

Số: 258 /ĐC-THCS.PVT

Gò Vấp, ngày 14 tháng 10 năm 2022

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Về việc tổng kết, đánh giá thi hành Luật THPT, CLP năm 2013
và các văn bản hướng dẫn (Kèm theo Công văn số 10057/BTC-PC ngày
03/10/2012 của Bộ Tài chính)

1. Về tình hình, kết quả thực hiện các quy định về THPT, CLP

Đề nghị các đơn vị đánh giá tình hình, kết quả thực hiện các quy định về THPT, CLP tại cơ quan, đơn vị, địa phương, ngành, lĩnh vực mà mình quản lý theo một số nội dung dưới đây (trong đó, đề nghị nêu rõ kết quả đạt được, những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện), cụ thể:

1.1. Về công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thi hành Luật THPT, CLP; công tác phổ biến, tuyên truyền Luật THPT, CLP và các văn bản hướng dẫn. **Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, thi hành luật THPT- CLP.**

- Hiệu trưởng và các tổ chức trong đơn vị thường xuyên giám sát các hoạt động, góp ý cho các bộ phận, cá nhân nhận thức rõ vai trò trách nhiệm của mình góp phần trong việc ngăn ngừa, tổ chức triển khai thi hành Luật THPT, CLP gây thiệt hại tài sản nhà nước.

- Đảm bảo nghiêm túc việc xây dựng và thực hiện các chế độ, quy chế làm việc của BGH, của tổ giáo viên, tổ văn phòng, quy chế phối hợp BCH Công đoàn, các nội quy của từng bộ phận để làm tốt việc kiểm tra, giám sát các bộ phận, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ, phòng ngừa tiêu cực, lãng phí, và giúp cho đội ngũ nhà trường giám sát các hoạt động của nhà trường chặt chẽ, hiệu quả để nhà trường làm tốt công tác tổ chức triển khai thi hành Luật THPT, CLP.

1.2. Về kết quả thực hiện các quy định pháp luật về THPT, CLP

a) Về việc xây dựng, ban hành Chương trình THPT, CLP (đề nghị thống kê cụ thể các năm đã ban hành hoặc không ban hành; thời gian ban hành; lý do của việc ban hành chậm hoặc không ban hành theo quy định).

- Thực hiện, theo dõi, đánh giá việc thực hành tiết kiệm, khuyến khích CB-GV-NV tích cực phát hiện các hiện tượng tiêu cực để làm tốt công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm tại đơn vị.

- BGH nhà trường, đặc biệt là Hiệu trưởng thực hiện kiểm tra rà soát lại các văn bản về quy chế làm việc, quy chế hoạt động của nhà trường, quy chế làm việc của BGH, của tổ giáo viên, tổ văn phòng, quy chế phối hợp BCH Công đoàn, các nội quy của từng bộ phận để làm tốt việc kiểm tra, giám sát các bộ phận, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ, phòng ngừa tiêu cực, lãng phí, và giúp cho đội ngũ nhà trường giám sát các hoạt động của nhà trường chặt chẽ, hiệu quả để nhà trường làm tốt công tác PCTN lãng phí.

b) Về kết quả ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong ngành, lĩnh vực phụ trách, đề nghị báo cáo rõ các nội dung sau:

- Về việc ban hành tiêu chuẩn, định mức, chế độ: cần làm rõ số lượng văn bản đã ban hành theo 03 nhóm quy định tại Điều 11 Luật THTK, CLP, cụ thể:

- Thực hiện đúng quản lý công tác tài chính, thực hiện trang bị mua sắm đều có dự trù, kiến nghị của các bộ phận, thực hiện kiểm tra đối chiếu hồ sơ sổ sách kế toán hàng tháng phòng ngừa nảy sinh các hiện tượng tiêu cực và lãng phí.

- Phát huy vai trò của Ban thanh tra nhân dân trong việc giám sát các hoạt động chuyên môn, công tác tài chính, tài sản và việc thực hiện các quy định, Ban TTND lắng nghe các ý kiến đóng góp của quần chúng để kịp thời phản ánh cho chính quyền có biện pháp điều chỉnh các thiếu sót.

- Thông báo kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước đến CB-GV-NV thông qua các buổi họp và ứng dụng CNTT để đưa các văn bản tới đội ngũ kịp thời.

- Về việc thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ, trong đó cần cụ thể một số nội dung như sau:

- Nhà trường đã triển khai văn bản một số văn bản liên quan đến công tác tổ chức triển khai thi hành Luật THTK, CLP. Có xây dựng quy chế quản lý tài sản, quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm, điều chỉnh, bổ sung khi định mức có thay đổi.

+ Việc tuân thủ các quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ:

Thực hiện đúng các quy định về định mức tiêu chuẩn, chế độ đã đề ra, quản lý công tác tài chính, tài sản hiệu quả, thực hiện trang bị mua sắm đều có dự trù, kế hoạch trước.

+ Việc kiểm tra thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ:

Hiệu trưởng thực hiện kiểm tra rà soát lại các tổ, khối thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ, quy chế, đã xây dựng, các tổ giáo viên, tổ văn phòng, phối hợp BCH Công đoàn, các nội quy của từng bộ phận để làm tốt việc kiểm tra, giám sát các bộ phận, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ, triển khai thi hành Luật THTK, CLP.

+ Hành vi vi phạm trong ban hành, thực hiện và kiểm tra định mức, tiêu chuẩn, chế độ (nếu có).

c) Về THTK, CLP trong hoạt động sản xuất, kinh doanh và tiêu dùng của nhân dân (chỉ áp dụng với đối tượng báo cáo là UBND cấp tỉnh).

d) Về việc công khai THTK, CLP

- Về việc công khai đối với các lĩnh vực chuyên ngành quy định tại các điểm a, b, c, d, đ, e, h, i khoản 2 Điều 5 Luật THTK, CLP.

Thông tư 36/2017/BGDĐT về Quy chế công khai cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thông tư số 61/2017/TT –BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Thông tư số 90/2018/TT – BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

- Việc công khai đối với lĩnh vực quy định tại điểm g khoản 2 Điều 5 Luật THPT, CLP (công khai Chương trình THPT, CLP; kết quả THPT, CLP; hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí).

Công khai kế hoạch, chương trình thi hành Luật THPT, CLP được kết hợp tuyên truyền trong các buổi họp hội đồng nhà trường, bảng tin, trên Group Công đoàn, Tổ trưởng – Nhóm trưởng...

d) Về việc thực hiện tiếp nhận và xử lý thông tin phát hiện lãng phí Nhà trường chưa có trường hợp vi phạm.

e) Về việc thực hiện các quy định về xử lý hành vi vi phạm trong lĩnh vực THPT, CLP, đề nghị báo cáo rõ:

Nhà trường chưa có trường hợp vi phạm.

g) Về việc báo cáo về tình hình THPT, CLP, trong đó đề nghị cụ thể việc tuân thủ quy định về thời hạn báo cáo quy định tại Luật THPT, CLP và Nghị định số 84/2014/NĐ-CP:

Báo cáo về thi hành Luật THPT, CLP các năm đúng hạn với cấp trên.

h) Về tình hình thanh tra, kiểm tra về THPT, CLP

- Số cuộc thanh tra, kiểm tra về THPT, CLP: Không có

- Số tiền thu hồi, kiến nghị thu hồi công tác thanh tra, kiểm tra:

Không có

i) Về việc khen thưởng về THPT, CLP, đề nghị cụ thể hóa:

Không có

* Tóm lại: Nhờ thực hiện đồng bộ nhiều biện pháp và việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí đã mang lại những kết quả bước đầu khả quan. Kết quả thực hiện quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của đơn vị trong thời gian qua thực hiện tốt và không có hiện tượng lãng phí.

2. Về việc đánh giá các quy định tại Luật THPT, CLP và các văn bản hướng dẫn

Các quy định về luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn đã ban hành kịp thời và thiết thực. Tuy nhiên cần có các văn bản hướng dẫn chuyên sâu từng ngành nghề để việc thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại các đơn vị đạt kết quả cao.

3. Kiến nghị, đề xuất

- Nhà trường sẽ thực hiện nghiêm túc công tác tổ chức thi hành Luật cụ thể như ban hành các văn bản để triển khai thi hành Luật, phổ biến và tuyên truyền Luật. Vận hành tổ chức bộ máy đảm bảo công tác tiết kiệm và chống lãng phí trong nhà trường.

- Các đề xuất, kiến nghị khác tại trường: Không có

Nơi nhận:

- Phòng TCKH quận GV;

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Mạch Công Thạch

P. Chính C. Tú Lan

