

Số: 200/KH-TMT1

Hóc Môn, ngày 03 tháng 9 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức khai giảng và học tập trong thời gian học sinh tạm ngừng đến trường năm học 2021-2022**

Căn cứ Quyết định số 2999/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2379 /SGDDĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức hoạt động đầu năm học 2021-2022;

Căn cứ Công văn số 1382/GDDĐT ngày 1 tháng 9 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn về hướng dẫn tổ chức hoạt động dạy học cấp THCS đầu năm học 2021-2022;

Căn cứ điều kiện thực tế tại đơn vị, Trường THCS Trung Mỹ Tây 1 xây dựng kế hoạch Tổ chức khai giảng và học tập đầu năm học 2021-2022 trong thời gian học sinh tạm ngừng đến trường năm học 2021-2022 như sau:

#### **I. Công tác khai giảng và chuẩn bị năm học mới.**

##### **1. Công tác khai giảng**

1.1. Đúng 7 giờ ngày 6/9/2021: ổn định và điểm danh.

- 7 giờ 30 phút: tuyên bố lý do.

1.2. Giới thiệu Ban Giám Hiệu trường.

1.3. Đọc thư của Chủ tịch nước.

- Trường sẽ gửi đến GVCN Thư của Chủ tịch nước gửi đến GV, NV, HS. GVCN gửi đến group Phụ huynh lớp.

**1.4. Phát biểu của lãnh đạo nhà trường.**

**1.5. Giáo viên chủ nhiệm dặn dò học sinh.**

- Buổi sáng: khối 7, 9, khối 6 (bán trú, tăng cường)
- Buổi chiều: Khối 6, 8, khối 6 (1 buổi)

## **2. Công tác chuẩn bị năm học mới**

- **Từ 1/9- 5/9/2021:** Công tác chuẩn bị, sắp xếp, biên chế giáo viên, biên chế lớp, phân công giáo viên, nhân viên. Cụ thể như sau:

### **2.1. Công tác tổ chức, chuẩn bị.**

- Xây dựng kế hoạch, triển khai đến Tổ chuyên môn, giáo viên việc giảng dạy, giáo dục trên Internet hướng dẫn qua cổng thông tin của trường địa chỉ <https://thcstrungmytay1.hcm.edu.vn>.
- Công khai danh sách học sinh trên Website của trường
- Công khai bộ sách giáo khoa điện tử trên Website của trường
- GVCN căn cứ danh sách lớp chủ nhiệm được phân công liên hệ với phụ huynh học sinh, tạo kết nối liên lạc với phụ huynh bằng nhiều hình thức. Ghi nhận báo cáo số học sinh chưa tiếp cận SGK, chưa liên hệ được để nhà trường có biện pháp hỗ trợ.
- GVCN hướng dẫn phụ huynh, học sinh phương pháp học tập qua các đường link, qua các hình thức dạy học trực tuyến trên Website của trường.
- Đối với học sinh có khó khăn về phương tiện học tập, GVCN sẽ nắm thông tin: địa chỉ, số điện thoại để nhờ cán bộ điều phối giao tài liệu đến nhà hoặc phụ huynh lên trường lấy (khi hết giãn cách xã hội).

### **2.2. Công tác giảng dạy**

- Bắt đầu từ ngày 6/9/2021 thực hiện theo Kế hoạch thời gian năm học do UBND Thành phố ban hành.

- Ngày 6/9/2021

➤ GVCN trao đổi, hướng dẫn học sinh cách học tập qua internet, cách vào các đường link để học tập, cách lên Website trường địa chỉ <https://thestrungmytay1.hcm.edu.vn> để học qua Clip, lấy ngữ liệu học tập để ôn tập. Triển khai đến phụ huynh một số việc cần thực hiện để giúp học sinh học tập. Nắm tình hình, ghi nhận các thắc mắc, khó khăn của phụ huynh. Gửi đến phụ huynh thời khóa biểu học trực tuyến.

+ Buổi sáng từ 7 giờ đến 8 giờ 30: GVCN khối 6,7 (BT), khối 7, 9 sinh hoạt với học sinh khối lớp buổi sáng.

+ Buổi chiều: 12 giờ 30 đến 14 giờ: GVCN khối 6, 8 sinh hoạt với học sinh khối lớp buổi chiều.

➤ Sau giờ sinh hoạt, học sinh sẽ bắt đầu học theo thời khóa biểu. Từ 06/9/2021, dạy học tạm qua Clip bài giảng gửi trên Website, Google Meet hoặc Zoom trong khi chờ hoàn thiện cơ sở dữ liệu trên trang [quanly.hcm.edu.vn](http://quanly.hcm.edu.vn).

Hoạt động dạy học trực tuyến được thực hiện theo các chủ đề, theo nội dung các tiết học và được xây dựng trên cơ sở chương trình giáo dục phổ thông. Đối với các môn thực hiện Clip, sau 2 đến 3 tuần giáo viên sẽ dùng Google Meet hoặc Zoom để tiếp cận với học sinh, đánh giá tình hình học tập của học sinh để có hướng điều chỉnh phù hợp.

### 2.3. Trang bị Sách giáo khoa khối 6

Nhà trường trang bị hộ sách giáo khoa lớp 6, trường sẽ gửi đến phụ huynh trong thời gian sớm nhất khi nhà xuất bản giao. Trong thời gian chưa có SGK bản giấy, phụ huynh có thể hướng dẫn cho con mình tham khảo bộ sách giáo khoa điện tử đã gửi trên trang web trường địa chỉ <https://thestrungmytay1.hcm.edu.vn> hoặc vào đường link sau để vào trang sách giáo khoa điện tử <https://sites.google.com/view/thuviensgknguyenluonghung/m%E1%BB%A5c-l%E1%BB%A5c?fbclid=IwAR08rFERMEpYcGGvAxFIDw6vmJiMzDhnYE0e-pQRvRJ6CrU1km0njscrSwrU>.

Phụ huynh lên trang Web trường để biết loại sách giáo khoa mà trường chọn.

## **I. Tổ chức thực hiện**

### **1. Lãnh đạo trường**

- Xây dựng kế hoạch, thời khóa biểu học tập triển khai kế hoạch tổ chức thực hiện đến toàn bộ giáo viên.
- Thông tin, phổ biến đến toàn thể phụ huynh về kế hoạch giảng dạy của nhà trường để phụ huynh giúp đỡ con việc học tại nhà.
- Công khai trang Web và hướng dẫn phụ huynh truy cập vào trang web của nhà trường để có thông tin kịp thời.
- Phân công, kiểm tra giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên.
- Xây dựng phương án hỗ trợ học sinh, tạo mọi điều kiện thuận lợi để học sinh của nhà trường tiếp cận được việc học trực tuyến, hoặc được bổ sung học liệu học tập khi học sinh không có phương tiện.

### **2. Tổ chuyên môn- Giáo viên**

- Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục của môn học một cách phù hợp mỗi tuần theo đúng tiến độ và phù hợp với nguyên tắc chỉ đạo của nhà trường. Căn cứ vào chương trình môn học, xây dựng các chủ đề theo hướng linh động, phù hợp, tạo thuận lợi cho giáo viên thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh một cách đa dạng để thực hiện dạy học trực tuyến.
- Giáo viên xây dựng phương thức kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức sau mỗi hoạt động học, dạy học góp phần làm căn cứ đánh giá học sinh sau này.

### **3. Giáo viên chủ nhiệm**

- Thông tin đến phụ huynh học sinh phương án tổ chức giảng dạy của nhà trường.
- Phối hợp với phụ huynh học sinh để quản lí, hỗ trợ giúp đỡ học sinh học tập tại nhà.

- Tạo group học sinh để nắm bắt tình hình học tập của học sinh; thông tin, hỗ trợ, cung cấp tài khoản, link học trực tuyến, thời khóa biểu,... cho học sinh.
- Theo dõi, đôn đốc, hàng tuần, báo cáo số lượng học sinh tham gia học trực tuyến cho Phó hiệu trưởng phụ trách khối.

#### 4. Học sinh- Phụ huynh học sinh

Nghiêm túc thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập theo yêu cầu của giáo viên, của nhà trường; hoàn thành và nộp sản phẩm học tập để được kiểm tra, đánh giá.

Được nhà trường cung cấp tài khoản, hướng dẫn kỹ năng sử dụng ứng dụng, dịch vụ công nghệ thông tin qua Internet để tham gia vào các khóa học học tập bộ môn mà nhà trường xây dựng để thực hiện hoạt động học tập.

Chuyên thắc mắc về nội dung học tập, các bài tập cho thầy cô GVBM qua nhiều kênh, qua GVCN; hoặc liên lạc với các giáo viên có chuyên môn được phân công.

Phụ huynh học sinh trang bị cho học sinh thiết bị tham gia quá trình học tập trực tuyến. Phối hợp với nhà trường, GVCN, GVBM hướng dẫn học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập.

Trên đây là kế hoạch khai giảng và học tập năm học 2021-2022 trong thời gian học sinh không thể đến trường của Trường THCS Trung Mỹ Tây 1, đề nghị cá nhân có liên quan khẩn trương, nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo lãnh đạo nhà trường để được hướng dẫn./.

*Nơi nhận:*

- BGH;
- Tổ trưởng CM;
- Lưu.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Ngọc Thảo**