóa.

- Đa số học sinh ngoan, có ý thức học tập tốt, phụ huynh học sinh quan tâm đến việc học của con em, hỗ trợ nhà trường trong việc giáo dục đạo đức của học sinh.

Khó khăn:

- Đa số giáo viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn về chuyên môn nhưng còn một số giáo viên chưa đạt chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu mô hình trường tiên tiến.

Giải pháp:

- Trong năm học, nhà trường thực hiện công tác bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên: bồi dưỡng phương pháp giảng dạy hiện đại, tích cực, bồi dưỡng kiến thức nghiên cứu khoa học, bồi dưỡng kiến thức tâm lý... với hình thức tổ chức hiệu quả (lớp bồi dưỡng ít giáo viên, giảng viên mời có uy tín,...), tạo điều kiện tham gia các khóa học rèn luyện kỹ năng, tiếp cận phương pháp dạy học hiện đại. Đảm bảo tỷ lệ giáo viên đạt trình độ trên chuẩn 90%, nhất là đội ngũ giáo viên trẻ.

- Nhà trường có kế hoạch từng bước tiến hành công tác bồi dưỡng hoặc hỗ trợ giáo viên nâng cao trình độ ngoại ngữ, tin học với mục tiêu để toàn bộ giáo viên bộ môn đạt chuẩn ngoại ngữ A2 và 20% đạt B1, 100% giáo viên Tiếng Anh đạt B2 (Châu Âu),... và trên 50% giáo viên đạt chuẩn tin học quốc tế, có khả năng trao đổi, tiếp cận với nguồn tư liệu giáo dục, với giáo viên ngoài nước nhằm nâng cao hiệu quả giảng dạy trong nhà trường cũng như tăng cường tính giao lưu, hợp tác.

#### Kết quả:

- Bước đầu trang bị đầy đủ các cơ sở vật chất phục vụ cho việc dạy và học theo yêu cầu mới.

- Xây dựng nền nếp dạy và học của giáo viên và học sinh theo hướng phát huy tính chủ động, tích cực của học sinh trong tìm ra kiến thức mới.

- Ứng dụng các phương pháp dạy học mới, chú trọng thực hành và vận dụng kiến thức vào cuộc sống.

c) Trường chuẩn quốc gia: không có

### **8. Sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; sử dụng hiệu quả trang thiết bị dạy học thực hành, thí nghiệm, hoạt động thư viện**

#### **8.1. Thiết bị:**

- Việc xây dựng kế hoạch

- + Kế hoạch hoạt động năm, tháng, tuần...
- + Kế hoạch thực hành Lý - Hóa - Sinh
- + Kế hoạch mua sắm sửa chữa
- + Kế hoạch bảo quản thiết bị
- + Sổ theo dõi làm ĐDDH, GAĐT
- + Kế hoạch giới thiệu ĐDDH hàng tháng

- Tổng số phòng học: 25

*Trong đó:*

Phòng học đúng qui cách (6 x 8): 25

Phòng học không đúng qui cách: 0

Số phòng học tăng thêm so với năm 2019 - 2020: 0

- Các phòng chức năng:

	P.Thiết bị	TH.Sinh	TH.Lý	TH.Hóa	P.Vi tính	P.Đa năng	P.Multimedia	P.Bộ Môn
Số lượng	1	1	1	1	2	1	1	1
Diện tích	52 m <sup>2</sup>	92 m <sup>2</sup>	90 m <sup>2</sup>	94 m <sup>2</sup>	180 m <sup>2</sup>	300m <sup>2</sup>	92m <sup>2</sup>	30m <sup>2</sup>

- Thiết bị nghe nhìn:

Đơn vị	Projector	Overhead	Máy vi tính	Cassette	LCD	Máy chiếu vật thể	Active Board	Đầu DVD, VCD
Phan Văn Trị	4	0	94	6	26	1	2	3

- Sử dụng phương tiện nghe nhìn:

Khối Lớp	Số lớp	Tổng số tiết sử dụng phương tiện nghe nhìn			Tổng cộng	Tỉ lệ tiết/lớp/HK
		Bảng, đĩa	Video	GADT		
6	6	282		834	1116	186,0
7	7	357		616	973	139,0
8	6	306		474	780	130,0
9	6	192		474	666	111,0
<b>TC</b>	<b>25</b>	<b>1137</b>		<b>2398</b>	<b>3535</b>	<b>141,4</b>

- Mua sắm, sử dụng trang thiết bị dạy học (tổng số tiền chi cho hoạt động này)

Đơn vị	Sửa chữa phòng thiết bị, Phòng học bộ môn		Mua sắm thiết bị		Tự làm TBGD
	KP Ngân sách	KP Trường	KP Ngân sách	KP Trường	
Phan Văn Trị			0	59.825.298 đồng	0

- Hoạt động thí nghiệm thực hành

Khối	Số lớp	Số tiết thực hành thí nghiệm				
		KHTN	Lý	Hóa	Sinh	Công nghệ
6	6	36	/	/	/	12
7	7	/	14	0	42	42
8	6	/	/	24	6	30
9	6	/	/	24	24	54
<b>TC</b>	<b>25</b>	<b>36</b>	<b>14</b>	<b>48</b>	<b>72</b>	<b>138</b>

## 8.2. Thư viện.

### *Xây dựng kế hoạch:*

- Xây dựng kế hoạch thư viện vào đầu năm học
- Xây dựng kế hoạch hoạt động thư viện cụ thể thời điểm tháng tuần
- Xây dựng kế hoạch giao lưu chuyên đề kỹ năng sống
- Xây dựng kế hoạch quyên góp sách
- Xây dựng kế hoạch hội thi “Lớn lên cùng sách”
- Xây dựng kế hoạch trưng bày sách chào mừng ngày nhà giáo việt Nam 20/11
- Xây dựng kế hoạch tổ chức tiết học thư viện bên ngoài nhà trường
- Thành lập tủ sách lưu động và thư viện xanh

### *Thực hiện kế hoạch:*

- Phân phối đầy đủ sách giáo khoa cho học sinh; sách giảng dạy cho giáo viên (SGK, SGV, sách bài tập, tư liệu chọn lọc các môn học và các hoạt động giáo dục...).

- Bổ sung các loại báo và tạp chí ngành, chuyên môn, các loại sách nghiệp vụ

(Hướng dẫn chuẩn bị kỹ năng kiến thức các môn học, kỹ năng sống...; sách pháp luật giúp giáo viên nâng cao kiến thức và hỗ trợ tốt cho công tác giảng dạy.

- Bổ sung sách, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh đọc, tham khảo.

- Xây dựng tổ thư viện giáo viên và tổ thư viện học sinh họp 1 tháng 1 lần để phổ biến công tác, nhận xét công tác tháng và rút kinh nghiệm.

- Kết hợp với giáo viên chủ nhiệm kiểm tra sách giáo khoa của học sinh vào đầu năm học tháng 01 năm 2022 và tháng 4 năm 2022.

- Kết hợp cùng với tổ Văn thực hiện tiết đọc sách ở trên lớp và tại thư viện cho học sinh các khối.

- Phát động trong học sinh quyên góp sách, truyện cho tủ sách Kim Đồng của nhà trường, được 860 quyển (Sách quyên góp và sách tặng). Tham mưu với Ban Giám Hiệu khen thưởng động viên những cá nhân, tập thể tích cực hưởng ứng phong trào quyên góp sách cho thư viện.

- Tổ chức giới thiệu sách, báo, tạp chí trong hội đồng sư phạm, bảng hoạt động trong thư viện nhà trường dưới nhiều hình thức như: điểm sách hay trong tháng, giới thiệu một tác phẩm trong hội đồng sư phạm, trưng bày, giới thiệu sách có chủ đề gắn với các hoạt động chủ điểm trong năm học: Ngày Nhà Giáo Việt Nam, Thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam,... để sách đến với bạn đọc nhanh nhất và hiệu quả nhất.

- Trưng bày sách Với các chủ đề: 20/11, ngày hội đọc sách, kỷ niệm 30/4 và sinh nhật Bac1/5 tại phòng thư viện.

- Ngoài việc giới thiệu sách trên bản tin, cán bộ thư viện phối hợp với Tổng phụ trách đội tổ chức giới thiệu sách, thực hiện mỗi tháng một câu chuyện bổ ích, những câu chuyện tình huống trong học sinh.

- Kết hợp với Đoàn Đội, Giáo viên tổ thư viện tổ chức thi trong học sinh các hội thi cấp lớp, cấp trường như: Tìm hiểu về An toàn giao thông, Tổ chức hội thi “Kể chuyện về tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.

- Tổ chức hội thi “Lớn lên cùng sách” cấp trường có 40 em tham gia và đã chọn 3 bài xuất sắc để tham dự thi cấp quận (Em Nguyễn Bùi Minh Đăng lớp 7/2, Em Trần Đức Gia Nguyên lớp 8/4 và em Nguyễn Ngọc Hải Anh lớp 6/4) vào tháng 04/2022 tại phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

- Hoạt động phục vụ bạn đọc suốt tuần..

- Giới thiệu sách: Giới thiệu sách chuyên đề: về ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10 (ngày 15/10); ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và Ngày thành lập QĐND VN 22/12; ngày sinh viên Việt Nam 9/1, ngày 30/4 Giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước

- Thực hiện chương trình mỗi tuần một câu chuyện về học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách của Chủ tịch Hồ Chí Minh vào các buổi sinh hoạt, giờ sinh hoạt tại lớp.

- Tổ chức thực hiện thư viện xanh phục vụ học sinh và học sinh đọc sách tại phòng thư viện.

- Thực hiện xây dựng tủ sách thư viện theo QĐ 01/2003 của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện thư mục “Địa lý, Thư mục chuyên đề: Lịch sử Việt Nam bằng tranh và thư mục tư liệu dành cho tuổi mới lớn”.

- Triển lãm và trưng bày sách chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và ngày sách Việt Nam (21/4, ngày 30/4 và 19/5).

#### Tổng kho sách:

	Tham khảo	Nghiệp vụ	Kim Đồng	SGK
Số bản	4818 bản	696 bản	1147 bản	173 bản

#### Tình hình sử dụng kinh phí :

Nguồn chi	Mua báo	Mua sách	CSVC	HĐTV	Chi khác
Ngân sách	13.288.000đ	20.524.000đ		2.540.000đ	
Trường	/	/	/	/	
Nguồn khác	/	/	/	/	
<b>Tổng cộng</b>	13.288.000đ	20.524.000đ		2.540.000đ	

5/ Kết quả : Thư viện đạt danh hiệu Xuất sắc trong năm học 2021 - 2022

## 9. Công tác bồi dưỡng giáo viên

9.1 Bồi dưỡng giáo viên năng lực nghiên cứu khoa học và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học: nhà trường động viên giáo viên tự học tự nghiên cứu khoa học và từng bước giúp các em học sinh làm quen với khoa học.

Trường có học sinh tham dự cuộc thi nghiên cứu khoa học cấp thành phố.

9.2. Công tác triển khai trường học trực tuyến trong nhà trường: Nhà trường đã triển khai dạy học trực tuyến ngay từ đầu năm học theo hướng dẫn của Sở GDĐT và Phòng GDĐT trong tình hình dịch bệnh.

9.3. Vai trò của GVCN: GVCN không ngừng học tập nâng cao năng lực chủ nhiệm lớp, giáo dục đạo đức học sinh... thông qua nhiều hình thức như dự giờ đồng nghiệp, trao đổi kinh nghiệm, tìm thông tin trên mạng Internet...

9.4. Bồi dưỡng, phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục về năng lực chuyên môn: Tạo điều kiện thuận lợi để giáo viên nâng cao trình độ chuyên môn. Hiện nay có một số giáo viên đang theo học các lớp Đại học hóa.

## **10. Công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống cháy nổ, an toàn trường học tại các đơn vị:**

### **10.1. Công tác an toàn trường học**

- Xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn trường học. Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh của từng lớp, của trường để giáo dục các em học sinh có ý thức giữ gìn an ninh trật tự trong nhà trường, nơi cư trú; chấp hành tốt chính sách pháp luật của nhà nước, không tụ tập trái phép, làm mất trật tự nơi công cộng, không vi phạm an toàn giao thông.

- Luôn đảm bảo môi trường sư phạm an toàn và lành mạnh với các hoạt động dạy và học theo hướng tích cực, thân thiện, gắn kết với các cuộc vận động, phong trào thi đua của ngành để mỗi ngày các em đến trường là một niềm vui.

### **10.2. Căn tin**

- Chỉ đạo cho Ban chấp hành Công đoàn nhà trường phối hợp với bộ phận Y tế thường xuyên kiểm tra tình hình VSATTP của căn tin, kiểm tra giá cả và chất lượng hàng hóa.

- Đảm bảo dịch vụ ăn uống đúng các tiêu chuẩn an toàn vệ sinh thực phẩm, hạn chế các mối nguy hại từ ngoài vào trong thực phẩm, đảm bảo chất lượng phục vụ và sức khỏe cho học sinh.

- Đảm bảo nguyên liệu có nguồn gốc an toàn.

- Người trực tiếp tham gia chế biến thực phẩm đều được khám sức khỏe định kỳ và có giấy chứng nhận kiến thức về an toàn vệ sinh thực phẩm.

### **10.3. Bếp ăn**

- Nhà trường tổ chức cho cán bộ, nhân viên trực tiếp làm công tác nuôi dưỡng trong bếp ăn bán trú học tập các văn bản của nhà nước về VSATTP và triển khai thực hành đúng những quy định trong việc làm hàng ngày đảm bảo tuyệt đối an toàn không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong bếp ăn bán trú.

- Xây dựng bếp ăn Bán trú đúng quy cách bếp ăn một chiều, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Thường xuyên kiểm tra hệ thống điện, hệ thống bếp gas để đề phòng cháy nổ.

- Nhà trường thực hiện công khai tài chính thực đơn khẩu phần ăn hàng ngày của học sinh để học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường được biết.

### **10.4. Công tác vệ sinh an toàn thực phẩm**

- Thực phẩm cung cấp cho bếp ăn bán trú trong nhà trường đảm bảo có nguồn gốc, địa chỉ rõ ràng, đảm bảo thực phẩm sạch, tươi sống. thực hiện giao nhận thực phẩm tại trường đúng quy trình và sử dụng hết trong ngày. Thực hiện nghiêm túc chế độ lưu nghiệm thức ăn sau 24 giờ.

- Thực đơn được thay đổi trong tuần. tăng cường chế biến món ăn đủ chất dinh dưỡng hợp vệ sinh, không lạm dụng công thức chế biến sẵn, khẩu phần ăn và chế độ ăn của học sinh đảm bảo tỉ lệ cân đối, hợp lý các chất dinh dưỡng

- Đảm bảo sử dụng nước uống tinh khiết cho học sinh, có đủ hồ sơ của cơ sở cung cấp nước uống và được cơ quan chức năng kiểm tra định kỳ xác nhận nước uống đủ tiêu chuẩn VSATTP

#### Bộ phận Y tế:

- Xây dựng kế hoạch chăm lo sức khỏe cho học sinh và giáo viên.
- Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh, hướng dẫn học sinh làm thẻ BHYT theo quy định.
- Kiểm tra công tác VSATTP thường xuyên và định kỳ tại trường
- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo thông kê việc thực hiện công tác VSATTP trong bếp ăn bán trú phục vụ học sinh, lưu mẫu thức ăn hàng ngày của học sinh.

#### **10.5. Công tác PCCC**

- Xây dựng kế hoạch phòng chống cháy nổ, an toàn trường học ngay từ đầu năm học và hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên cùng toàn thể học sinh của trường cam kết thực hiện các nội quy, quy chế xây dựng nhà trường đạt tiêu chuẩn về an toàn trường học.

- Thực hiện đầy đủ pháp lệnh phòng cháy - chữa cháy, không để xảy ra cháy nổ; không để xảy ra tai nạn nghiêm trọng trong học tập và lao động.

- Xây dựng kế hoạch PCCC và phương án phòng chống cháy nổ trong NT.
- Tổ chức tập huấn PCCC cho CB-GV-NV theo định kỳ. Kiểm tra và bổ sung các dụng cụ PCCC.
- Tự kiểm tra công tác PCCC định kỳ 1 lần/tháng

#### **10.6. An toàn trường học trong điều kiện phòng chống dịch covid-19:**

- BGH xây dựng kế hoạch dạy học theo từng giai đoạn cụ thể thích ứng với từng thời điểm nhằm đảm bảo an toàn cho học sinh khi trở lại trường sau kì nghỉ dịch.

- Chỉ đạo và giám sát bộ phận y tế thực hiện kế hoạch phòng chống dịch covid-19 trong nhà trường, có chỉ đạo kịp thời khi có các vấn đề phát sinh.

### **11. Tổ chức dạy học môn Thể dục, thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ**

11.1. Tổ chức dạy môn thể dục thực hiện đúng PPCT của Bộ giáo dục và Đào tạo. Tổ chức dạy bơi phòng chống đuối nước cho học sinh khối 6,7 (Công văn số 664/BGDĐT-CTHSSV ngày 09 tháng 02 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai công tác phòng chống đuối nước và dạy bơi trong trường học; Công văn số 153/KH-UBND ngày 01/7/2016 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về việc tổ chức

phòng chống đuối nước và dạy bơi cho học sinh trên địa bàn quận Gò Vấp giai đoạn 2016 - 2020). Học sinh được học lý thuyết môn bơi tại trường.

11.2. Tổ chức thể dục buổi sáng, giữa giờ: Do tình hình dịch covid-19 trong thời gian qua nên không tập trung học sinh tập thể dục đầu và giữa giờ.

## **12. Tổ chức Thể thao tại đơn vị**

Do tình hình dịch covid-19 trong thời gian qua nên nhà trường không tổ chức các hoạt động thể thao tại đơn vị.

## **13. Công tác quản lý, chỉ đạo, kiểm tra và đánh giá; quản lý chương trình và kế hoạch dạy học, kỹ cương và nền nếp dạy học**

- Nhà trường đã thực hiện tốt việc quản lý hoạt động dạy học chính khoá ở tất cả các môn học được thực hiện nghiêm túc, đầy đủ theo chương trình, chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng quy định; không dạy dồn tiết, giảm tiết để dạy sớm và hoàn tất sớm chương trình.

- Là mô hình trường học 2 buổi/ngày nên nhà trường không tổ chức dạy thêm, học thêm theo quy định của Bộ GD-ĐT, Ủy ban nhân dân thành phố và của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Nhà trường tiếp tục thực hiện việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Cụ thể là:

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên được tham gia bồi dưỡng sinh hoạt chuyên đề về dạy học theo phương pháp "Bàn tay nặn bột", phương pháp Dạy học theo chủ đề; tích hợp kiến thức liên môn trong giảng dạy, giáo dục STEM, phương pháp nghiên cứu khoa học trong HS trung học do PGD và SGD tổ chức. Trên cơ sở tham dự các buổi tập huấn và học tập các chuyên đề Giáo viên đã áp dụng vào việc giảng dạy ở trường.

- Giáo viên tích cực đổi mới phương pháp, thực hiện dạy học theo chuẩn kiến thức kỹ năng với nhiều hình thức: Tự bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên đề, thao giảng, thi GVG cấp trường, dự giờ rút kinh nghiệm, sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, sinh hoạt chuyên môn PGD...

Thực hiện nghiêm túc lịch sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn tại trường và sinh hoạt chuyên môn do phòng giáo dục và nhà trường quy định. Trong đó chú trọng các nội dung: trao đổi về các tiết thực hành; thiết kế, sử dụng đồ dùng dạy học; chú trọng thảo luận các tiết luyện tập, ôn tập chương; phương pháp rèn khả năng tự học cho học sinh...

- Giáo viên đánh giá sát trình độ nhận thức học sinh với thái độ khách quan, công minh và hướng dẫn học sinh biết tự đánh giá kết quả học tập của mình.

- Thực hiện nghiêm túc các khâu từ chuẩn bị bài lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh đúng theo quy chế hướng dẫn đánh giá xếp loại học sinh cấp THCS.

- Thực hiện nghiêm túc quy chế với 4 tiêu chí: Chuẩn kiến thức, chung đề, chấm chéo và công khai.

#### **14. Tham dự các hoạt động của Phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT**

Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tham dự đầy đủ các hoạt động của Phòng GD&ĐT và Sở GD&ĐT tổ chức.

Học sinh tích cực tham gia các cuộc thi như: Hội thi "Khéo tay kỹ thuật", Văn hay Chữ tốt, Viết thư UPU, Cuộc thi Lớn lên cùng sách, tham gia Hội thao học sinh, Cuộc thi học sinh giỏi lớp 9, dự thi giải Lê Quý Đôn trên báo Khăn Quàng Đỏ...

### **IV. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

#### **1. Hoạt động chung**

##### **a) Những hoạt động chung:**

##### Những việc đã làm được:

- Các hoạt động của nhà trường thực hiện theo đúng kế hoạch đã được xây dựng từ đầu năm học 2021 - 2022.

- Công tác quản lý, chỉ đạo xuyên suốt, kịp thời, sâu sát đến từng bộ phận, giúp nhà trường hoàn thành tốt nhiệm vụ của năm học.

- Công tác bồi dưỡng tư tưởng chính trị cho đội ngũ cán bộ quản lý - giáo viên - nhân viên, giáo dục đạo đức cho học sinh được quan tâm hàng đầu.

- Công tác chuyên môn ngày càng nề nếp, hoạt động thư viện, thiết bị đã hỗ trợ tích cực trong công tác dạy và học trong nhà trường.

- Công tác bồi dưỡng học sinh yếu được nhà trường quan tâm nhiều và tạo điều kiện cho giáo viên và học sinh giảng dạy và học tập tốt hơn.

- Xây dựng tập thể sư phạm đoàn kết, quyết tâm cùng nhau hoàn thành tốt nhiệm vụ.

##### Những điểm tâm đắc nhất:

- Mặc dù là trường thành lập trong 6 năm nhưng đã sớm đi vào ổn định về mọi mặt hoạt động, được phụ huynh tin tưởng khi gửi con em học tại trường.

- Trường đã tham gia tích cực các hoạt động chung của Ngành và đạt được một số kết quả đáng khích lệ.

- Công tác phụ đạo học sinh yếu được quan tâm đã góp phần giảm tỉ lệ học sinh yếu kém và từng bước nâng cao chất lượng giảng dạy trong nhà trường.

- Tỉ lệ học sinh xếp loại học lực khá + giỏi đạt cao trong năm học 20201 - 2022: trên 99.75%.

##### Những việc đã chưa làm được: không

##### **b) Kết quả giáo dục:**

**Xếp loại học lực cả năm:**

	Tổng số HS	Giỏi		Khá		Trung bình		Yếu		Kém	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Lớp 6	169	137	81,07	31	18,34	1	0,59	/	/	/	/
Lớp 7	239	216	90,38	23	9,62	/	/	/	/	/	/
Lớp 8	202	179	88,61	22	10,89	1	0,5	/	/	/	/
Lớp 9	178	150	84,27	28	15,73	/	/	/	/	/	/
<b>TC</b>	<b>788</b>	<b>682</b>	<b>86,55</b>	<b>104</b>	<b>13,20</b>	<b>2</b>	<b>0,25</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>

**Xếp loại hạnh kiểm cả năm:**

	Tổng số HS	Tốt		Khá		Trung bình		Yếu	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Lớp 6	169	169	100	/	/	/	/	/	/
Lớp 7	239	238	99,58	1	0,42	/	/	/	/
Lớp 8	202	198	98,02	4	1,98	/	/	/	/
Lớp 9	178	176	98,88	2	1,12	/	/	/	/
<b>Tổng cộng</b>	<b>788</b>	<b>781</b>	<b>99,11</b>	<b>7</b>	<b>0,89</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>	<b>/</b>

Đánh giá kết quả giáo dục 2 mặt Hạnh kiểm và Học lực: đạt và vượt mục tiêu kế hoạch đề ra.

So sánh và phân tích kết quả đánh giá xếp loại học sinh với năm học trước: Nhà trường tiếp tục giữ vững thành tích học tập và rèn luyện đạo đức của học sinh.

**2. Hoạt động ngoại khoá, giáo dục toàn diện**

Bên cạnh giảng dạy văn hóa, nhà trường đã tổ chức đa dạng các loại hình giáo dục học sinh, giúp học sinh phát triển không chỉ *trí* mà còn *đức, thể, mỹ*, có kỹ năng sống, kỹ năng hòa nhập xã hội.

**3. Hoạt động chuyên môn**Ưu điểm:

- Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch năm, hằng tháng, hằng tuần cho từng hoạt động chuyên môn, chỉ đạo sâu sát các tổ chuyên môn thực hiện hiệu quả.
- Tổ trưởng CM chủ động, linh hoạt trong các điều hành các hoạt động chuyên môn của tổ, phân công GV hợp lý, có đơn đốc và kiểm tra thường xuyên.
- Hoạt động dự giờ thăm lớp để học tập về phương pháp giảng dạy, nghiệp vụ chuyên môn đã được giáo viên tham gia nhiệt tình, tích cực.
- Tổ chức các chuyên đề về đổi mới phương pháp dạy học như phương pháp “Bàn tay nặn bột”; tích hợp kiến thức liên môn; Dạy học theo chủ đề....
- Công tác phụ đạo học sinh yếu đạt hiệu quả cao, tỉ lệ học sinh yếu giảm.

Tồn tại: Không

#### 4. Công tác quản lý

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý.
- Xây dựng khối đoàn kết nội bộ.
- Thực hiện qui chế dân chủ trong cơ quan.
- Hiệu quả giáo dục đạt và vượt chỉ tiêu.

#### V. NHỮNG KIẾN NGHỊ

Không có.

Trên đây là Báo cáo tổng kết năm học 2021 - 2022 của trường THCS Phan Văn Trị.

#### Nơi nhận:

- PGDDĐT, BLĐ trường,
- TTCM;
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG



Mạch Công Thạch