

Số: 181 /KH-THCS.PVT

Gò Vấp, ngày 20 tháng 10 năm 2021

**KẾ HOẠCH NĂM HỌC
2021 – 2022**

- Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/05/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;
- Căn cứ Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học/trung tâm giáo dục thường xuyên qua mạng;
- Căn cứ Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018;
- Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;
- Căn cứ Quyết định số 2999/QĐ-UBND ngày 18/08/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Công văn số 2380 /SGDĐT-GDTrH ngày 31/08/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022;
- Căn cứ Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/09/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022;
- Căn cứ phương hướng nhiệm vụ năm học 2021-2022 bậc THCS của Sở Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp;

- Căn cứ Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2021-2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường, Hiệu trưởng trường THCS Phan Văn Trị xây dựng kế hoạch năm học 2021-2022 của trường THCS Phan Văn Trị như sau:

I. Đặc điểm tình hình

Trường THCS Phan Văn Trị được thành lập theo Quyết định số 3270/QĐ-UBND ngày 26 tháng 5 năm 2016 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp.

1. Ban giám hiệu:

- Hiệu trưởng: 01
- Phó hiệu trưởng: 01

2. Giáo viên – Nhân viên:

Đội ngũ giáo viên: gồm 43 giáo viên 6 tổ. (02 GV hợp đồng)

- Tổ Ngữ văn: 07 giáo viên
- Tổ Toán: 06 giáo viên
- Tổ Tiếng Anh: 04 giáo viên
- Tổ Lý-Hóa-Sinh-CN: 09 giáo viên
- Tổ Sử-Địa-GDCD: 07 giáo viên
- Tổ Văn Thể Mỹ-Tin: 10 giáo viên

3. Đội ngũ nhân viên: gồm 20 người

- Tổ Hành chánh: 07
- Tổ Bảo vệ: 03
- Tổ Bán trú: 06
- Tổ Phục vụ: 04

*Thống kê trình độ chuyên môn đội ngũ CBQL - giáo viên – nhân viên:

Nhân sự	Cử Nhân QLGD	Trình độ CM				Trình độ Chính trị		Trình độ ngoại ngữ	
		Thạc sỹ	ĐH	CD	TCCT	Cử nhân	TCCT	Cử nhân	CC Khác
BGH	02	01	01			01	02	02	01
GV		04	37	02			09	05	
NV			02	02	03				
SL	02	05	40	04	03	01	11	07	01

STT	Bộ môn	Tổng số GV		Trình độ chuyên môn			
		Nam	Nữ	Trên ĐH	Đại học	Cao đẳng	Khác
1	Ngữ Văn		7		7		
2	Lịch Sử	1	2	1	2		
3	Địa Lý		2		1	1	
4	GDCD		2		1	1	
5	Tiếng Anh		4		4		
6	Toán	1	5	2	4		
7	Vật Lý	2			2		
8	Hóa	1	1		2		
9	Sinh vật		3	1	2		
10	Công nghệ		2		2		
11	Tin học		3		3		
12	Nhạc		1		1		
13	Mĩ thuật		2		2		
14	Thể dục	4			4		
Tổng cộng		9	34	4	37	2	

4. Tình hình học sinh:

Tổng số HS: 788 em chia thành 25 lớp

Khối 9: 06 lớp; 03 lớp Tiên tiến; 03 lớp Tiên tiến - Tích hợp

Khối 8: 06 lớp; 04 lớp Tiên tiến; 02 lớp Tiên tiến - Tích hợp

Khối 7: 07 lớp; 04 lớp Tiên tiến; 03 lớp Tiên tiến - Tích hợp

Khối 6: 06 lớp; 03 lớp Tiên tiến; 03 lớp Tiên tiến - Tích hợp

5. Tình hình cơ sở vật chất và trang thiết bị:

- Tổng số phòng học: 25 phòng học.

- Tổng số phòng chức năng:

04 phòng Thực hành –Thí Nghiệm (Vật Lý, Hóa học, Sinh học, Công nghệ);

02 phòng Máy vi tính,

01 phòng Thiết bị,

01 phòng Thư Viện,

01 phòng Tâm lý;

01 phòng Stem Robot;

01 phòng đa năng, 01 phòng mỹ thuật, 01 phòng âm nhạc.

* Thuận lợi:

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm hỗ trợ về mọi mặt của Quận ủy, UBND Quận Gò Vấp, Phòng Giáo dục và Đào tạo Gò Vấp, Đảng uỷ Phường 07.

- Được quan tâm, đồng hành hội Cha mẹ học sinh toàn trường, quý mạnh thường quân đối với hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường đủ về số lượng, đạt chuẩn về trình độ chuyên môn nghiệp vụ; nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm, có năng lực, có ý thức phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Cơ sở vật chất nhà trường khang trang, sạch đẹp, môi trường sư phạm tốt.

- Trang thiết bị dạy học được trang bị đầy đủ, phòng máy tính kết nối mạng, phòng thực hành thí nghiệm trang bị các thiết bị hiện đại, phòng thư viện phòng Công nghệ trang bị bảng tương tác hiện đại, laptop... đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay.

* **Khó khăn:** Trường thực hiện Mô hình tiên tiến hội nhập theo khu vực và quốc tế, đầu vào các em học sinh lớp 6 chưa đáp ứng theo yêu cầu của tiêu chí tuyển sinh trong kế hoạch tuyển sinh năm học.

II. Mục tiêu:

1. Mục tiêu chung:

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Chương trình hành động của Bộ Giáo dục và Đào tạo thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW Hội nghị lần thứ tám Ban chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản toàn diện Giáo dục và Đào tạo; tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh;

- Thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước; xây dựng nhà trường nền nếp, kỷ cương, có chất lượng giáo dục tốt; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng; nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Tích cực chủ động công tác đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao năng lực giảng dạy cho giáo viên; chú trọng nâng cao chất lượng giáo dục, tạo niềm tin trong phụ huynh học sinh và toàn xã hội; đẩy mạnh thi đua “Dạy tốt, Học tốt” hướng đến việc xây dựng trường học đạt các tiêu chí của mô hình trường tiên tiến theo Xu thế hội nhập khu vực và Quốc Tế.

2. Mục tiêu cụ thể:

- Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện hiệu quả mô hình trường học tiên tiến hàng năm đạt được trình độ của khu vực và quốc tế, đáp ứng nhu cầu của khu vực, địa phương và xã hội.

- Bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tập huấn cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học và các công tác được giao;

- Đầu tư trang thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng dạy học; gắn đầu tư, mua sắm, sửa chữa với sử dụng hiệu quả CSVC, trang thiết bị chuẩn bị tốt cho việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý nhằm nâng cao hiệu quả chất lượng giáo dục với việc nâng cao năng lực quản trị nhà trường.

- Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh. Chú trọng đánh giá trong quá trình dạy học và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học. Các hình thức kiểm tra, đánh giá đều hướng tới phát triển năng lực của học sinh.

- Định hướng nghề cho học sinh được lồng ghép thông qua nội dung các môn học, sinh hoạt chuyên đề, sinh hoạt ngoại khoá.

III. NHIỆM VỤ, BIỆN PHÁP:

NHIỆM VỤ:

- Về công tác Chính trị tư tưởng:

Xây dựng nhà trường có môi trường văn hoá, dân chủ, tuân thủ các qui định của pháp luật và của Ngành; thực hiện chỉ thị số 10-CT/TW ngày 05/12/2011 của Bộ Chính trị về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, củng cố kết quả phổ cập giáo dục tiểu học và trung học cơ sở, tăng cường phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và xóa mù chữ cho người lớn; chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12 tháng 06 năm

2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013 – 2014.

- Về nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý:

Thực hiện bồi dưỡng, tập huấn CBQL, giáo viên đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học; đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục; tập trung đổi mới phong cách, nâng cao hiệu quả công tác quản lý theo hướng tăng cường phân cấp quản lý, thực hiện quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị nhà trường, trách nhiệm giải trình của đơn vị; thực hiện đánh giá theo chuẩn, phản ánh đúng năng lực thực tế của CBQL và giáo viên; thực hiện tốt việc ứng dụng CNTT trong quản trị trường học, tạo điều kiện cho thực hiện đổi mới hoạt động dạy học.

- Đầu tư sửa chữa phòng học, phòng chức năng:

Nhà trường tham mưu với Phòng GD&ĐT tiếp tục đầu tư, xây dựng trường học đảm bảo sĩ số theo quy định, duy trì tổ chức dạy 2 buổi/ngày; phấn đấu đầu tư cơ sở vật chất theo mô hình trường tiên tiến hội nhập theo khu vực và quốc tế.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý giáo dục:

Ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý, sử dụng CNTT, mạng internet, trang thông tin điện tử để hỗ trợ các hoạt động chuyên môn, giảm thiểu thống kê, báo cáo; tăng cường các ứng dụng CNTT trong thực hiện sổ điểm điện tử; công tác Phổ cập giáo dục - Xoá mù chữ.

- Về công tác giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm:

Nâng cao vai trò, trách nhiệm của hiệu trưởng, phó hiệu trưởng trong chỉ đạo chuyên môn; phát huy tính tích cực, chủ động của tổ trưởng chuyên môn và giáo viên giỏi trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường; tăng

cường công tác kiểm tra nội bộ nhà trường đảm bảo thực hiện thành công các nhiệm vụ giáo dục theo tinh thần tích cực, chủ động, thảo luận dân chủ công khai, nêu cao trách nhiệm người đứng đầu.

- Về xây dựng trường theo mô hình tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế:

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, tiêu chí trường tiên tiến, theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế được ban hành kèm theo Quyết định số 3036/QĐ-UBND ngày 20 tháng 6 năm 2014 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố có kế hoạch từng phần hướng đến thực hiện hiệu quả mô hình trường học tiên tiến, hiện đại và hội nhập quốc tế, để tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục đạt được trình độ của khu vực và quốc tế, đáp ứng nhu cầu của cha mẹ học sinh và xã hội.

- Về phát triển nguồn nhân lực:

Tổ chức thi học sinh giỏi với mục tiêu phát hiện, bồi dưỡng các em học sinh có năng lực và phẩm chất tốt, tạo động lực để bồi dưỡng nguồn nhân lực chất lượng cao đáp ứng nhu cầu phát triển thành phố; tăng cường xây dựng các câu lạc bộ trường học với sự chủ động, tích cực từ học sinh dưới sự hướng dẫn của giáo viên và phân công kiểm tra, giám sát các tổ bộ môn để CLB nhà trường thực sự vì sự phát triển phẩm chất, năng lực người học; nhà trường tạo điều kiện để phát huy ý tưởng sáng tạo của học sinh, tổ chức hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học, tạo điều kiện để các CLB STEM Robot và AI phát triển.

- Về dạy nghề phổ thông, công tác hướng nghề nghiệp, phân luồng học sinh trung học:

Nhà trường tích cực đổi mới nội dung, phương thức tổ chức hoạt động dạy nghề phổ thông, giáo dục hướng nghiệp trong trường trung học, phân luồng học sinh sau trung học cơ sở.

- Về đổi mới trong thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành:

Nhà trường sử dụng đa dạng hoá các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, tăng cường thực hiện chuyên đề, trải nghiệm trong dạy học Lịch sử, Địa lý... ứng dụng phần mềm dạy học Lịch sử, Địa lý, GDCD và các phần mềm dạy học khác nhằm tăng hiệu quả giảng dạy.

- Về nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ:

Nhà trường có giải pháp cụ thể đẩy mạnh thực hiện Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 về triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2019 - 2025. Tổ chức thực hiện dạy học bổ sung chương trình nước ngoài, dạy học với giáo viên nước ngoài đúng quy định.

BIỆN PHÁP:

1. Xây dựng kế hoạch giáo dục theo hướng chủ động, đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng, đưa và nâng cao chất lượng các chủ đề dạy học, hoạt động trải nghiệm vào trường trung học phù hợp với đặc điểm và điều kiện của thành phố.

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục theo hướng dẫn tại công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011; công văn 4612/BGDĐT-GDTrH, ngày 03 tháng 10 năm 2017 của Bộ GD&ĐT.

Xây dựng các chủ đề dạy học, dạy học tích hợp để có thời lượng dành cho luyện tập, ôn tập, thí nghiệm, thực hành, tổ chức nhiều hoạt động trải nghiệm sáng tạo, đa dạng phong phú.

Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng và thực hiện thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học thành một chuỗi các hoạt động dạy học với các nội dung, các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường qua mạng cho mỗi chủ đề theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Bộ GDĐT. Nhà trường đẩy mạnh các hoạt động trải nghiệm, các chủ đề giáo dục theo định hướng STEM vào dạy học phù hợp với thực tiễn tại đơn vị, tổ chức kiểm tra đánh giá, rút kinh nghiệm.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, kế hoạch thực hiện chương trình chủ động đảm bảo thời lượng dạy học, chuẩn kiến thức, kỹ năng là căn cứ để thực hiện kiểm tra, giám sát trong quá trình thực hiện.

- Tổ chức các hình thức hoạt động ngoại khóa, CLB học thuật... để vừa tạo điều kiện cho học sinh có cơ hội giao tiếp, cơ hội trải nghiệm; tổ chức các CLB tiếng Anh trong và ngoài nhà trường vừa gây hứng thú học ngoại ngữ cho học sinh.

- Ban giám hiệu kiểm tra, dự giờ thăm lớp đối với giáo viên bộ môn; tập huấn, bồi dưỡng đáp ứng được yêu cầu mới về chuẩn năng lực ngoại ngữ; tăng cường sử dụng trang bị thiết bị dạy học môn ngoại ngữ, hướng dẫn học sinh sử dụng các hình thức học tập, tự học ngoại ngữ trên internet để tăng cường các kỹ năng mà trong điều kiện tổ chức dạy học hiện tại của nhà trường chưa đáp ứng được.

- Tổ chức dạy nghề phổ thông và hướng nghiệp cho học sinh. Tổ chức giáo dục tích hợp, lồng ghép học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục đạo đức; giáo dục pháp luật; phòng chống tham nhũng; chú trọng

tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông..., theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Tổ chức triển khai đến giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh Chỉ thị số 19-CT/TU về thực hiện cuộc vận động “Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì thành phố sạch và giảm ngập nước” và thông qua các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường để giáo dục học sinh thực hiện.

+ Việc thực hiện các nội dung giáo dục địa phương.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, thể dục theo nhạc, sinh hoạt tập thể, ... được thực hiện thường xuyên, thu hút học sinh tích cực tham gia góp phần nâng cao chất lượng học tập cho học sinh; tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa chuyển mạnh sang hướng hoạt động trải nghiệm; tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2014 ban hành quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa và văn bản số 1452/GDĐT-TC ngày 15 tháng 5 năm 2015 của Sở GDĐT về hướng dẫn triển khai việc tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa tại các cơ sở giáo dục trực thuộc.

- Thực hiện tốt công tác thực hành, thí nghiệm theo quy định. Tăng cường việc sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học, mô hình, các thí nghiệm ảo... quản lý các vật tư, thiết bị thực hành thí nghiệm, quản lý hóa chất thí nghiệm đúng quy định và đảm bảo an toàn.

- Xây dựng “Thư viện xanh”, “Thư viện điện tử”; phần mềm quản lý thư viện; hỗ trợ chia sẻ sách, tài liệu dạy học, ... cho các đơn vị còn khó khăn.

2. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá

Thực hiện công văn 4612/BGDĐT-GDTrH, ngày 03 tháng 10 năm 2017 của Bộ GD&ĐT, các trường tiếp tục thực hiện đa dạng, hợp lý các phương pháp dạy học tích cực; tăng cường công tác kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

* Đổi mới phương pháp dạy học

- Thực hiện Văn bản số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27 tháng 5 năm 2013 về áp dụng phương pháp "Bàn tay nặn bột" và các phương pháp dạy học tích cực khác; Văn bản số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Bộ GDĐT; nhà trường tổ chức dạy học phân hoá phù hợp các đối tượng học sinh khác nhau; khắc phục lối truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc.

- Tổ chức thực hiện giảng dạy được đa dạng các chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM nhằm triển khai thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 04 tháng 5 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

* Về Đổi mới hình thức tổ chức dạy học

- Tiếp tục thực hiện Văn bản số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Bộ GDĐT, đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông ... Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

- Nhà trường tổ chức công tác nghiên cứu khoa học, tăng cường tổ chức các hoạt động thí nghiệm - thực hành của học sinh.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16 tháng 01 năm 2013 của liên

Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Tiếp tục mở rộng mô hình trường học gắn với văn hóa, sản xuất, kinh doanh tại địa phương.

- Nhà trường tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực học sinh như: văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao; thi thí nghiệm - thực hành; thi kỹ năng sử dụng tin học văn phòng; thi giải toán trên máy tính cầm tay...

- Nhà trường tích cực triển khai và thực hiện "Hưởng ứng học tập suốt đời" và phát triển văn hóa đọc gắn với xây dựng câu lạc bộ khoa học trong các nhà trường.

* Về Đổi mới kiểm tra và đánh giá

- Tiếp tục thực hiện Văn bản số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Bộ GDĐT, Tiếp tục thực hiện Văn bản số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Bộ GDĐT rà soát, điều chỉnh Quy chế kiểm tra đánh giá nhằm đảm bảo sự chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy định ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá kết quả học tập của học sinh; đảm bảo công tác kiểm tra, đánh giá thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và vì sự tiến bộ của học sinh.

- Nhà trường xây dựng đề kiểm tra trong năm học theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề. Đề kiểm tra theo 4 mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và từng khối lớp, giáo viên và nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Xây dựng kế hoạch ôn thi tuyển sinh 10 năm học 2021-2022, hướng dẫn tự học, chuẩn đầy đủ kiến thức, năng lực hoàn thành tốt kỳ thi hướng phần đầu trường chuyên.

3. Xây dựng phát triển đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, tạo điều kiện cho đội ngũ cán bộ quản lý tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng về quản lý do PGD&ĐT. Đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong các cơ sở giáo dục trung học dựa trên nghiên cứu bài học. Xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học trong các cơ sở Giáo dục trung học; tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn tại trường theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 của Bộ GDĐT.

- Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên về năng lực nghiên cứu khoa học và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp, cán bộ phụ trách công tác Đoàn, Tổng phụ trách Đội, giáo viên tư vấn tâm lý trường học.

- Tổ chức xây dựng các chuyên đề bồi dưỡng thường xuyên phù hợp với từng đối tượng trong nhà trường theo văn bản số 3002/KH-GDĐT-TC ngày 18 tháng 8 năm 2017 của Sở GDĐT. Xây dựng chuyên đề thực hiện tự kiểm tra, kiểm tra, đánh giá công tác bồi dưỡng thường xuyên chính xác dựa vào các căn cứ, minh chứng và kết quả thực hiện các nhiệm vụ dạy học, giáo dục được giao.

4. Đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học; xây dựng mô hình trường tiên tiến hội nhập khu vực và quốc tế:

- Nhà trường tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đã ban hành theo Thông tư số 19/2009/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 8 năm 2009 và Thông tư số 01/2010/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 01 năm 2010. Thực hiện nghiêm túc

Công văn số 7842/BGDĐT-CSVCTBTH ngày 28 tháng 10 năm 2013 về việc đầu tư mua sắm thiết bị dạy học, học liệu các cơ sở giáo dục đào tạo.

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra tình trạng CSVC và các điều kiện đảm bảo để thực hiện việc mua sắm sửa chữa các trang thiết bị dạy học giúp cho giáo viên thực hiện đổi mới hoạt động dạy học hiệu quả.

- Thực hiện xã hội hóa giáo dục, vận động, huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh, sạch, đẹp, an toàn; tổ chức cho cán bộ, giáo viên và học sinh tham gia thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương...

- Đảm bảo chất lượng giáo dục toàn diện theo hướng kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm nhằm giáo dục tình cảm, đạo đức, giáo dục thể chất, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh, tạo điều kiện để mỗi học sinh biết chơi ít nhất một môn thể thao.

5. Duy trì, nâng cao kết quả phổ cập giáo dục bậc trung học; thực hiện tốt công tác giáo dục hòa nhập

- Tổ chức, triển khai thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 05 tháng 12 năm 2011 của Bộ Chính trị củng cố kết quả PCGD-XMC cấp THCS, củng cố kết quả PCGD THCS và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 3 năm 2016 Quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình và thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, tăng cường phân luồng học sinh sau THCS và xóa mù chữ cho người lớn.

- Nhà trường phối hợp với Trường THCS Gò Vấp 2 thực hiện công tác PCGD cấp THCS. Tích cực huy động các đối tượng diện PCGD ra lớp; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục tình trạng này. Thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật.

6. Đổi mới công tác quản lý giáo dục trung học

- Tăng cường đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng phân cấp, giao quyền tự chủ của nhà trường; củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá và thi. Đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường; nhà trường thực hiện quản lý giáo viên tham gia dạy thêm học thêm bên ngoài nhà trường đúng qui định.

- Tăng cường nề nếp, kỷ cương trong cơ sở giáo dục trung học. Kiểm tra, rà soát và tăng cường quản lý các cơ sở giáo dục có yếu tố nước ngoài, các chương trình giảng dạy của nước ngoài hoặc bằng tiếng nước ngoài tại các cơ sở giáo dục.

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 về Ban hành điều lệ của Ban đại diện cha mẹ học sinh; Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Hiệu trưởng nhà trường phối hợp Chi hội khuyến học, Hội khuyến học địa phương để hỗ trợ cho các đối tượng học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhằm đảm bảo không có trường hợp học sinh vì hoàn cảnh khó khăn mà không được đến trường. Trong thực hiện công tác khuyến học, Chi hội khuyến học trường thực hiện vận động quỹ khuyến học, thu theo đúng quy định và theo hướng dẫn của Hội khuyến học cấp trên.

- Nhà trường không sử dụng những loại hồ sơ, sổ sách ngoài quy định của Điều lệ hoặc Quy chế do Bộ GDĐT ban hành và hướng dẫn; thực hiện Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 07 tháng 01 năm 2014 của Bộ GDĐT và các văn bản chỉ đạo khác của Bộ GDĐT. Tăng cường sử dụng phần mềm máy tính trong việc quản lý hoạt động giảng dạy của giáo viên, thực hiện quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sắp xếp thời khoá biểu, quản lý thư viện trường học; thực

hiện tốt việc quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong giáo dục phổ thông theo Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 7 năm 2014 của Bộ GDĐT.

7. Đẩy mạnh công tác thi đua, khen thưởng

- Nhà trường xây dựng kế hoạch năm học phù hợp với tình hình phát triển của nhà trường, thực hiện các chỉ tiêu công tác một cách thực chất; kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục; khuyến khích phát triển các mô hình đổi mới; vượt lên khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ Giáo dục trung học. Công tác thi đua, khen thưởng bảo đảm công khai, minh bạch với các tiêu chí rõ ràng, cụ thể gắn với hiệu quả công việc được giao; khuyến khích nhân rộng các mô hình đổi mới và sáng tạo; vượt qua khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ giáo dục trung học.

8. Thực hiện dân chủ, công khai trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân trên trang thông tin điện tử của phòng Giáo dục Trung học.

- Nâng cao chất lượng dạy và học, hiệu quả công tác đào tạo và nâng cao tỉ lệ học sinh khá, giỏi về học tập; giảm số học sinh lưu ban, bỏ học; công tác tư vấn học đường, công tác phụ đạo học sinh yếu. Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông và KHGD, đổi mới đồng bộ phương pháp dạy học (PPDH) và kiểm tra đánh giá (KTĐG), quy chế chuyên môn, chất lượng các hoạt động của tổ chuyên môn.

- Xây dựng trường đạt chuẩn Kiểm định chất lượng giáo dục, duy trì và nâng cao chất lượng của các trường đạt chuẩn đã được công nhận; việc kiểm tra công nhận lại các trường đạt chuẩn quốc gia đã hết hạn công nhận...

- Chấp hành chế độ báo cáo, thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn.

IV. Chỉ tiêu

ST T	Nội dung	Các chỉ tiêu	
		2020 - 2021	2021 - 2022
1	Xếp loại HK Khá + Tốt	100%	100%
2	Xếp loại HL Khá + Giỏi	Giỏi: 82,73% Khá: 15,16% Tổng: 97,89%	97%
3	Lên lớp thẳng	100%	100%
4	Tỉ lệ học sinh tốt nghiệp THCS	100%	100%
5	Tỉ lệ nghỉ, bỏ học	0%	0%
6	Học sinh đạt giải HS Giỏi	- Cấp Quận Khối 9: 10 HS. 01 Lý, 05 Hóa, 01 Văn, 03 tiếng Anh - Cấp TP Khối 9: 05 HS 04 Hóa, 01 tiếng Anh. - Cấp TP phong trào: 03 01 Nét vẽ xanh, 02 KHKT. - Cấp TP Olympic Khối 6-7-8: 37 HS	- Cấp quận: đạt 40% số HS dự thi - Cấp thành phố: đạt 80% số HS dự thi
7	Hiệu suất đào tạo	100%	100%
8	Kết quả tuyển sinh 10:	Chuyên: 16 Tích hợp: 33 Tuyển thẳng: 01	Chuyên:... Tích hợp:... Tuyển thẳng:...
9	Tỉ lệ học sinh tốt nghiệp THCS vào lớp 10 công lập	89,2%	Trên 85%

10	Kết quả Hội thi: - GV dạy Giỏi cấp trường - GVCN Giỏi cấp trường	-100% GV dạy giỏi cấp trường -100% GV Chủ nhiệm giỏi cấp trường.	-100% GV dạy giỏi cấp trường -100% GV Chủ nhiệm giỏi cấp trường.
11	Hội thi: GV dạy Giỏi cấp quận	02 GV dạy giỏi	Theo KH PGD
12	- Chuyên đề cấp trường: - Thao giảng cấp tổ - Thao giảng cấp quận - Thao giảng cấp thành phố	11 24 / / (Do dịch không thực hiện)	11 25
13	Xếp loại chuyên môn	A ¹	A ¹
14	Thanh tra	A ¹	A ¹
15	Thư viện	A ¹	A ¹
16	Thiết bị	A ¹	A ¹
17	Bồi dưỡng	A ¹	A ¹
18	Pháp chế	A ¹	A ¹
19	Thư viện	A ¹	A ¹
20	Bồi dưỡng	A ¹	A ¹
21	Tổ chức	A ¹	A ¹
22	Thư viện	A ¹	A ¹

23	Thi Đua	A ¹	A ¹
24	Thông tin quản lý	A ¹	A ¹
25	Công Đoàn	Vững mạnh xuất sắc	Vững mạnh xuất sắc
26	Đơn vị	Tập thể LĐTT, LĐXS	Tập thể LĐTT, LĐXS

V. Lịch công tác tháng

Nội dung công tác	Phân công
Tháng 8/2021	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Kỷ niệm Ngày Cách mạng Tháng Tám (19/8/1945-19/8/2021).	BGH-Công đoàn- Chi đoàn
- CB-GV-NV tham gia Lớp Bồi dưỡng Chính trị - Chuyên môn Hè 2021.	BGH-GV-NV
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức Ngày Pháp luật theo kế hoạch.	BGH
- Xây dựng Kế hoạch năm học 2021-2022.	BGH-TTCM
- Tổ chức tuyển sinh và tuyển dụng giáo viên.	HĐTS
- Tổ chức Hội nghị chuyên môn đầu năm.	HĐSP
- Chuẩn bị CSVC năm học mới.	BGH-GV-NV
- Tổ chức biên chế lớp học và phân công giáo viên.	BGH
- Chuẩn bị lễ khai giảng năm học 2021-2022.	BGH-GV-NV
- Thực hiện báo cáo nhanh đầu năm học 2021-2022.	BGH-Học vụ
- Xây dựng dự toán kinh phí năm học 2021-2022 của trường.	BGH-GV-NV- Kế toán
- Báo cáo hồ sơ Lớp 2 buổi, Bán trú.	BGH-Học vụ
Tháng 9/2021	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Ngày Quốc khánh Nước Cộng hòa Xã hội Chủ Nghĩa Việt Nam (02/9/2021).	BGH
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức Ngày Pháp luật theo kế hoạch.	BGH-BCHCĐ- Nhóm GDCĐ
- Tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2021-2022 và phát động chủ	BGH-GV-NV

Nội dung công tác	Phân công
đề năm học, hưởng ứng tháng An toàn giao thông.	
- Triển khai Kế hoạch thi GV Giỏi cấp trường, cấp Quận, cấp Thành phố, GVCN giỏi cấp trường.	BGH-GV
- Thống kê số liệu đầu năm. Báo cáo tình hình đầu năm.	Học vụ
- Xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn, kế hoạch kiểm tra nội bộ, kế hoạch tổ nhóm chuyên môn...	BGH-Tổ CM
- Tổ chức đăng ký danh hiệu thi đua cá nhân, tập thể.	HĐSP
- Tổ chức Đại hội Cha mẹ học sinh toàn trường đầu năm học 2021-2022;	BGH-PHHS
- Tổ chức Hội nghị CBCCVC và Hội nghị Người lao động.	HĐSP
- Tổ chức giải thể thao học sinh cấp trường, cấp quận.	BGH-Tổ VTM
- Dự giờ giáo viên mới, giáo sinh.	BGH-TTCM
- Thi Văn hay - Chữ tốt cấp trường.	BGH-Tổ Văn
- Họp PHHS cấp trường. Đại hội CMHS.	BGH-PHHS
- Họp PHHS Khối 6789	BGH-PHHS
- Tổ chức thành lập Câu lạc bộ (Văn, Toán, Anh, Võ thuật, TDTT, Hội họa, Kỹ năng sống, Âm nhạc...)	BGH-TT-NT
Tháng 10/2021	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Kỷ niệm ngày Bác Hồ gửi bức thư cuối cùng cho ngành Giáo dục (15/10/2021); ngày anh Nguyễn Văn Trỗi hy sinh (15/10/2021); ngày Thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/2021).	BGH- Công đoàn- Chi đoàn
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức Ngày Pháp luật theo kế hoạch.	BGH-BCHCĐ- Nhóm GDGD
- Kiểm tra nội bộ Kiểm tra các bộ phận.	BGH-TT-NT
- Tổ chức Hội nghị chuyên môn. (lần 2)	BGH-GV
- Tổ chức Kiểm tra định kỳ, kiểm tra thường xuyên	BGH-TT-NT
- Tổ chức triển khai các hoạt động Văn nghệ - TDTT GV và HS chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2021.	HT-Tổ VTM
- Kiểm tra công tác thu chi đầu năm học.	HT-Tổ VP
- Tổ chức hoạt động từ thiện, đền ơn đáp nghĩa.	HT-TPT-HĐ Đội
Tháng 11/2021	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm	BGH-CĐ-Chi

Nội dung công tác	Phân công
ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982)	đoàn
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	BGH-CD-Chi đoàn
- Hội nghị tổng kết thi đua, khen thưởng kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2021.	BGH
- Tham gia ngày Hội Tiếng Anh cấp quận.	BGH-TỔ TA
- Kiểm tra các môn Văn, Toán, Anh, Lý, Hóa...	BGH-TT-NT
- Triển khai Kế hoạch tổ chức kiểm tra HK I	BGH-GV
- Tổ chức chấm SKKN của các cá nhân đăng ký danh hiệu CSTĐ CS.	BGH-TT-NT
Tháng 12/2021	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Sinh hoạt kỷ niệm ngày Thành lập QĐNDVN (22/12/2021), Thăm và tặng quà đơn vị Quân đội.	BGH-CD-Chi đoàn
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	BGH-CD-Chi đoàn
- Thực hiện Kế hoạch ôn tập và kiểm tra Học kì I.	BGH-GV
- Tham gia giải Vô địch thể thao học sinh.	BGH-TỔ VTM
- Tham gia Hội Thi “Khéo tay kỹ thuật” cấp quận.	BGH-Nhóm CN
- Hướng dẫn quyết toán tài chính năm 2021, phân bổ, giao dự toán 2022.	BGH-KT
- Báo cáo sơ kết thực hiện Giáo dục trật tự ATGT 6 tháng đầu năm tại đơn vị.	BGH
- Kiểm kê tài sản lúc 0h00 ngày 01/01/2021.	BGH-GV-NV
- Thực hiện báo cáo thống kê kỳ giữa năm học 2021-2022.	BGH
Tháng 01/2022	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Kỷ niệm ngày Học sinh - Sinh viên Việt Nam (09/1/2022).	BGH-BCHCD-Chi đoàn
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	BGH-BCHCD-Chi đoàn
- Triển khai kế hoạch tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng - Mừng xuân”.	BGH-GV-NV
+ Triển khai các văn bản chỉ đạo Tết nguyên đán. - Công đoàn tổ chức hoạt động Mừng Đảng Mừng Xuân và chăm lo Tết Nguyên đán 2021 cho CB-GV-NV.	BGH-BCHCD-GV-NV

Nội dung công tác	Phân công
- Liên Đội tổ chức hoạt động Mừng Xuân, nuôi Heo đất, thăm các Đội viên khó khăn các trường học trên địa bàn quận.	
- Sơ kết HK I.	HĐSP
- Tổ chức chấm SKKN của các cá nhân đăng ký danh hiệu CSTĐ CS.	BGH-TT-NT
- Tổng hợp báo cáo quyết toán kinh phí sử dụng và báo cáo tình hình tài sản năm 2021 và báo cáo thẩm định dự toán kinh phí NSNN phân bổ năm 2022.	BGH-KT-TQ
- Quyết toán kinh phí năm 2021.	BGH-KT-TQ
- Nộp SKKN của các cá nhân đăng ký danh hiệu CSTĐ CS.	BGH-GV
Tháng 02/2022	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Kỷ niệm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02) Mừng Đảng- Mừng Xuân” Ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02/2022.	BGH-BCHCĐ- Chi đoàn
- Công đoàn Thăm và tặng quà Đơn vị Y tế trên địa bàn.	BGH-CB Y tế
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	BGH-BCHCĐ- Chi đoàn
- Kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, thư viện, thiết bị và hoạt động thực hành thí nghiệm.	BGH-GV-NV
Tháng 3/2022	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ (08/3/2022), ngày thành lập Đoàn TNCS HCM (26/3/2022).	BGH-CĐ-Chi đoàn
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	BGH-BCHCĐ- Chi đoàn
- Tham gia Hội diễn Văn nghệ - TDTT của ngành Giáo dục & Đào tạo Thành phố năm học 2021-2022.	BGH-GV-NV
- Tham gia Giải Vô địch thể thao học sinh thành phố.	BGH-GV-HS-Tổ VTM
- Kiểm tra giáo viên- KT chuyên đề.	BGH-TT-NT
Tháng 4/2022	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Kỷ niệm ngày Giỗ Quốc tổ Hùng Vương (10/3 Âm lịch); Kỷ niệm Ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2022).	BGH-CĐ-Chi đoàn
- Tham gia cuộc thi “Nét vẽ xanh”. Tham dự Ngày hội giáo dục môi trường.	GV
- Triển khai Kế hoạch ôn tập và kiểm tra cuối năm học.	BGH-GV-NV

Nội dung công tác	Phân công
- Tham gia thi Tiếng Anh và Tin học quốc tế	BGH-GV-NV
- Kiểm tra hoạt động thiết bị cuối năm học.	BGH-CBTB
Tháng 5/2022	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Kỷ niệm Ngày Quốc tế Lao động 01/5/2022; Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/2022); ngày Chiến thắng Điện Biên Phủ 07/5/2022.	BGH-BCHCĐ- Chi đoàn
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	BGH-BCHCĐ- Chi đoàn
- Tổ chức các kì thi cuối năm học; Hoàn thành chương trình; Tổng kết năm học; hồ sơ thi đua khen thưởng; Báo cáo thực hiện 15 chỉ tiêu thi đua của Bộ GD&ĐT.	BGH-GV-NV
- Hội nghị CMHS cuối năm học 2021-2022.	BGH-PHHS
- Tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Khăn Quàng Đỏ.	TPT-HS
- Xét duyệt cuối năm.	HĐBM
- Báo cáo sơ kết thực hiện Giáo dục trật tự ATGT 6 tháng đầu năm.	BGH-GV GD&ĐT
- Triển khai kế hoạch hoạt động Hè 2022.	BGH-GV
- Tổ chức hội thu sách giáo khoa cũ tặng học sinh nghèo hoàn cảnh gia đình khó khăn.	BGH-CBTB
- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023.	HĐTS
- Chuẩn bị nội dung bồi dưỡng chuyên môn Hè và hoạt động chuyên môn năm học 2022-2023.	BGH
Tháng 6/2022	
- Tổ chức Kỷ niệm các ngày Lễ: Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày Bác Hồ ra đi tìm đường cứu nước (05/6/2022), ngày Quốc tế Thiếu nhi (01/6/2022), ngày Gia đình Việt Nam (28/6/2022).	BGH-GV-HS
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	HĐSP
- Báo cáo kết quả xét TN cấp THCS về PGD, SGD&ĐT.	VP
- Tổ chức Chi bộ, Công đoàn, Chi đoàn và Phụ huynh Học sinh Viếng Mộ Cụ Phan Văn Trị - Tiền Giang. - Tổ chức tham quan du lịch hè.	Chi bộ, HĐSP trường
- Tổ chức kiểm tra lại cho HS lớp 6,7,8,9 (Năm học 2021-2022)	BGH-GV-HS
Tháng 7/2022	

Nội dung công tác	Phân công
- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Thương binh Liệt sĩ (27/7/2022); Kỷ niệm ngày Thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/2022).	BGH-GV-HS
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	HĐSP
- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023. Công tác tuyển dụng giáo viên.	HĐ tuyển sinh
Tháng 8/2022	
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.	HĐSP
- Chuẩn bị kế hoạch năm học 2022-2023.	BGH-VP
- Thực hiện kế hoạch tuyển sinh, tuyển dụng năm học 2022-2023.	BGH-GV

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- CB-GV-NV trường;
- Dán phòng HĐ, Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Văn Trì