

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế kiểm tra, đánh giá học sinh
Năm học 2022 – 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS TRẦN QUANG KHẢI

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 08 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

*Thực hiện kế hoạch năm học 2022-2023 của nhà trường,
Căn cứ chức năng, quyền hạn, nhiệm vụ của Hiệu trưởng.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế kiểm tra, đánh giá học sinh trường THCS Trần Quang Khải theo thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT đối với chương trình giáo dục hiện hành và thông tư 22/2021/TT-BGDĐT đối với khối lớp 6, 7 thuộc chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban giám hiệu, các tổ/nhóm chuyên môn, cán bộ, giáo viên, nhân viên trường THCS Trần Quang Khải có trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: PHT, VT.



Đinh Văn Trịnh

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 12
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ
TRẦN QUANG KHẢI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**QUY CHẾ KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ HỌC SINH
NĂM HỌC 2022 – 2023**

(Ban hành kèm Quyết định số 162/QĐ-TQK ngày 01 tháng 9 năm 2022)

**CHƯƠNG I
QUI ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về việc tổ chức các bài kiểm tra đánh giá thường xuyên, kiểm tra định kì, kiểm tra cuối kì tại trường THCS Trần Quang Khải, bao gồm: chuẩn bị cho kì kiểm tra, công tác ra đề kiểm tra, coi kiểm tra, chấm kiểm tra và chấm phúc khảo, nhập điểm, quản lí điểm, kiểm tra khen thưởng và xử lý vi phạm nếu không thực hiện đúng theo qui chế kiểm tra.

2. Đối tượng thực hiện quy chế này là toàn bộ cán bộ, giáo viên, học sinh trường THCS Trần Quang Khải, Quận 12 và các giáo viên thỉnh giảng tham gia giảng dạy có thời hạn tại nhà trường.

Điều 2. Mục đích, yêu cầu

1. Qui chế nhằm áp dụng thống nhất các qui định về tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh của cán bộ, giáo viên trong trường được công khai trong tập thể nhà trường, phụ huynh và học sinh trên trang web của trường đồng thời tạo thuận lợi cho tổ chuyên môn và Ban giám hiệu trong việc quản lý, chỉ đạo và thực hiện công tác chuyên môn việc điều chỉnh phương pháp dạy học của giáo viên.

2. Kiểm tra đánh giá thường xuyên, cũng như kiểm tra đánh giá định kì với các môn không kiểm tra tập trung theo kế hoạch của nhà trường được thực hiện tại lớp nhằm thực hiện đúng theo thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 08 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều chỉnh của Qui chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo cùng với thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông đối với khối lớp 6, 7.

3. Kiểm tra tập trung nhằm mục đích:

CHƯƠNG II CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

Điều 4. Ngày kiểm tra, môn kiểm tra

Căn cứ vào kế hoạch giảng dạy, giáo viên bộ môn tổ chức kiểm tra đánh giá thường xuyên và định kỳ theo quy định của Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT, 22/2021/TT-BGDĐT.

Căn cứ công văn chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo, căn cứ kế hoạch năm học và kế hoạch giáo dục, Hiệu trưởng nhà trường ấn định thời gian, môn kiểm tra và hình thức kiểm tra trong các đợt kiểm tra tập trung định kì khi dạy học trực tiếp tại trường.

Điều 5. Thành lập Hội đồng kiểm tra tập trung định kì

Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng kiểm tra và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong hội đồng. Thành viên hội đồng gồm: Chủ tịch hội đồng, Phó chủ tịch hội đồng và các thành viên phụ trách công việc trong các kỳ kiểm tra tập trung. Cụ thể:

1. Chủ tịch Hội đồng: là Hiệu trưởng, chịu trách nhiệm chung về:

- Ban hành quyết định thành lập Hội đồng kiểm tra tập trung giữa kì và cuối kì.

- Phân công nhân sự thực hiện nhiệm vụ trong các kì kiểm tra tập trung giữa kì và cuối kì.

- Duyệt lịch kiểm tra tập trung định kì và cuối kì.

- Chỉ đạo công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế.

2. Phó chủ tịch: là Phó hiệu trưởng, chịu trách nhiệm về:

- Bố trí các phòng kiểm tra nếu kiểm tra.

- Điều hành bộ phận bảo vệ đảm bảo an ninh trật tự cho các kì kiểm tra tập trung định kì và cuối kì.

- Điều hành bộ phận giám thị thông báo đến học sinh về lịch kiểm tra, thực hiện hiệu lệnh trong các buổi kiểm tra.

- Điều hành giáo viên làm công tác giám khảo về việc chấm bài kiểm tra tập trung định kì theo đúng hướng dẫn chấm và xử lí sai phạm khi vi phạm qui chế chấm kiểm tra.

- Điều hành bộ phận phục vụ đảm bảo vệ sinh các phòng học, hành lang phòng học.

Điều 25. Những cán bộ - giáo viên có nhiều đóng góp, tích cực hoàn thành tốt nhiệm vụ coi kiểm tra, chấm kiểm tra được giao, tùy theo thành tích cụ thể, được Hiệu trưởng khen thưởng hoặc đề nghị xét kiểm tra đua cuối năm.

CHƯƠNG VIII ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 26. Điều khoản thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.
2. Quy chế này được thông qua và áp dụng thực hiện trong năm học 2022-2023.
3. Quy chế này thay thế Quy chế kiểm tra đánh giá học sinh năm học 2021-2022.
4. Trong trường hợp có sự thay đổi, điều chỉnh qui chế hoặc có các văn bản hướng dẫn của Phòng GD&ĐT thì được rà soát bổ sung hàng năm, Quy chế này sẽ được điều chỉnh bổ sung cho phù hợp, mọi sự thay đổi được ban lãnh đạo của trường thông qua và Hiệu trưởng quyết định thực hiện.

Điều 27. Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, các tổ chuyên môn, tổ chức đoàn thể, giáo viên và tất cả học sinh của Trường THCS Trần Quang Khải chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này./.

Nơi nhận:

- P.GD&ĐT Q12 (để báo cáo);
- BGH, TTCM, GV, NV trường (để t/hiện).
- Lưu: VT



Đinh Văn Trịnh