

NỘI DUNG BÀI HỌC

1. Tìm phần văn bản

2. Thay thế

1. Tìm phần văn bản

✍ Mục đích: Công cụ tìm kiếm giúp tìm nhanh một từ hay một dãy kí tự trong văn bản.

✍ Cách thực hiện:

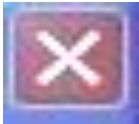
-B1. Chọn lệnh **Edit** → **Find** hoặc **Ctrl + F** xuất hiện hộp thoại **Find and Replace**.

-B2. Gõ nội dung cần tìm vào ô **Find what**

-B3. Nháy **Find Next** để tìm kiếm

1. Tìm phần văn bản

Lưu ý:

- Từ (dãy kí tự) tìm được (nếu có) sẽ bị “**đánh dấu**”, em có thể nháy chuột trên văn bản để sửa.
- Nháy **Find Next** để tìm tiếp.
- Nháy **Cancel** hoặc nút **Close**  để kết thúc tìm kiếm.