

KẾ HOẠCH
Về quản lý dạy thêm, học thêm
Năm học: 2020 - 2021

I. Đặc điểm tình hình

1. Số liệu về CBQL, giáo viên:

- CBQL: 03 người.
- Giáo viên trực tiếp đứng lớp: 47 người. Trong đó, biên chế: 42.

2. Số liệu về học sinh:

Khối	6	7	8	9	Tổng cộng
Số lớp	7	6	6	6	20
Số học sinh	243	202	182	176	803

3. Thuận lợi:

- Được sự quan tâm của Đảng ủy, chính quyền địa phương và sự chỉ đạo trực tiếp của lãnh đạo Phòng giáo dục và Đào tạo Quận Gò Vấp. Đội ngũ giáo viên nhiệt tình, yêu nghề, có ý thức cao trong việc thực hiện các qui định về dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường.

- Được sự quan tâm, phối hợp về mọi mặt của Ban đại diện CMHS cấp trường và cấp lớp.

4. Khó khăn: không

II. Việc quản lý dạy thêm, học thêm

1. Triển khai các các văn bản có liên quan về dạy thêm, học thêm đến toàn thể CBQL, giáo viên

Những văn bản đã triển khai, phổ biến tại đơn vị:

- Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ GD&ĐT về việc Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm

- Công văn 3097/GDĐT-TrH ngày 05/09/2014 của Sở GD&ĐT về việc Tổ chức dạy thêm, học thêm trong các trường THCS và THPT thuộc địa bàn TPHCM.

- Hướng dẫn 3140/GDDĐT-TC ngày 09/09/2014 của Sở GD&ĐT về hướng dẫn dạy thêm, học thêm trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

- Quyết định số 21/2014/QĐ-UBND ngày 06 tháng 6 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Quyết định số 1844/2014/QĐ-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2015 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về hủy bỏ Điều 5 Quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 21/2014/QĐ-UBND ngày 06 tháng 6 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

2. Tổ chức tuyên truyền trong CB, GV, NV và phụ huynh học sinh:

*** Đối với CB, GV, NV:**

- Nhà trường và công đoàn cơ sở phối hợp tuyên truyền vận động cán bộ, giáo viên trong toàn trường quán triệt và thực hiện nghiêm túc công văn chỉ đạo của các cấp về việc dạy thêm, học thêm.

- Công đoàn cơ sở Phối hợp cùng Hiệu trưởng quản lý, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nội dung các công văn về việc dạy thêm, học thêm đối với giáo viên của nhà trường.

- Lấy ý kiến thăm dò, kiểm tra, nhắc nhở, chấn chỉnh giáo viên nếu có biểu hiện vi phạm.

- Tuyên truyền phổ biến các văn bản qui định bằng nhiều hình thức để giáo viên, CMHS biết thực hiện.

- Làm bản cam kết trách nhiệm cụ thể, nếu vi phạm phải chịu các hình thức xử lý kỷ luật theo quy định.

*** Đối với phụ huynh:**

- Tuyên truyền vận động CMHS quán triệt và thực hiện đầy đủ nội dung các văn bản chỉ đạo của Bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân Thành phố về việc dạy thêm, học thêm.

- Giám sát việc thực hiện nội dung dạy thêm, học thêm đối với giáo viên của nhà trường; kịp thời cung cấp thông tin về việc dạy thêm, học thêm tại nhà của giáo viên nhà trường cho Hiệu trưởng.

*** Đối với học sinh:**

- Tổ chức tuyên truyền thường xuyên trong chào cờ đầu tuần, trên lớp học.

3. Các biện pháp quản lý dạy thêm, học thêm trong nhà trường:

- Vào đầu năm học, Hiệu trưởng triển khai các văn bản của Bộ, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban và các qui định của nhà trường trong Hội đồng sư phạm liên quan đến việc dạy thêm, học thêm.

- Trong các buổi họp hội đồng, họp chuyên môn hàng tháng, Ban giám hiệu có nhắc lại các văn bản về việc dạy thêm, học thêm.

- CBQL, giáo viên kí cam kết không dạy thêm, học thêm không đúng quy định.

- Quản lý dạy thêm, học thêm phải có sự chỉ đạo sâu sát của các cấp quản lý, kết hợp giữa các cơ quan quản lý Nhà nước và hiệu trưởng nhà trường, trong đó quản lý của hiệu trưởng là thường xuyên và quan trọng nhất để ngăn ngừa sai phạm từ cơ sở.

- Hiệu trưởng kết hợp giữa công tác giáo dục, tuyên truyền với việc đôn đốc, theo dõi, kiểm tra, xử lý việc dạy thêm của giáo viên do mình trực tiếp quản lý.

- Thông báo đến giáo viên đang tổ chức dạy thêm ở bên ngoài nhà trường có vi phạm quy định về dạy thêm theo Quyết định của Ủy ban nhân dân Thành phố phải ngưng ngay hoạt động.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong Ban chỉ đạo gồm các thành viên sau:

+ Trưởng ban: Ông Mạch Công Thạch - Hiệu trưởng nhà trường: Xây dựng kế hoạch quản lý dạy thêm, học thêm, chỉ đạo thực hiện công tác dạy thêm, học thêm.

+ Phó ban: Bà: Nguyễn Thị Minh Nhân và Ông Phạm Phú Quốc Khánh - Phó hiệu trưởng: Triển khai kế hoạch, văn bản về dạy thêm, học thêm, tổ chức kí cam kết trách nhiệm trong Chi bộ Đảng, Công đoàn, Đoàn thanh niên, các tổ chuyên môn, Ban đại diện cha mẹ học sinh, cán bộ, giáo viên, học sinh trong việc thực hiện các quy định việc dạy thêm, học thêm.

+ Các ủy viên: Nguyễn Thị Cẩm Linh, Trần Thị Kim Loan, Huỳnh Lan Phương, Huỳnh Tuấn Thanh, Nguyễn Long Vũ, Hoàng Thị Ngọc Khuyên phối hợp giám sát việc thực hiện của giáo viên trong tổ chuyên môn.

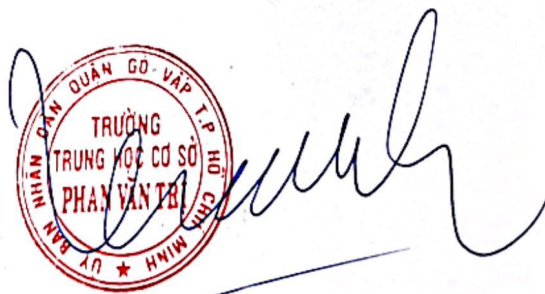
Trên đây là kế hoạch về quản lý dạy thêm, học thêm của trường THCS Phan Văn Trị năm học 2020 - 2021.

Nơi nhận:

- BPCM, TCM các khối (để thực hiện)

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Mạch Công Thạch