

Số: 27 /KH-THCSTS

Bình Hưng, ngày 06 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày
Năm học 2023 - 2024

A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 5 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 1435/GDDĐT ngày 07 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Chánh về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2023 - 2024;

Căn cứ kế hoạch số KH-THCSTS ngày 10 tháng 9 năm 2023 của Trường Trung học cơ sở Trung Sơn về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 - 2024;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường năm học 2023 - 2024 về cơ sở vật chất, phòng học và đội ngũ giáo viên, Trường Trung học cơ sở Trung Sơn lập kế hoạch tổ chức việc học 2 buổi/ngày như sau:

B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi và khó khăn

a. Thuận lợi

Được sự quan tâm chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Chánh; sự ủng hộ tạo điều kiện hoạt động của lãnh đạo địa phương đối với công tác giáo dục.

Tập thể sư phạm đồng đều về tay nghề, nhiệt tình và có ý thức học tập nâng cao trình độ chuyên môn và đổi mới phương pháp giảng dạy.

Trường học khang trang, được trang bị đầy đủ về cơ sở vật chất phục vụ tốt cho công tác tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

Ban đại diện cha mẹ học sinh luôn quan tâm đến hoạt động giáo dục, có những đóng góp tích cực trong công tác chăm sóc và giáo dục học sinh.

Trường có nhiều năm đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”. Trong những năm gần đây chất lượng giáo dục toàn diện ổn định. Trường có đội ngũ giáo viên có tay nghề vững vàng, nhiệt tình, tâm huyết, yêu nghề có tinh thần trách nhiệm cao có ý thức vươn lên trong chuyên môn.

b. Khó khăn

Một bộ phận CMHS chưa thật sự quan tâm và giao khoán cho nhà trường trong công tác giáo dục học sinh vì điều kiện kinh tế khó khăn.

Một số học sinh chưa thực sự chăm học, chưa có phương pháp học tập phù hợp; tỉ lệ học sinh bỏ học vẫn còn.

2 Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh

a. Đội ngũ giáo viên

- + Cán bộ quản lý: 02 (Trình độ Trên ĐH: 01, ĐH: 01)
- + Nhân viên: 05 (Trình độ CĐ: 00, Trung cấp: 01; Khác: 04)
- + Tổng phụ trách: 01(GV kiêm nhiệm)
- + Giáo viên trực tiếp đứng lớp 16 (Thạc sĩ: 02, Đại học: 14, Cao đẳng: 00).
- Trình độ giáo viên: 96% đạt chuẩn
- Tỉ lệ giáo viên/lớp: 1,3

TS GV	Số giáo viên theo môn										
	Toán	KHTN	Ngữ văn	LS-ĐL	TA	GDCD	TD	CN	Tin học	Mĩ thuật	Âm nhạc
Số lượng	02	03	02	02	03	01	01	00	01	01	00

b. Học sinh

Khối	Số lớp	Số học sinh	Số học sinh/lớp
6	5	185	37
7	3	106	35
8	2	74	37
9	2	58	29
TC	12	423	35

c. Tình hình cơ sở vật chất

- Diện tích khuôn viên trường: 7.909m². Diện tích bình quân: 18,7 m² /HS.

- Tổng số phòng học: 16. Trong đó phòng học kiên cố 16

Diện tích trường	Số lớp học	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng khác	Diện tích nhà ăn	Diện tích khu bán trú
7.909 m ²	16	4	0	1	3		

- Điều kiện giảng dạy:

- + Phòng thư viện: 01 phòng (diện tích 140m²)
- + Phòng hỗ trợ trẻ khuyết tật: 01 phòng (diện tích 24m²)
- + Phòng Truyền thống: 01 phòng (diện tích 72m²)
- + Phòng Vi tính: 01 phòng (diện tích 98m²)
- + Phòng học ngoại ngữ: 01 phòng (diện tích 72m²)
- + Phòng Âm nhạc: 01 phòng (diện tích 48m²)
- + Phòng Mỹ thuật: 01 phòng (diện tích 48m²)
- + Phòng Thiết bị giáo dục: 01 phòng (diện tích 58m²)
- + Phòng Đoàn Đội: 01 phòng (diện tích 48m²)
- + Kho học cụ: 01 phòng (diện tích 72m²)
- + Nhà tập thể thao đa năng: 01 phòng (diện tích 475m²)
- + Phòng TH KHTN (Hóa-Sinh): 01 phòng (diện tích 72 m²).
- + Phòng TH Lý: 01 phòng (diện tích 72 m²)
- + Phòng chuẩn bị cho phòng bộ môn: 03 phòng, diện tích 24m²/phòng
- + Phòng nội trú: 02 phòng (diện tích: 48m²/phòng)
- + Phòng thiết bị giáo dục: 01 phòng (diện tích: 58m²)
- + Phòng nghỉ giáo viên: 02 phòng (diện tích 48m²/phòng và 31m²/phòng)
- + Phòng y tế: 01 phòng (diện tích 31m²)

Tất cả các phòng thực hành đều trang bị máy chiếu phục vụ cho việc dạy và học.

+ Phòng dạy Tin học: Gồm 1 phòng với tổng số máy là 45 máy tính được kết nối Internet, đảm bảo yêu cầu dạy và học.

Tình trạng phòng học: Đúng chuẩn theo quy định. Các phòng đều được trang bị màn hình LCD 55 inch.

Thiết bị chiếu sáng: Mỗi phòng gồm 08 đèn neong dài 1,2m

Thiết bị tạo sự thông thoáng: Mỗi phòng có gắn 7 quạt gắn tường tạo sự thông thoáng cho phòng học.

Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị được bố trí phù hợp đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập.

Nhà trường có đủ các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ngày.

II. KẾ HOẠCH DẠY 2 BUỔI/NGÀY

1. Mục đích của việc dạy 2 buổi/ngày:

Việc dạy học 2 buổi/ngày nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học ... (dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, học sinh nghiên cứu khoa học...) cho học sinh.

2. Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đáp ứng cho đối tượng học sinh toàn trường theo nguyện vọng của cha mẹ học sinh và được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền.

Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày được thực hiện sao cho đảm bảo không quá 8 tiết/ngày.

Nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo hoàn thành kế hoạch giáo dục được giao, đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

Có tối thiểu số lượng giáo viên theo quy định (tại Thông tư số 35/2006/TTLT-BGDĐT-BNV đảm bảo tỉ lệ giáo viên trên lớp 1,90)

Về cơ sở vật chất: Trường phải có đủ phòng thông thường, phòng học bộ môn, thư viện, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục khác theo định hướng trường đạt chuẩn quốc gia.

Về thu chi tài chính: Đảm bảo công khai, minh bạch trong thu, chi để phục vụ cho bữa ăn bán trú (nếu có), yêu cầu phát triển năng khiếu cho học sinh; điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức học tập (như quạt, điện, nước uống, phương tiện dạy học, điều kiện tổ chức câu lạc bộ học thuật, Câu lạc bộ năng khiếu, TDTT ...).

Như vậy, qua đối chiếu đặc điểm tình hình nhà trường với các yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày cho thấy Trường THCS Gò Xoài đã đáp ứng đủ các yêu cầu trên, đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ ngày.

3. Nội dung dạy 2 buổi/ ngày

a. Đối tượng học, thời gian

- Đối tượng là học sinh từ khối 6 đến khối 9 trong toàn trường.

- Thời gian:

+ Học kỳ I: Từ ngày 18 tháng 9 năm 2023 đến ngày 13/01/2024.

+ Học kỳ II: Từ 15 tháng 01 năm 2024 đến ngày 30/5/2024.

b. Số lớp dạy 2 buổi/ngày: 12 lớp với tổng số 423 học sinh.

Cụ thể: + Khối 6 có 5 lớp với tổng số 185 học sinh.

+ Khối 7 có 3 lớp với tổng số 106 học sinh.

+ Khối 8 có 2 lớp với tổng số 74 học sinh.

+ Khối 9 có 2 lớp với tổng số 58 học sinh.

c. Kế hoạch giáo dục

c1. Ngoài những tiết trong kế hoạch dạy học chính khóa theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2 học sinh sẽ được luyện tập, ôn tập và nâng cao để bổ sung kiến thức kỹ năng ở các môn: Toán, Văn, Anh.

Xây dựng CLB Văn học, TDTT, Văn nghệ, Mỹ thuật, các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm sáng tạo tổ chức theo kế hoạch riêng của từng bộ môn.

Cụ thể như sau:

Học kỳ I:

TT	Môn học	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9	Ghi chú
1	Văn	2	2	2	2	
2	Toán	2	2	2	2	
3	Anh	2	2	2	2	
4	KHTN			1		
5	Hóa				1	

Học kỳ II

TT	Môn học	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9	Ghi chú
1	Văn	2	2	2	5	
2	Toán	2	2	2	5	
3	Anh	2	2	2	5	

4	KHTN			1		
5	Hóa				1	

c2. Tổ chức lớp bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu: Trường xây dựng kế hoạch riêng.

- Việc Bồi dưỡng học sinh giỏi: trường tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi theo kế hoạch của GVBM xây dựng. Chủ yếu tập trung vào các môn thi học sinh giỏi huyện do phòng Giáo dục tổ chức.

- Việc phụ đạo học sinh yếu: Được tổ chức song song với dạy 2 buổi/ngày. Hàng năm, ngoài việc tổ chức dạy 2 buổi/ngày nhà trường cũng quan tâm tăng cường phụ đạo học sinh yếu ở bộ môn văn, toán. Những lớp học sinh yếu được chọn ra theo bộ môn mỗi khối 1 lớp từ 15 đến 20 học sinh và phân công giáo viên có kinh nghiệm giảng dạy.

c3. Bên cạnh việc ôn tập theo chương trình bám sát nhà trường tổ chức cho học sinh đăng ký theo các môn học để nâng cao kiến thức theo chương trình bồi dưỡng học sinh giỏi; bồi dưỡng các môn năng khiếu văn nghệ; thể dục thể thao ; các câu lạc bộ (mỹ thuật, khoa học) và hoạt động ngoại khóa của trường.

Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, tham quan thực tế, sinh hoạt chủ đề, chủ điểm, tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.

Các hội thi, đồ vui học tập, nghe báo cáo và thi tìm hiểu truyền thống lịch sử địa phương, quê hương đất nước, văn nghệ, hội thao TDTT, kể chuyện, thuyết trình...

Tham quan thực tế các nông dân sản xuất giỏi trên địa bàn xã Bình Lợi, nhà máy sản xuất, triển lãm nghề nghiệp, học tập thực tế tìm hiểu về các loài thực vật, động vật, bảo tàng lịch sử, các khu vui chơi giải trí ... trong và ngoài thành phố.

d. Thời gian biểu

- Số tiết dạy buổi sáng: 4 tiết
- Số tiết dạy buổi chiều: tùy theo khối lớp (3-4 tiết) Trong đó có những tiết chính khóa nhưng không sắp xếp được buổi sáng chuyển sang buổi chiều (do giáo viên dạy nhiều tiết, giáo viên dạy thỉnh giảng).

Cụ thể:

Khối 6,7,8,9: dạy các buổi chiều thứ Hai, Ba, Tư, Năm, Sáu

e. Nội dung giảng dạy

Giáo viên giảng dạy xây dựng nội dung luyện tập đảm bảo các yêu cầu:

+ Giúp đỡ học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu ở các môn học đặc biệt là các môn: Toán, Tiếng anh, Hóa. Nội dung ôn luyện cụ thể ở từng lớp cần được trao đổi trong tổ bộ môn, nhóm chuyên môn tập trung vào những kiến thức, kỹ năng đã học theo chương trình của từng tuần học theo kế hoạch dạy học do Tổ chuyên môn xây dựng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học.

+ Các tổ chuyên môn phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học cụ thể, phù hợp với điều kiện dạy học, không vượt quá yêu cầu cơ bản về kiến thức, kỹ năng...

+ Các nhóm chuyên môn thống nhất nội dung dạy học và hiệu trưởng nhà trường phê duyệt nội dung dạy đối với các Tổ, Khối và thực hiện thống nhất trong năm học.

+ Ôn tập, hệ thống kiến thức cơ bản.

+ Bồi dưỡng, mở rộng, nâng cao kiến thức.

+ Rèn luyện kỹ năng.

+ Khắc sâu thêm kiến thức trong chương trình học.

+ Hướng dẫn học sinh phương pháp học...

Bên cạnh các giờ dạy văn hóa trong buổi thứ 2 tổ chức các hoạt động ngoại khóa, tham quan thực tế, sinh hoạt chủ điểm. Tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. Tổ chức các câu lạc bộ: Khoa học, thể thao, văn nghệ, văn học, kỹ năng đoàn đội,...

f. Giáo án

Giáo viên xây dựng giáo án buổi thứ hai theo hướng dẫn phù hợp đặc điểm của môn học. Soạn đủ số tiết dạy theo quy định dạy học 2 buổi/ngày; giáo án soạn đảm bảo đúng nội dung theo chương trình do Tổ chuyên môn xây dựng và đã được hiệu trưởng nhà trường phê duyệt theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

g. Hồ sơ, sổ sách theo dõi hoạt động dạy học 2 buổi/ngày.

Mỗi lớp có Sổ ghi đầu bài để theo dõi nền nếp dạy và học tại lớp theo kế hoạch 2 buổi/ngày, hiệu trưởng nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh. Các Tổ chuyên môn, các bộ phận có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện hoạt động dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo đúng kế hoạch.

Giáo viên, các bộ phụ trách các hoạt động giáo dục, năng khiếu ... thường xuyên theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo tới cha mẹ học sinh trong các kỳ họp cha mẹ học sinh trong năm học.

4. Mức thu:

Thực hiện công tác thu phí chi theo công văn số 4687/SGDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023 - 2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Ngoài ra nhà trường thực hiện việc miễn, giảm cho con em gia đình thuộc đối tượng chính sách, con mồ côi cả cha, mẹ, gia đình khó khăn... theo hướng dẫn thực hiện các qui định về miễn giảm học phí

5. Danh sách giáo viên tham gia dạy học 2 buổi/ngày

STT	Họ và tên	Trình độ	Môn dạy	Thời gian dạy
1	Trần Thị Ngọc Dung	ĐHSP	N. Văn	8 tiết/tuần (4 lớp)
2	Đoàn Thị Thuộc	ĐHSP	N. Văn	8 tiết/tuần (4 lớp)
3	Nguyễn Thị Hồng Sương(HĐ)	ĐHSP	N. Văn	8 tiết/tuần (4 lớp)
7	Biện Thùy Như	ĐHSP	Toán	10 tiết/tuần (5 lớp)
8	Nguyễn Hồng Phúc	ĐHSP	Toán	8 tiết/tuần (3\4 lớp)
9	Võ Thị Kim Hà	ĐHSP	T. anh	8 tiết/tuần (4 lớp)
10	Nguyễn Thị Hồng Thắm	ĐHSP	T. anh	8 tiết/tuần (2 lớp)
11	Dương Thị Hồng Vân	ĐHSP	T. anh	8 tiết/tuần (4 lớp)
12	Trần Thị Anh	ĐHSP	KHTN	1 tiết/tuần (1 lớp)
13	Lê Việt Hùng	ĐHSP	KHTN	3 tiết/tuần (3 lớp)
14	Ngô Thanh Bình (HĐ)	ĐHSP	Toán	2 tiết/tuần (1 lớp)
15	Quang Quốc Thảo (HĐ)	ĐHSP	Toán	4 tiết/tuần (2 lớp)

III. GIẢI PHÁP

Nhà trường tổ chức cho cán bộ công chức, viên chức nghiên cứu các văn bản hướng dẫn và nội dung của kế hoạch này đồng thời tiến hành những nội dung cụ thể sau:

- Hiệu trưởng nghiên cứu chương trình, phân công người phụ trách để có phương án, kế hoạch cũng như lập thời khóa biểu chi tiết cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Giáo viên, Tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu ... theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Trong tổ chức thực hiện phải tuyệt đối thực hiện nghiêm túc nội dung, kế hoạch và thời gian mà nhà trường sắp xếp.

- Hiệu trưởng có kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường về nội dung dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm trong việc thực hiện dạy 2 buổi/ngày, đặc biệt là nền nếp dạy học, giáo dục ở buổi thứ 2.

Nhà trường quan tâm thực hiện các giải pháp sau:

Giải pháp thứ nhất: Giải pháp nâng cao nhận thức cho đội ngũ

Nhà trường phổ biến văn bản của ngành yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy 2 buổi/ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục.

Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch sát với thực tiễn và báo cáo các cấp quản lý, nắm rõ mục đích nội dung của dạy 2 buổi/ngày: Như khả năng về đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học.

Giao Thầy Phan Thanh Tuấn – Hiệu trưởng phụ trách.

Giải pháp thứ hai: Tăng cường các nguồn lực

Bố trí đủ phòng học, CSVC để tổ chức dạy 2 buổi/ngày

Bố trí sử dụng đội ngũ: Đây là vấn đề trọng yếu nhất, đội ngũ giáo viên cần được phân công phù hợp với năng lực và trình độ được đào tạo, kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

Huy động nguồn đóng góp từ các mạnh thường quân (theo Thông tư số 29/2012/TT-BGDĐT ngày 10/09/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo) để hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường.

Giải pháp thứ ba: Giải pháp về tổ chức dạy và học

- Giáo viên xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

- Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

- Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

Giao Cô Lại Thị Hồng Phụng - Phó Hiệu trưởng và các Tổ trưởng phụ trách.

Giải pháp thứ tư: Kiểm tra đánh giá công khai chất lượng

Để việc dạy 2 buổi/ ngày thực sự có hiệu quả, lãnh đạo đơn vị thực hiện tốt vai trò quản lý, chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên; đối với giáo viên phải đánh giá được hiệu quả sau từng thời điểm nhất định, công khai rõ cho phụ huynh kết quả chất lượng của học sinh. Phân loại học sinh sau mỗi đợt khảo sát.

Giao Cô Lại Thị Hồng Phụng - Phó Hiệu trưởng phụ trách.

Thành lập Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày gồm:

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	TRÌNH ĐỘ CM	NHIỆM VỤ
1	Phan Thanh Tuấn	Hiệu trưởng	ĐHSP	Trưởng ban
2	Lại Thị Hồng Phụng	Phó Hiệu trưởng	ĐHSP	Phó trưởng ban
3	Biện Thùy Như	TT tổ Toán	ĐHSP	Ủy viên
4	Lê Thị Nhãn	TT tổ KHXH	ĐHSP	Ủy viên
5	Võ Thị Kim Hà	TT tổ Tiếng anh	ĐHSP	Ủy viên
6	Trần Thị Anh	Nhóm trưởng KHXH	ĐH	Ủy viên
7	Hồ Thị Ngọc Phượng	Kế toán		

Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ và theo dõi đánh giá việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

VI. TỔ CHỨC KIỂM TRA

Kiểm tra việc tổ chức các tiết học ở buổi 2 nhằm đảm bảo giờ học được chuẩn bị chu đáo, được cung cấp đầy đủ các điều kiện dạy học như dạy học chính khóa.

Hiệu trưởng tổ chức kiểm tra thường xuyên hàng tuần, hàng tháng, học kỳ...

Những thành tích cũng như vi phạm trong thời gian học buổi 2 được xem xét để đánh giá, theo qui định; tăng cường kiểm tra đột xuất trong các tiết dạy để rút kinh nghiệm trong công tác giảng dạy cũng như trong công tác quản lý.

Cán bộ quản lý tăng cường kiểm tra đột xuất trong các tiết dạy để rút kinh nghiệm trong công tác giảng dạy cũng như trong công tác quản lý.

Nhà trường có sổ theo dõi nề nếp học tập của học sinh và có sơ kết rút kinh nghiệm từng học kỳ.

Cán bộ quản lý; các tổ chuyên môn; bộ phận thực hiện kiểm tra, giám sát theo nội dung, kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày.

(Có kế hoạch kiểm tra nội bộ đính kèm).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày của trường Trung học cơ sở Trung Sơn. Toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong nhà trường cam kết chấp hành đúng các quy định trong quá trình tổ chức hoạt động dạy và học 2 buổi/ngày nhằm nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (để báo cáo);
- TTCM;
- Lưu: VT.



Phan Thanh Tuấn

