

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn huyện;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;

Căn cứ Kế hoạch số 4102/KH-SNV ngày 08 tháng 8 năm 2023 của Sở Nội vụ Thành phố về tổ chức lớp bồi dưỡng về quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023. Phòng Nội vụ huyện thông báo như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

Trang bị kiến thức về quản lý, sử dụng tài sản công cho đội ngũ quản lý tài sản tại các cơ quan, đơn vị.

### 2. Yêu cầu

Để việc tổ chức lớp bồi dưỡng đạt hiệu quả, các cơ quan, đơn vị tổ chức lớp bồi dưỡng chuẩn bị tốt nội dung chương trình, đội ngũ giảng viên và cơ sở vật chất, kỹ thuật phục vụ giảng dạy; các cơ quan, đơn vị quan tâm, phối hợp và tạo điều kiện cho học viên tham gia lớp học; học viên chủ động, tích cực trong quá trình học tập.

## II. ĐỐI TƯỢNG

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quản lý tài sản trong cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội; doanh nghiệp do nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ, Công ty cổ phần và Công ty TNHH hai thành viên trở lên do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ

## III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

- Các nội dung quy định của Luật quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Hướng dẫn việc quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập như tiêu chuẩn, định mức và chế độ quản lý, sử dụng máy móc thiết bị; tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô; Đề án sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết tại đơn vị sự nghiệp công lập; phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất; nghiệp vụ tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định; trình tự, thủ tục xác lập quyền sở hữu toàn dân về tài sản và xử lý tài sản được xác lập quyền sở hữu toàn dân; việc sử dụng tài sản công để thanh toán cho nhà đầu tư khi thực hiện dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức hợp đồng xây dựng - chuyển giao; xử lý tài sản tịch thu.

#### IV. THỜI LƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời lượng: 3 ngày.

2. Thời gian: Dự kiến tổ chức khai giảng vào tháng 9 năm 2023, trong giờ hành chính (thứ 3-5 hoặc thứ 4-6).

3. Địa điểm: theo Thông báo nhập học

#### V. KINH PHÍ

Cán bộ, công chức được đảm bảo từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng của Thành phố.

Viên chức, người lao động được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị, đóng góp của người học và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

**Lưu ý:** Các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm về việc cử đúng đối tượng, phù hợp với nội dung chương trình và tính chính xác của thông tin đã đăng ký theo biểu mẫu.

Danh sách tham dự gửi về Phòng Nội vụ huyện **chậm nhất ngày 21 tháng 8 năm 2023** và gửi kèm tập tin theo địa chỉ email: [ttmtien.cuchi@tphcm.gov.vn](mailto:ttmtien.cuchi@tphcm.gov.vn).

Trên đây là Thông báo của Phòng Nội vụ huyện gửi các cơ quan, đơn vị về việc tổ chức lớp bồi dưỡng về quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực UBND huyện;
- Lưu: VT, PNV.2.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Võ Thị Ngọc Cẩm**