

KẾ HOẠCH
Dạy học trực tuyến qua internet
trong giai đoạn phòng, chống Covid – 19 năm học 2021-2022

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ văn bản số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 10 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018;

Căn cứ văn bản số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông;

Căn cứ văn bản số 2310/SGDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường khi dạy học trực tuyến;

Căn cứ văn bản số 2379/SGDĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức hoạt động dạy học đầu năm học 2021 – 2022.

Trường THCS Trường Chinh xây dựng Kế hoạch thực hiện dạy và học qua Internet như sau:

1. Xây dựng Kế hoạch thực hiện ở đơn vị

1.1. Hiệu trưởng nhà trường thực hiện điều chỉnh kế hoạch giáo dục nhằm đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh Covid 19 đang diễn biến phức tạp.

- Nội dung giảng dạy các Tổ nhóm chuyên môn căn cứ vào

+ Văn bản số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021;

+ Văn bản 4612/BGDĐT-GDTrH ngày tháng 10 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện CT GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018;

+ Căn cứ Công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011 và Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

+ Căn cứ kế hoạch giáo dục năm 2021-2022 và tình hình thực tế của nhà trường để điều chỉnh nội dung dạy học và thực hiện dạy học qua Internet, dạy học trực tuyến đảm bảo quyền lợi học tập cho học sinh.

1.2. Tổ, nhóm các bộ môn chủ động, linh hoạt trong xây dựng kế hoạch dạy học thực hiện chương trình giáo dục phổ thông qua Internet, trên truyền hình phù hợp với điều kiện dạy học thực tế hiện nay của thành phố trong bối cảnh ảnh hưởng của dịch Covid -19.

- Kế hoạch thực hiện cần đảm bảo tính khoa học, đảm bảo cơ bản chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình phổ thông hiện hành, tinh giản các nội dung theo Công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01 tháng 9 năm 2011 và Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ, nhóm bộ môn thực hiện rà soát, thống nhất xây dựng các chủ đề, bài học, xác định thời lượng thực hiện của mỗi chủ đề. (có lưu biên bản)

- Tổ, nhóm phân công các thành viên phối hợp xây dựng các chủ đề dạy học qua Internet để hỗ trợ học sinh học tập tại nhà. Các chủ đề cần được xây dựng và quản lý chặt chẽ theo đúng quy định. Xây dựng các phương án hợp lý cho tất cả đối tượng học sinh, đảm bảo mọi học sinh đều được tham gia học tập phù hợp phù hợp với điều kiện của mỗi học sinh. Trong quá trình triển khai thực hiện, cần tham khảo, sử dụng các nguồn học liệu tin cậy, chuẩn xác để tổ chức dạy học và hướng dẫn học sinh học tập.

- Tổ chức các hoạt động học tập cho học sinh nhằm tăng cường khả năng tự học, tự nghiên cứu của người học. Tăng cường các hoạt động hướng dẫn học tập để giúp đỡ học sinh tự hoàn thành các chủ đề, nhiệm vụ học tập do giáo viên giao.

- Nội dung các nhiệm vụ giáo viên giao cho học sinh trên hệ thống hỗ trợ dạy học trực tuyến phải đảm bảo sự tương tác giữa nhiều đối tượng (người học - nội dung; người học - người học; người học - người dạy, người học - cộng đồng) và giáo viên phải giám sát sự tương tác giữa người học với các đối tượng nêu trên để thực hiện đánh giá quá trình học tập của học sinh.

- Giáo viên bộ môn triển khai kế hoạch học tập trên hệ thống quản lý học tập để giúp học sinh hoàn thành các chủ đề học tập theo Kế hoạch giáo dục nhà trường trong giai đoạn này với yêu cầu: Hướng dẫn chu đáo - Dạy học nhẹ nhàng - Lắng nghe, chia sẻ - Không tạo áp lực thực hiện chương trình – Đẩy mạnh hướng dẫn tự học, tự đào tạo và xây dựng văn hóa đọc cho học sinh.

- Tổ nhóm sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học để tìm phương án truyền tải đến học sinh những chủ đề, những nội dung mà học sinh sẽ gặp nhiều khó khăn khi thực hiện các nhiệm vụ học tập, tự học trên hệ thống quản lý học tập qua Internet. Sau đó các thành viên sử dụng thời gian ở thời khóa biểu trực tuyến tương tác với học sinh, giải quyết các khó khăn, vướng mắc khi học tập phù hợp đặc điểm bộ môn.

- Phát huy hoạt động Tổ/Nhóm chuyên môn trong nghiên cứu bài học để phân công, phối hợp trong xây dựng các chủ đề dạy học, các tài liệu dạy học để phát huy hiệu quả dạy học đồng thời giảm tải cho giáo viên trong quá trình chuẩn bị các kế hoạch bài dạy.

2. Cách tiến hành và phương tiện dạy học trực tuyến

Qua trình dạy học qua Internet của giáo viên bao gồm các hoạt động:

- Chuyển giao nhiệm vụ học tập qua hệ thống hỗ trợ dạy học trực tuyến <http://lms.hcm.edu.vn>. (hoặc một hệ thống khác có kết nối cơ sở dữ liệu với Sở giáo dục tùy theo tình hình thực tế)

- Giám sát, hỗ trợ học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Tổng kết, kết luận, đánh giá kết quả đạt được so với mục tiêu mỗi chủ đề, bài học.

Trong quá trình thực hiện các hoạt động trên, giáo viên sử dụng thời gian gặp trực tuyến (qua phần mềm Microsoft Teams) theo thời khoá biểu phù hợp để hướng dẫn nội dung khó, sửa các lỗi sai, định hướng nhiệm vụ tiếp theo, phỏng vấn, kiểm tra đánh giá học sinh, ...

Lưu ý: Từ 06/9/2021 nhà trường sẽ sử dụng phần mềm Microsoft Teams để triển khai quá trình dạy học qua Internet, cho đến khi hoàn thành việc cấp tài khoản học sinh trên <http://lms.hcm.edu.vn>; hướng dẫn Giáo viên, học sinh sử dụng <http://lms.hcm.edu.vn> kết hợp với Microsoft Teams.

Giáo viên bộ môn truy cập vào website nhà trường <https://thcstruongchinh.hcm.edu.vn> hoặc thông tin trên Group Zalo Bản tin nhanh để xem các hướng dẫn sử dụng hệ thống tổ chức dạy học trực tuyến <http://lms.hcm.edu.vn> và các hướng dẫn sử dụng phần mềm Microsoft Teams để thực hiện việc xây dựng, tổ chức hoạt động dạy học của bộ môn mình phụ trách.

Giáo viên bộ môn sử dụng tài khoản Microsoft Teams để thực hiện quá trình dạy học qua Internet. Đưa nội dung học tập mỗi tuần, các hướng dẫn cho các nội dung khó và giao nhiệm vụ cho học sinh các lớp mình quản lý theo đúng tiến độ, nội dung bài học, chủ đề đã thống nhất của tổ, nhóm. Giáo viên bộ môn quản lý, theo dõi việc tham gia đọc tài liệu và hoàn thành nhiệm vụ của học sinh. Trao đổi trực tuyến với học sinh theo thời khoá biểu gặp trực tuyến để hướng dẫn nội dung khó, sửa các lỗi sai, định hướng nhiệm vụ tiếp theo, phỏng vấn, kiểm tra đánh giá học sinh, ...

Giáo viên bộ môn thông kê các học sinh chưa hoàn thành nhiệm vụ được giao. Tìm hiểu hoàn cảnh học sinh và có biện pháp phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và phụ huynh học sinh hỗ trợ, đôn đốc, nhắc nhở các em hoàn thành nhiệm vụ học tập.

Đối với các học sinh không có điều kiện tham gia quá trình học qua Internet, giáo viên chủ nhiệm lập danh sách. Nhà trường sẽ tổng hợp và phối hợp với Phòng giáo dục để triển khai các chủ đề dạy học trên Internet của nhà trường và gửi tài liệu in hướng dẫn cho học sinh tự học tại nhà.

Sau khi hoàn thành các bài dạy trong tuần, GV thực hiện việc lưu các sản phẩm học tập của học sinh (nếu có) và các minh chứng liên quan đến việc tổ chức quá trình dạy học qua Internet trong tuần. Thống kê số lượng, mức độ học sinh tham gia quá trình học tập để có cơ sở đánh giá quá trình học tập của học sinh.

Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn có thể sử dụng nhiều kênh thông tin như zalo, facebook, email để nhận phản hồi từ CMHS và các em học sinh về tình hình học tập tại nhà trong thời gian học sinh tạm ngừng đến trường.

Giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch dạy học qua Internet của mình theo từng giai đoạn, có sự chuẩn bị tốt để sẵn sàng ứng phó kịp thời.

3. Tiến độ thực hiện

- Ngày 01/9/2021: Hiệu trưởng triển khai kế hoạch thực hiện dạy học qua Internet.

Dự kiến 06/9/2021 đến 18/9/2021: sẽ tiến hành hoàn thiện việc cấp tài khoản học sinh trên <http://lms.hcm.edu.vn>; hướng dẫn Giáo viên sử dụng <http://lms.hcm.edu.vn>.

Dự kiến 20/9/2021 đến 25/9/2021: Triển khai tài khoản và hướng dẫn sử dụng <http://lms.hcm.edu.vn> kết hợp Microsoft Teams đến học sinh.

Dự kiến 27/9/2021: chuyển sang sử dụng hệ thống <http://lms.hcm.edu.vn> và Microsoft Teams.

- Thống nhất thời gian:

Thứ Sáu ngày 03/9/2021: Giáo viên chủ nhiệm sinh hoạt lớp, điểm danh, thống kê học sinh có khả năng tham gia học qua Internet thực tế, hướng dẫn học sinh cài đặt và sử dụng ứng dụng học qua Internet, ...

Thứ Bảy ngày 04/9/2021: Giáo viên chủ nhiệm tiếp tục sinh hoạt lớp, bầu ban cán sự lớp, phổ biến nội quy và nhiệm vụ của học sinh, ghi thời khóa biểu gặp giáo viên trực tuyến các bộ môn, gửi Mã lớp các bộ môn cho học sinh, hướng dẫn học sinh đăng nhập vào các môn của lớp mình trên Microsoft Teams,...

Từ ngày 03/9/2021 đến 05/9/2021: Giáo viên bộ môn cập nhật nội dung học tập và giao nhiệm vụ tuần 1(HKI) cho học sinh trên Microsoft Teams. Xác nhận cho học sinh vào lớp trên Microsoft Teams.

Ngày 06/9/2021: Bắt đầu thực hiện dạy học qua Internet nội dung tuần 1 của học kỳ I năm học 2021 2022. Giáo viên bộ môn tạm đăng nhập Microsoft Teams theo thời khóa biểu gặp trực tuyến với học sinh để hướng dẫn nội dung khó, sửa các lỗi sai, trả lời thắc mắc, tổng kết, kết luận, đánh giá kết quả đạt được của học sinh, định hướng nhiệm vụ tiếp theo ...

Chậm nhất thứ bảy mỗi tuần, giáo viên bộ môn cập nhật nội dung học tập và giao nhiệm vụ cho tuần tiếp theo trên hệ thống học tập qua Internet cho học sinh.

Lưu ý:

Trong thời tình khó khăn chung của toàn xã hội. Tuỳ theo điều kiện, hoàn cảnh cụ thể của học sinh, nếu học sinh chưa hoàn thành kịp các nhiệm vụ của các tuần trước, giáo viên bộ môn linh động về thời gian, tạo điều kiện hỗ trợ, động viên học sinh nắm các nội dung trọng tâm tối thiểu theo yêu cầu của chương trình.

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Đối với cán bộ quản lí

- Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, thực hiện chương trình dạy học theo quy định. Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên xây dựng các chủ đề dạy học và nguồn học liệu qua Internet.

- Đảm bảo các yêu cầu về kỹ thuật, cơ sở vật chất để tạo điều kiện cho giáo viên thực hiện tốt kế hoạch dạy học qua Internet.

- Xây dựng và hoàn thiện quy chế kiểm tra, đánh giá, hướng dẫn giáo viên dạy học qua Internet đạt hiệu quả, an toàn, đúng quy định.

- Phối hợp với gia đình học sinh trong việc tổ chức dạy học qua Internet.

- Công khai minh bạch lịch dạy, kế hoạch thực hiện của nhà trường làm cơ sở cho việc đánh giá và đảm bảo chế độ cho giáo viên.

4.2. Đối với tổ, nhóm chuyên môn

- Xây dựng nội dung học tập cho mỗi tuần theo đúng tiến độ, phù hợp các nguyên tắc chỉ đạo của nhà trường, của Phòng GDĐT và của Sở GDĐT; chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về tiến độ thực hiện, chất lượng dạy học theo hướng dẫn.

- Căn cứ Khung thời gian chung và Kế hoạch của trường, Tổ/nhóm bộ môn thực hiện rà soát, xây dựng các chủ đề kiến thức theo nội dung, tổ chức thực hiện theo thời lượng xác định, tổ chức dạy học thống nhất trong cả tổ các nội dung đã xây dựng. ***Lưu ý các nội dung tinh giản, trong giai đoạn này cần đảm bảo mức độ kiến thức kỹ năng ở mức độ nhận biết và thông hiểu.*** Xây dựng kế hoạch dạy học của môn học theo hướng linh động, tinh gọn theo chương trình thành các chủ đề phù hợp với các chủ đề tương ứng trong chương trình, tạo thuận lợi cho giáo viên thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện dạy học trực tuyến.

- Tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn, đặc biệt là sau khi triển khai các chủ đề dạy học trực tuyến để bàn bạc, thống nhất trong tổ để tháo gỡ những khó khăn khi giáo viên hoặc cha mẹ học sinh gặp phải mà chưa tự giải quyết được trong quá trình hướng dẫn học sinh học tập.

4.3. Đối với giáo viên chủ nhiệm

- Chủ động liên lạc, hướng dẫn tới từng cha mẹ học sinh hình thức qua Internet, hướng dẫn học sinh tự học theo tài liệu hướng dẫn của nhà trường.

- Thông qua cha mẹ học sinh, nhắc nhở thường xuyên học sinh tích cực học tập.

- Nhận thông tin phản hồi của cha mẹ học sinh và học sinh về các vấn đề liên quan đến việc phòng, chống dịch bệnh và báo cáo kịp thời với lãnh đạo nhà trường và các cơ sở y tế của địa phương.

- Phối hợp với giáo viên bộ môn tổ chức và giám sát lớp học.

- Phối hợp cán bộ điều phối chuyển tải liệu hướng dẫn cho học sinh không tham gia học qua Internet; hỗ trợ các đối tượng học sinh đang gặp khó khăn.

4.4. Đối với giáo viên bộ môn

- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học; phối hợp đồng nghiệp xây dựng chủ đề dạy học, tài liệu điện tử phục vụ học tập, tài liệu in ấn chuyển đến học sinh không học tập trên hệ thống quản lý học tập (Internet);

- Phối hợp thường xuyên với giáo viên chủ nhiệm lớp để xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp cho học sinh.

- Thường xuyên liên lạc, hướng dẫn học sinh học tập, trả lời các câu hỏi của học sinh qua các phương tiện thông tin truyền thông hoặc các phần mềm khác đảm bảo an toàn để giảng dạy hoặc trao đổi và giải đáp thắc mắc của học sinh khi cần thiết.

- Thực hiện kế hoạch dạy học và kiểm tra đánh giá theo thống nhất chung của tổ chuyên môn. Có điều chỉnh cho phù hợp đối với thực tế lớp mà giáo viên đang giảng dạy.

- Giáo viên bộ môn dựa vào danh sách lớp được phân công từ đầu năm học, hướng dẫn học sinh đăng nhập và tham gia đầy đủ qua trình học qua Internet trên hệ thống theo hướng dẫn của Phó Hiệu trưởng và GVCN.

- Thống kê số lượng học sinh tham gia để đánh giá quá trình học tập của học sinh và có phương án bổ sung kiến thức cho các học sinh không tham gia đúng lịch.

4.5. Đối với học sinh

- Thường xuyên theo dõi thông tin trên website <https://thcstruongchinh.hcm.edu.vn>

- Học sinh được nhà trường cung cấp tài khoản, mã lớp của tất cả giáo viên bộ môn, thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ học tập do giáo viên chuyển giao, các học sinh không có điều kiện tham gia học qua Internet thì có thể tự học và trao đổi với giáo viên qua các kênh zalo, facebook, điện thoại ...

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập theo yêu cầu của giáo viên, hoàn thành và nộp sản phẩm học tập theo hướng dẫn của giáo viên.

4.6. Đối với cha mẹ học sinh

- Phối hợp với giáo viên để hỗ trợ học sinh tiếp nhận nhiệm vụ học tập, theo dõi các thông tin trên website trường <https://thcstruongchinh.hcm.edu.vn>; giám sát, hỗ trợ học sinh thực hiện các bài học ở nhà.

- Hỗ trợ học sinh hoàn thành các nhiệm vụ học tập được giao và gửi báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ học tập theo bài học cho giáo viên để được nhận xét, đánh giá.

Trên đây là kế hoạch dạy học qua Internet trong thời gian học sinh ngừng đến trường để phòng chống Dịch Covid-19 của trường THCS Trường Chinh. Kế hoạch này công khai trên website trường cũng như các nhóm group zalo chủ nhiệm, để GVCN chuyển về cho cha mẹ HS để theo dõi và thực hiện. Các tổ trưởng chuyên môn phân công cụ thể, đôn đốc, kiểm tra việc và báo cáo với Ban giám hiệu về kết quả thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- TTCM;
- Lưu VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Việt Anh