

Số: 67/KH-TVĐ

Tân Bình, ngày 11 tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11
Năm học: 2020-2021

Căn cứ Kế hoạch năm học số 145/KH-TVĐ ngày 25 tháng 9 năm 2020 của nhà trường, Trường THCS Trần Văn Đăng xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm 38 năm ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11 (20/11/1982-20/11/2020) như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Là dịp để ôn lại truyền thống 38 năm ngày "Nhà giáo Việt Nam 20/11 (20/11/1982 – 20/11/2020)". Qua đó, tôn vinh nghề dạy học, động viên những người làm công tác giáo dục.
- Tri ân công lao, đóng góp của các thầy cô giáo đối với sự nghiệp giáo dục. Từ đó, tăng cường sự đoàn kết, gắn bó tình cảm của cán bộ, giáo viên và nhân viên đang công tác tại nhà trường. Thông qua các hoạt động chào mừng kỷ niệm, nâng cao nhận thức chính trị tư tưởng, phát huy tốt vai trò, tinh thần trách nhiệm, ý thức nghề nghiệp của nhà giáo.
- Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian, địa điểm, thành phần tham dự

- a) Thời gian: Lúc 7h30 ngày 20 tháng 11 năm 2020 (dự kiến kết thúc lúc 9h00)
- b) Địa điểm: Trường THCS Trần Văn Đăng (số 27 Nghĩa Hòa, phường 6, Tân Bình)
- c) Thành phần tham dự
 - Toàn thể CBQL, GV, NV nhà trường
 - Ban Đại diện CMHS trường năm học 2020-2021
 - Đại diện: Đảng ủy, HĐND, UBND phường 6; BCH Công an phường 6, Phòng Giáo dục và Đào tạo Giáo xứ Nghĩa Hòa
 - Các thầy, cô nguyên là CBQL, GV, NV nhà trường.
 - Học sinh năm học 2020-2021 (mỗi lớp 12 học sinh)

2. Chương trình Lễ

- 2.1. Văn nghệ chào mừng
- 2.2. Tuyên bố lý do – Giới thiệu đại biểu
- 2.3. Ý nghĩa ngày Nhà giáo Việt Nam
- 2.4. Phát biểu của Ban đại diện CMHS trường
- 2.5. Phát biểu của đại diện học sinh, tặng hoa tri ân thầy cô giáo.
- 2.6. Tri ân CBQL, GV nghỉ hưu, chuyển công tác.
- 2.7. Báo cáo kết quả các hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam, khen thưởng.
- 2.8. Văn nghệ - Bế mạc

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tiến độ thực hiện

- Từ 12/11 đến 14/11: Triển khai kế hoạch
- Từ 16/11 đến 19/11: Các bộ phận, cá nhân hoàn tất công tác chuẩn bị theo nhiệm vụ được phân công
- Ngày 20/11/2020: Tổ chức Lễ kỷ niệm (dự kiến từ 7h30 đến 9h00)

2. Phân công thực hiện

Nội dung công việc	Chịu trách nhiệm chính	Hỗ trợ
- Chương trình lễ; danh sách khách mời Quyết định khen thưởng - Chương trình lễ chi tiết, bài phát biểu của CMHS, học sinh. Điều khiển chương trình	- T.Phước - C.Loan	- C. H.Phương - Các thành viên của Tổ Ngữ văn
- Thư mời, gửi thư mời - Đón tiếp khách, cài hoa - Quay phim, chụp ảnh	- C. H.Phương - C.Hải, C.Ngọc - T.Đăng	- Các thành viên của Tổ LHS, Tổ Ngoại ngữ
Tổ chức khen thưởng (<i>lập DS khen thưởng GV-HS; chuẩn bị phần thưởng, điều hành phần khen thưởng trong buổi Lễ</i>)	C.Hoa, C.Hương, C.My, T. Thiện, C.Thanh	Các thành viên của Tổ SDC
- Chuẩn bị hoa trang trí, hoa cài áo; hoa tặng thầy/cô giáo của HS; hoa tặng cựu CBQL, GV trường. - Văn nghệ - Trang trí sân khấu	C.Tâm, C.Phụng C.Thúy, C.Âu C.Trân	Các thành viên của Tổ VTM-CN
Ghế ngồi của học sinh; sắp xếp chỗ ngồi, tập trung học sinh đầu giờ, quản lý học sinh	T.Trân, T.Tuyên, T.Khoa (TD)	
- Phong lễ, sân khấu, âm thanh - Sắp xếp xe CB-GV-NV, HS và khách mời; giữ xe, trật tự trước cổng trường	A.Nam, A.Chiến, T.Khoa (T)	Các thành viên Tổ Toán
Bàn ghế GV, đại biểu, vệ sinh, nước uống	C.Liên, C.Dung	
Trực y tế	C.Vân	

Ghi chú:

- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có mặt trước 6h45 (Nữ: áo dài; Nam: quần tây, áo sơ mi, thắt cà vạt). Học sinh dự lễ có mặt trước 7h00 (đồng phục chính khóa).
- Thứ Bảy, ngày 21/11/2020, học sinh đi học bình thường theo TKB./.

