

Hóc Môn, ngày 15 tháng 8 năm 2020

Số : 170/KH-XTT

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2020– 2021

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tiếp tục cải tiến hoàn thiện các điều kiện giáo dục học sinh nhằm đáp ứng mục tiêu giáo dục ngày càng tốt hơn.

Phấn đấu trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 vào năm 2021.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông

Căn cứ báo cáo tự đánh giá nhà trường năm học 2019-2020

Trường Trung học cơ sở Xuân Thới Thượng .xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2020-2021 như sau:

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.3	Các tổ chức	Hiệu trưởng phân công	Hiệu trưởng	Thời gian bắt	Ngân sách		

		trong nhà trường duy trì hoạt động có hiệu quả các phong trào, tăng cường trao đổi, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho Tổng phụ trách.	và tạo điều kiện cho Tổng phụ trách tham dự lớp nghiệp vụ Tổng phụ trách Đội.	phân công và tạo điều kiện cho Tổng phụ trách tham dự lớp nghiệp vụ Tổng phụ trách Đội.	đầu: năm học 2020-2021. Thời gian hoàn thành: cuối năm học 2021-2022			
	Tiêu chí 1.6	khai thác hiệu quả các phần mềm quản lý	Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch ngắn hạn, trung hạn và dài hạn để tạo các nguồn tài chính hợp pháp phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương.	Hiệu trưởng có kế hoạch thực hiện tăng cường công tác chỉ đạo, quản lý, hỗ trợ công tác hành chính, quản lý tài sản qua công nghệ thông tin	Thời gian bắt đầu: năm học 2020-2021. Thời gian hoàn thành: cuối năm học 2021-2022	Ngân sách		
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							

	Tiêu chí 2.1	Hiệu trưởng có chứng chỉ ngoại ngữ	Hiệu trưởng tham gia học ngoại ngữ theo quy định, sắp xếp để 100% cán bộ quản lý thực hiện học cao học theo lộ trình nhưng không ảnh hưởng đến công tác chung của nhà trường	Hiệu trưởng tham mưu với Phòng Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân huyện về việc tổ chức các lớp nâng cao trình độ chuyên môn cao học cho cán bộ quản lý.	Thời gian bắt đầu: năm học 2020-2021. Thời gian hoàn thành: cuối năm học 2021-2022	Ngân sách		
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.6	Số lượng máy tính của thư viện đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, hoạt động dạy học, các hoạt động khác của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.	Hiệu trưởng trình hồ sơ về mua sắm tập trung tài sản cố định để năm học 2020-2021 mua bổ sung 10 máy tính phục vụ bạn đọc thư viện	Hiệu trưởng trình hồ sơ về mua sắm tập trung tài sản cố định để năm học 2020-2021 mua bổ sung 10 máy tính phục vụ bạn đọc thư viện	Thời gian bắt đầu: năm học 2020-2021. Thời gian hoàn thành: cuối năm học 2021-2022	Ngân sách		
4	Tiêu chuẩn : Quan hệ giữa nhà							

trường, gia đình và xã hội								
	Tiêu chí 4.1	Ban đại diện cha mẹ học sinh phối hợp thường xuyên với các tổ chức xã hội trong việc thực hiện các nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.	Hiệu trưởng thực hiện tư vấn cho Ban đại diện cha mẹ học sinh nâng cao hiệu quả hoạt động phối hợp trong mọi mặt	Hiệu trưởng thực hiện tư vấn cho Ban đại diện cha mẹ học sinh nâng cao hiệu quả hoạt động phối hợp trong mọi mặt	Thời gian bắt đầu: năm học 2020-2021. Thời gian hoàn thành: cuối năm học 2021-2022	Ngân sách		
5	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục							
	Tiêu chí 5.4	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp gắn kết	Hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo các bộ phận chuyên môn rà soát, đánh giá kế	Hiệu trưởng	Thời gian bắt đầu: năm học 2020-2021. Thời	Ngân sách		

		được với các cơ sở sản xuất tại địa phương, địa chỉ cho học sinh trải nghiệm	hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp		gian hoàn thành: cuối năm học 2021-2022			
MỨC 4								
	Tiêu chí 1							
	Tiêu chí 3							
							

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

Xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng.

Phân công các thành viên trong Ban tự đánh giá, theo dõi những tiêu chuẩn, tiêu chí đã được phân công.

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện; tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo để sửa chữa CSVCS được hoàn thiện hơn

2. Đối với phó hiệu trưởng

Theo dõi và báo cáo các tiêu chuẩn, tiêu chí do mình phụ trách.

Thường xuyên rà soát minh chứng bổ sung đầy đủ cho các tiêu chí, tiêu chuẩn.

3. Đối với giáo viên, nhân viên

Tổ chuyên môn, tổ văn phòng căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, tổ chức thực hiện một cách linh hoạt, sáng tạo để đạt kết quả cao nhất.

Thực hiện các tiêu chuẩn, tiêu chí có liên quan.

Tiếp tục nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục học sinh trong nhà trường; luôn tạo cảnh quang môi trường sạch đẹp, tổ chức cho học sinh học tập, vui chơi và được trải nghiệm; hoàn thành các hồ sơ sổ sách quy định.

4. Đối với cha mẹ học sinh

Tuyên truyền, vận động, nhắc nhở học sinh thực hiện tốt các tiêu chuẩn, tiêu chí có liên quan

5. Chế độ báo cáo

Báo cáo đúng tiến độ và theo định kỳ vào 10/01 và 10/5 hằng năm.

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2020-2021 của Trường THCS Xuân Thới Thượng./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Hội đồng trường;
- HT, PHT;
- Các bộ phận, cá nhân được phân công;
- Lưu: VT, hồ sơ.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thiên Tài