

UBND QUẬN BÌNH THẠNH
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ
THANH ĐA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 217 /KH-TĐ

Bình Thạnh, ngày 01 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức dạy học trên Internet - Năm học 2021-2022

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2021 quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 2310/SGDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường khi dạy học trực tuyến;

Căn cứ Công văn 2061 226/GDĐT ngày 01 tháng 9 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về hướng dẫn tổ chức hoạt động dạy học đầu năm học 2021-2022;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường,

Trường Trung học cơ sở Thanh Đa xây dựng Kế hoạch tổ chức dạy học trên Internet trong thời gian học sinh tạm dừng đến trường để thực hiện phòng chống dịch bệnh COVID-19 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đáp ứng việc dạy học trong thời gian toàn thành phố Hồ Chí Minh thực hiện giãn cách xã hội.

- Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông theo khung thời gian kế hoạch năm học.

- Phát triển năng lực sử dụng công nghệ thông tin trong dạy và học, thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành giáo dục.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến.

- Đảm bảo cho tất cả học sinh đều được tiếp cận nội dung giảng dạy của giáo viên với các hình thức khác nhau.

- Thực hiện theo đúng nội dung chương trình theo quy định. Đảm bảo công tác kiểm tra, đánh giá trực tuyến chính xác và khách quan.

II. NỘI DUNG – HÌNH THỨC THỰC HIỆN

1. Nội dung:

Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông theo khung thời gian năm học của Ủy ban Nhân dân thành phố Hồ Chí Minh:

Khối 6 thực hiện theo nội dung Chương trình GDPT 2018.

Khối 7, 8, 9 thực hiện nội dung chương trình hiện hành.

2. Hình thức – phương tiện:

- Quản lý và dạy học bằng hệ thống dạy học trực tuyến LMS (lms.edu.vn qua lớp học ảo ClassIn)

- Xây dựng nguồn học liệu trên trang thông tin điện tử nhà trường (thcsthanhda.hcm.edu.vn). Ngoài giờ học trực tiếp với giáo viên, học sinh có thể truy cập vào nguồn học liệu LMS để xem lại nội dung bài học.

- Phương tiện học tập: máy tính xách tay, máy tính bảng, điện thoại thông minh.

3. Thời gian biểu:

Học sinh 4 khối học trên internet vào các ngày trong tuần từ thứ hai đến thứ bảy. Mỗi tiết học 30 phút. Có 05 phút chuyển giữa các tiết.

Tiết sáng	Thời gian	Tiết chiều	Thời gian
1	7g30 -> 8g00	1	13g30 -> 14g00
2	8g05 -> 8g35	2	14g05 -> 14g35
Ra chơi 25'	8g35 -> 9g00	Ra chơi 25'	14g35 -> 15g00
3	9g00 -> 9g30	3	15g00 -> 15g30
4	9g35 -> 10g05	4	15g35 -> 16g05
5	10g10 -> 10g40	5	16g10 -> 16g40

4. Thời khóa biểu dạy học (theo file đính kèm)

	Khối 9	Khối 8	Khối 7	Khối 6
Học buổi	Sáng	Sáng	Chiều	Chiều
Tổng số tiết/tuần	29	30	28	28

5. Số tiết dạy theo từng bộ môn:

- Khối 6

STT	Môn	Số tiết theo Khung CT	Số tiết dạy trực tuyến	Ghi chú
1	Toán học	4	4	
2	Tiếng Anh	3	3	
3	Ngữ văn	4	4	

STT	Môn	Số tiết theo Khung CT	Số tiết dạy trực tuyến	Ghi chú
4	Lịch sử - Địa lý	3	3	
5	Khoa học tự nhiên	4	4	
6	Giáo dục thể chất	2	2	
7	Giáo dục công dân	1	1	
8	Tin học	1	1	
9	Công nghệ	1	1	
10	Nghệ thuật- Âm nhạc	1	1	
11	Nghệ thuật-Mỹ thuật	1	1	
12	Hoạt động trải nghiệm	3	3	
13	Giáo dục địa phương	1	1	

- Khối 7, 8, 9

STT	Môn	Số tiết theo Khung CT	Số tiết dạy trực tuyến	Ghi chú
1	Toán học	4	4	
2	Tiếng Anh	3	3	
3	Ngữ văn	4	4	
4	Hóa học	2	2	
5	Vật lí	1	1	
6	Sinh học	2	2	
7	Lịch sử	2	2	Khối 9 học 1 tiết
8	Địa lí	2	2	Khối 8 học 1 tiết
9	Thể dục	2	2	
10	Giáo dục công dân	1	1	
11	Tin học	2	2	
12	Công nghệ	2	2	Khối 7 học 1 tiết
13	Âm nhạc	1	1	
14	Mỹ thuật	1	1	Khối 9 học ở HK2

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

3.1. Từ ngày 23/8 đến ngày 28/8/2021:

- Cán bộ quản lý nghiên cứu, lựa chọn hình thức dạy học trên Internet cho toàn trường.

3.2. Từ ngày 29/8 đến ngày 05/9/2021:

- Xây dựng kế hoạch, phân công đội ngũ, chuẩn bị nội dung, tài liệu dạy học qua môi trường Internet và tài liệu học tập cho học sinh học tại nhà (do không thể tham gia học trên Internet);

- Điều tra, lập danh sách học sinh học trên Internet, học sinh không thể tham gia học tập trên Internet; Tìm hiểu các học sinh và gia đình đang gặp khó khăn để phối hợp các cấp, các ngành hỗ trợ;

- Hoàn thiện hạ tầng công nghệ thông tin, cơ sở dữ liệu và học liệu để dạy học trên Internet; liên hệ điều phối viên để kết nối hỗ trợ học sinh học tập tại nhà; tập huấn thầy cô giáo sử dụng hệ thống giảng dạy LMS (lms.edu.vn qua lớp học ảo ClassIn)

- Hướng dẫn phương pháp học tập phù hợp cho học sinh theo từng đối tượng; xây dựng các quy định phù hợp với dạy học và học tập trên Internet.

3.3. Từ ngày 06/9/202:

- Không tổ chức dạy học 2 buổi/ngày trong giai đoạn này. Nhà trường triển khai theo kế hoạch năm học

- Triển khai các chủ đề dạy học trên Internet và gửi tài liệu hướng dẫn cho học sinh học tập tại nhà.

- Triển khai kế hoạch học tập trên hệ thống quản lý học tập để giúp học sinh hoàn thành các chủ đề học tập theo Kế hoạch giáo dục nhà trường trong giai đoạn này với 5 yêu cầu: **Hướng dẫn chu đáo; Dạy học nhẹ nhàng; Lắng nghe, chia sẻ; Không tạo áp lực thực hiện chương trình; Hướng dẫn tự học, tự đào tạo và xây dựng văn hóa đọc cho học sinh.**

- Chọn lựa những chủ đề, những môn học mà học sinh sẽ gặp nhiều khó khăn khi thực hiện các nhiệm vụ học tập, tự học trên hệ thống quản lý học tập trên Internet để bố trí thời khóa biểu trực tuyến giúp giáo viên và học sinh tương tác, giải quyết các khó khăn, vướng mắc khi học tập phù hợp đặc điểm bộ môn.

- Không sắp xếp Thời khóa biểu trực tuyến giống hoàn toàn với Thời khóa biểu học khi trực tiếp (sẽ gây quá tải cho người dạy, người học và không phát huy được hiệu quả của việc học tập trên Internet). Thời lượng dạy học được tính tổng thời lượng tổ chức khóa/chủ đề dạy học của giáo viên bao gồm các hoạt động: chuyên giao nhiệm vụ học tập, giám sát, hỗ trợ học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập, tổng kết, kết luận, đánh giá kết quả đạt được so với mục tiêu học.

- Tăng cường các hoạt động hướng dẫn học tập để giúp đỡ học sinh hoàn thành các chủ đề, nhiệm vụ học tập do giáo viên giao.

- Phát huy hoạt động Tổ/nhóm chuyên môn trong nghiên cứu bài học để phân công, phối hợp trong xây dựng các chủ đề dạy học, các tài liệu dạy học để phát huy hiệu quả dạy học đồng thời giảm tải cho giáo viên trong quá trình chuẩn bị các kế hoạch bài dạy.

IV. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ QUÁ TRÌNH HỌC TẬP

- Hình thức kiểm tra đánh giá đa dạng, nhẹ nhàng đúng yêu cầu bộ môn và tình hình dạy học trực tuyến. Có ma trận, đặc tả đối với các bài tự luận. Đánh giá thông qua thực hiện dự án phải có tiêu chí đánh giá rõ ràng, chi tiết theo các căn cứ sau:

1. Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2021 quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên.

2. Công văn số 2310/SGDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường khi dạy học trực tuyến.

3. Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông (đối với khối 6).

4. Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ GD-ĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại HS THCS và HS THPT ban hành kèm theo TT58/2011/TT-BGDĐT dành cho khối 7, 8, 9.

5. Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày ngày 15/9/2020 Ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường PT có nhiều cấp học.

6. Văn bản số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 10 năm 2014 Hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của trường trung học /TT GDTX qua mạng.

7. Văn bản số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 10 năm 2017 Hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018.

8. Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 về ban hành chương trình giáo dục phổ thông.

9. Văn bản 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 Về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học.

10. Văn bản số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày ngày 27 tháng 8 năm 2020 Về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông.

11. Văn bản số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

12. Văn bản số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 23 tháng 06 năm 2021 về triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học Năm học 2021-2022.

13. Quyết định số 2999/ QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2021 của ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành thời gian năm học 2021-2022.

- Thống nhất các đợt báo điểm (Phiếu liên lạc) của học kì I:

	LẦN 1	LẦN 2	LẦN 3
Thời gian	Cuối tháng 10	Cuối tháng 11	Cuối tháng 12 – Sơ kết HKI

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Cán bộ quản lý:

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để tổ chức dạy học trên Internet, hỗ trợ các học sinh không thể tham gia học tập trên Internet có thể học tập tại nhà. Xây dựng kịch bản tổ chức dạy học: trực tuyến, trực tuyến – trực tiếp, trực tiếp nhằm linh động ứng phó trước tình hình dịch bệnh. Xây dựng các phương án tổ chức hoạt động dạy học cho các đối tượng học sinh.

- Chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp trong thời gian giãn cách xã hội.

- Chỉ đạo bộ phận công nghệ thông tin xây dựng **chuyên mục “Học tập trực tuyến”**, được hiện diện tại vị trí thuận lợi nhất trên giao diện trang thông tin điện tử (website) nhà trường. **Cấu trúc chuyên mục theo Môn học /Khối** để thuận tiện cho học sinh, phụ huynh truy cập. Thông báo qua các kênh liên lạc của nhà trường đến phụ huynh học sinh và học sinh về hướng dẫn học tập, quản lý, hỗ trợ con em trong việc học tập.

- Thông tin đến phụ huynh học sinh và học sinh các phương án dạy học trực tuyến của nhà trường. Giải quyết những vướng mắc trong quá trình tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của đơn vị.

- Phân công giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn giám sát nắm bắt tình hình học sinh.

- Tổ chức quản lý, giám sát, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên qua tiến độ thực hiện và sản phẩm học tập của học sinh.

- Tổ chức dạy học không theo cấu trúc dạy học truyền thống, hướng dẫn sự hỗ trợ lẫn nhau của giáo viên cùng một tổ/nhóm trong quá trình tổ chức, xây dựng, thiết kế và dạy học trực tuyến. Khuyến khích xây dựng chủ đề môn học

theo khối. Phân công giáo viên tổ chức, giám sát, hỗ trợ, kiểm tra đánh giá theo lớp được phân công. Tập trung nhân lực đảm bảo 100% học sinh tiếp cận đầy đủ, cơ bản nội dung học tập.

Tiến hành khảo sát, thống kê học sinh không có khả năng học trực tuyến và xây dựng các giải pháp cụ thể để khắc phục. Phối hợp với các tổ chức, cá nhân tạo điều kiện thuận lợi phục vụ học tập trực tuyến cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

2. Tổ/nhóm trưởng bộ môn:

- Xây dựng nội dung học tập cho mỗi tuần theo đúng tiến độ phù hợp các nguyên tắc chỉ đạo của nhà trường, chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về tiến độ thực hiện, chất lượng dạy học theo hướng dẫn.

- Tổ/nhóm chuyên môn thực hiện rà soát, xây dựng các chủ đề kiến thức theo nội dung, tổ chức thực hiện theo thời lượng xác định, tổ chức dạy học thống nhất trong cả tổ/nhóm các nội dung đã xây dựng. Lưu ý các nội dung tinh giản trong giai đoạn này cần đảm bảo mức độ kiến thức, kỹ năng ở mức độ nhận biết và thông hiểu.

- Tổ/nhóm chuyên môn tổ chức, phân công giáo viên xây dựng chủ đề dạy học trực tuyến, phương án hỗ trợ tất cả học sinh tiếp cận được quá trình học trực tuyến. Đôn đốc, nhắc nhở giáo viên trong tổ/nhóm thiết kế nội dung học tập cho 3 đối tượng học sinh và tiếp nhận thông tin phản hồi từ cha mẹ học sinh; Báo cáo kết quả thực hiện với cán bộ quản lý nhà trường để có giải pháp hỗ trợ khi có khó khăn. Khi thiết kế nội dung học tập, giáo viên phải xây dựng tối thiểu 3 phương án triển khai chủ đề dạy học:

Phương án 1: 100% học sinh có đủ điều kiện tối thiểu tham gia học tập trực tuyến theo thời khóa biểu của nhà trường.

Phương án 2: Một số học sinh chỉ có thể đáp ứng truy cập hệ thống khi có thể.

Phương án 3: Một số học sinh không có điều kiện học tập trực tuyến.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn hàng tuần, hàng ngày hay sau khi triển khai các chủ đề dạy học trực tuyến để bàn bạc, thống nhất trong tổ/nhóm để tháo gỡ những khó khăn khi giáo viên hoặc cha mẹ học sinh gặp phải mà chưa tự giải quyết được trong quá trình hướng dẫn học sinh học tập.

3. Giáo viên bộ môn:

- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học; phối hợp đồng nghiệp xây dựng chủ đề dạy học, tài liệu điện tử phục vụ học tập, tài liệu

in ấn chuyển đến học sinh không học tập trên hệ thống quản lý học tập (Internet);

- Phối hợp thường xuyên với giáo viên chủ nhiệm lớp để xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp cho học sinh.

- Thường xuyên liên lạc, hướng dẫn học sinh học tập, trả lời các câu hỏi của học sinh qua các phương tiện thông tin truyền thông.

- Thực hiện kế hoạch dạy học và kiểm tra đánh giá theo thống nhất chung của tổ chuyên môn. Có điều chỉnh cho phù hợp đối với thực tế lớp mà giáo viên đang giảng dạy.

- Khuyến khích giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học theo chủ đề thay cho kế hoạch của từng tiết dạy vì người học có thể tự học qua hệ thống và liên quan đến các vấn đề công nghệ cho nên cần tổ chức khóa học một cách nhất quán từ việc đưa ra yêu cầu, hướng dẫn học tập đến sắp xếp, bố cục nội dung, sử dụng công nghệ, cách thức kiểm tra đánh giá.

4. Giáo viên chủ nhiệm:

- Chủ động liên lạc, hướng dẫn đến từng học sinh qua hình thức Internet, hướng dẫn học sinh tự học qua tài liệu hướng dẫn của nhà trường.

- Cập nhật thông tin của học sinh thường xuyên.

- Thông qua cha mẹ học sinh, nhắc nhở thường xuyên học sinh tích cực học tập.

- Nhận thông tin phản hồi của cha mẹ học sinh và học sinh về các vấn đề liên quan đến việc phòng, chống dịch và báo cáo kịp thời với cán bộ quản lý nhà trường và các cơ sở y tế của địa phương.

- Phối hợp với giáo viên bộ môn tổ chức và giám sát lớp học.

- Phối hợp cán bộ điều phối chuyển tài liệu hướng dẫn cho học sinh không tham gia học trên Internet; Hỗ trợ các đối tượng học sinh đang gặp khó khăn.

- Bảo mật và huyền giao các tài khoản học tập trực tuyến đến học sinh

5. Học sinh và cha mẹ học sinh:

- Học sinh nghiêm túc thực hiện nội quy lớp học; có ý thức tự giác, hoàn thành nhiệm vụ học tập. Đối với học sinh không có điều kiện học trực tuyến có thể lên cổng thông tin điện tử của trường (website: thsthanhda.hcm.edu.vn) để xem và tải các nội dung bài dạy của giáo viên. Tăng cường sự tương tác với nhau và với giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm.

- Phụ huynh học sinh tích cực hỗ trợ nhà trường, thường xuyên phối hợp với giáo viên chủ nhiệm quản lý và nhắc nhở con em thực hiện nhiệm vụ học

tập, cùng với giáo viên chủ nhiệm và nhà trường tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc tạo điều kiện học tập thuận lợi nhất có thể cho con em.

6. Bộ phận kỹ thuật (cán bộ công nghệ thông tin, giáo viên tin học và giáo viên khác theo phân công cụ thể của hiệu trưởng).

- Tham mưu, báo cáo cán bộ quản lý nhà trường các giải pháp về kỹ thuật, phương tiện đáp ứng yêu cầu dạy học trên Internet; hỗ trợ giáo viên xây dựng chủ đề dạy học, tài liệu học tập trên Trang thông tin điện tử và các phương tiện thông tin mà nhà trường sử dụng để tổ chức các hoạt động dạy học và quản lý.

- Xây dựng hướng dẫn kỹ thuật tổ chức dạy học qua internet đối với giáo viên (Xây dựng, thiết kế triển khai dạy học và kiểm tra đánh giá trực tuyến) và đối với học sinh (tham gia hoạt động học tập và kiểm tra đánh giá trực tuyến).

- Phụ trách cập nhật thường xuyên học liệu học tập lên chuyên mục “học tập trực tuyến” của cổng thông tin của nhà trường (website).

7. Bộ phận điều phối hỗ trợ học tập

- Phối hợp chặt chẽ giữa các điều phối viên của trường – quận/huyện (phòng) – xã/phường nhằm rà soát thông tin học sinh không có điều kiện tối thiểu học tập trực tuyến và triển khai phương án hỗ trợ học sinh tiếp cận học liệu học tập đầy đủ.

- Sử dụng hệ thống chuyên mục “Học tập” dùng chung của phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh dành cho học sinh không có điều kiện học tập trực tuyến, in và sao in để chuyển đến học sinh khó khăn trên địa bàn.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy học trực tuyến trong thời gian học sinh tạm nghỉ học để thực hiện phòng chống dịch bệnh COVID-19 của trường Trung học cơ sở Thanh Đa. Đề nghị các cá nhân và bộ phận nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- P.GDĐT;
- Hội đồng sư phạm;
- Ban ĐDCMHS;
- Cổng thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

Đinh Thị Thiên Ân