

Số: 1124./KH-GDDT

Gò Vấp, ngày 05 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, đánh giá trường học đạt chuẩn văn hoá năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 4946/KH-BCĐ ngày 02 tháng 10 năm 2023 của Ban chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” về kiểm tra, đánh giá, công nhận danh hiệu văn hóa trong phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và xây dựng tuyến đường văn minh-mỹ quan đô thị trên địa bàn quận Gò Vấp năm 2023,

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch kiểm tra, đánh giá trường học đạt chuẩn văn hoá năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức kiểm tra nhằm đánh giá thực chất kết quả thực hiện các tiêu chí trường học đạt chuẩn văn hoá. Thông qua kiểm tra làm cơ sở tham mưu cho Ban Chỉ đạo Quận tiến hành công nhận các trường học đạt chuẩn văn hóa năm 2023.

- Việc tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả được thực hiện trên tinh thần nghiêm túc, dân chủ, khách quan và không chạy theo thành tích, hình thức, đảm bảo đúng thực chất theo Quyết định số 1280/QĐ-UBND ngày 14/4/2020 của UBND Thành phố về ban hành các tiêu chuẩn văn hóa giai đoạn 2020 - 2025.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối tượng được kiểm tra: các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT (công lập và dân lập) trên địa bàn quận Gò Vấp.

2. Nội dung kiểm tra: các tiêu chuẩn danh hiệu theo Quyết định số 1280/QĐ-UBND ngày 14 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành các tiêu chuẩn văn hóa giai đoạn 2020 - 2025, cụ thể đối với đơn vị trường học:

2.1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ

a) Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả; góp phần hoàn thành xuất sắc kế hoạch công tác hàng năm; 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến trở lên”;

b) 90% trở lên cán bộ, công chức, viên chức thường xuyên tự học hoặc theo học các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ;

c) Thực hiện tốt nghĩa vụ và đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của pháp luật; tổ chức thực hiện tốt các quy định về văn hóa công vụ;

d) Nghiêm túc thực hiện công việc, nhiệm vụ được giao, không để quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công; không đùn đẩy trách nhiệm, không né tránh công việc; phải đeo thẻ công chức, viên chức, nhân viên khi thực hiện nhiệm vụ; Nâng cao chất lượng các hoạt động dịch vụ công phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao, 90% hồ sơ thủ tục hành chính xử lý đúng hạn;

đ) Có sáng kiến, cải tiến quản lý; kinh nghiệm được áp dụng vào thực tiễn.

2.2. Thực hiện nếp sống văn minh, môi trường văn hóa công sở

a) 100% cán bộ, công chức, viên chức không vi phạm các quy định về thực hiện nếp sống văn minh, thực hành tiết kiệm trong việc cưới, việc tang và lễ hội;

b) Không có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động vi phạm các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàng trữ, lưu hành sản phẩm văn hóa độc hại; không tuyên truyền và thực hiện các hành vi mê tín dị đoan;

c) Sinh hoạt cơ quan, đơn vị nề nếp; thực hiện tốt nội quy, quy chế làm việc; quy chế dân chủ ở cơ sở; nội bộ đoàn kết, giúp nhau cùng tiến bộ;

d) Công chức, viên chức và người lao động không hút thuốc lá nơi làm việc; không uống và có mùi rượu, bia trong giờ làm việc; trang phục gọn gàng, lịch sự; thực hiện chuẩn mực về giao tiếp, ứng xử; cơ quan xanh, sạch, đẹp, an toàn; bài trí khuôn viên công sở phù hợp, hài hòa; thực hiện phân loại rác tại nguồn theo quy định; tổ chức triển khai thực hiện phong trào “Chống rác thải nhựa” tại cơ quan, đơn vị.

đ) Tổ chức, tham gia hoạt động phòng, chống dịch bệnh.

2.3. Gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước

a) 100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nắm vững, chấp hành nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của địa phương;

b) Không có người vi phạm pháp luật phải xử lý từ hình thức khiển trách trở lên; cơ quan an toàn, an ninh trật tự; không có khiếu kiện vượt cấp, trái pháp luật;

c) Thực hiện tốt cải cách hành chính; 8 giờ làm việc có hiệu quả, quản lý và sử dụng có hiệu quả ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí được giao; không để xảy ra lãng phí, tham nhũng; tích cực đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

III. THỜI GIAN VÀ THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

1. Thời gian kiểm tra: dự kiến từ ngày 09/10/2023 đến 10/11/2023

2. Thành phần Đoàn kiểm tra:

- + Bà Bùi Thị Minh Nguyệt - Phó Trưởng phòng GDĐT - Trưởng đoàn
- + Bà Phạm Thị Hiệp - Chuyên viên phụ trách công tác Thanh Kiểm tra- Phó Trưởng đoàn
- + Bà Phạm Thị Tình - Kế toán PGD&ĐT - Thành viên
- + Bà Nguyễn Thị Ngọc Hạnh - Chuyên viên phụ trách MN - Thành viên
- + Bà Nguyễn Thị Lâm Vy - Chuyên viên phụ trách MN - Thành viên
- + Ông Phạm Công Tôn - Chuyên viên Tổ Phổ thông - Thành viên
- + Bà Nguyễn Thị Cẩm Hồng - Chuyên viên Tổ Phổ thông - Thành viên
- + Ông Nguyễn Phong Lan - Chuyên viên Tổ Phổ thông - Thành viên
- + Bà Lý Bảo Trân - Chuyên viên Tổ Phổ thông - Thành viên
- + Bà Lê Thị Thanh Châu - Chuyên viên Tổ Phổ thông - Thành viên

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ ngày 04/10 - 06/10/2023: Bộ phận Thanh-Kiểm tra Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu xây dựng và triển khai Kế hoạch đến tất cả các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT trên địa bàn quận Gò Vấp.

- Từ ngày 09/10 đến 10/11/2023: Các thành viên trong Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra, đánh giá theo quy định của Hướng dẫn 3425/HD-SVHTT ngày 21 tháng 6 năm 2020 của Sở Văn hóa và Thể thao.

- Từ ngày 13 đến 15/11/2023: Bộ phận Thanh-Kiểm tra tổng hợp kết quả trình Ban chỉ đạo Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” quận xét công nhận các trường học đạt chuẩn văn hóa năm 2023.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, đánh giá trường học đạt chuẩn văn hoá năm 2023 tại các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, THPT (công lập và dân lập) trên địa bàn quận Gò Vấp. Đề nghị Hiệu trưởng các trường tự chấm điểm theo tiêu chuẩn quy định đơn vị đạt chuẩn văn hóa, chỉ đạo các bộ phận chuẩn bị hồ sơ nghiêm túc, đầy đủ để phục vụ tốt cho Đoàn kiểm tra khi Đoàn đến làm việc./.

Nơi nhận:

- Các trường MN, TH, THCS, THPT (CL, DL);
- Lưu: VT, KTr.

TRƯỞNG PHÒNG

[Handwritten signature]

Trịnh Vĩnh Thanh