

Số: 127/KH-THCS.PVT

Gò Vấp, ngày 07 tháng 7 năm 2021

KẾ HOẠCH

Chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2021 - 2025

Căn cứ Nghị quyết số 29-NQ/TW của Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về “Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”;

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2019 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 1871/KH-UBND ngày 21 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh trên địa bàn quận Gò Vấp theo định hướng chuẩn quốc tế giai đoạn 2021 - 2030”.

Nhằm xác định rõ định hướng, mục tiêu chiến lược và các giải pháp chủ yếu trong quá trình vận động và phát triển, là cơ sở quan trọng cho các quyết sách của Hội đồng trường và hoạt động của cán bộ quản lý cũng như toàn thể giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường;

Tiếp tục giữ vững thành tích đã đạt được trong giai đoạn 2016 - 2020 và triển khai kế hoạch phát triển nhà trường giai đoạn 2021 - 2025,

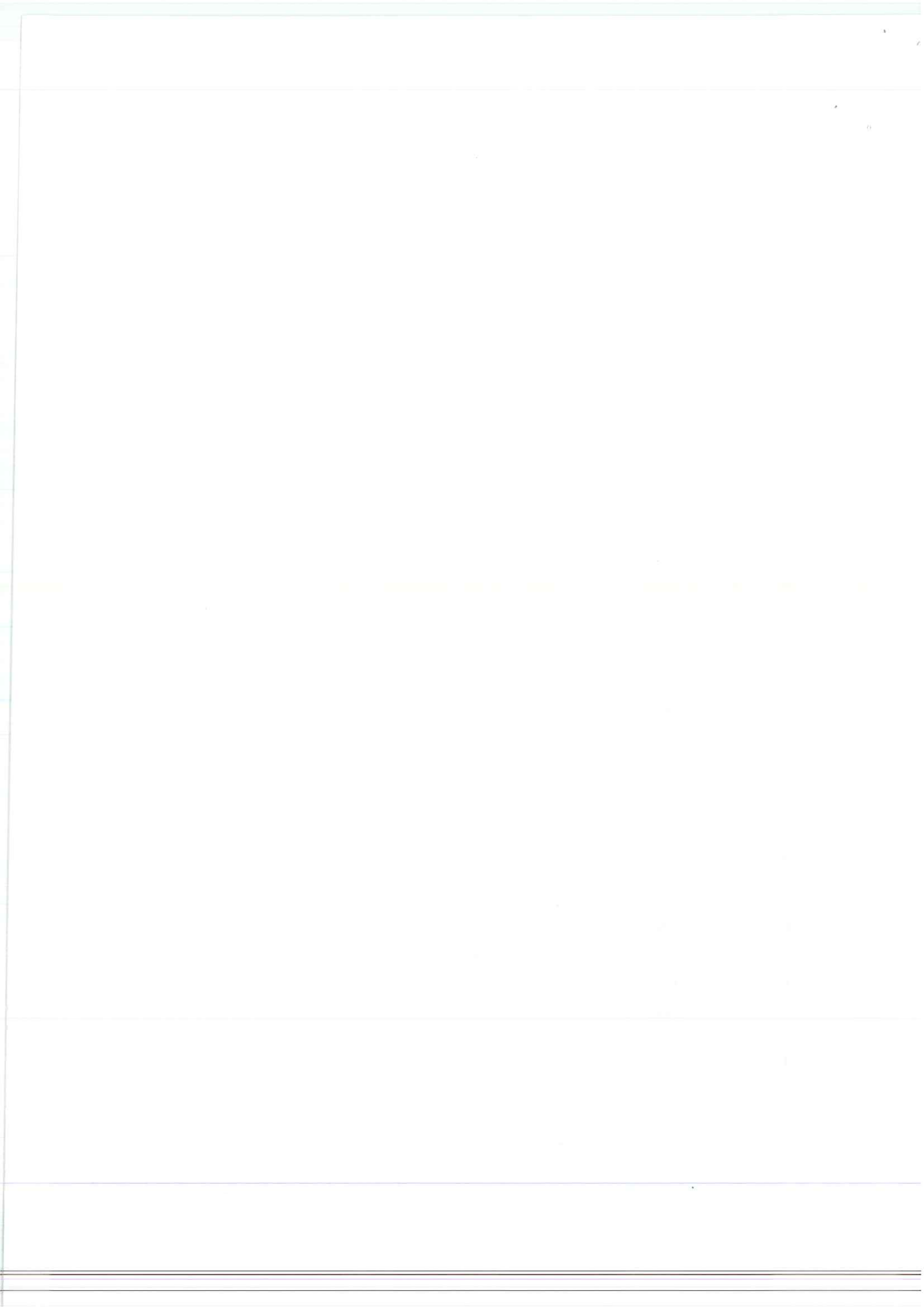
Trường Trung học cơ sở Phan Văn Trị xây dựng Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2021 - 2025 như sau:

I. TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

Trường THCS Phan Văn Trị được thành lập theo Quyết định số 3270/QĐ-UBND ngày 26/5/2016 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về việc thành lập Trường THCS Phan Văn Trị, Phường 07, quận Gò Vấp tại địa chỉ 468/2/2 Đường Phan Văn Trị - Phường 07 - Quận Gò Vấp.

1.1. Về cơ sở vật chất:

Trường THCS Phan Văn Trị được xây dựng mới và đưa vào sử dụng vào tháng 8/2016 với tổng diện tích sàn là 6.716,48 m². Khối nhà 1 trệt 2 lầu được phân thành 3



khối chức năng chính: Khối A - Khối phục vụ học tập quản trị; khối B - khối phòng học; khối C – khối phục vụ sinh hoạt và nhà đa năng.

Trường có 25 phòng học và khu thể dục thể thao đa năng kết hợp hội trường. Ngoài ra, nhà trường có đầy đủ phòng chức năng phục vụ việc dạy, học, chăm sóc sức khỏe, giáo dục truyền thống cho giáo viên và học sinh. Cụ thể: Phòng Y tế, Thiết bị, Thư viện – đọc sách, Lab, Tin học, Hỗ trợ hoà nhập, Đoàn-đội, Truyền thống, Phòng Hội đồng giáo viên, Phòng nghỉ của Giáo viên ...

Các phòng học có diện tích 8 x 7 m² được trang bị đầy đủ máy vi tính và màn hình LCD 42”, bàn ghế đúng quy cách, đèn, quạt đủ số lượng đảm bảo ánh sáng, thoáng mát.

- Khu vực nhà bếp của trường được xây dựng sắp xếp theo quy trình bếp một chiều. Trang thiết bị nhà bếp phù hợp với quy cách như: Tủ hấp cơm, bếp gas, bồn rửa, bàn chế biến thức ăn tất cả đều làm bằng Inox đúng tiêu chuẩn. Khu vực bếp ăn, phòng cấp dưỡng, phòng thực phẩm lạnh và khô có phòng kho lưu trữ thực phẩm và sàn rửa theo đúng quy chuẩn.

- Phòng bán trú được trang bị tủ đựng chiếu, gối học sinh đảm bảo việc ngủ, nghỉ của học sinh.

- Hội trường đa năng rộng đúng quy chuẩn, với hệ thống âm thanh đầy đủ, đây là nơi nhà trường tổ chức các hoạt động sinh hoạt Văn thể mỹ của trường.

- Khuôn viên trường thoáng mát đảm bảo lối thoát hiểm, hệ thống báo cháy, chữa cháy, được trang bị đầy đủ: máy bơm nước, hệ thống ống nước chữa cháy được lắp đủ trên các tầng, bình chữa cháy trang bị ở các khu vực đảm bảo an toàn.

- Khu vực vệ sinh của học sinh và giáo viên được trang bị đầy đủ bồn rửa. Mỗi tầng lầu đều có khu vực vệ sinh của giáo viên và học sinh, đảm bảo đủ số lượng sử dụng.

1.2. Về tình hình đội ngũ:

- Tổng số CB-GV-NV: 45 (nữ: 19)

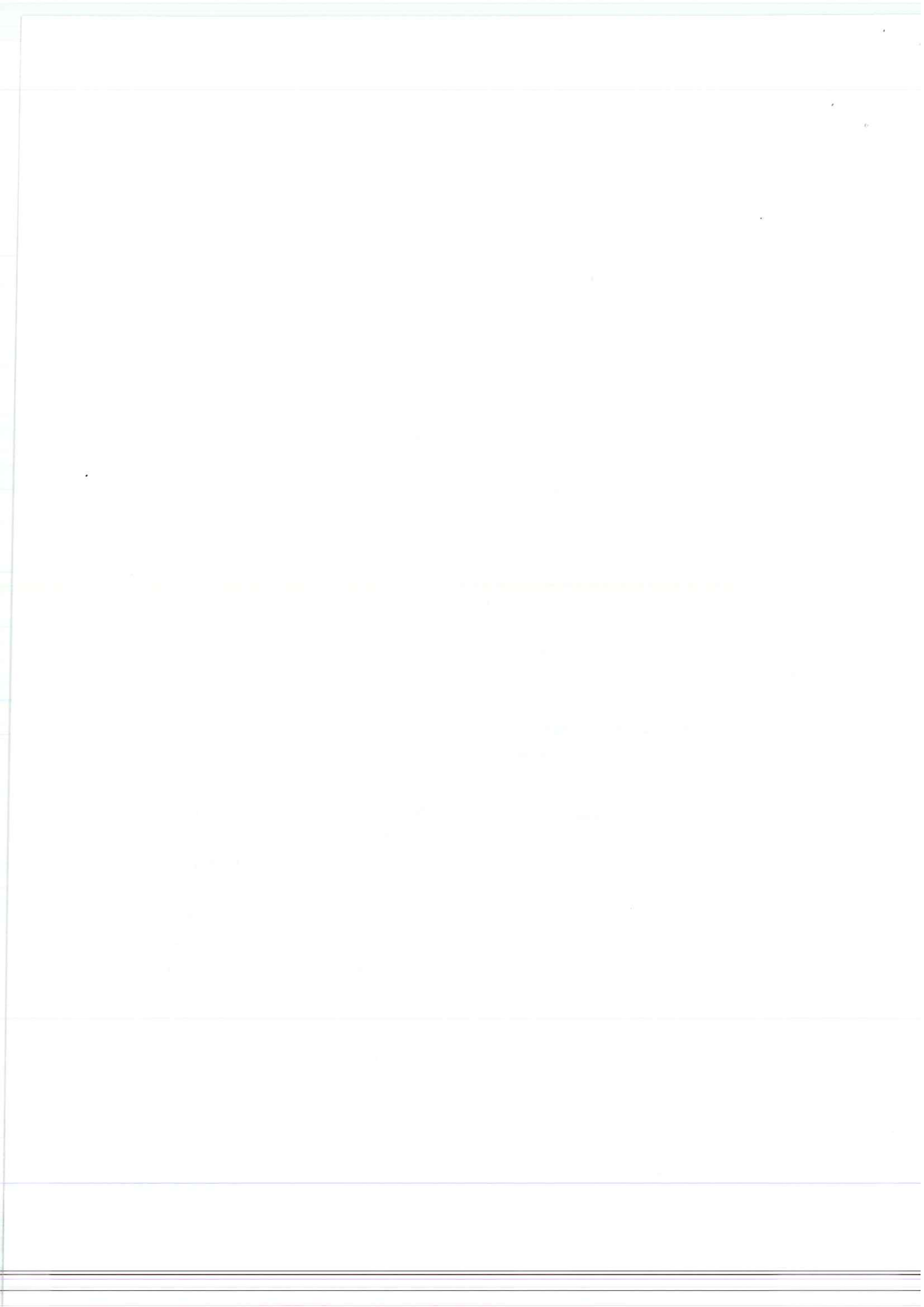
	Đạt chuẩn	Trên chuẩn	Trình độ Ngoại ngữ	Trình độ Tin học
Cán bộ quản lý: 3	3	2	Cử nhân: 3	A: 1, B: 2 UDCNTT: 3 MOS: 2 IC3: 2
Giáo viên: 42	41	4	- A: 5; B: 24; C: 2; - Chuẩn TCVN: A2: 6; B1: 9, B2: 1 - Chuẩn FCE: B1: 2, B2: 1	A: 21, B: 13 UDCNTT: 19 CB: 1, ĐH: 4 MOS: 29 IC3: 6

II. PHÂN TÍCH MÔI TRƯỜNG

2.1. Môi trường bên trong

a. Mặt mạnh:

- Ban Lãnh đạo nhà trường nhiệt tình, dám nghĩ dám làm, có phong cách lãnh đạo dân chủ, biết lắng nghe, chọn lọc và phân tích các nguồn thông tin để có những



quyết định hợp tình, hợp lý trong giải quyết công việc và tổ chức các hoạt động giáo dục, trong công tác luôn thể hiện tính năng động, sáng tạo, có năng lực chuyên môn và nghiệp vụ quản lý tốt, tạo được sự đồng thuận của các thành viên trong trường.

- Đội ngũ giáo viên có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn, nhiệt tình, trách nhiệm, tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, có tinh thần đoàn kết phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao, chất lượng giảng dạy các bộ môn đạt và vượt yêu cầu đề ra.

- Trường có cơ sở khang trang, các phòng học và các phòng chức năng đủ và đạt chuẩn. Địa điểm của trường được đặt trong khu vực an ninh, thu hút được các học sinh con em cán bộ - công nhân viên trong quận. Khuôn viên sinh hoạt tập thể của trường tương đối rộng rãi, thoáng mát, phù hợp cho nhiều hoạt động ngoại khóa.

- Đa số học sinh ngoan, có ý thức học tập tốt, cha mẹ học sinh quan tâm đến việc học của con em, phối hợp tốt với nhà trường trong việc giáo dục đạo đức của học sinh.

b. Mặt yếu, hạn chế

- Một số ít giáo viên chưa đáp ứng chuẩn chuyên môn theo quy định mới.

- Trình độ tin học và ngoại ngữ của một số giáo viên chưa đáp ứng theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông về quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin và trình độ ngoại ngữ A2, B1, B2 theo chuẩn CEFR.

2.2. Môi trường bên ngoài

a. Thời cơ:

- Quá trình hội nhập và phát triển của đất nước tạo cơ hội cho nhà trường có thể tiếp thu học tập kinh nghiệm giáo dục ở các nước trong khu vực và trên thế giới.

- Sự đồng thuận của Quận ủy, Đảng ủy, UBND phường 7, phòng Giáo dục và Đào tạo, sự hỗ trợ tích cực của Ban đại diện Cha mẹ học sinh đồng hành phát triển giáo dục, từng bước tiếp cận với các nền giáo dục tiên tiến trong khu vực.

- Nhu cầu học tập của con em nhân dân ngày càng cao, mục đích động cơ học tập của người dân ngày càng rõ nét.

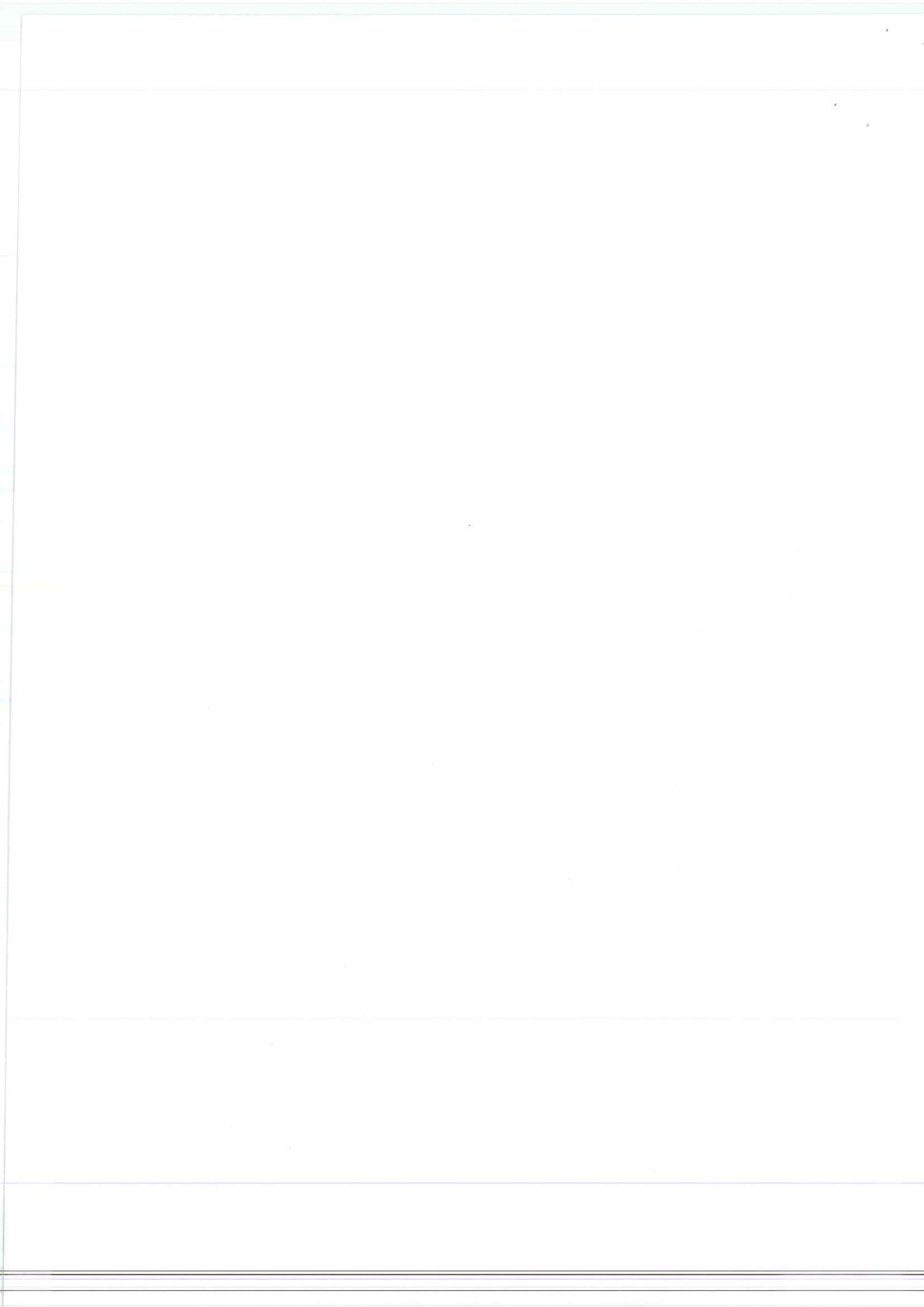
- Từ năm học 2021 – 2022 thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 đòi hỏi mỗi CBQL - GV - NV nhà trường luôn học tập, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học, vận dụng linh hoạt sáng tạo dạy học theo định hướng giáo dục Stem.

- Năm đầu tiên thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế giai đoạn 2021 - 2030”.

- Tiếp tục thực hiện Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2019 – 2025 Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ.

b. Thách thức:

- Với xu thế phát triển ngày nay, đòi hỏi của xã hội, nhân dân, cha mẹ học sinh đối với chất lượng giáo dục của nhà trường ngày càng cao, đặt ra ngày một nhiều hơn yêu cầu đối với đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của nhà trường.



- Nhà trường luôn phải đổi mới với yêu cầu về chất lượng và trình độ đội ngũ, nhằm đáp ứng với yêu cầu đổi mới giáo dục và hiện đại hoá nhà trường, nâng cao tính chuyên nghiệp và hiệu quả.

III. ĐÁNH GIÁ THỰC TRẠNG NHÀ TRƯỜNG HIỆN NAY

3.1. Tổ chức và quản lý nhà trường

1. Lớp học:

a) Trường thành lập theo Quyết định số 3270/QĐ-UBND ngày 26 tháng 5 năm 2016 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp và đưa vào sử dụng từ tháng 8/2016.

b) Nhà trường hiện có 25 lớp, 11 lớp tích hợp, 100% các lớp học 2 buổi/ngày theo quy định.

c) Sĩ số các lớp: 30-35 học sinh/lớp, mỗi lớp có 35 học sinh/lớp.

2. Tổ chuyên môn:

a) Trường thành lập 6 tổ chuyên môn: Tổ Văn, Tổ Toán, Tổ Tiếng Anh, Tổ Lý-Hóa-Sinh-CN, Tổ Sử-Địa-GDCD, Tổ Văn thể mỹ-Tin. Các tổ chuyên môn hoạt động theo Điều lệ trường trung học, sinh hoạt tổ định kỳ theo đúng quy định, ít nhất 2 lần/tháng.

b) Đầu năm, mỗi tổ chuyên môn đăng ký thực hiện được ít nhất một chuyên đề có tác dụng nâng cao chất lượng, hiệu quả dạy - học. Sau mỗi chuyên đề, có tổ chức họp tổ để đánh giá và rút kinh nghiệm cho việc áp dụng các chuyên đề.

c) Vào đầu năm học, mỗi tổ chuyên môn xây dựng Kế hoạch giáo dục tổ chuyên môn và được lãnh đạo nhà trường duyệt trước khi thực hiện. Kế hoạch được xây dựng chi tiết và cụ thể tham gia các hoạt động giáo dục toàn diện trong nhà trường, ứng dụng công nghệ thông tin vào học tập, hỗ trợ học sinh tham gia các hoạt động hòa nhập với cộng đồng và giao lưu quốc tế.

d) Có kế hoạch bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của mỗi giáo viên và của cả tổ chuyên môn; đạt các quy định về đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo;

3. Tổ Văn phòng:

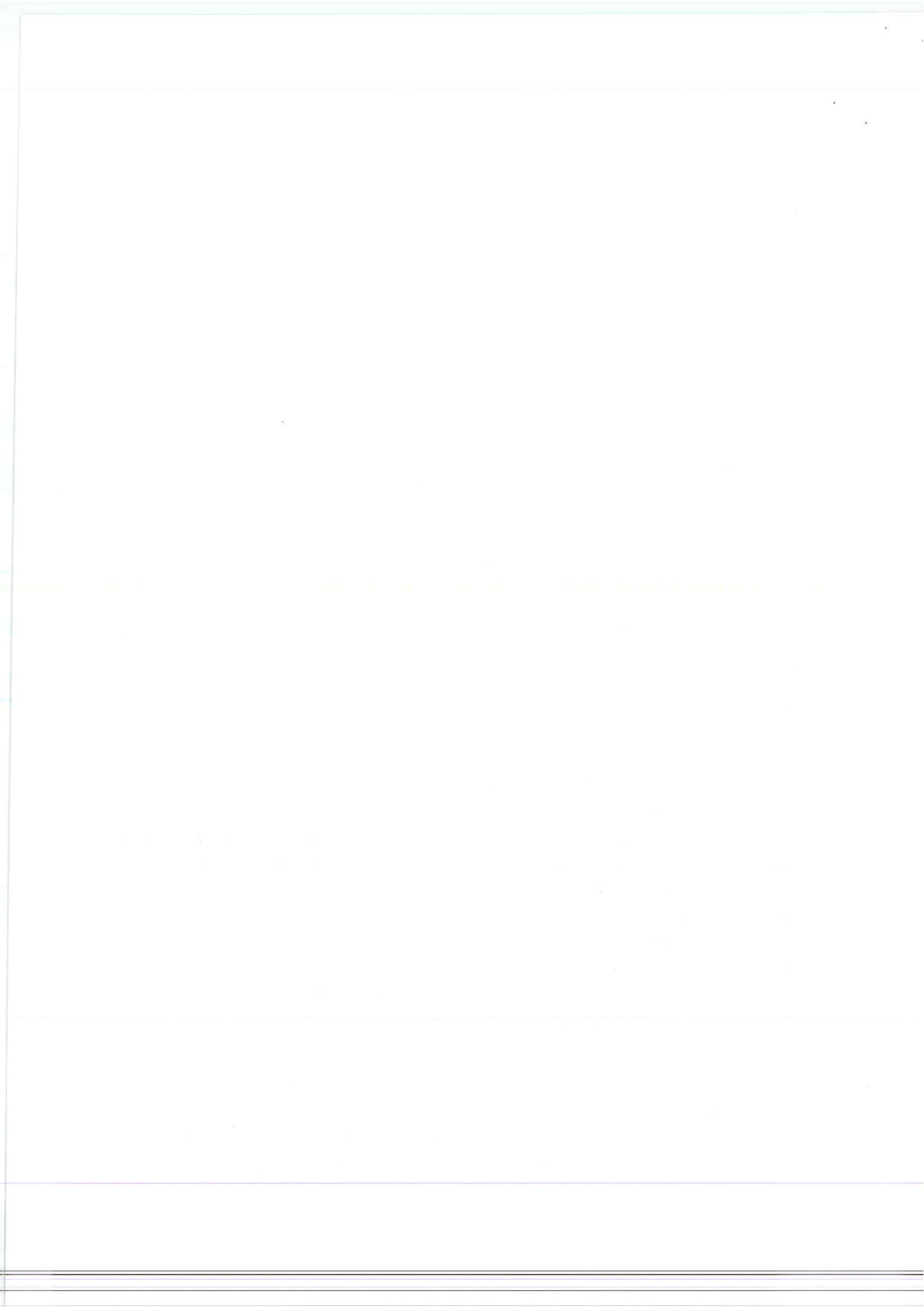
a) Tổ Văn phòng gồm 21 thành viên, đảm bảo thực hiện và phục vụ tốt các hoạt động của nhà trường theo quy định hiện hành của Điều lệ trường trung học;

b) Đầu năm học, Hiệu trưởng ra Quyết định phân công nhân viên phụ trách văn thư, học vụ để quản lý hệ thống hồ sơ, sổ sách của nhà trường theo quy định của Điều lệ trường trung học. Nhà trường có ban hành Quy chế sử dụng sổ điểm điện tử, có phân công Phó Hiệu trưởng và nhân viên học vụ quản lý điểm số trong trường.

4. Hội đồng trường và các hội đồng thi đua khen thưởng, hội đồng chăm sóc kiến kinh nghiệm... trong nhà trường được thành lập và thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định hiện hành của Điều lệ trường trung học; hoạt động có kế hoạch, nề nếp, đạt hiệu quả thiết thực góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, xây dựng nề nếp kỷ cương của nhà trường. Có quy chế tổ chức hoạt động của nhà trường và được phê duyệt thực hiện theo quy định.

5. Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường như Chi bộ (phần đầu đạt trong sạch, vững mạnh), Công đoàn, Chi đoàn (phần đầu đạt vững mạnh).

6. Nhà trường đăng ký thực hiện đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2021 - 2022.



3.2. Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên

1. Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng đạt tiêu chuẩn theo quy định hiện hành của Điều lệ trường trung học; thực hiện tốt quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường; theo quy định hiện hành về chuẩn hiệu trưởng trường trung học.

Năm học 2020 – 2021, Cán bộ quản lý được đánh giá cuối năm:

Về Xếp loại chất lượng đảng viên là: Hoàn thành Tốt nhiệm vụ;

Về Xếp loại chất lượng cán bộ là: Hoàn thành xuất sắc chức trách nhiệm vụ;

Về Chiều hướng phát triển là: Tốt hơn.

2. Nhà trường có 97.6% giáo viên các bộ môn đạt trình độ chuẩn đào tạo theo quy định, trong đó giáo viên đạt trình độ trên chuẩn là 9.5% giáo viên; có 100% giáo viên đạt tiêu chuẩn dạy giỏi từ cấp cơ sở trở lên; có 100% giáo viên đạt chuẩn loại khá trở lên theo quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên trung học; hiểu biết và vận dụng được các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, thường xuyên hướng dẫn học sinh vận dụng được kiến thức chuyên môn vào việc giải quyết các vấn đề của thực tiễn cuộc sống.

3. Bảng thống kê trình độ giáo viên chứng chỉ ngoại ngữ Anh:

Theo cách đánh giá cũ			Đánh giá theo TCVN				Đánh giá theo chuẩn FCE				Cử nhân
A	B	C	A1	A2	B1	B2	A1	A2	B1	B2	
5	24	2	0	6	9	1	0	0	2	1	5

Bảng thống kê trình độ giáo viên chứng chỉ Tin học:

A	B	C	MOS	IC3	CĐ	ĐH	UDCNTT
21	13	0	29	6	1	4	19

4. Nhân viên phụ trách thư viện, phòng học bộ môn, phòng thiết bị dạy học hiện nay là nhân viên hợp đồng. Nhà trường tiếp tục tổ chức tuyển dụng để có đủ viên chức phụ trách thư viện, phòng học bộ môn, phòng thiết bị dạy học được đào tạo hoặc bồi dưỡng đủ năng lực nghiệp vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ.

3.3. Chất lượng giáo dục

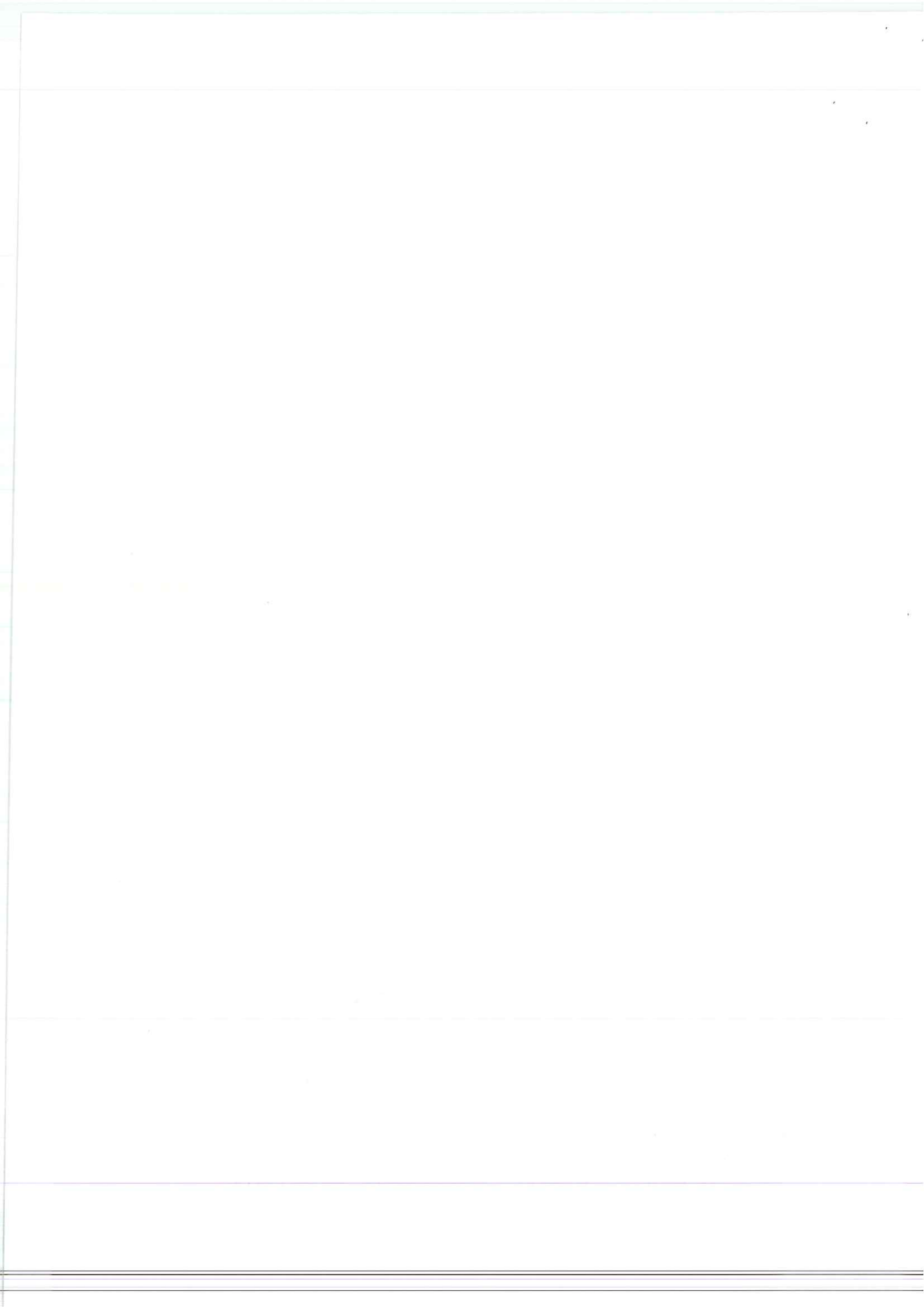
1. Chất lượng giáo dục:

a) Học lực: Giỏi: 82.73%, Khá: 15.16%. Trung bình: 2.11%.

b) Hạnh kiểm: Tốt: 98.26%, Khá: 1.74%.

c) Trên 95% học sinh sử dụng được tiếng Anh (cả bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết), trên 80% học sinh có chứng chỉ Tiếng Anh quốc tế tương đương.

d) 100% học sinh được học chương trình Tin học quốc tế IC3 và có kiến thức và kỹ năng về công nghệ thông tin: tin học văn phòng, sử dụng web, kỹ năng giao tiếp trên mạng..., có 49.5% học sinh đạt chứng chỉ Tin học quốc tế IC3 – GS4 (gồm 3 chứng chỉ Computing Fundamentals, Key Application, Living Online).



đ) Nhà trường thường xuyên tổ chức các hoạt động học tập gắn với thực tiễn cuộc sống (tham gia các hoạt động dạy học tích cực, nghiên cứu khoa học, vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết những vấn đề trong thực tiễn cuộc sống...).

e) Nhà trường tổ chức các hoạt động xã hội, hoạt động cộng đồng: thường xuyên tổ chức cho học sinh công tác xã hội: thăm trẻ em khuyết tật ở chùa Kỳ Quang, Trung tâm bảo trợ trẻ em Gò Vấp, ủng hộ đóng góp giúp đỡ học sinh, các gia đình có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn phường, quận. Tổ chức các câu lạc bộ học thuật, các câu lạc bộ thể dục thể thao: bóng đá, cầu lông, cờ tướng, võ thuật,... Nhà trường tổ chức 100% học sinh được học kỹ năng sống, năng khiếu như: bóng bàn, cầu lông, mỹ thuật, âm nhạc, bóng chuyền, bóng rổ, chọn môn bơi lội là môn thể dục tự chọn.

2. Các hoạt động giáo dục

a) Nhà trường có xây dựng kế hoạch và thực hiện các hoạt động giáo dục trong và ngoài giờ lên lớp theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Tổ chức dạy Tiếng Anh A2, dạy tăng cường Tin học, dạy Toán và Khoa học bằng tiếng Anh theo chương trình chuẩn của quốc tế, học sinh có thể tham gia thi kiểm tra trình độ theo chứng chỉ có giá trị quốc tế.

c) Tổ chức các hoạt động dạy học gắn với thực tiễn cuộc sống: nhà trường có triển khai các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, yêu cầu các tiết dạy thảo giảng, tiết tốt, tiết dạy giáo viên giỏi phải áp dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực. Các tổ có phân công giáo viên hướng dẫn học sinh tham gia cuộc thi vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết những vấn đề trong thực tiễn cuộc sống.

d) Nhà trường tổ chức tốt các hoạt động giáo dục toàn diện: giáo dục chính trị tư tưởng, giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục thẩm mỹ, giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng và an ninh, ... thông qua các tiết sinh hoạt ngoài giờ lên lớp, các buổi chào cờ, sinh hoạt đầu tuần;

đ) Nhà trường phân công 01 giáo viên kiêm nhiệm Tư vấn tâm lý học đường của nhà trường.

e) Có xây dựng kế hoạch tổ chức, triển khai và duy trì phong trào xây dựng Trường học thân thiện, học sinh tích cực.

3.4. Tài chính, cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

1. Thực hiện tốt công tác công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT theo quy định hiện hành như: công khai điều kiện dạy học, chất lượng giáo dục, quản lý tài chính, tài sản, tự chủ tài chính, các nguồn kinh phí được đầu tư, hỗ trợ của nhà trường.

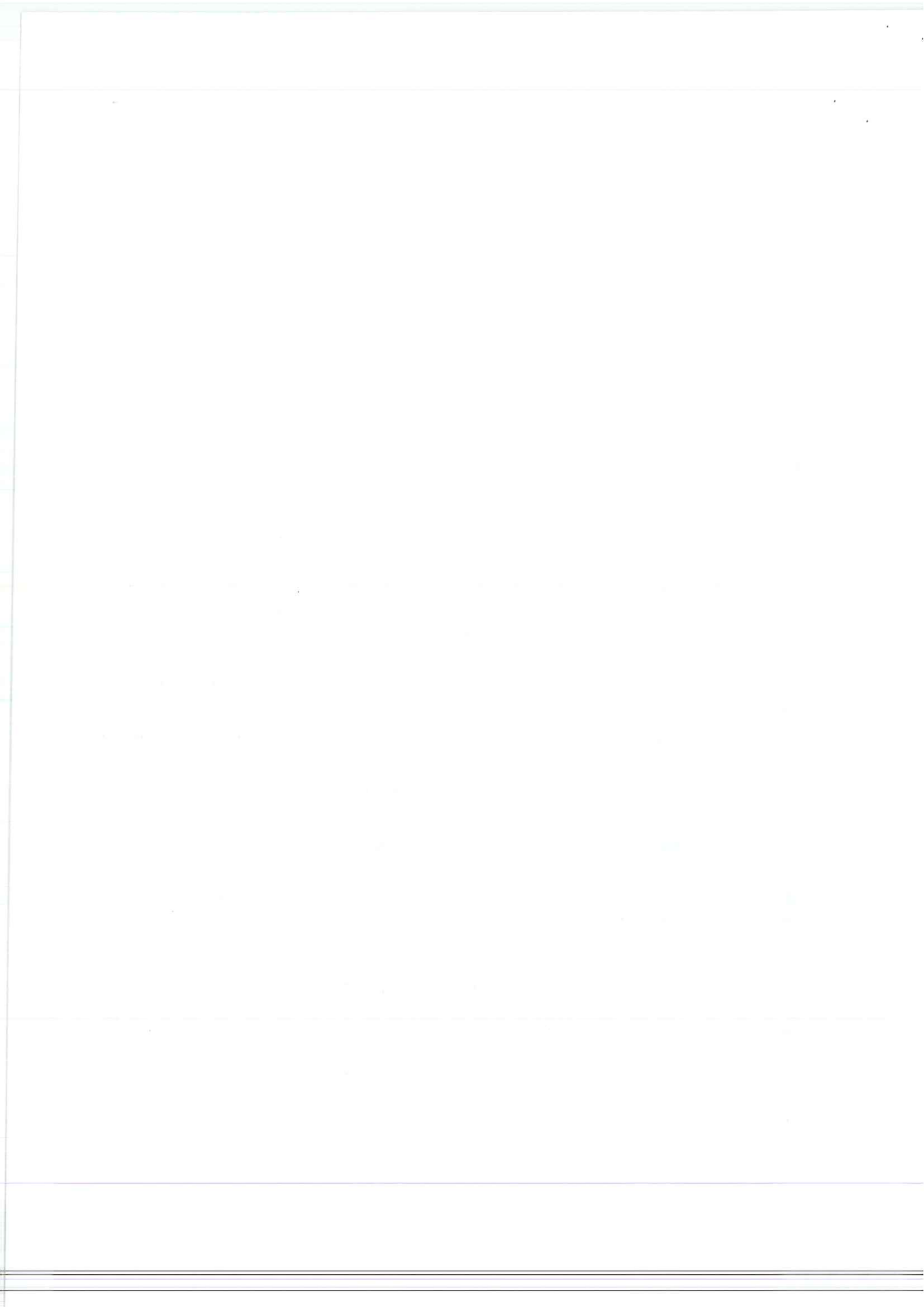
Thực hiện thu, chi tài chính và công khai đầy đủ theo các quy định hiện hành.

2. Khuôn viên nhà trường được xây dựng riêng biệt, có tường rào, cổng trường, biển trường; các khu vực trong nhà trường được bố trí hợp lý, luôn sạch, đẹp. Đủ diện tích sử dụng để đảm bảo tổ chức các hoạt động quản lý, dạy học và sinh hoạt. Hiện nay, diện tích sử dụng là 8,3 m²/học sinh.

3. Có đầy đủ cơ sở vật chất theo quy định hiện hành của Điều lệ trường trung học. Cơ cấu các khối công trình trong trường bao gồm:

a) Khu phòng học:

- Có 25 phòng học; diện tích phòng học 56m², bàn ghế học sinh, bàn ghế giáo viên, bảng đúng quy cách; phòng học thoáng mát, đủ ánh sáng, an toàn, có đủ không gian để thực hiện các loại hình hoạt động và học tập;



- Phòng học được trang bị màn hình LCD 42"; máy vi tính, kết nối mạng, phần mềm giảng dạy, tủ phục vụ học sinh đảm bảo mỗi học sinh một ngăn để đựng dụng cụ học tập cá nhân.

b) Khu phục vụ học tập:

- Có 6 phòng học bộ môn (Phòng thực hành Lý, Hóa, Sinh, Công nghệ, máy vi tính) đạt tiêu chuẩn theo quy định hiện hành của Quy định về phòng học bộ môn; phòng thiết bị dạy học, phòng thí nghiệm với đầy đủ trang thiết bị dạy học theo quy định Bộ giáo dục và đào tạo.

- Nhà trường có kế hoạch trang bị các trang thiết bị học tập tiên tiến, hiện đại phục vụ cho hoạt động dạy, học và nghiên cứu: trang bị các bộ thực hành thí nghiệm về khoa học kỹ thuật có các thiết bị sensor và hệ thống kết nối, xử lý bằng máy vi tính; phòng thực hành khoa học kỹ thuật cho hoạt động nghiên cứu khoa học...

- Có phòng y tế trường học đảm bảo theo quy định hiện hành.

- Phòng thư viện trường trang bị các hệ thống máy tính bảng phục vụ cho giáo viên và học sinh nghiên cứu tài liệu giảng dạy giáo viên và học tập của học sinh; tổ chức trao đổi giảng dạy và học tập, các tiết thao giảng chuyên đề cấp quận - cấp thành phố bằng nhiều hình thức ứng dụng CNTT hiệu quả.

- Phòng truyền thống của nhà trường, lưu giữ những hình ảnh, hiện vật, thành tích của trường đã đạt được trong cả một quá trình trong những năm qua; là nơi học sinh và các cán bộ giáo viên nhân viên của nhà trường có thể tìm hiểu về lịch sử hình thành và phát triển của ngôi trường mình đang theo học và công tác. Phòng truyền thống còn là nơi vinh danh những gương mặt tiêu biểu, có đóng góp lớn vào sự phát triển của nhà trường. Trường có hội trường lớn tổ chức sinh hoạt hội họp CB-GV-NV Phụ huynh và học sinh; phòng đa năng luyện tập thể dục thể thao đầy đủ một số bộ môn cơ bản được trang bị đầu tư hàng năm; phòng làm việc của đoàn thể.

c) Khu văn phòng: Có phòng làm việc của Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng, văn phòng nhà trường, phòng họp hội đồng giáo dục, phòng họp từng tổ bộ môn, phòng thường trực, kho lưu trữ hồ sơ theo quy định.

d) Trường mới, khu sân chơi sạch, đảm bảo vệ sinh trong sân trường và xung quanh trường, cây xanh trồng mới hàng năm được chăm sóc định kỳ, có mái che nắng cho học sinh trong sân trường đảm bảo ánh sáng, nắng theo quy định.

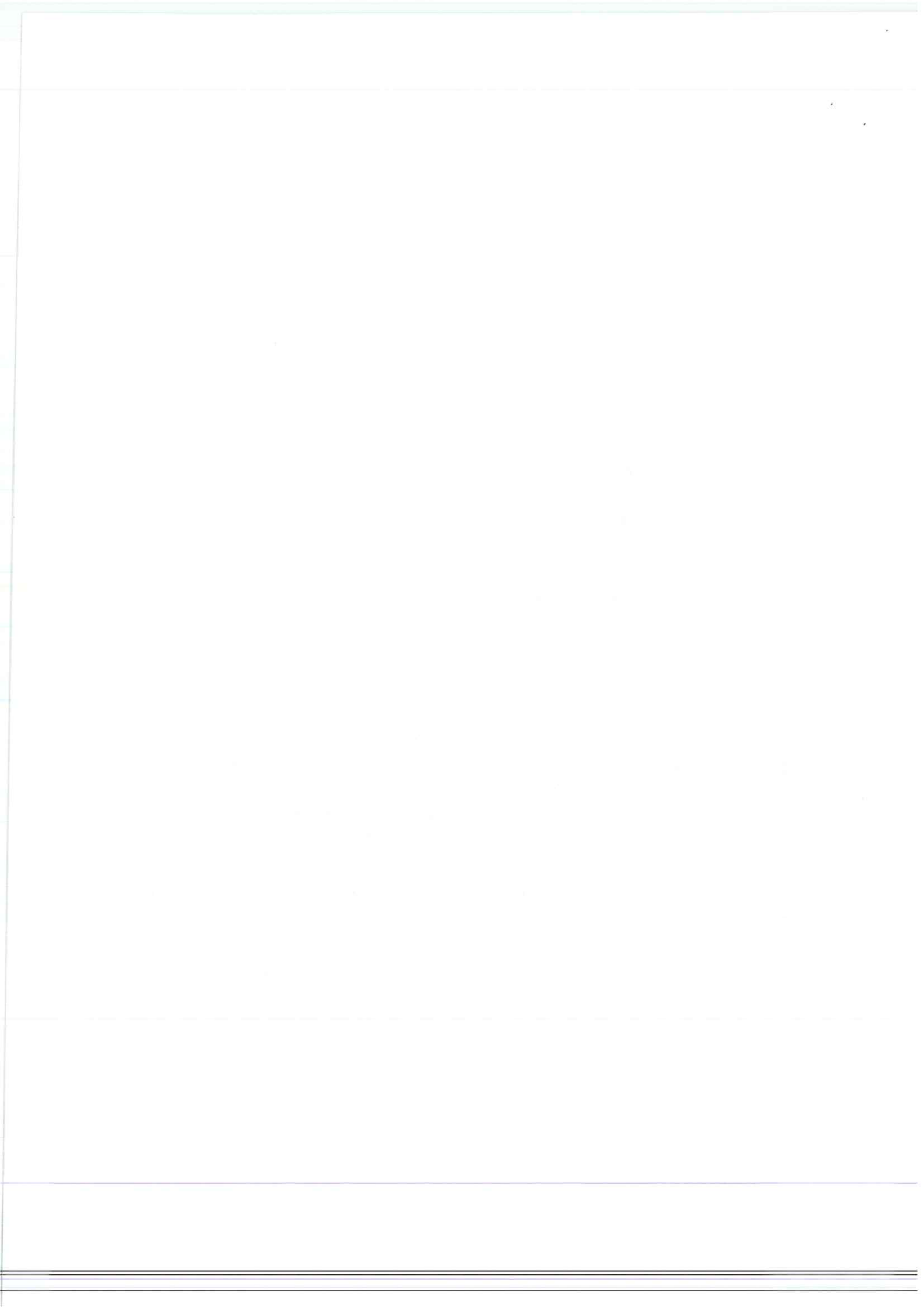
đ) Mỗi tầng lầu, có bố trí khu vệ sinh cho học sinh nam và nữ, khu vệ sinh giáo viên; đảm bảo sạch sẽ có trang bị hệ thống thông gió, hệ thống quạt thổi theo quy định, không làm ô nhiễm môi trường ở trong và ngoài nhà trường.

e) Khu vực để xe của giáo viên, khu vực để xe của phụ huynh, học sinh được bố trí riêng biệt trong khuôn viên nhà trường, đảm bảo trật tự, an toàn.

g) Có đủ nước sạch sử dụng cho giáo viên, học sinh; cho các hoạt động giảng dạy học tập, hoạt động thí nghiệm lý hoá sinh, trường có hệ thống thoát nước hợp vệ sinh.

h) Có đầy đủ hệ thống phòng cháy chữa cháy đúng quy cách, được cơ quan chức năng kiểm định và thường xuyên hàng tháng, quý và bảo trì, kiểm tra theo quy định đơn vị chức năng.

i) Nhà trường có bếp ăn đúng chuẩn và đảm bảo được nhu cầu về ăn, nghỉ cho học sinh bán trú trong đơn vị.



4. Nhà trường có website thông tin của nhà trường trên mạng Internet thcsphanvantri.hcm.edu.vn và được cập nhật hoạt động thường xuyên, hỗ trợ có hiệu quả cho công tác dạy học và quản lý nhà trường.

3.5. Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội

1. Nhà trường chủ động phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước, các đoàn thể, tổ chức ở Phường 07 quận Gò Vấp thực hiện những biện pháp nhằm thực hiện chủ trương và kế hoạch phát triển giáo dục địa phương.

2. Ban đại diện Cha mẹ học sinh được thành lập và hoạt động theo quy định hiện hành, phối hợp tốt với nhà trường trong công tác giáo dục học sinh.

3. Phụ huynh quan tâm trong công tác giám sát việc học tập cho học sinh, sắp xếp tổ chức việc học tập khoa học cho học sinh, phối hợp tốt với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và nhà trường, đảm bảo thông tin liên lạc giữa phụ huynh với phụ huynh; phụ huynh với nhà trường thường xuyên, kịp thời, chặt chẽ, tạo nên môi trường giáo dục lành mạnh giữa giáo viên và học sinh tạo năng lượng tích cực trong môi trường; và cũng phòng ngừa, đẩy lùi các hiện tượng tiêu cực, tệ nạn xã hội xâm nhập vào nhà trường.

4. Huy động hợp lý và có hiệu quả sự tham gia của gia đình và cộng đồng vào các hoạt động giáo dục để nâng cao hiệu quả giáo dục toàn diện của nhà trường.

IV. ĐỊNH HƯỚNG CHIẾN LƯỢC

4.1. Triết lý giáo dục

Tự học – Tự điều chỉnh.

4.2. Tầm nhìn

Trường THCS Phan Văn Trị là một trường chuẩn mực và năng động, nơi học sinh và giáo viên luôn có khát vọng học tập suốt đời, biết tư duy độc lập và sáng tạo để nâng cao năng lực bản thân, góp phần xây dựng chất lượng đào tạo địa phương. Trường THCS Phan Văn Trị thực hiện mô hình trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế.

4.3. Sứ mệnh

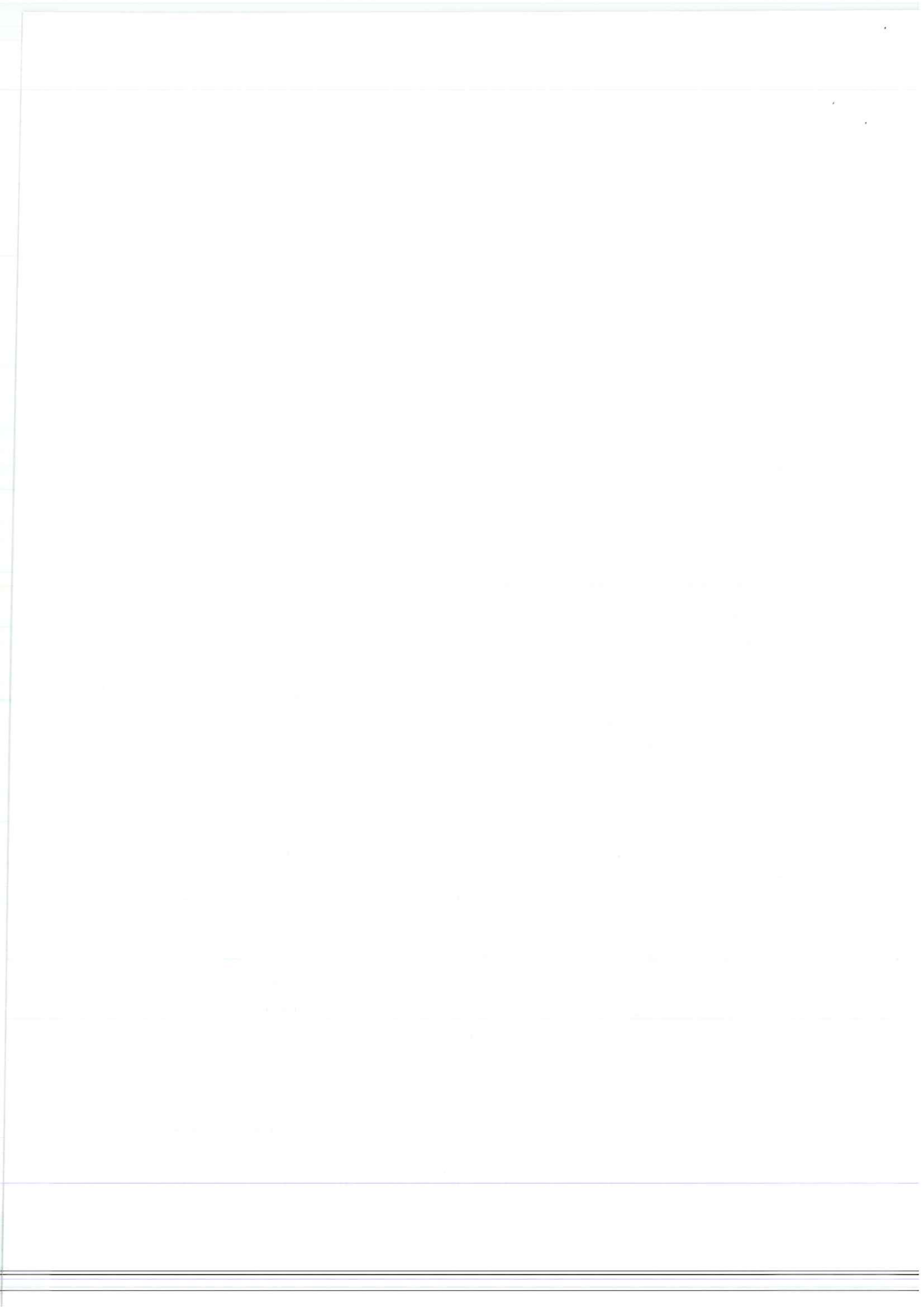
Tạo dựng được môi trường giáo dục lành mạnh, kỷ cương, chú trọng chất lượng, chăm sóc sức khỏe của học sinh, để phát huy phẩm chất riêng, biết sáng tạo, có chú ý năng lực tư duy cho mỗi học sinh. Giáo viên và học sinh đạt chuẩn quốc tế về trình độ Ngoại ngữ và Tin học.

4.4. Hệ thống giá trị cơ bản của nhà trường

- | | |
|----------------------|-----------------|
| - Tính hợp tác | - Lòng nhân ái |
| - Tính sáng tạo | - Lòng tự trọng |
| - Tính trách nhiệm | - Lòng bao dung |
| - Khát vọng vươn lên | |

4.5. Các vấn đề ưu tiên

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý - giáo viên - nhân viên.
- Đổi mới phương pháp giảng dạy, đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh.



- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý, vào công tác dạy và học.
- Bổ sung, đầu tư trang thiết bị, hiện đại hóa nhà trường.
- Thực hiện thành công Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019 – 2025 và Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh trên địa bàn quận Gò Vấp theo định hướng chuẩn quốc tế giai đoạn 2021 - 2030”.

V. MỤC TIÊU CHIẾN LƯỢC

5.1. Mục tiêu chung

- Xây dựng mô hình tiên tiến, hiện đại và hội nhập, đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh và yêu cầu của xã hội; tiếp cận được với giáo dục ở các nước trong khu vực và quốc tế nhưng vẫn đảm bảo mang đậm bản sắc dân tộc.
- Tham gia đào tạo đội ngũ học sinh năng động, phát triển toàn diện, có năng lực sáng tạo, năng lực thực hành, năng lực ngoại ngữ và tin học; đáp ứng nhu cầu nguồn nhân lực, nhất là nhân lực chất lượng cao, chất lượng quốc tế phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và hội nhập quốc tế.
- Góp phần đổi mới cơ chế hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công, đẩy mạnh xã hội hóa một số loại hình dịch vụ sự nghiệp công.
- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ; giáo viên; nhân viên đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục.
- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh. Có khả năng tự khám phá, phát triển và vận dụng kiến thức, có trách nhiệm với bản thân gia đình và xã hội, biết hợp tác, giao tiếp và nỗ lực phấn đấu trong học tập và rèn luyện.
- Huy động nguồn lực để phát triển nhà trường. Hoàn thiện cơ sở vật chất, thiết bị, đáp ứng công tác đổi mới giáo dục.

5.1. Mục tiêu cụ thể

Giai đoạn 1: Từ năm 2021 đến năm 2023:

- Thực hiện hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách nhà nước cấp, thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục đúng quy định, trang bị bổ sung thêm cơ sở vật chất phục vụ các hoạt động học tập, vui chơi, sinh hoạt bán trú của học sinh đảm bảo an toàn, thân thiện.

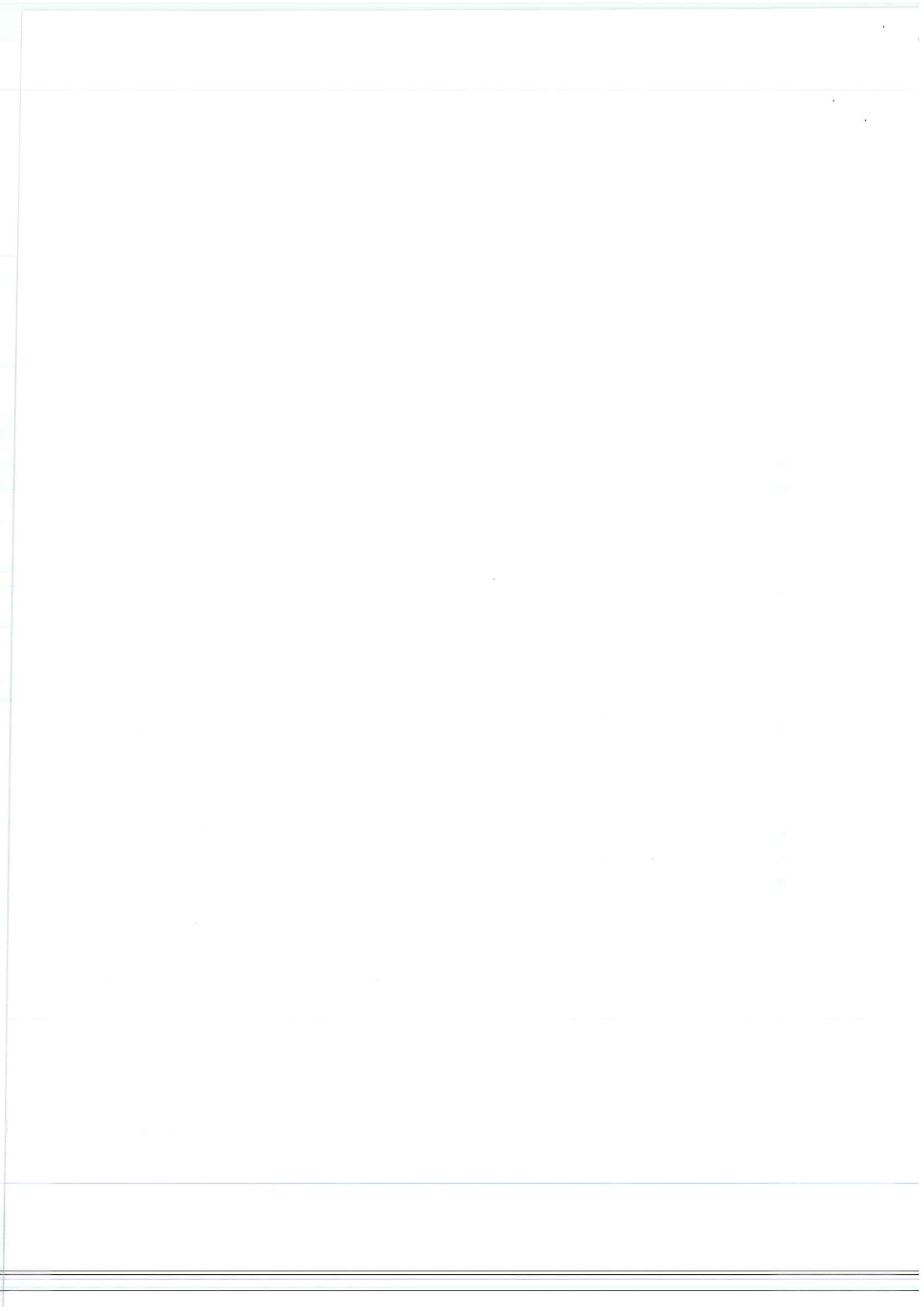
- Ổn định đội ngũ: Đảm bảo đủ số lượng CB-GV-NV, cán bộ quản lý, các bộ phận được đào tạo qua các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, đội ngũ giáo viên có trình độ Tin học đáp ứng chuẩn quốc tế IC3, trình độ ngoại ngữ theo qui định.

- Xây dựng Kế hoạch “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh trên địa bàn quận Gò Vấp theo định hướng chuẩn quốc tế giai đoạn 2021 - 2030” và triển khai thực hiện giảng dạy cho học sinh khối 6 và 7.

- Tiếp tục xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2019 - 2025.

- Đảm bảo duy trì sĩ số học sinh, nâng cao chất lượng và hiệu suất đào tạo,

Giai đoạn 2: Từ năm 2023 đến năm 2025:



- Bổ sung trang bị thêm cơ sở vật chất, trang bị đồ dùng thiết bị dạy học phục vụ cho công tác dạy học theo chương trình giáo dục phổ thông 2018, giúp giáo viên giảng dạy ứng dụng công nghệ thông tin vào dạy học và quản lý.

- Bổ sung, nâng cấp phòng máy vi tính.

- Nâng chuẩn trình độ lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, ngoại ngữ, tin học cho giáo viên.

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh trên địa bàn quận Gò Vấp theo định hướng chuẩn quốc tế giai đoạn 2021 - 2030”;

- Tiếp tục thực hiện đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2019 – 2025.

VI. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:

6.1. Đổi mới công tác quản lý, lãnh đạo

1. Trong các năm học tiếp theo, Hiệu trưởng ra quyết định phân công Tổ trưởng văn phòng, văn thư, công nghệ thông tin... để tổ chức và quản lý tốt các hoạt động hành chính, tài chính, tài sản, hồ sơ sổ sách. Đầu năm học, nhà trường xây dựng và ban hành quy chế chuyên môn, quy chế dân chủ, kiểm tra nội bộ, quan hệ công tác và lễ lối làm việc trong nhà trường.

Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, ứng dụng tốt công nghệ thông tin và truyền thông trong quản lý nhà trường; sử dụng hệ thống phần mềm quản lý nhà trường: www.truong.hcm.edu.vn; liên thông dữ liệu với cơ sở dữ liệu ngành; triển khai tốt hồ sơ điện tử (sổ điểm, học bạ, sổ liên lạc điện tử Enetviet...); trang thông tin điện tử của trường www.thcsphanvantri.hcm.edu.vn hoạt động thường xuyên, hỗ trợ hiệu quả công tác thông tin và quản lý nhà trường.

2. Hiệu trưởng ban hành bộ quy tắc ứng xử trong trường học để xây dựng trường học hạnh phúc, xây dựng tốt khối đoàn kết nội bộ, có quan hệ tốt với phụ huynh và địa phương.

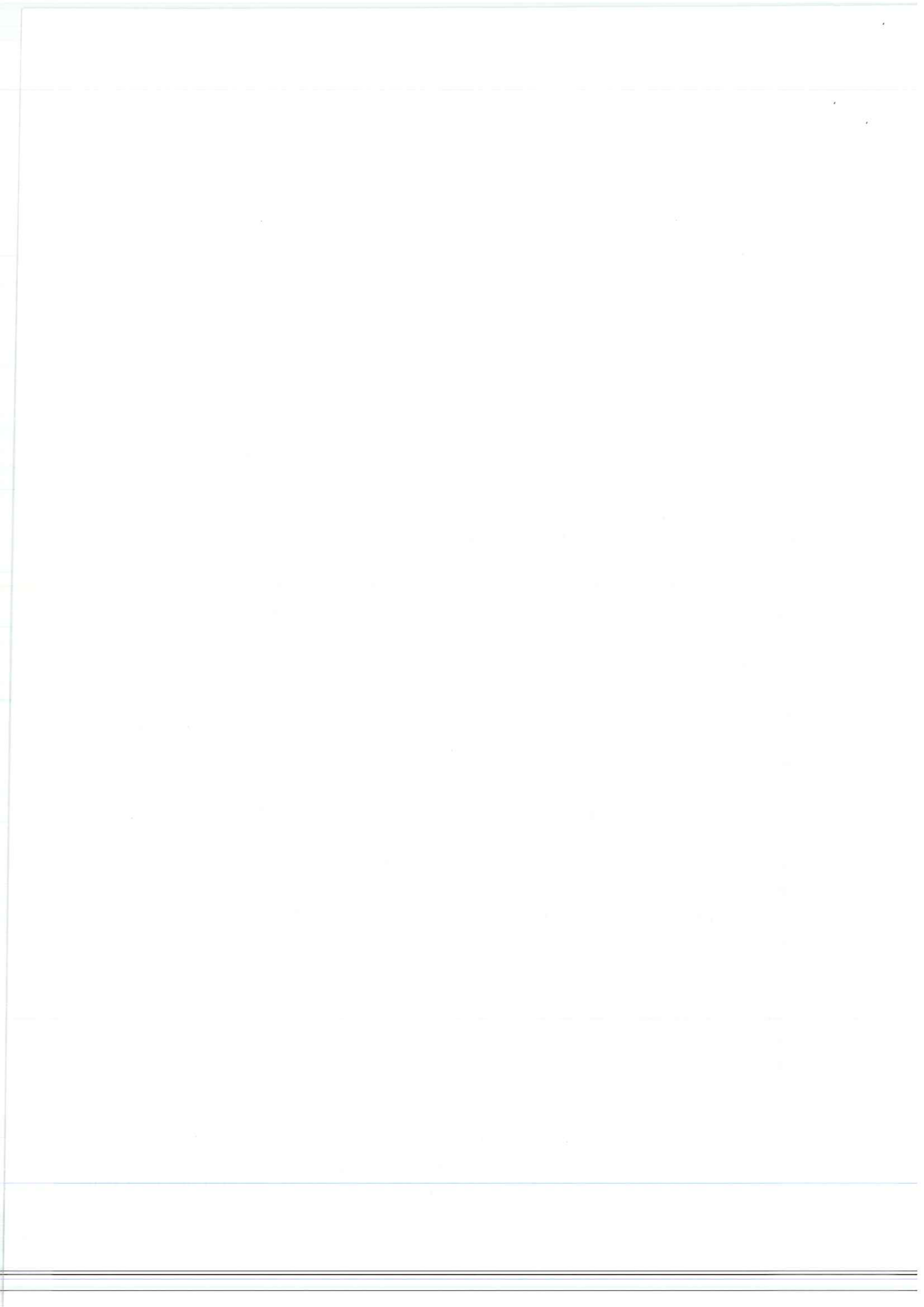
Phân công giáo viên chủ nhiệm, bảo vệ thường xuyên kiểm tra cơ sở vật chất lớp học, trường, báo về Văn phòng để kịp thời sửa chữa những trang thiết bị, cơ sở vật chất hư hỏng nhằm quản lý và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất phục vụ hoạt động giáo dục học sinh, cảnh quan xanh, sạch, đẹp, an toàn.

Nhà trường xây dựng kế hoạch sửa chữa, trang bị thêm cơ sở vật chất hiện đại để trường học luôn mới, hiện đại nhằm thực hiện phương hướng chiến lược phát triển nhà trường.

Nhà trường tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên được chăm sóc tốt về đời sống vật chất, tinh thần, đảm bảo thu nhập của các giáo viên, nhân viên, có chế độ khen thưởng thỏa đáng theo từng tháng, từng học kỳ và cuối năm theo quy chế chi tiêu nội bộ.

3. Hàng năm, Hội đồng trường được thành lập kiện toàn theo Quyết định của Phòng Giáo dục và Đào tạo. Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập các Hội đồng và tổ chức bộ máy, các tổ chuyên môn và thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định.

Đầu năm học, Phòng Giáo dục hướng dẫn trường xây dựng kế hoạch giáo dục, các tổ chuyên môn thực hiện kế hoạch hoạt động có nền nếp, đạt hiệu quả thiết thực



góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, xây dựng nền nếp kỷ cương của nhà trường. Có quy chế tổ chức hoạt động của nhà trường và được phê duyệt thực hiện.

4. Nhà trường có tổ chức Đảng, Công đoàn, Đoàn thanh niên, Đội Thiếu niên của trường, phấn đấu trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, được đánh giá vững mạnh, đạt hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; hoạt động hiệu quả, góp phần thúc đẩy sự phát triển của nhà trường, nâng cao chất lượng giáo dục học sinh.

5. Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng triển khai, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, sự chỉ đạo của cơ quan quản lý giáo dục các cấp; thực hiện tốt Quy chế dân chủ, Quy chế công khai đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả. Nhà trường phối hợp tốt với Ủy ban nhân dân phường 7 đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học. Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, không có các sai phạm bị xử lý kỷ luật.

6. Năm học 2021 – 2022, trường đăng ký đánh giá ngoài cấp độ 1 về kiểm định chất lượng giáo dục. Phấn đấu năm học 2024 – 2025, trường phấn đấu đạt cấp độ 2 về kiểm định chất lượng giáo dục.

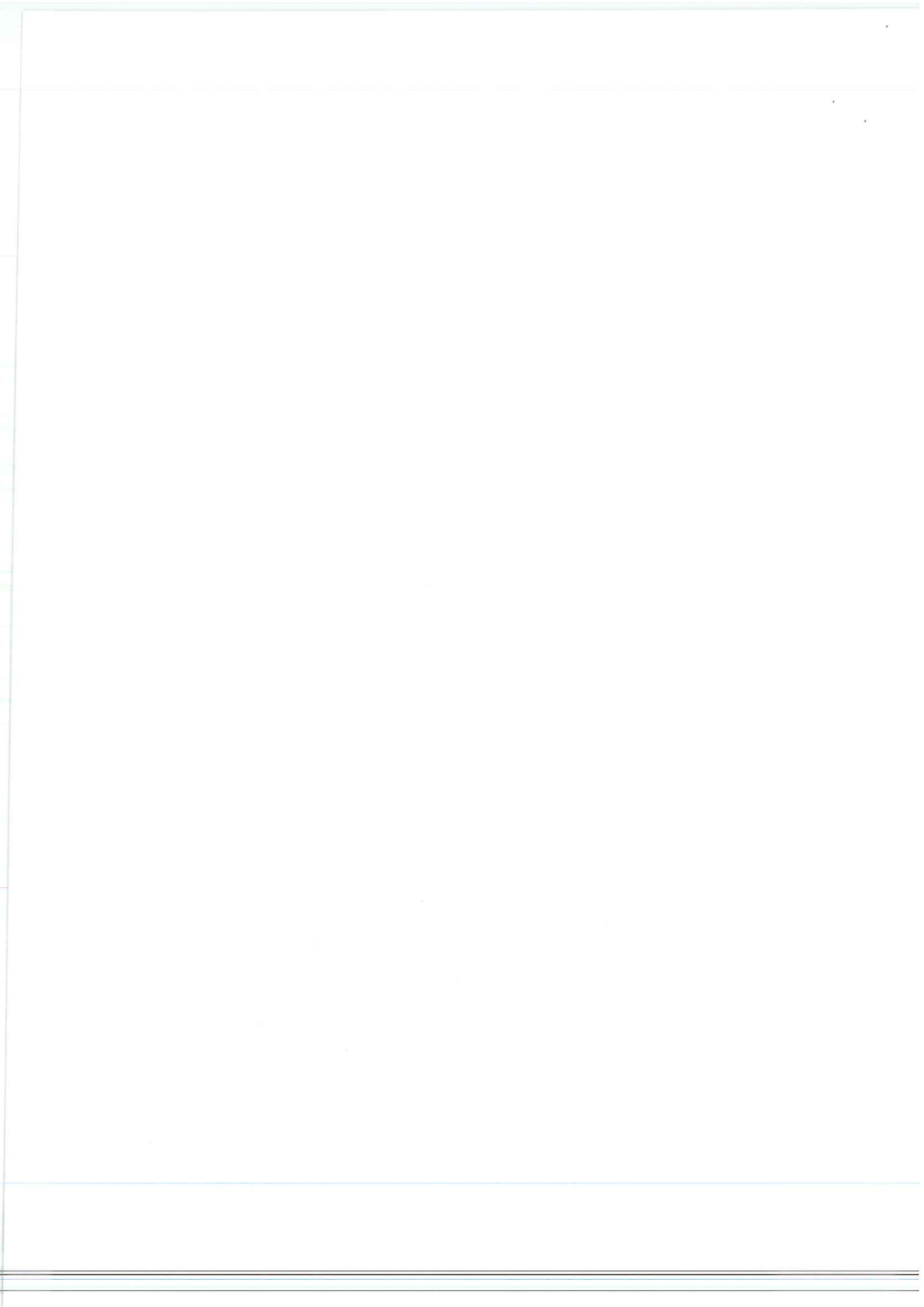
6.2. Xây dựng và phát triển đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý:

1. Trong các năm học tiếp theo, Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng tiếp tục phấn đấu học tập, nghiên cứu, sáng tạo trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ, làm đầu tàu cho đội ngũ sư phạm nhà trường. Biết chủ động và phát huy khả năng của đội ngũ để đẩy mạnh hoạt động dạy học trong nhà trường. Thực hiện tốt việc tự chủ và phân cấp quản lý đến từng giáo viên. Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng được đánh giá hoàn thành tốt trở lên và trong 05 năm gần nhất, có ít nhất 02 năm được đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

2. Giáo viên đảm bảo đủ số lượng. Năm học 2021 – 2022, 01 giáo viên có trình độ cao đẳng tham gia học nâng chuẩn để đạt 100% đạt chuẩn đào tạo chuyên môn (giáo viên đã đăng ký nhưng trường đại học sư phạm chưa khai giảng lớp học). Vận động 05 giáo viên tham gia học nâng chuẩn Thạc sĩ để đạt ít nhất 20% đạt trình độ trên chuẩn. 100% giáo viên tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ, bồi dưỡng thường xuyên theo quy định của Ngành và bồi dưỡng lý luận chính trị theo quy định. Nhà trường tổ chức bồi dưỡng về đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, hình thức dạy học để 100% giáo viên hiểu biết và vận dụng tốt, thường xuyên các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực. Hàng năm, các tổ đều tham gia hướng dẫn học nghiên cứu khoa học, xây dựng, thực hiện và hướng dẫn học sinh thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học, hướng dẫn học sinh vận dụng kiến thức được học giải quyết các vấn đề của thực tiễn cuộc sống.

3. Động viên, khuyến khích 100% giáo viên tham gia thi và có ít nhất 80% giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp trường, ít nhất 30% giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp quận trở lên.

4. Nhà trường có kế hoạch bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị của mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên và của cả tổ chuyên môn; đạt các quy định về đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo. Mỗi năm học, nhà trường phấn đấu đạt 95% cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu lao động tiên tiến trở lên, có giáo viên, nhân viên đạt chiến sĩ thi đua từ cấp cơ sở trở lên. Không có cán bộ, giáo viên, nhân viên nào bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên, không có giáo viên yếu kém về chuyên môn nghiệp vụ. Có ít nhất 90% giáo viên được xếp loại khá, giỏi về bồi dưỡng thường xuyên, trong đó, ít nhất 30% xếp loại giỏi, không có giáo viên không hoàn thành kế hoạch



5. Động viên 100% giáo viên đạt trình độ chứng chỉ A2 ngoại ngữ Anh, trong đó ít nhất 20% đạt B1 (11); 100% giáo viên Tiếng Anh đạt trình độ B2; 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin mức cơ bản

6. Nhà trường có đầy đủ nhân viên: phụ trách về kế toán: 01, thủ quỹ: 01, văn thư: 01, y tế trường học: 01, viên chức phụ trách thư viện: 01, giáo viên Lý, Hóa, Sinh phụ trách phòng học bộ môn: 03, phòng thiết bị dạy học: 01, chuyên trách công nghệ thông tin: 01. Tất cả giáo viên nhân viên được đào tạo hoặc bồi dưỡng đủ năng lực nghiệp vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ.

6.3. Tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy, kiểm tra đánh giá, nâng cao chất lượng giáo dục, thực hiện đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2019 – 2025 và đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh trên địa bàn quận Gò Vấp theo định hướng chuẩn quốc tế giai đoạn 2021 - 2030”.

1. Yêu cầu tất cả giáo viên tích cực đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính tích cực, tự giác, chủ động, sáng tạo của học sinh trong học tập, coi trọng hình thức dạy học cá thể, biến quá trình học tập thành quá trình tự học có sự hướng dẫn và quản lý của giáo viên. Hình thành các năng lực vận dụng thực hành cho học sinh.

2. Cùng với việc đổi mới phương pháp dạy học nhà trường phải thực hiện đổi mới hoạt động kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh.

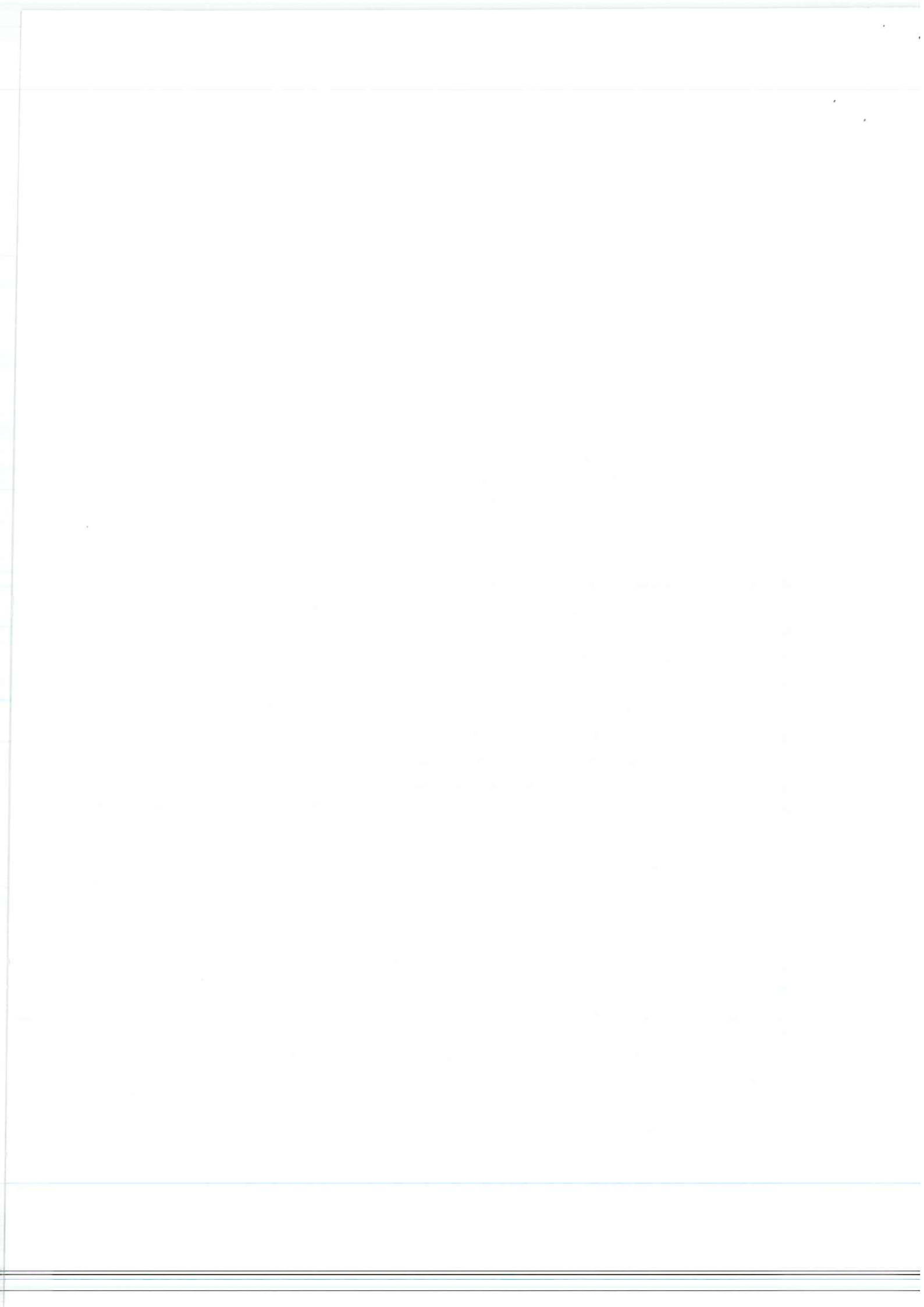
3. Hướng dẫn giáo viên thực hiện đánh giá theo quá trình. Đa dạng hoá các hình thức kiểm tra đánh giá; kiểm tra đánh giá để phân loại học sinh; làm cơ sở cho việc áp dụng các phương pháp dạy học phù hợp; thực hiện dạy học cá thể hoá; hỗ trợ học sinh học tập.

4. Triển khai nghiêm túc việc kiểm định đánh giá chất lượng giáo dục theo kế hoạch chung của Bộ Giáo dục và Đào tạo và đơn vị.

5. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và trang thiết bị hiện đại vào giảng dạy, kiểm tra đánh giá góp phần nâng cao chất lượng; khai thác Internet phục vụ cho dạy học cũng như để học tập, trao đổi nâng cao trình độ cho cán bộ - giáo viên - nhân viên.

6. Để xây dựng môi trường sư phạm bình đẳng, thúc đẩy sự nỗ lực phấn đấu và nâng cao ý thức trách nhiệm của đội ngũ nhà giáo và quản lý, thực hiện thí điểm việc học sinh đánh giá giáo viên và giáo viên đánh giá cán bộ quản lý.

7. Căn cứ quyết định 5659/QĐ-UBND ngày 20 ngày 11 năm 2014 của UBND thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và tiếng Anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam”; Căn cứ Công văn số 2234/GDDĐT-TrH ngày 22 tháng 06 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn các Trường THCS, THPT có giảng dạy chương trình nước ngoài, chương trình Việt Nam bằng tiếng nước ngoài; Căn cứ công văn số 2234/GDDĐT-TrH ngày 22/6/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn các trường THCS, THPT có giảng dạy chương trình nước ngoài, chương trình Việt Nam bằng tiếng nước ngoài; Căn cứ Công văn 959/GDDĐT-VP ngày 4/5/2011 của Sở giáo dục và Đào tạo TP Hồ Chí Minh về việc tăng cường giáo viên bản ngữ tiếng Anh trong các trường phổ thông, nhà trường xây dựng kế hoạch giảng dạy Anh văn lấy chứng chỉ quốc tế KET (A2) và giảng dạy chương trình tích hợp Anh quốc và Việt Nam theo từng năm học.



8. Xây dựng kế hoạch và triển khai dạy tăng cường dạy Tin học quốc tế IC3 cho học sinh lớp 6,7,8,9 theo từng năm học.

6.4. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị

1. Số học sinh trong mỗi lớp không quá 35 em, tất cả đều được học 2 buổi/ngày. Từ năm học 2021 – 2022: nhà trường đã đạt mỗi lớp không quá 35 em và tiếp tục giữ vững cho các năm học sau.

2. Nhà trường đạt tiêu chí về khuôn viên nhà trường được xây dựng riêng biệt, có tường rào, cổng trường, biển trường; các khu vực được bố trí hợp lý, luôn sạch, đẹp. Đủ diện tích sử dụng để đảm bảo tổ chức các hoạt động quản lý, dạy học và sinh hoạt. Nhà trường có diện tích sử dụng ít nhất từ 8.3 m²/học sinh, đạt tiêu chí về diện tích và phân đầu giữ vững không quá 4m²/học sinh...

3. Có đầy đủ cơ sở vật chất theo quy định. Cơ cấu các khối công trình trong trường bao gồm:

Khu phòng học:

- Nhà trường có đủ phòng học cho mỗi lớp học; diện tích phòng học, bàn ghế học sinh - giáo viên, bảng đúng quy cách; phòng học thoáng mát, đủ ánh sáng, an toàn, có đủ không gian để thực hiện các loại hình hoạt động và học tập;

- Mỗi phòng học được trang bị hệ thống âm thanh, màn hình, máy vi tính nối mạng internet, trang bị tủ lớn, đảm bảo mỗi học sinh một ngăn để đựng dụng cụ học tập cá nhân. Năm học 2021 – 2022, nhà trường tiếp tục trang bị mỗi phòng học máy in.

Khu phục vụ học tập và sinh hoạt:

- Nhà trường có đầy đủ các phòng học bộ môn đạt tiêu chuẩn theo quy định; phòng thiết bị dạy học, phòng thí nghiệm với đầy đủ trang thiết bị dạy học.

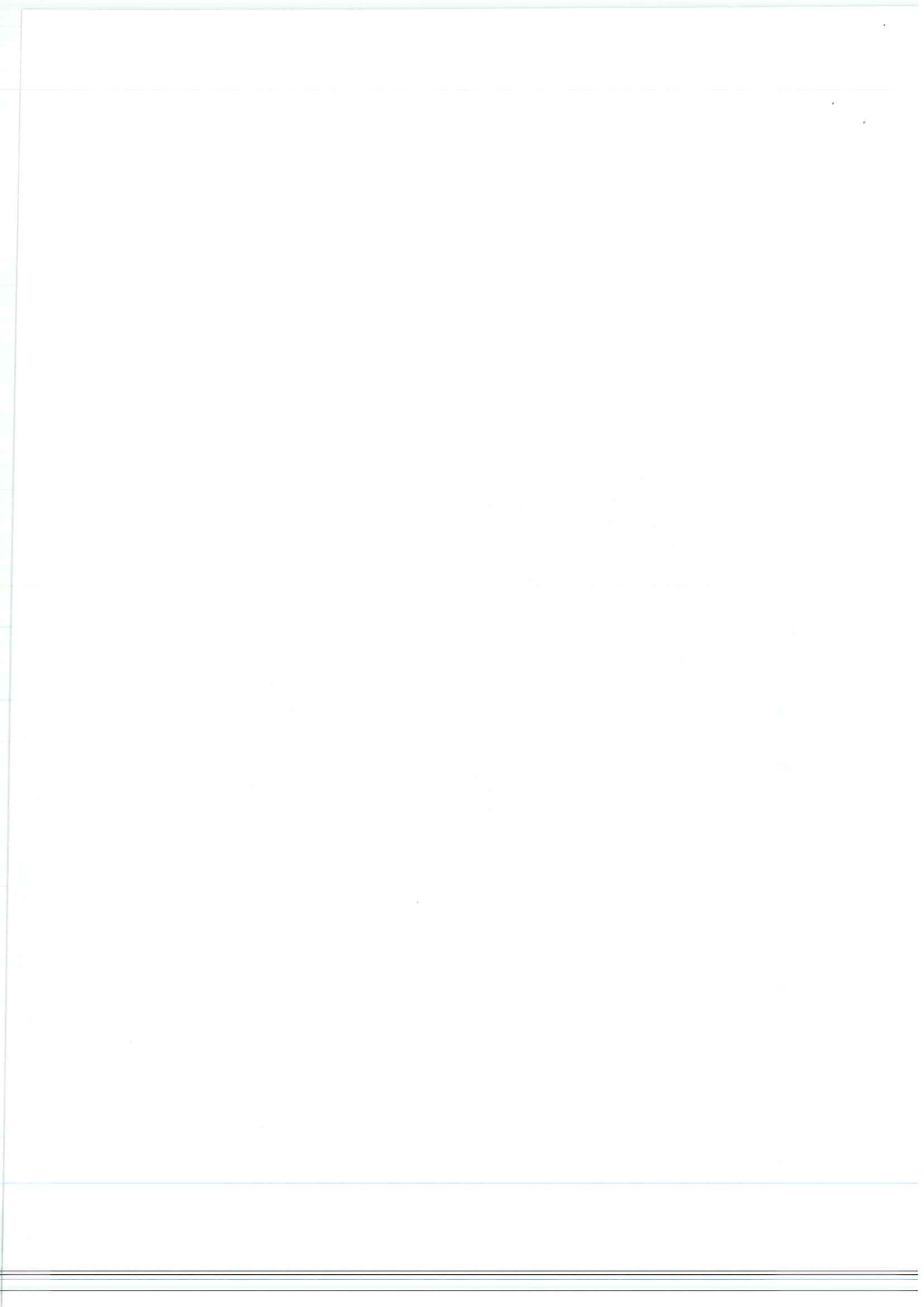
- Nhà trường đã có kế hoạch và từng bước trang bị các trang thiết bị tiên tiến, hiện đại phục vụ hoạt động dạy, học, nghiên cứu và kiểm tra, đánh giá; xây dựng phòng học ngoại ngữ và các phòng học bộ môn khác; trang bị các bộ thực hành thí nghiệm về khoa học kỹ thuật có các thiết bị sensor và hệ thống kết nối, xử lý bằng máy vi tính; phòng thực hành khoa học kỹ thuật cho hoạt động nghiên cứu khoa học...

- Nhà trường đầu tư Thư viện đạt Thư viện điện tử, tổ chức và hoạt động của thư viện trường học, xây dựng thêm thư viện sách, báo, tạp chí bằng tiếng Anh, phát triển nguồn tư liệu điện tử đáp ứng yêu cầu tham khảo của giáo viên và học sinh, được đầu tư hệ thống thư viện hiện đại.

- Nhà trường có phòng y tế theo quy định, phòng truyền thống, hội trường lớn, khu luyện tập thể dục - thể thao, phòng làm việc của đoàn thể; khu vực cho các hoạt động giáo dục thẩm mỹ (nhạc, họa, nhiếp ảnh, điêu khắc, nặn tượng...).

- Nhà trường có mạng LAN kết nối toàn bộ máy tính và có mạng wifi cung cấp Internet trong nhà trường; triển khai hiệu quả các hệ thống họp, hội nghị trực tuyến; các phòng máy tính phục vụ dạy - học, kiểm tra đánh giá được nối mạng Internet tốc độ cao (tối thiểu cáp quang FTTH). Năm học 2021 – 2022, nhà trường thực hiện kho tài nguyên học liệu điện tử, triển khai tốt các giải pháp lưu trữ, sử dụng tài nguyên dùng chung.

VII. ĐỀ XUẤT TỔ CHỨC THỰC HIỆN



7.1. Phổ biến dự thảo Chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2021-2025

Phổ biến dự thảo Kế hoạch phát triển nhà trường giai đoạn 2021 - 2025 trong toàn thể Cán bộ quản lý - Giáo viên - Nhân viên nhà trường, cha mẹ học sinh, học sinh và các tổ chức cá nhân quan tâm đến nhà trường. Tiếp nhận ý kiến đóng góp của các cá nhân, tập thể và điều chỉnh sửa chữa cho phù hợp với yêu cầu chung.

7.2. Cơ cấu tổ chức

Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện và kiểm tra đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch phát triển nhà trường giai đoạn 2021 - 2025 gồm Ban Lãnh đạo nhà trường, đại diện các tổ chức đoàn thể, tổ trưởng chuyên môn, đại diện giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh. Có điều chỉnh bổ sung nhân sự hằng năm cho phù hợp tình hình thực tế từng giai đoạn.

7.3. Lộ trình thực hiện

- Giai đoạn 1: Từ năm 2021 - 2022: phổ biến lấy ý kiến đóng góp, hoàn thiện và triển khai thực hiện Kế hoạch phát triển nhà trường giai đoạn 2021 - 2025. Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, tập trung đổi mới phương pháp, nâng cao chất lượng giáo dục. Tập trung bổ sung, nâng cấp cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, nâng cấp phòng vi tính nhằm đảm bảo thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 và đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế giai đoạn 2021 – 2030”. Tiếp tục thực hiện đề án dạy nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh của học sinh.

- Giai đoạn 2: Từ năm 2022 - 2023: Thực hiện 50% chiến lược. Điều chỉnh, bổ sung Chiến lược cho phù hợp với tình hình thực tế và yêu cầu mới. Thực hiện thành công chương trình giáo dục phổ thông 2018 khối 7.

- Giai đoạn 3: Từ năm 2023 - 2024: Thực hiện 80% kế hoạch. Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động đổi mới công tác quản lý, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh và nâng cao chất lượng đội ngũ.

- Giai đoạn 4: Từ năm 2024 - cuối năm 2025: Thu thập thông tin, kiểm tra đánh giá, tổng kết rút kinh nghiệm việc thực hiện Chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2021 - 2025.

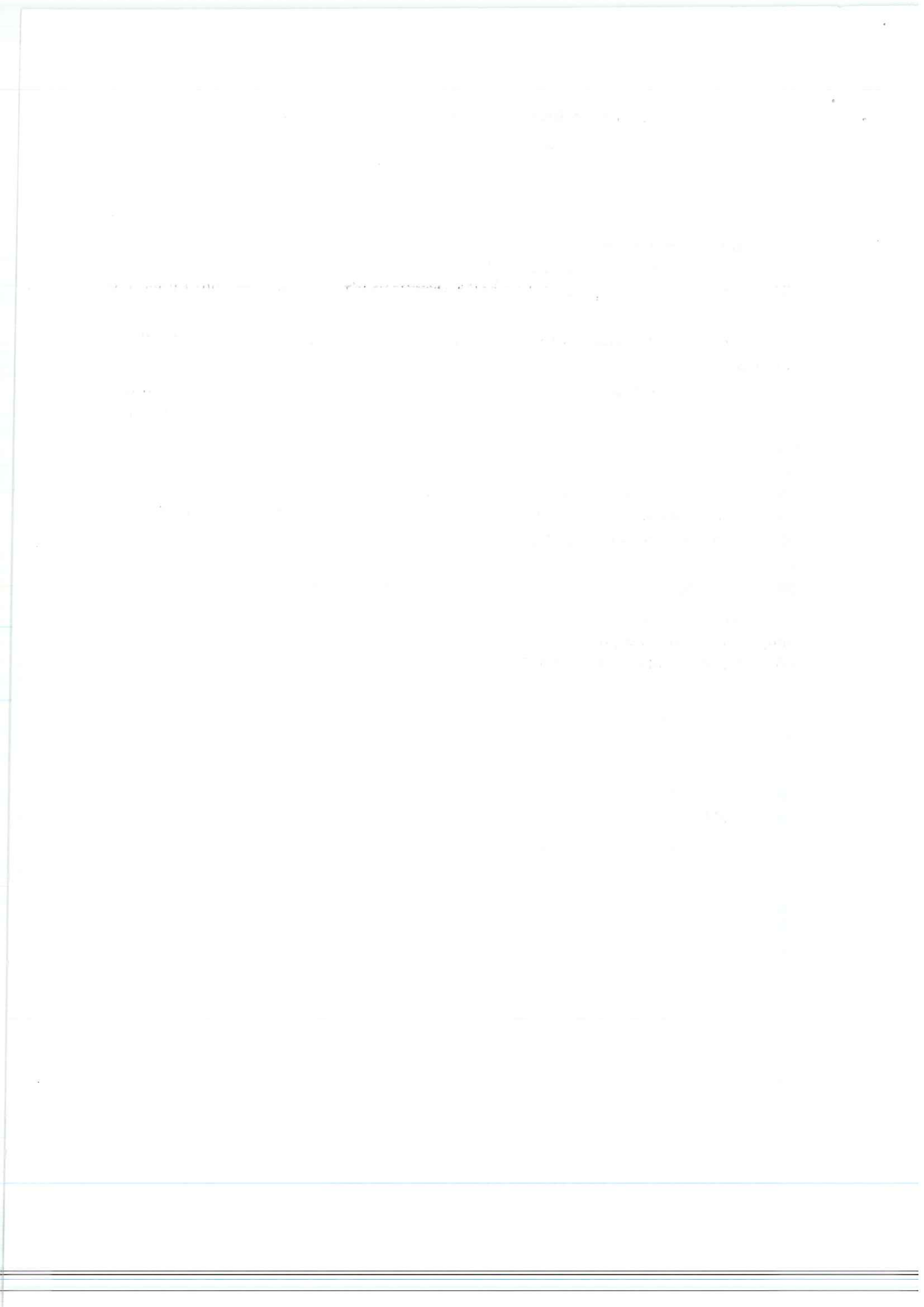
7.4. Phân công thực hiện

- Hiệu trưởng: Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược tới từng cán bộ, giáo viên, CNV nhà trường. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện kế hoạch trong từng năm học. Tổ chức sơ kết tổng kết rút kinh nghiệm, đề xuất nội dung, biện pháp cần điều chỉnh, bổ sung trong kế hoạch từng năm học.

- Phó Hiệu trưởng: Với nhiệm vụ được phân công, giúp Hiệu trưởng tổ chức triển khai từng phần việc cụ thể, đồng thời kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, đề xuất những giải pháp để thực hiện.

- Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Chi đoàn, Tổng phụ trách: Triển khai thực hiện kế hoạch trong đoàn thể được phân công phụ trách. Báo cáo thường kỳ nội dung, biện pháp, đề xuất những giải pháp để thực hiện.

- Tổ trưởng chuyên môn: Tổ chức thực hiện kế hoạch trong từng tổ; kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên. Tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch ngày càng hiệu quả.



- Cán bộ, giáo viên, CNV: Căn cứ kế hoạch chiến lược, kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân theo phân việc, từng năm học. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo từng học kỳ, năm học. Đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.

- Trách nhiệm của học sinh: Ra sức rèn luyện đạo đức và năng lực học tập, có ý kiến đóng góp xây dựng nhà trường của các tổ chức đoàn thể. Tích cực tham gia hoạt động để sau khi tốt nghiệp THCS có kiến thức, kỹ năng cần thiết đáp ứng yêu cầu xã hội, tiếp tục học trung học hoặc học nghề. Phải đầu tư trở thành những người công dân tốt.

- Trách nhiệm của ban Đại diện cha mẹ học sinh và cha mẹ học sinh: Phối hợp với nhà trường, giáo dục và bồi dưỡng cho học sinh các giá trị cốt lõi trong hệ thống giá trị của kế hoạch chiến lược. Hỗ trợ tinh thần, vật chất xây dựng đóng góp ý kiến giúp nhà trường hoàn thành thắng lợi các mục tiêu phát triển từng giai đoạn của kế hoạch chiến lược.

Trên đây là Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2021 - 2025. Tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh trường THCS Phan Văn Trị sẽ tích cực tham gia thực hiện với tinh thần trách nhiệm cao nhất, phấn đấu hoàn thành xuất sắc các nội dung hoạt động và chỉ tiêu đã đề ra trong chiến lược.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT; (để duyệt)
- Cấp ủy, Hết; (để giám sát)
- BGH, TTCM, TTVP; (để thực hiện)
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Mạch Công Thạch

DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN GÒ VẤP

