

Số: 300/KH-THCSTT

Cù Chi, ngày 30 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH
Triển khai thu phí dịch vụ theo hình thức không dùng tiền mặt
năm học 2023 - 2024

Căn cứ Công văn số 2741/BGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 6 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt;

Căn cứ Văn bản số 10089/UBND-GDĐT ngày 25 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Cù Chi về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023 - 2024 của các cơ sở giáo dục đào tạo công lập trên địa bàn huyện Cù Chi;

Căn cứ Văn bản số 13823/UBND-GDĐT ngày 23 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Cù Chi về việc điều chỉnh quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn huyện Cù Chi năm học 2023 - 2024;

Căn cứ tình hình thực tiễn, Trường THCS Tân Tiến xây dựng Kế hoạch triển khai thu phí dịch vụ theo hình thức không dùng tiền mặt năm học 2023 - 2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Thực hiện chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát các khoản thu và minh bạch hóa các hoạt động thanh toán ở đơn vị.

Đa dạng hóa các kênh thanh toán để cha mẹ học sinh, người giám hộ và người học có nhiều sự lựa chọn, thuận tiện trong thanh toán học phí và các khoản thu khác.

Không tạo lợi thế cho bất kỳ ngân hàng hay đơn vị trung gian thanh toán gây khó khăn cho phụ huynh, học sinh trong thanh toán học phí và các khoản thu khác. Tăng cường quản lý dữ liệu, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, trong đó lưu ý đến việc làm chủ dữ liệu và bảo mật thông tin riêng tư.

100% phụ huynh, học sinh thanh toán học phí và các khoản thu khác không dùng tiền mặt.

II. Nội dung thực hiện

Triển khai đóng học phí và các khoản thu khác cho học sinh bằng hình thức trực tuyến qua hệ thống SSC xem như một giải pháp thanh toán an toàn, tiện lợi, trở thành một trong những nhân tố nền tảng quyết định thành công trong chuyển đổi số ở lĩnh vực giáo dục đào tạo.

Cha mẹ học sinh có thể lựa chọn thanh toán không mất phí tại các ngân hàng chuyên thu như Agribank, MB Bank, BIDV, Sacombank, các ứng dụng như Zalopay, Momo..., hay các cửa hàng có liên kết với Payoo như FPT shop, Pharmacity, FamilyMart, GS25, VinMart.

Các bước thực hiện thanh toán học phí và các khoản thu khác qua trung gian SSC bằng hình thức chuyển khoản, sử dụng internet banking như sau:

Bước 1: Chọn thanh toán hóa đơn (trên app Ngân hàng)

Bước 2: Chọn học phí

Bước 3: Nhập mã SSC của HS đã được cấp (ví dụ: **120206252200 2016**) viết liền không khoảng cách.

Bước 4: Kiểm tra thông tin chính xác: **Tên Học sinh - Lớp - Số tiền**

Bước 5: Tiến hành thanh toán.

Các ngân hàng hỗ trợ: MB Bank, Sacombank, VP Bank, TP Bank, ngân hàng ACB, Saigonbank; ngoài ra có thể đóng qua Momo, Zalo pay hoặc các cửa hàng tiện lợi như Bách hóa Xanh, Vinmart, Thẻ giới di động (mọi thắc mắc quý cha mẹ học sinh liên hệ Cô Lê Thị Kiều Tiên số điện thoại 0933432714).

III. Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng

Kế hoạch triển khai thu phí dịch vụ theo hình thức không dùng tiền mặt năm học 2023 - 2024.

Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm triển khai thu phí dịch vụ theo hình thức không dùng tiền mặt qua trung gian SSC đến cha mẹ học sinh và học sinh trong ngày Hội nghị cha mẹ học sinh đầu năm.

Chỉ đạo kế toán theo dõi biến động nguồn thu phí dịch vụ qua trung gian SSC và chốt nguồn thu tại Ngân hàng TMCP Công Thương Việt Nam tên viết tắt: "VietinBank" hàng ngày, hàng tuần.

Kiểm tra, giám sát hoạt động thu phí dịch vụ theo hình thức không dùng tiền mặt hàng tuần, tháng, quý và tổng hợp cuối năm tài chính.

2. Giáo viên chủ nhiệm

Triển khai thu phí dịch vụ theo hình thức không dùng tiền mặt qua trung gian SSC đến cha mẹ học sinh trong ngày Hội nghị cha mẹ học sinh đầu năm, đến học sinh vào giờ sinh hoạt chủ nhiệm đầu tuần.

3. Kế toán, thủ quỹ

Theo dõi tiến độ cha mẹ học sinh, học sinh đóng phí dịch vụ qua trung gian SSC và chốt nguồn thu tại Ngân hàng TMCP Công Thương Việt Nam tên viết tắt: "VietinBank".

Báo cáo thu phí dịch vụ hàng tuần cho Hiệu trưởng.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thu phí dịch vụ theo hình thức không dùng tiền mặt năm học 2023 - 2024 của Trường THCS Tân Tiến. Đề nghị các cá nhân phụ trách nghiêm túc thực hiện kế hoạch đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo (để báo cáo);
- Phó Hiệu trưởng (để phối hợp);
- GVCN (để thực hiện);
- TTVP (để thực hiện);
- Kế toán (để thực hiện);
- Ban đại diện cha mẹ học sinh;
- Công khai trên Website;
- Lưu VT.Tín.04.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Trung Tín