

Số 515 /GDĐT-THCS

Hóc Môn, ngày 31 tháng 3 năm 2023

Về hướng dẫn kiểm tra cuối học kỳ II
lớp 6, 7, 8, năm học 2022-2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở.

Thực hiện Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 7 năm 2021 của Bộ GDĐT Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Thực hiện Công văn số 3995/SGDĐT ngày 20 tháng 10 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2022-2023;

Thực hiện kế hoạch năm học 2022-2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo;

Nay Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở nội dung kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II lớp 6, 7, 8, năm học 2022-2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Đánh giá đúng thực chất phẩm chất, năng lực của học sinh, chất lượng dạy học của các trường trong năm học 2022-2023.

Căn cứ kết quả kiểm tra cuối học kỳ II, các trường rút kinh nghiệm, điều chỉnh các giải pháp thực hiện công tác chuyên môn trong năm học 2023-2024.

Đảm bảo an toàn, nghiêm túc, công bằng, khoa học, sư phạm, phù hợp với đặc điểm tình hình của đơn vị.

II. TỔ CHỨC KIỂM TRA

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện Công văn số 3333/GDĐT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về, hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ và tổ chức kiểm tra đánh giá định kỳ năm học 2020-2021.

Phòng Giáo dục và Đào tạo biên soạn đề kiểm tra chung *các môn Ngữ văn, Tiếng Anh, Toán học*, đồng thời quy định lịch kiểm tra chung. Các môn

học còn lại, trường ra đề chung và tổ chức kiểm tra theo lịch kiểm tra chung của trường và của Phòng.

Chỉ đạo mạng lưới bộ môn cấp THCS của Phòng GDĐT định hướng nội dung trọng tâm, cấu trúc và ma trận đề kiểm tra.

2. Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở

Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá; triển khai kế hoạch trong Hội đồng trường; công bố rộng rãi lịch kiểm tra học kỳ đến tất cả học sinh, cha mẹ học sinh; sinh hoạt cụ thể nội quy coi kiểm tra cho giáo viên và cho toàn thể học sinh; tổ chức tốt việc ôn tập và phụ đạo cho các em học sinh yếu kém.

Chỉ đạo các tổ bộ môn biên soạn đề kiểm tra chung.

Thời gian làm bài các môn:

- + Ngữ văn và Toán: 90 phút;
- + Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý: 60 phút;
- + Các môn còn lại: 45 phút.

Lưu ý:

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; câu hỏi phải rõ ràng chính xác. Chú ý có các câu hỏi ở mức độ nhận biết, thông hiểu và vận dụng thấp, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống với tỉ lệ phù hợp. Tất cả cán bộ, giáo viên được đề nghị biên soạn đề gửi bản in đề, đáp án và files lưu trên đĩa CD về Phòng GDĐT hạn cuối 16g30 ngày 17/4/2023 (thứ Hai). Người nhận: Ô. Lê Hoàng Lộc, Chuyên viên THCS.

- Đại diện Cán bộ quản lý các trường sẽ nhận đề kiểm tra bản gốc tại Phòng GDĐT vào lúc **14g00 ngày thứ Năm ngày 27 tháng 4 năm 2023**, người giao: Ô. Nguyễn Thanh Long - Chuyên viên.

Hiệu trưởng các trường THCS ra quyết định thành lập tổ sao in đề theo kế hoạch của trường trong thời gian 02 ngày: từ 28/4/2023 đến 29/4/2023.

3. Nội dung và hình thức đề kiểm tra

3.1. Nội dung đề kiểm tra

Giới hạn từ đầu học kỳ II đến thời điểm kiểm tra, tính theo kế hoạch thời gian và phân phối chương trình bộ môn của năm học 2022-2023.

Căn cứ chuẩn kiến thức kỹ năng trong chương trình và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT, không kiểm tra các nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu, những nội dung yêu cầu học sinh thực hành thí nghiệm.

Nội dung ra đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong chương trình giáo dục phổ thông.

3.2. Hình thức đề kiểm tra

Hình thức ra đề kiểm tra do Hiệu trưởng quyết định căn cứ theo quy chế kiểm tra, đánh giá của nhà trường ban hành từ đầu năm học 2022-2023, cụ thể:

- Bộ môn Ngữ văn: Tự luận đối với tất cả các khối 6, 7, 8.
- Bộ môn Tin học: Thực hành trên máy tính.
- Bộ môn Thể dục, Âm nhạc, Mỹ thuật, Công nghệ, Giáo dục địa phương, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp: theo đặc thù của bộ môn.
- Tất cả các môn còn lại: 30% trắc nghiệm, 70% tự luận.

4. Hình thức tổ chức kiểm tra: Trực tiếp.

Lưu ý:

Bài kiểm tra định kỳ các môn của chương trình tích hợp Toán, Khoa học, Tiếng Anh trong học kỳ II thực hiện theo Công văn 3524/SGDDĐT-GDTrH ngày 23 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh. Điểm số môn Toán, Khoa học của chương trình tích hợp được sử dụng làm cột điểm hệ số hai trong học kỳ của môn học tương ứng theo chương trình Việt Nam. Riêng điểm số bài kiểm tra giữa học kỳ và cuối học kỳ của môn Tiếng Anh theo chương trình tích hợp được dùng làm cột điểm kiểm tra giữa học kỳ và kiểm tra cuối học kỳ của môn Tiếng Anh trong chương trình Việt Nam.

5. Thời gian kiểm tra

- Từ ngày 24/4/2023 đến 29/4/2023 Kiểm tra các môn Thể dục, Âm nhạc, Mỹ thuật, Tin học, Công nghệ, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, Giáo dục công dân 8, Giáo dục địa phương và Tiếng Anh Tăng cường.

- Từ ngày 04/5/2023 đến 13/5/2023: Kiểm tra các môn Toán học, Vật lý, Hóa học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Sinh học, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý và Giáo dục công dân 6,7 (theo lịch đính kèm).

- Từ ngày 16/5/2023 đến ngày 22/5/2023: Các trường hoàn chỉnh việc chấm, cộng điểm kiểm tra, thống kê và báo cáo; hoàn tất đánh giá, xếp loại học sinh, cấp nhật học bạ.

- Từ ngày 16/5/2023 đến ngày 31/5/2023 tiếp tục hoàn thành chương trình học kỳ II và tổng kết năm học năm học 2022-2023.

6. Chấm bài kiểm tra

Hiệu trưởng có kế hoạch cụ thể về việc họp nhóm, tổ bộ môn thống nhất đáp án và phân công giáo viên chấm bài kiểm tra tập trung tại trường. Công tác

chấm bài kiểm tra của mỗi bộ môn phải được tiến hành ở buổi kế tiếp sau buổi kiểm tra.

Lưu ý: Các yêu cầu về việc tổ chức kiểm tra; quy định về việc trả bài, sửa bài kiểm tra cho học sinh, giải quyết bài kiểm tra chấm sai sót; lưu các bài kiểm tra học kỳ: thực hiện theo hướng dẫn của Công văn số 1079/GDDT-THCS ngày 28/11/2012 của phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn.

III. PHÂN CÔNG GIÁM SÁT VIỆC TỔ CHỨC KIỂM TRA

Phân công giám sát tổ chức kiểm tra cuối học kỳ II như sau:

Trường Nguyễn An Khương	Giám sát	Trường Nguyễn Văn Búra
Trường Thị Trấn	Giám sát	Trường Phan Công Hón
Trường Xuân Thới Thượng	Giám sát	Trường Đặng Thúc Vính
Trường Phan Công Hón	Giám sát	Trường Tam Đông 1
Trường Nguyễn Hồng Đào	Giám sát	Trường Đông Thạnh
Trường Tân Xuân	Giám sát	Trường Đặng Công Bình
Trường Trung Mỹ Tây 1	Giám sát	Trường Nguyễn Hồng Đào
Trường Đỗ Văn Dậy	Giám sát	Trường Tô Ký
Trường Tam Đông 1	Giám sát	Trường Nguyễn An Khương
Trường Đông Thạnh	Giám sát	Trường Xuân Thới Thượng
Trường Đặng Công Bình	Giám sát	Trường Lý Chính Thắng 1
Trường Lý Chính Thắng 1	Giám sát	Trường Đỗ Văn Dậy
Trường Tô Ký	Giám sát	Trường Trung Mỹ Tây 1
Trường Nguyễn Văn Búra	Giám sát	Trường Tân Xuân
Trường Đặng Thúc Vính	Giám sát	Trường Thị Trấn

Phòng GDDT sẽ có kế hoạch kiểm tra chuyên đề việc tổ chức kiểm tra cuối kỳ học kỳ II lớp 6, 7, 8 tại các trường từ ngày 04/5/2023 đến hết ngày 13/5/2023.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Các trường gửi kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối kỳ học II lớp 6, 7, 8 của đơn vị, quyết định thành lập các tổ phục vụ kỳ thi gồm: ban tổ chức, tổ sao in đề thi, tổ giám sát kỳ kiểm tra cuối kỳ học II tại trường và trường được phân công giám sát, bảng chia phòng thi, số lượng đề của từng khối (*theo mẫu đính kèm*) về Phòng GDĐT trước ngày 29/4/2023 và thống kê tất cả các bộ môn về Phòng GDĐT trước ngày 23/5/2023 trên link Google Form.

Kết thúc kiểm tra, các trường nộp đĩa CD chứa các tập tin đề có kèm đáp án, ma trận đề các môn kiểm tra của trường trước 23/5/2023 (không nộp bản in). Đề nghị thực hiện thống nhất cấu trúc cây thư mục cho các tập tin đề, đáp án kiểm tra, ma trận đề kiểm tra (*theo mẫu đính kèm*); tên thư mục và tên tập tin không đánh dấu tiếng Việt. Người nhận: Ô.Nguyễn Thanh Long - chuyên viên THCS.

Lưu ý: Phòng GDĐT và các trường THCS thực hiện báo cáo về kiểm tra đánh giá cuối học II kỳ năm học 2022-2023 theo yêu cầu của Sở GDĐT.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS triển khai thực hiện nghiêm túc./.

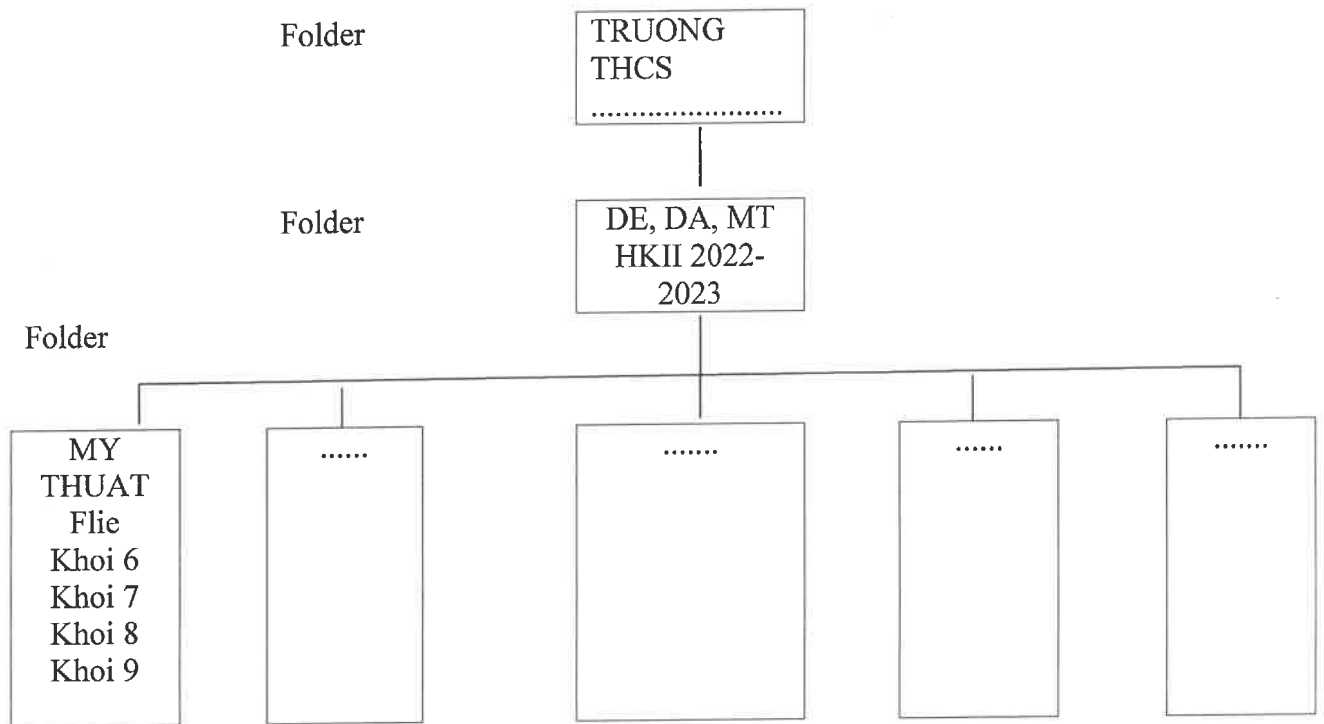
Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT (để báo cáo);
- LĐ PGD (TP, PTP cấp THCS);
- GV MLCM phụ trách bộ môn;
- Tổ GD (Ô.Long);
- Tổ VP (B.Đường, B.Liên)
- Lưu: VT, H.Loc.



Nguyễn Văn Hiệp

Cấu trúc thư mục đĩa đề-đáp án của mỗi trường



...

LỊCH THI HỌC KỲ 2 KHỐI LỚP 6, 7, 8 - NĂM HỌC 2022-2023
(đính kèm theo kế hoạch số 515 /KH-GDDT ngày 31 tháng 3 năm 2023)

Thứ - Ngày	Buổi	Lớp	Môn	Thời lượng	Mở đề	Tính giờ làm bài
Thứ Năm 04/05/2023	Sáng	8	Tiếng Anh Hóa học	60 phút 45 phút	7g15 9g00	7g30-8g30 9g15-10g00
	Chiều	9	Học			
Thứ Sáu 05/05/2023	Sáng	8	Vật lý Lịch sử	45 phút 45 phút	7g15 8g45	7g30-8g15 9g00-9g45
	Chiều	9	Học			
Thứ Bảy 06/05/2023	Sáng	8	Ngữ văn Sinh học	90 phút 45 phút	7g15 9g30	7g30-9g00 9g45-10g30.
	Chiều	9	Học			
Chủ nhật 07/05/2023	Nghỉ					
Thứ Hai 08/05/2023	Sáng	7	Toán học GDCD	90 phút 45 phút	7g15 9g30	7g30-9g00 9g45-10g30
	Chiều	6	Tiếng Anh KHTN	60 phút 60 phút	12g45 14g30	13g00-14g00 14g45-15g45
Thứ Ba 09/05/2023	Khối 9 học buổi sáng Chuẩn bị thi nghề lớp 8, khối 6,7,8 nghỉ					
Thứ Tư 10/05/2023	Khối 9 học buổi chiều Thi nghề lớp 8 cả ngày, khối 6,7 nghỉ					
Thứ Năm 11/05/2023	Sáng	7	Ngữ văn KHTN	90 phút 60 phút	7g15 9g30	7g30-9g00 9g45-10g45.
	Chiều	6	Toán học Lịch sử- Địa lý	90 phút 60 phút	12g45 15g00	13g00-14g30 15g15-16g15
Thứ Sáu 12/05/2023	Sáng	7	Tiếng Anh Lịch sử- Địa lý	60 phút 60 phút	7g15 9g00	7g30-8g30 9g15-10g15
	Chiều	6	Ngữ văn GDCD	90 phút 45 phút	12g45 15g00	13g00-14g30 15g15-16g00
Thứ Bảy 13/05/2023	Sáng	8	Toán học Địa lý	90 phút 45 phút	7g15 9g30	7g30-9g00 9g45-10g30.
	Chiều	9	Học			
Chủ nhật 14/05/2023	Nghỉ					
Thứ Hai 15/05/2023	Cả ngày	6,7,8,9	Kiểm tra những học sinh vắng (04/05/2023-13/05/2023)		7g00	(tính theo môn kiểm tra)

Lưu ý:

Từ 16/05/2023 -22/05/2023: Hoàn thành chương trình. Hoàn tất điểm số, xét HK-HL.

Ngày 23/05/2023: hạn chót báo cáo kết quả cho PGD.

Từ ngày 26/05/2023 -31/05/2023: Hoàn thành cập nhật học bạ và tổng kết năm học 2022-2023

