

Số: /BC-TQK

Quận 12, ngày 02 tháng 12 năm 2022

BÁO CÁO SƠ KẾT THÁNG 11/2022 TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 12/2022

I. KIỂM ĐIỂM CÔNG TÁC THÁNG 11/2022

1. Tư tưởng chính trị:

- Tổ chức Lễ kỷ niệm 40 năm ngày 20/11 (dự kiến sáng thứ 7, ngày 19/11/2022) tất cả CB, GV, NV và học sinh khối 6, 9 tham dự.
- Kỷ niệm ngày Nam kỳ Khởi Nghĩa 23/11.
- Tưởng niệm nạn nhân tử vong vì tai nạn giao thông ngày 09/11/2022.
- Tiếp tục xây dựng “Không gian văn hóa Hồ Chí Minh” tại sân trường, trên trang Website, tại các lớp học, sinh hoạt dưới cờ, hộp HĐSP...

2. Chuyên môn:

- Các tổ chuyên môn tiến hành tổ chức kiểm tra giữa học kỳ, riêng môn Văn, Toán, Anh kiểm tra đồng loạt vào ngày 09, 10, 11/11/2022. Lưu ý: các tổ trưởng linh động, chủ động thống nhất thời gian làm bài kiểm tra. Kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng điểm số theo thang điểm 10, nếu sử dụng thang điểm khác thì phải quy đổi về thang điểm 10. Điểm đánh giá là số nguyên hoặc số thập phân được lấy đến chữ số thập phân thứ nhất sau khi làm tròn số (áp dụng cho cả KTTX và KTGK).

- Tổ Tin học phụ trách phân công giáo viên hỗ trợ thực hiện tính điểm và phiếu báo điểm gửi GVCN, hạn chót: 03/11/2022. GVCN gửi báo điểm đợt 1 cho PHHS hạn chót 04/11/2022.

- Tổ chức chuyên đề cấp Quận môn HĐTN, HN; tham gia thao giảng chuyên môn theo kế hoạch.

- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh tham gia hội thi VHCT cấp quận. (Tổ Ngữ văn phụ trách chính).

- Hoàn thành nộp các kế hoạch năm học theo yêu cầu PGĐ.

- Xây dựng kế hoạch Thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2022-2023.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023.

- Thực hiện HĐNGLL theo chủ đề “Tôn sư trọng đạo”.

- Tình hình trật tự ATGT đường bộ và cách ứng xử khi TNGT.

- Tiếp tục tham gia phong trào thi đua Dạy tốt – Học tốt chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. TPT tổng kết phong trào học tốt và hoa điểm 10 và tổ chức khen thưởng học sinh các lớp thực hiện tốt.

- Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn theo kế hoạch.

- Tham gia cuộc thi “Lớn lên cùng sách” năm học 2022 – 2023 cấp quận (theo kế hoạch thư viện nếu có).

- Tham vấn học đường thực hiện chuyên đề: 5S đăng tải chuyên đề lên Website nhà trường. Hạn chót: 18/11/2022.

- Lập danh sách học sinh bồi dưỡng cuộc thi khéo tay kỹ thuật năm học 2022 –2023.(GV tham gia bồi dưỡng trực tiếp chọn học sinh, lập danh sách khi theo mẫu đã gửi)

* Danh sách giáo viên tham gia bồi dưỡng học sinh dự thi KTKT

Stt	Họ và tên	Môn dạy bồi dưỡng	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Hương Lan	Cắm hoa	3 học sinh
2	Nguyễn Thị Ngọc Lan	Scratch	1 học sinh
3	Đinh Thị Mỹ Lệ	Scratch	
4	Nguyễn Thị Kim Thi	Crocodile Physics	2 học sinh
5	Danh Văn Hùng	Crocodile Physics	
6	Nguyễn Hoàng Thanh Vinh	Nấu ăn	2 học sinh
7	Bùi Thị Thanh Hương	Nấu ăn	

- Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức kiểm tra học kỳ I. (chờ hướng dẫn PGD)

- Tham gia coi thi học sinh giỏi cấp Quận (ngày 10/11/2022), chấm thi và hồi phách theo Quyết định.

*** Công tác Bồi dưỡng giáo dục:**

- Tiếp tục thực hiện chương trình bồi dưỡng mô đun.

- Tổ chức tập huấn ma trận đề cấp trường.

3. Công tác chủ nhiệm:

- GVCN cùng lớp hoàn thành báo tường về “Không gian văn hóa Hồ Chí Minh”, nộp về cho thầy Hoàng hạn chót ngày 15/11/2022.

- Phát thông báo đến phụ huynh và học sinh chương trình hoạt động ngoại khóa về nguồn tại: di tích Rạch Gầm – Xoài Mút và khu sinh thái Lan Vương (Bến Tre).

- GVCN 6, 7, 8, 9 hỗ trợ bộ phận y tế rà soát, cập nhật tình hình tham gia bảo hiểm của một số học sinh (danh sách đính kèm), để báo cáo số liệu về PGD. Hạn chót: thứ 2 (21/11/2021)

- GVCN cần cập nhật ngày nghỉ, trạng thái học sinh nghỉ học luôn.

- GVCN 8 tiếp tục theo dõi việc học nghề của học sinh.

- Tiếp tục nhắc nhở lớp chủ nhiệm tham gia tốt Hội thi chào mừng ngày NGVN 20/11.

- Soạn giáo án HĐGDNGLL đầy đủ theo quy định. Thực hiện Chủ điểm “Tôn sư trọng đạo”.

- Tình hình trật tự ATGT đường bộ và cách ứng xử khi TNGT.

4. Công đoàn:

- Tổ chức Lễ kỷ niệm 40 năm ngày 20/11.

- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/11

- Tổng kết và khen thưởng công đội viên tham gia Hội thi chào mừng ngày NGVN 20/11.

5. Đoàn, đội:

- Tiếp tục thực hiện phong trào thi đua học tốt.

- Tham gia tập huấn BCH Liên đội ngày 12, 13/11/2022.

- Chuẩn bị tổ chức Đại hội chi đoàn vào thứ 3 (08/11/2022).
- Tổ chức thi báo tường, cắm hoa (khối 8, 9) văn nghệ (khối 6, 7)
- * Đăng bài Website
 - + Ý nghĩa ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.
 - + Tiêu sử anh Kim Đồng.

6. Cơ sở vật chất:

- Rà soát và báo cáo kế hoạch mua sắm thiết bị tối thiểu lớp 6, 7 theo Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT.
- Thay thiết bị PCCC, sửa chữa, thay thế các thiết bị hư hỏng.

7. Tổ chức tài vụ:

- Thực hiện báo cáo dự toán năm 2023.
- Báo cáo số lượng CB-GV-NV thực hiện kinh phí tết.
- Báo cáo chấm điểm thi đua tài chính.
- Hoàn chỉnh quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023.
- Thực hiện chế độ chính sách theo quy định.
- Công khai tài chính định kì.

8. Thư viện - thiết bị - y tế:

- Thực hiện “Không gian văn hóa Hồ Chí Minh”.
- Rà soát số lượng học sinh tham gia bảo hiểm y tế.
- Đón đoàn kiểm tra cơ quan văn hóa ngày 04/11/2022, đoàn kiểm tra an toàn trường học trong tháng 11/2022.
- Phối kết hợp với các đoàn thể nhà trường thực triển khai và thực hiện quản lý chất lượng theo mô hình 5S tại các trường học.

9. Phổ cập

- Tiếp tục thực hiện PCGD.

II. TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 12/2022

1. Tư tưởng chính trị:

- Sinh hoạt kỉ niệm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12.
- Tuyên truyền ngày thế giới phòng chống AIDS 1/12. (giáo viên Tâm lý học đường phối hợp nhóm Sinh học đã chuẩn bị nội dung đăng Website nhà trường ngày 3/12/2021)
- Kỉ niệm 76 năm ngày Toàn quốc kháng chiến (19/12/1946 - 19/12/2022).
- Triển khai kế hoạch số: 1208/GDDĐT-VP ngày 24/11/2022 về triển khai Tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2022 trong các cơ sở giáo dục năm 2022.
- Kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên cuối năm:
 - + Họp tổ Đảng: 8g45 ngày 14/12/2022.
 - + Họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên cuối năm; 14g ngày 15/12/2022.

2. Chuyên môn:

- Triển khai Công văn số: 1239/GDDĐT-PT ngày 01/12/2022 về việc điều chỉnh thời gian tổ chức kiểm tra đánh giá cuối học kỳ 1, năm học 2022-2023.
- Ôn tập, kiểm tra học kì I:
 - + Môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Nhạc: kiểm tra từ ngày 12/12/2022 đến 17/12/2022
 - + Các môn còn lại: từ ngày 19/12/2022 đến 28/12/2022 (riêng 3 môn: Văn, Toán, Anh kiểm tra theo đề chung của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12).

- Sinh hoạt nội quy, quy chế kiểm tra HK I. (văn bản đính kèm). Lưu ý: trong thời gian gần đây do có nhiều giáo viên bệnh, con bệnh, gia đình có việc nên rất khó trong việc bố trí coi kiểm tra thay thế, vì vậy nên số buổi coi kiểm tra sẽ là 11 buổi (Tổ trưởng CM, tổ phó CM, GV đang có thai, GV có con dưới 1 tuổi là 10 buổi).

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch dạy thêm học thêm trong nhà trường đến hết tuần 14 (hết ngày 10/12/2022). Từ ngày 12/12/2022 đến 17/12/2022, giáo viên dạy thêm (nếu chưa dạy đủ số tiết của 14 tuần thì dùng các tiết dạy thêm tuần 15 để dạy bù), nếu đã dạy đủ mà giáo viên không có nhu cầu phụ đạo thêm thì phải báo Ban giám hiệu và GVCN. GVCN phải thông tin đến phụ huynh và học sinh để tránh tình trạng các em đi chơi.

- Phân công coi kiểm tra HKI (Bảng phân công đính kèm).

- Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên theo kế hoạch.

- Tham gia thi HSG vòng 2 cấp quận.

- Theo dõi học sinh học nghề khối 8.

- Hoàn thành chương trình HK I từ 29/12/2022 đến 14/01/2023. Thực hiện chương trình HK II từ ngày 16/01/2023 đến 20/5/2023 (thực hiện 17 tuần thực dạy).

- Báo cáo Sơ kết HK I tổ trưởng chuyên môn và nhóm trưởng bộ môn hoàn thành từ ngày 29/12/2022 đến 07/01/2023.

- Hoàn tất hồ sơ sổ sách, điểm, học bạ, đánh giá xếp loại học sinh học kì I ngày 07/01/2023.

- Nộp sổ đầu về văn phòng, hạn chót 16/12/2022.

- Dự kiến ngày 08/01/2023: họp phụ huynh học sinh

- Kiểm tra chéo học bạ ngày 09/01/2023.

- Hoàn tất chấm điểm thi đua HK I ngày 09/01/2023.

- Họp tổ xét thi đua HK I từ ngày 09/01/2023 đến 11/01/2023.

- Duy trì nề nếp dạy và học sau khi kiểm tra HK I.

- Kết quả thi Khéo tay kỹ thuật cấp Quận năm học 2022-2023, trường đạt:

+ Môn cắm hoa: 1 giải nhất, 1 giải nhì.

+ Môn nấu ăn: 1 giải nhất, 1 giải nhì.

+ Môn Crocodile Physics: 1 giải nhì

Tiếp tục bồi dưỡng các em học sinh đi thi cấp Thành phố vào ngày 10/01/2023 (dự kiến).

- Kết quả thi giải Thể thao học sinh năm học 2022-2023:

+ 6 huy chương vàng (bắn súng, cờ vua, bóng bàn, cồng lông).

+ 7 huy chương bạc (bắn súng, cờ vua, bóng bàn, cồng lông, bóng đá).

+ 11 huy chương đồng (bắn súng, cờ vua, bóng bàn, cồng lông, bóng đá).

Thông báo lịch nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão 2023 như sau: nghỉ học từ ngày 18 tháng 01 năm 2023 (27 tháng Chạp Âm lịch) đến hết ngày 29 tháng 01 năm 2023 (mùng 8 tháng Giêng). Theo công văn số 4807/SGDDT-VP ngày 03 tháng 12 năm 2022 về hướng dẫn điều chỉnh thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023.

*** Công tác Đào tạo- bồi dưỡng**

- Hoàn thành Mô đun 6 theo kế hoạch.

- GV tiếp tục tham gia học các lớp bồi dưỡng nâng cao và trung cấp chính trị gồm:

+ Bồi dưỡng nâng cao: Thầy Huy, Cô Dung (Tin), Cô Hằng (VT), Cô Nga (Lý).

+ Trung cấp chính trị: Thầy Mạnh, Cô Thanh (T. Anh), Cô Yên (L), Cô Hiếu (TD), Cô Nga (MT), Cô Hồng (T. Anh), Cô Hoa (Văn).

*** Một số vấn đề giáo viên cần lưu ý:**

- Về việc nhập điểm HKI trên cổng thông tin điện tử.
- + Giáo viên nhập điểm trước ngày 16/12/2022: vượt tiến độ (Không tính khi sai sót).
- + Từ ngày 16/12/2022 đến 18/12/2022: hoàn thành.
- + Từ 19/12/2022: không hoàn thành (Hệ thống sẽ khóa vào lúc 23g00 ngày 18/12/2022; giáo viên chưa nhập phải làm đơn trình bày lý do để Ban giám hiệu xem xét và cho mở hệ thống).
- Riêng giáo viên Thể dục, Âm nhạc, Mĩ thuật sẽ hoàn thành nhập điểm của HKI đến hết ngày 21/12/2022.(nhập cả điểm cuối kỳ):
- + Nhập trước ngày 19/12/2022: vượt tiến độ (Sai sót không được tính vượt).
- + Nhập từ ngày 19/12/2022 đến 21/12/2022: tính hoàn thành.
- + Từ ngày 22/12/2022: không hoàn thành.
- Về việc vào điểm học bạ.
- + GVCN: Cập nhật đầy đủ trang số đăng bộ, tên học sinh ở trang lớp đang học, sắp xếp thành tệp từ 5 đến 10 quyển học bạ lồng vào nhau để tránh vào điểm nhầm và mất thời gian.
- + GVCN: kiểm tra và cập nhật hiện trạng của học sinh lớp chủ nhiệm (HS bỏ học, chuyển trường, nghỉ luôn...), cập nhật ngày nghỉ học sinh...
- Tổ trưởng chuyên môn họp tổ, phân công tổ viên xây dựng học liệu dùng chung, xây dựng bài giảng cho phù hợp từng đối tượng học sinh đăng lên k12online để các em ôn tập.
- Đối với học sinh học hòa nhập: nhà trường rà soát đánh giá những khó khăn của từng học sinh, thực hiện điều chỉnh kế hoạch dạy học cá nhân phù hợp để giúp các em học sinh hòa nhập hoàn thành nội dung, yêu cầu cần đạt theo kế hoạch giáo dục cá nhân đã điều chỉnh; phối hợp cùng cha mẹ học sinh, trung tâm hỗ trợ phát triển Giáo dục hòa nhập để có giải pháp và tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh học tập.

3. Công tác chủ nhiệm:

- GVCN thông báo đến phụ huynh và học sinh lịch kiểm tra HKI (Từ ngày 19/12/2022 đến 28/12/2022).
- Đôn đốc, nhắc nhở học sinh tập trung ôn tập để đạt kết quả tốt.
- Thường xuyên kiểm tra nề nếp, tác phong của học sinh.
- Tiếp tục thực hiện: Không gian văn hóa Hồ Chí Minh tại lớp.
- Giáo viên chủ nhiệm tiếp tục vận động phụ huynh đóng bảo hiểm y tế cho học sinh (Công văn số 3792/UBND-VX ngày 17/10/2022 của Ủy ban nhân dân TP. HCM về tăng cường thực hiện công tác BHYT học sinh, sinh viên năm học 2022-2023). Hiện còn một số lớp chưa đạt tỉ lệ 100%: Toàn trường còn 26 học sinh chưa tham gia BHYT.

*** Khối 6: 13 HS**

- + 6.6: 5 HS
- + 6.11: 2 HS
- + 6.13: 3 HS
- + 6.15: 2 HS
- + 6.16: 1 HS

*** Khối 7: 4 HS**

- + 7.5: 1 HS
- + 7.8: 3 HS

*** Khối 8: 6 HS**

- + 8.1: 1 HS
- + 8.5: 1 HS
- + 8.11: 3 HS
- + 8.12: 1 HS

*** Khối 9: 3 HS**

- + 9.7: 1 HS
- + 9.8: 1 HS
- + 9.11: 1 HS

4. Công đoàn:

- Mừng Giáng sinh, chia vui với giáo viên đạo thiên chúa giáo.
- Tham gia giám sát các cuộc vận động đã triển khai từ đầu năm học.
- Đánh giá tổ công đoàn, kiểm tra thực hiện điều lệ công đoàn.
- Chúc mừng quý thầy cô có vợ/chồng là bộ đội nhân ngày 22/12.
- Chúc mừng sinh nhật công đoàn viên.

5. Đoàn - Đội:

*** Đội**

- Đăng trang web: Tìm hiểu lịch sử anh hùng nhỏ tuổi: Vũ A Dính, Nguyễn Bá Ngọc

- Phát động phong trào “Kỳ kiểm tra nghiêm túc HK1”.
- TPT và các bạn BCH liên đội tham gia tập huấn về công tác Đội tại Nhà thiếu nhi Quận 12.

- Tham gia các hoạt động cấp quận và thành phố.
- Phát động phong trào “Giữ gìn nhà vệ sinh sạch đẹp”.
- Kết hợp với giám thị hỗ trợ nề nếp học sinh giờ ra về.
- Tiếp tục thực hiện: Không gian văn hóa Hồ Chí Minh tại lớp.

*** Đoàn**

- Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; tiếp tục thực hiện: Không gian văn hóa Hồ Chí Minh tại lớp, sân trường, đăng tải trên trang wb của nhà trường.

- Sinh hoạt kỉ niệm các ngày đáng nhớ trong tháng 12:
 - + 01/12/1958: Kỷ niệm Ngày Quốc tế phòng, chống AIDS.
 - + 03/12: Ngày Quốc tế Người khuyết tật.
 - + 06/12/1989: Kỷ niệm Ngày thành lập Hội Cựu chiến binh Việt Nam.
 - + 19/12/1946: Kỷ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến chống thực dân Pháp.
 - + 20/12/1960: Kỷ niệm Ngày thành lập Mặt trận Dân tộc giải phóng miền Nam Việt Nam.
 - + 22/12/1944: Kỷ niệm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam.
 - + 22/12/1989: Kỷ niệm Ngày Hội quốc phòng toàn dân.
 - + 26/12/1997: Kỷ niệm Ngày Dân số Việt Nam.
- Lên kế hoạch trại xuân đối với học sinh khối 9.

6. Học vụ:

- Hoàn tất kết sổ cuối năm (chuyên đi, chuyên đến, cấp phát văn bằng...).
- Theo dõi tình hình học sinh tăng, giảm.
- Kiểm tra việc cập nhật học bạ, cập nhật điểm, thông tin lớp trên cổng thông tin điện tử của giáo viên.

7. Y tế – Vệ sinh môi trường:

- Vệ sinh phòng học, khuôn viên trường thường xuyên.
- Tiếp tục thực hiện kế hoạch phòng chống dịch bệnh. Báo cáo các số liệu tiêm Vacxin phòng chống Covid 19 qua từng đợt.
- Đăng ký nhu cầu tiêm vắc xin năm 2023.

8. Thư viện – Thiết bị – Cơ sở vật chất:

- Bổ sung đầu sách; tiếp tục xây dựng: Không gian văn hóa Hồ Chí Minh.
- Trục thiết bị theo phân công, ghi chép đầy đủ khi giáo viên mượn – trả thiết bị, đồ dùng dạy học.
- Tập huấn phòng cháy, chữa cháy (04/12/2022) tại trường (tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên).
- Thực hiện kiểm tra và sửa chữa thường xuyên: bàn ghế, đèn quạt...

9. Tổ chức thanh tra:

- Theo dõi nâng ngạch, nâng lương.
- Kiểm tra lại hồ sơ sổ sách, qui chế đúng qui định.
- Hoàn tất báo cáo thanh tra, tổ chức, các cuộc vận động.

10. Kế toán - Tài vụ:

- Kiểm kê tài sản cố định, công cụ dụng cụ ngày 30/12/2022.
- Công khai các loại quỹ theo qui định.

11. Bảo vệ - Phục vụ:

- Kiểm tra công tác tổng vệ sinh của học sinh các lớp sau mỗi buổi học.
- Kiểm tra, rà soát và bổ sung kịp thời nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các vật dụng cần thiết khác.
- Tăng cường công tác kiểm tra phòng chống cháy nổ, trộm cắp, bảo vệ tài sản.

12. Phổ cập:

- Tiếp tục thực hiện giảng dạy đúng quy định.
- Lên kế hoạch kiểm tra KHI.

Nơi nhận:

- Tổ trưởng chuyên môn; (để thực hiện)
- Phó hiệu trưởng;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG