

HƯỚNG DẪN
Về việc thực hiện công tác tuyển sinh và chuyển trường cấp trung học cơ sở
Năm học 2023 - 2024

1. Thực hiện công tác tuyển sinh

- Thời gian tổ chức nhận hồ giấy trực tiếp tại trường: Thực hiện từ ngày 01 tháng 8 năm 2023.

- Thành phần hồ sơ nhập học:

1.) Đơn xin nhập học;

2.) Phiếu thông báo kết quả phân tuyển (được in ra từ hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn/> sau khi phụ huynh xác nhận kết quả phân tuyển từ ngày 25 đến 31 tháng 7 năm 2023);

3.) Bản chính học bạ tiểu học;

4.) Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học (riêng học sinh tăng cường tiếng Anh kèm theo học bạ xác nhận đã học chương trình tăng cường tiếng Anh);

5.) Bản sao giấy khai sinh;

* Lưu ý:

+ Đối với các trường hợp học sinh hoàn thành chương trình tiểu học tại các trường tiểu học trên địa bàn quận ở nội dung 3, 4, 5 các trường phối hợp với các trường tiểu học để nhận hồ sơ do trường tiểu học bàn giao theo danh sách được phân tuyển.

+ Thực hiện nghiêm việc không yêu cầu cá nhân, tổ chức nộp hoặc xuất trình hộ khẩu giấy, sổ tạm trú giấy; không yêu cầu cá nhân, tổ chức nộp, xuất trình các loại giấy tờ khác chứng minh thông tin về cư trú như giấy xác nhận thông tin về cư trú, thông báo số định danh cá nhân,...

2. Thực hiện công tác chuyển trường

2.1. Căn cứ pháp lý

+ Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2002 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông.

+ Thông tư số 50/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.2. Đối với học sinh chuyển đi

- Đối với học sinh có nhu cầu chuyển đi: Các trường tạo điều kiện, hỗ trợ phụ huynh trong việc photo các hồ sơ cá nhân của học sinh mà hiện nay do trường bảo quản, lưu trữ để phụ huynh có căn cứ xin chuyển trường cho học sinh.

- Đối với học sinh chuyển đi: Các trường giải quyết cho phụ huynh rút hồ sơ và cung cấp giấy giới thiệu chuyển trường (cấp trường) khi phụ huynh minh chứng được học sinh đã được tiếp nhận vào học tại trường mới. Trường hợp học sinh chuyển đi ngoài thành phố, các trường hướng dẫn phụ huynh liên hệ phòng Giáo dục và Đào tạo để được cung cấp giấy giới thiệu chuyển trường (cấp phòng).

2.3. Đối với học sinh chuyển đến

- Đối với học sinh có nhu cầu chuyển đến:

+ Học sinh phải có minh chứng kết quả học tập của lớp học trước đó cùng với minh chứng về việc được chuyển lên lớp học trên (bản photo);

+ Học sinh phải có minh chứng thông tin về cư trú (mẫu CT08 ban hành theo TT số 56/2021/TT-BCA ngày 15/5/2021) thuộc diện thường trú hoặc tạm trú đúng theo địa bàn trường được phân tuyến; trường hợp học sinh chỉ có nơi ở hiện tại đúng theo địa bàn trường được phân tuyến mà không có thường trú hoặc tạm trú đúng theo địa bàn trường được phân tuyến thì nhà trường không thực hiện tiếp nhận.

+ Nếu nhà trường không có khả năng tiếp nhận: Hiệu trưởng nhà trường xác nhận vào đơn xin chuyển trường của học sinh “*Không có khả năng tiếp nhận, kính chuyển phòng GD&ĐT xem xét, giải quyết*” và hướng dẫn phụ huynh liên hệ các trường lân cận để các trường lân cận xem xét tiếp nhận trái tuyến hoặc liên hệ phòng Giáo dục và Đào tạo để phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận giải quyết.

+ Nếu nhà trường có khả năng tiếp nhận: Hiệu trưởng nhà trường xác nhận vào đơn xin chuyển trường của học sinh “*Đồng ý tiếp nhận nếu hồ sơ đầy đủ theo quy định*” và hướng dẫn phụ huynh liên hệ trường học sinh đang học để thực hiện thủ tục chuyển trường.

+ Riêng đối với học sinh lớp 6 có nhu cầu chuyển đến: Dự kiến thực hiện từ ngày 01 tháng 8 năm 2023 (sau khi có kết quả phân tuyến đợt 1 chính thức cho các trường). Lưu ý: Các trường nhắc nhở phụ huynh phải thực hiện thủ tục nhập học cho học sinh tại trường được phân tuyến trước khi thực hiện thủ tục chuyển trường để học sinh sẽ được cấp giấy giới thiệu chuyển trường theo quy định.

- Đối với học sinh chuyển đến: Các trường nhận hồ sơ chuyển trường, cụ thể như sau:

1.) Đơn xin chuyển trường do cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ ký (đơn xin chuyển trường đã được nhà trường ký tiếp nhận trước đó);

2.) Học bạ (bản chính). Riêng đối với học sinh lớp 6 là học bạ tiểu học có kèm giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học;

3.) Bản sao giấy khai sinh;

4.) Giấy giới thiệu chuyển trường (cấp trường) do Hiệu trưởng nhà trường nơi đi cấp. Trường hợp học sinh chuyển đến ngoài thành phố, phải có thêm giấy giới thiệu chuyển trường (cấp phòng) do phòng Giáo dục và Đào tạo nơi đi cấp và giấy giới thiệu chuyển trường (cấp phòng) do phòng Giáo dục và Đào tạo nơi đến cấp.

5.) Xác nhận cư trú thuộc diện thường trú hoặc tạm trú đúng theo địa bàn trường được phân tuyến (bản photo có công chứng);

** Lưu ý:*

+ *Đối với các trường hợp học sinh chuyển đến, ưu tiên diện thường trú trước, tạm trú sau.*

+ *Đối với các trường hợp học sinh lớp 6 chuyển đến, nhà trường lập danh sách chuyển về phòng Giáo dục và Đào tạo để phòng Giáo dục và Đào tạo có căn cứ nhập thông tin của học sinh vào cơ sở dữ liệu của ngành.*

+ *Nếu sau khi đã tiếp nhận các trường hợp chuyển đến mà nhà trường vẫn còn có khả năng tiếp nhận thì nhà trường xem xét lập danh sách các trường hợp trái tuyến có nhu cầu chuyển đến do trường đúng tuyến không còn khả năng tiếp nhận trình phòng Giáo dục và Đào tạo để phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét phê duyệt cho nhà trường tiếp nhận.*