

Số: 261/TB-GDDĐT

Quận 4, ngày 22 tháng 4 năm 2020

## THÔNG BÁO

### Về treo cờ Tổ quốc và nghỉ lễ Ngày Chiến thắng (30/4), Ngày Quốc tế Lao động (01/5) năm 2020

Thực hiện Thông báo số 86/TB-UBND ngày 20 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Quận 4 về treo cờ tổ quốc và nghỉ lễ Ngày Chiến thắng (30/4), Ngày Quốc tế Lao động (01/5) năm 2020, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện nội dung như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại đơn vị được nghỉ từ thứ Năm, ngày 30 tháng 4 năm 2020 đến hết Chủ nhật, ngày 03 tháng 5 năm 2020 (trong đó, ngày 02 và ngày 03 tháng 5 năm 2020 là ngày nghỉ hằng tuần).

2. Các trường không thực hiện lịch nghỉ cố định ngày thứ Bảy thì căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp, đúng pháp luật.

3. Hiệu trưởng thực hiện lịch trực vào ngày nghỉ trên, danh sách trực (bản in) gửi về Ủy ban nhân dân Quận, Công an Quận 4 (Đ/c Sang), Ban Chỉ huy Quân sự Quận 4, Phòng Giáo dục và Đào tạo (Thầy Hải) **trước ngày 23 tháng 4 năm 2020**. Hiệu trưởng tổ chức phân công trong trực lãnh đạo để xử lý và nắm tình hình, kiểm tra giám sát đối với ca trực 24/24 (của Bảo vệ) vào ngày nghỉ. Tuyệt đối nghiêm cấm tổ chức uống rượu, bia trong giờ trực. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận và Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo nếu không tổ chức nghiêm túc chế độ trực.

4. Phối hợp với chính quyền địa phương nơi trường trú đóng để giữ gìn an ninh trật tự trong ngày nghỉ trên, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng mất an ninh, trật tự và mất mát tài sản trong thời gian nghỉ. Tổ chức kiểm tra các phương tiện, thiết bị, dụng cụ phục vụ cho công tác chữa cháy (*máy bơm, bình chữa, dự trữ nước...*), ngắt điện các thiết bị dụng cụ phục vụ cho sinh hoạt, làm việc (*đèn, máy lạnh, quạt máy, vi tính ...*), dán thông tin số điện thoại của các cơ quan chức năng (*số 114; Đội CS-PC&CC Quận 4*), số điện thoại cơ quan địa phương nơi trường trú đóng (*UBND phường, Công an phường*) để được hỗ trợ khi có sự cố xảy ra.

5. Hiệu trưởng các trường tổ chức tổng vệ sinh toàn trường, tuyệt đối không để tình trạng ảnh hưởng môi trường, mỹ quan đô thị trong và ngoài nhà trường (*được tổ chức trước khi nghỉ*). Tiếp tục tăng cường kiểm tra, giám sát

thực hiện phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại đơn vị. Tổ chức tuyên truyền, nhắc nhở phụ huynh trong việc giám sát giờ giấc sinh hoạt của các em tại gia đình.

6. Hiệu trưởng các trường tiếp tục tổ chức tổng vệ sinh toàn trường, tuyệt đối không để tình trạng ảnh hưởng môi trường, mỹ quan đô thị trong và ngoài nhà trường (*được tổ chức trước khi nghỉ*);

7. Trong trường hợp có xảy ra các sự việc nghiêm trọng, đề nghị Hiệu trưởng các trường kịp thời báo cáo khẩn bằng điện thoại về lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo để giải quyết thông qua số điện thoại: **0937763756** (Trưởng phòng) - **0972804355** (Cô Thủy, Phó trưởng phòng) - **0903091809** (Thầy Tùng, phụ trách công tác tư tưởng chính trị) để theo dõi, phục vụ cho công tác báo cáo.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường quan tâm, triển khai tổ chức thực hiện nghiêm túc theo nội dung hướng dẫn trên./.

**Nơi nhận:**

- TT UBND quận 4;
- TT BCĐ ATGT (*Công an quận 4*);
- Các trường MN, TiH, THCS;
- Lưu: VT.



**Trần Minh Ngôn**