

KẾ HOẠCH
Về công tác phụ đạo học sinh yếu, kém
Học kỳ 2 - Năm học 2021-2022

Thực hiện Kế hoạch số 1538/P.GDĐT-THCS ngày 03 tháng 12 năm 2021 của Phòng Giáo dục Đào tạo quận Tân Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn Giáo dục Trung học “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid – 19” trên địa bàn quận Tân Bình năm học 2021-2022 ;

Thực hiện Kế hoạch số 230/KH-TC ngày 03 tháng 12 năm 2021 của Trường THCS Trường Chinh về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2021-2022;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường;

Trường THCS Trường Chinh xây dựng Kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém (chưa đạt) năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC TIÊU – YÊU CẦU - NHIỆM VỤ:

1. Mục tiêu:

- Phụ đạo cho học sinh yếu là một hoạt động thường xuyên và không thể thiếu trong công tác giáo dục của nhà trường. Đây chính là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của năm học.

- Nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, tăng số lượng học sinh giỏi, giảm số lượng học sinh yếu, kém

- Giúp cho học sinh yếu, kém củng cố kiến thức cơ bản từ đó tiếp thu kiến thức mới tốt hơn, tự tin hơn trong học tập.

- Các học sinh chưa theo kịp tiến trình học tập chung (các trường hợp F0, F1 phải cách ly, vì giãn cách xã hội, vì lý do sức khỏe, vì hoàn cảnh khó khăn... và do tình hình dịch bệnh diễn biến phức tạp nên học sinh phải học online trong HKI.

- Giúp cho học sinh có thói quen độc lập suy nghĩ, tự giác trong học tập, có tinh thần trách nhiệm, có ý thức tổ chức kỷ luật.

- Nâng dần nhận thức trong đội ngũ giáo viên về thực hiện cuộc vận động "Hai không" với 4 nội dung, coi trọng việc tìm tòi các giải pháp, biện pháp thực hiện phụ đạo học sinh yếu, kém ngay trong các tiết học chính khoá trên lớp.

- Từng bước giảm dần học sinh yếu kém, học sinh ở lại lớp.

2. Yêu cầu :

- Xác định rõ trách nhiệm của giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm trong nhà trường về việc phối hợp theo dõi, quản lý tình hình học tập của học sinh. Giáo viên chủ nhiệm, giáo

viên bộ môn thường xuyên theo dõi tình hình lớp ,tình hình học tập bộ môn, kịp thời có biện pháp giúp đỡ các em học tập tiến bộ.

- Giáo viên dạy phụ đạo học sinh Yếu, Kém (chưa đạt) cần xây dựng bài soạn đầy đủ với kiến thức cơ bản, cần thiết theo nhu cầu của học sinh. Các chủ đề phụ đạo cần thống nhất trong tổ/nhóm, đảm bảo yêu cầu và phù hợp với nhận thức của học sinh.

- Các tổ chuyên môn có môn phụ đạo cần lập kế hoạch và triển khai thực hiện theo kế hoạch chung của nhà trường.

- Các giáo viên trong quá trình phụ đạo cần đảm bảo tính hệ thống, chú trọng phát triển tư duy và kỹ năng học tập, phương pháp nhận thức của môn học.

- Tăng cường phân tích kết quả kiểm tra đầu năm, kiểm tra giữa kỳ, kết quả xếp loại học lực, hạnh kiểm học kỳ 1 nhằm rà soát, phát hiện các trường hợp lớp mình dạy có học sinh học lực yếu kém (chưa đạt) các bài kiểm tra thường xuyên, điểm trung bình môn dưới trung bình, giáo viên phân tích mức độ yếu kém, nguyên nhân yếu kém để có kế hoạch phụ đạo hiệu quả.

3. Nhiệm vụ:

- Ưu tiên và tập trung cho việc khắc phục hiện tượng học sinh yếu, kém, học sinh ngồi nhầm lớp, nâng dần khả năng tiếp cận chương trình.

- Vận động cha mẹ học sinh tạo mọi điều kiện cho học sinh tiếp tục theo học, kéo giảm tỉ lệ bỏ học do ở lại lớp.

- Giáo viên bộ môn phải giáo dục cho học sinh ý thức học tập bộ môn, tạo cho học sinh sự hứng thú trong học tập, từ đó sẽ giúp cho các em có ý thức vươn lên. Trong mỗi tiết dạy giáo viên nên liên hệ nhiều kiến thức vào thực tế để học sinh thấy được ứng dụng và tầm quan trọng của môn học trong thực tiễn.

- Đánh giá học sinh theo quan điểm nhìn nhận sự tiến bộ để động viên khích lệ các em trong quá trình học tập.

- Kết hợp với phụ huynh học sinh trong việc đôn đốc, kiểm tra thời gian học tập ở nhà và thời gian học phụ đạo ở trường của các em.

- Đối với các học sinh yếu, kém (chưa đạt) yêu cầu giáo viên dạy bám chuẩn kiến thức kỹ năng, có các câu hỏi, yêu cầu phù hợp với trình độ của các em. Các tiết phụ đạo giáo viên để phần lớn thời gian ôn tập, khắc sâu kiến thức cho các em.

- Khuyến khích, động viên và tạo mọi điều kiện các em học bài và chuẩn bị bài tốt ở nhà, thực hiện tốt kế hoạch phụ đạo, để có kết quả tốt hơn trong học tập.

II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:

1. Rà soát phân loại đối tượng học sinh:

- Trước hết yêu cầu giáo viên bộ môn rà soát, lập danh sách học sinh yếu, kém bộ môn mình phụ trách thông qua quá trình giảng dạy và qua kết quả các bài kiểm tra thường xuyên, giữa kỳ, cuối kỳ 1, trong đó phân loại nguyên nhân dẫn đến yếu, kém (chưa đạt) của từng học sinh. Từ đó xây dựng kế hoạch và giải pháp phụ đạo cho phù hợp.

- Đối với học sinh lơ là trong học tập dẫn đến học lực yếu, kém thì GVBM cùng với GVCN thông báo và phối hợp với gia đình quản lý việc học tập ở nhà của các em, tìm hiểu tâm lý của học sinh để động viên khích lệ các em trong học tập.

- Những học sinh yếu, kém do khả năng thích ứng chưa tốt: Phối hợp với gia đình giám sát việc học ở nhà của con em mình, tạo cơ hội để học sinh được nói, được phát biểu ý kiến xây dựng bài từ đó tìm ra những lỗ hổng kiến thức để kịp thời bổ khuyết.

2. Tổ chức phụ đạo cho đối tượng học sinh yếu, kém:

- Phụ đạo trái buổi hoặc tiết 4,5 của ngày thứ Bảy đối với tất cả các môn khối 6, 7, 8, 9 có học sinh yếu, kém (chưa đạt).

- Học sinh có tên trong danh sách học sinh yếu, kém các môn phải tham gia học phụ đạo theo kế hoạch của giáo viên bộ môn.

- Quá trình tổ chức phụ đạo học sinh yếu, kém được thực hiện xuyên suốt đến cuối năm học và cả trong thời gian hè (nếu học sinh phải kiểm tra lại).

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Ban lãnh đạo nhà trường:

- Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém trong năm học 2021-2022 và triển khai đến toàn thể giáo viên, học sinh và cha, mẹ học sinh toàn trường.

- Phó Hiệu trưởng căn cứ kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém (chưa đạt) các tổ chuyên môn để tổng hợp danh sách giáo viên dạy phụ đạo và thời khóa biểu phụ đạo học sinh yếu, kém trong năm học 2021-2022.

- Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm theo dõi công tác phụ đạo của giáo viên và từng thời điểm có nhận xét, rút kinh nghiệm.

2. Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn:

- Tổ trưởng chuyên môn căn cứ kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém của giáo viên bộ môn để xây dựng kế hoạch phụ đạo của tổ và trình Phó hiệu trưởng (cô Võ Thị Kim Lan) duyệt.

- Tổ trưởng phân công nhiệm vụ cho các tổ phó cùng theo dõi quá trình thực hiện kế hoạch phụ đạo của giáo viên trong tổ và tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm trong các cuộc họp của tổ chuyên môn.

3. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn:

- Giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém bộ môn mình phụ trách (nếu có học sinh yếu, kém) báo cáo tổ trưởng chuyên môn duyệt và theo dõi thực hiện.

- Thực hiện theo dõi học sinh yếu kém thường xuyên qua kết quả kiểm tra thường xuyên, giữa kỳ, cuối kỳ.

- Thực hiện bài soạn giảng dạy trên lớp của mỗi tiết học cần lựa chọn hình thức hoạt động một cách phù hợp, tranh thủ tạo ra cơ hội tiếp cận học sinh yếu, kém nhằm kèm cặp, hướng dẫn, tiếp sức cho học sinh trong mỗi tiết dạy. GV cần tăng cường luyện tập, hướng dẫn kỹ, nhấn mạnh phương pháp giải các dạng bài tập và cần có động viên, khuyến khích kịp thời.

- Giáo viên bộ môn lưu trữ, theo dõi hồ sơ học sinh yếu, kém trong suốt năm học. Cuối năm học nộp lại cho tổ chuyên môn.

- Giáo viên chủ nhiệm lập hồ sơ theo dõi học sinh yếu kém từ đầu năm học, có nhận

xét, đánh giá giữa kì, cuối kì và theo dõi lưu giữ cuối năm học nộp cho tổ chuyên môn để bàn giao cho chủ nhiệm đầu năm học sau.

- Giáo viên chủ nhiệm sắp xếp chỗ ngồi cho học sinh hợp lý, thuận tiện để tạo điều kiện cho giáo viên bộ môn kiểm tra, tiếp sức kịp thời.

- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với cha mẹ học sinh kiểm tra việc tự học ở nhà của học sinh.

- Giáo viên chủ nhiệm cùng với giáo viên bộ môn, Tổng phụ trách thành lập đôi bạn cùng tiến trong việc học ở nhà cũng như giúp nhau trên lớp.

4. Tiến độ thời gian và giáo viên dạy phụ đạo:

- Tổ trưởng, nhóm trưởng nộp Kế hoạch phụ đạo, danh sách học sinh về cho Phó Hiệu trưởng (cô Võ Thị Kim Lan). Hạn chót ngày 06/4/2022.

- Thời gian phụ đạo bắt đầu từ ngày 11/4/2022.

Trên đây là kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém trường THCS Trường Chinh trong năm học 2021 - 2022. Đề nghị các thành viên có liên quan thực hiện nghiêm túc kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo kịp thời với Hiệu trưởng để hỗ trợ giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Tân Bình;
- Các tổ chuyên môn;
- Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Trinh